

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЛЬЯНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ
П.А.СТОЛЫПИНА»

ПРИКАЗ

01.11.2016

№ 109-о

г. Димитровград

Об устранении нарушений и причин, способствующих их совершению по результатам проверки Рособнадзора

В связи с получением повторного предписания в результате проведения внеплановой документарной проверки Технологического института - филиала ФГБОУ ВО Ульяновская ГСХА (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) от 16.09.2016 № 1598 «О проведении внеплановой документарной проверки в отношении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия имени П.А. Столыпина» в части Технологического института - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия имени П.А. Столыпина»), (цель проверки – проверка выполнения предписания Рособнадзора от 01.04.2016 года № 07-55-106/39-Л/З, форма проведения проверки – документарная без выезда) в целях устранения нарушений и причин, способствующих их совершению,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по устранению нарушений, выявленных в результате проведения внеплановой документарной проверки Рособнадзора (Приложение 1).
2. Создать рабочую группу в составе:
 - ШИГАПОВА И.И., заместителя директора по науке;
 - СЕМЕНОВОЙ Н.С., заместителя директора по учебной и воспитательной работе;
 - БЕЛОВА Ю.В., заместителя директора по административно-хозяйственной

работе;

- ТИМОШЕНКО М.П., начальника отдела кадров;
- ХАЙРУЛЛИНА И.Т., юрисконсульта;
- БЛАГОДАРИНОЙ Л.М., начальника учебно-методического отдела;
- ДМИТРИЕВА О.А., начальника отдела информационного обеспечения;
- АВДОНИНОЙ И.А., декана экономического факультета;
- РОТАНОВА Е.Г., декана инженерно-технологического факультета;
- ВЛАСОВОЙ В.Н., заведующей отделения среднего профессионального образования;
- ЗЛОБИНА В.А. - заместителя ответственного секретаря приемной комиссии (по филиалу).

3. Руководителем рабочей группы назначить Шигапова И.И., заместителя директора по науке.

4. Рабочей группе обеспечить устранение выявленных нарушений и причин, способствующих их совершению в срок до 07 ноября 2016 г.

5. При подготовке отчетов по исполнению Предписания применять табличную форму (Приложение 2).

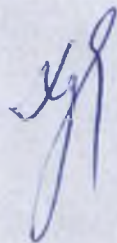
6. В срок до 09.11.2016 года представить в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки отчет об исполнении повторного предписания с приложением документов (копий документов), подтверждающих устранение нарушений.

7. Разместить на официальном сайте в разделе «Документы» скан-копии Предписания и Отчета об исполнении Повторного Предписания в срок не позднее 10 дней с их получения (подготовки).

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: Повторное Предписание Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ (Рособрнадзор), решение Ученого совета филиала академии (протокол № 5 от 01 ноября 2016 года).

Директор



Х.Х. Губейдуллин