



ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА
им. П.А.Столыпина»

СМК
03-110-2013

Система менеджмента качества

Лист 1
Всего листов 18

УТВЕРЖДАЮ

Ректор академии



10/11 А.В. Дозоров

03 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФИЛИАЛА

(обсуждено и принято ученым советом
ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А. Столыпина»
протокол № 7 от 12 марта 2013г.)


Учт. экз № 1

г. Ульяновск
2013



Содержание

1.	Назначение и область применения положения	3
2.	Описание процесса	3
2.1.	Общие положения	3
2.2.	Цели процесса.....	4
2.3.	Этапы реализации процесса.....	4
2.3.1.	Подготовка и проведение конференции трудового коллектива.....	4
2.3.2.	Порядок выборов делегатов на конференцию трудового коллектива филиала и выдвижение кандидатов в члены ученого совета филиала.....	5
2.3.3.	Порядок проведения выборов ученого совета филиала.....	6
2.3.4.	Порядок работы ученого совета филиала.....	7
3.	Ответственность и полномочия ученого совета.....	8
4.	Термины и определения.....	10
5.	Приложения.....	11

	ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	СМК 03-110-2013
Система менеджмента качества		Лист 3 Всего листов 18

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение определяет последовательность и основные требования к процедуре проведения ученого совета филиала.

1.2. Положение является основным руководством для должностных лиц филиала, участвующих в процессе организации проведения ученого совета филиала.

2. Описание процесса

2.1. Общие положения

2.1.1. Управление Технологическим институтом – филиалом ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» (далее – филиал) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением о филиалах высших учебных заведений, Уставом ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А. Столыпина» (далее – академия), Положением о филиале на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Общее руководство филиалом осуществляет выборный представительный орган – ученый совет филиала (далее – ученый совет).

2.1.2. Ученый совет филиала формируется из числа наиболее квалифицированных лиц профессорско-преподавательского состава и управленческого персонала, при этом не менее $\frac{2}{3}$ состава ученого совета должны составлять лица с учеными степенями и званиями.

2.1.3. Состав ученого совета объявляется приказом директора филиала. Из числа членов ученого совета директор назначает заместителя председателя и ученого секретаря.


2.1.4. Срок полномочий ученого совета филиала не может превышать 5 лет.

2.1.5. За месяц до окончания полномочий ученого совета директор издает приказ о проведении выборов нового состава ученого совета филиала.

2.1.6. Досрочные пере выборы ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, по решению конференции трудового коллектива филиала, а также в случаях, предусмотренных Уставом академии и Положением о филиале. В случае увольнения из филиала работника, являющегося членом ученого совета, он автоматически выбывает из состава ученого совета.

2.1.7. При отзыве (или выбытии) членов ученого совета для его пополнения до установленной численности проводятся выборы на оставшийся срок полномочий действующего ученого совета.

Изменения в составе ученого совета объявляются приказом директора.

	ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	СМК 03-110-2013
Система менеджмента качества		Лист 4 Всего листов 18

Ротация членов ученого совета филиала, в период его пятилетней деятельности и по истечении срока его полномочий, определяется движением кадров в подразделениях филиала, требованиями науки и производства, экономическими обстоятельствами. Конкретные предложения по ротации членов совета и довыборам в его состав разрабатываются в подразделениях филиала и вносятся ими в ученый совет вуза на утверждение в начале учебного года.

2.1.8. В состав ученого совета филиала входят директор, который является председателем ученого совета, заместители директора, деканы факультетов, а также заведующие кафедрами.

2.1.9. Другие члены ученого совета филиала – представители отдела кадров, бухгалтерии, учебно-методического отдела, отдела науки и инноваций, сотрудников и студентов – избираются на конференции трудового коллектива.

2.2. Цели процесса

2.2.1. Документировать и регламентировать процедуру проведения ученого совета филиала.

2.3. Этапы реализации процесса

2.3.1. Подготовка и проведение конференции трудового коллектива

2.3.1.1. Подготовка конференции трудового коллектива по выборам членов ученого совета филиала проводится открыто и гласно.

2.3.1.2. Организация выборов возлагается на комиссию, формируемую из работников филиала. Состав и количество членов комиссии утверждается ученым советом филиала. Комиссия работает коллегиально, на общественных началах до избрания председателя и секретаря конференции. Председатель и секретарь избираются из членов комиссии на первом ее заседании открытым голосованием.

2.3.1.3. Комиссия по выборам:

- разрабатывает и выносит на утверждение ученого совета документы по проведению выборов;
- проводит подготовку проведения конференции трудового коллектива;
- подготавливает бюллетени для проведения тайного голосования на конференции.

2.3.1.4. Заседания комиссии проводятся ее председателем. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.



2.3.1.5. Комиссия принимает решение большинством голосов присутствующих на ее заседании членов, решение оформляется протоколом. Протокол комиссии подписывают председатель заседания и секретарь.

2.3.1.6. Место проведения конференции, порядок подготовки необходимых для конференции материалов определяются комиссией по выборам.

В случае выбытия отдельных кандидатов до дня выборов, но после изготовления бюллетеней, комиссия вычеркивает в избирательных бюллетенях данные о выбывших кандидатах.

2.3.1.7. Руководители структурных подразделений филиала обязаны выполнять все требования комиссии, относящиеся к вопросам выборов.

2.3.2. Порядок выборов делегатов на конференцию трудового коллектива филиала и выдвижение кандидатов в члены ученого совета филиала

Представительство членов ученого совета прошлого состава, являющихся непременными участниками конференции, не должно превышать 50 процентов от общего числа ее делегатов.

Численность делегатов конференции определяется следующими квотами: от преподавателей и сотрудников кафедр – по 2 человека; учебно-методического отдела, научно-исследовательской части и канцелярии, библиотеки, бухгалтерии, каждого отдела административно-хозяйственной части - по одному человеку.


2.3.2.1. Выборы делегатов на конференцию осуществляются открытым голосованием на общем собрании работников структурного подразделения. Собрание признается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников, основным местом работы которых является данное подразделение. Решение общего собрания по выборам делегатов считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании.

2.3.2.2. Решение общего собрания работников оформляется протоколом, в котором должно быть отражено общее количество лиц, работающих в данном подразделении, количество лиц, присутствующих на собрании, фамилии, имена, отчества, должности лиц, выдвинутых делегатами на конференцию, результаты голосования по каждому лицу, окончательное решение собрания о составе делегатов. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания.

Протоколы общих собраний представляются в комиссию по выборам не позднее 7 дней до дня выборов.

2.3.2.3. Члены комиссии участвуют в конференции в качестве делегатов с правом голоса.

2.3.2.4. Кандидатуры в состав ученого совета филиала выдвигаются на общих собраниях коллективов структурных подразделений филиала открытым голосованием. При этом устанавливаются следующие квоты выдвижения: заве-

	ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	СМК 03-110-2013
Система менеджмента качества		Лист 6 Всего листов 18

дующих кафедрами – по 1 человеку; представителей отдела кадров, бухгалтерии, учебно-методического отдела, научно-исследовательской части, профсоюзных комитетов преподавателей и сотрудников филиала – по 1 человеку, представитель студенческой молодежи – 1 человек.

2.3.2.5. Ответственность за проведение собрания коллектива структурного подразделения, представление протокола в комиссию по выборам возлагается на руководителей подразделений.

2.3.3. Порядок проведения выборов членов ученого совета филиала

2.3.3.1. Перед открытием конференции членами комиссии проводится регистрация, и делегатам вручаются мандаты. Конференция является правомочной при наличии не менее 2/3 списочного состава выбранных делегатов.

2.3.3.2. Конференцию открывает председатель комиссии по выборам. При открытии конференции он сообщает о составе делегатов, участвующих в конференции, их полномочиях, о правомочиях конференции в целом. По вопросу признания конференции правомочной составляется протокол, который подписывается председателем комиссии и утверждается решением конференции. В случае отсутствия кворума председатель обязан поставить вопрос перед директором филиала об определении им повторной даты проведения выборов.

2.3.3.3. При признании конференции правомочной председатель ставит вопрос о выборе председателя и секретаря конференции, которые выбираются открытым голосованием.


2.3.3.4. Председатель конференции:

- ведет и закрывает конференцию;
- проводит выборы счетной комиссии;
- представляет слово для выступлений;
- организует обсуждение рассматриваемых вопросов;
- ставит на голосование проекты решений, предложения участвующих в конференции лиц;
- обеспечивает порядок ведения конференции;
- подписывает протокол конференции.

2.3.3.5. Председатель на основании протоколов, переданных комиссией, ставит перед делегатами конференции на голосование вопрос о внесении в бюллетень для тайного голосования кандидатов в члены ученого совета филиала.

2.3.3.6. Счетная комиссия избирается в составе 5 человек из делегатов конференции путем открытого голосования.

2.3.3.7. Выборы членов ученого совета филиала проводятся тайным голосованием на основании избирательных бюллетеней. Каждый избирательный

 УГСХА	ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	СМК 03-110-2013
Система менеджмента качества		Лист 7 Всего листов 18

бюллетень подписывается председателем комиссии по выборам и заверяется печатью филиала. В бюллетене должно помещаться указание делегату о порядке его заполнения.

Право избирать члена ученого совета филиала принадлежит каждому делегату.

2.3.3.8. Делегат получает один избирательный бюллетень, в котором указаны в алфавитном порядке фамилии, имена и отчества, ученые степени, звания и должности кандидатов в члены ученого совета филиала. При получении избирательного бюллетеня делегат расписывается в списке избирателей.

2.3.3.9. В бюллетене делегат вычеркивает фамилию кандидата в члены ученого совета, против которого он голосует. Заполненный бюллетень делегат опускает в опечатанную избирательную урну.

2.3.3.10. Подсчет голосов и определение результатов выборов осуществляются счетной комиссией и оформляются протоколом.

2.3.3.11. Выборы считаются состоявшимися, если в голосовании приняло участие не менее 2/3 списочного состава делегатов конференции.

2.3.3.12. Избранным считается кандидат, получивший более 50% голосов делегатов конференции при кворуме в 2/3 списочного состава делегатов.

2.3.3.13. Ученый совет правомочен начинать работу, если избрано не менее 2/3 выдвинутых в члены ученого совета кандидатов. В случае избрания неполного состава ученого совета (менее 2/3 выдвинутых в члены ученого совета) проводятся довыборы в соответствии с данным Положением.

2.3.3.14. Секретарь ученого совета филиала назначается директором из числа членов ученого совета.

2.3.3.15. Протокол и принятые решения на конференции оформляются секретарем, подписываются председателем и заверяются гербовой печатью филиала.

2.3.3.16. Документы (протоколы собраний структурных подразделений, протокол и решение конференции и т.д.) хранятся в архиве филиала в течение 5 лет или до избрания нового состава ученого совета филиала.

2.3.3.17. Состав ученого совета филиала объявляется приказом директора.

2.3.4. Порядок работы ученого совета филиала

2.3.4.1. Заседания ученого совета филиала проводятся не реже одного раза в месяц (за исключением времени летних каникул).

2.3.4.2. Ученый совет считается полномочным, если на его заседаниях присутствует не менее двух третей его списочного состава.

2.3.4.3. Решение ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета.



2.3.4.4. Принятие решения ученого совета по вопросам конкурсного замещения должностей проводится в соответствии с нормативными актами государственных органов управления.

2.3.4.5. Тайное голосование проводится в соответствии с существующими Положениями, а также при решении любых вопросов по требованию не менее 1/5 от присутствующих членов ученого совета филиала.

2.3.4.6. Решение ученого совета филиала вступает в силу после его утверждения директором.

2.3.4.7. В случае несогласия с решением ученого совета директор имеет право приостановить действие этого решения и вынести вопрос на рассмотрение ученого совета академии.

3. Ответственность и полномочия ученого совета

3.1. К полномочиям ученого совета филиала относятся:

- решение вопросов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей филиала;
- рассмотрение изменений и дополнений в Положения о филиале и ученом совете филиала и представление их на утверждение ученым советом академии;
- формирование концепций основных направлений деятельности и развития филиала;
- рассмотрение основных вопросов экономического и социального развития филиала, ежегодное заслушивание отчета о выполнении сметы доходов и расходов филиала;
- утверждение норм учебной нагрузки для профессорско-преподавательского состава;
- обсуждение по представлению факультетов проектов базовых рабочих учебных планов, представление их на утверждение ученым советом академии;
- обсуждение и утверждение индивидуальных планов по представлению факультетов;
- принятие решений о сокращении сроков обучения для отдельных лиц, в случаях, предусмотренных Уставом академии и Положением о филиале;
- обсуждение и утверждение планов работы филиала по всем направлениям и планов работы кафедр;
- обсуждение и утверждение планов повышения квалификации профессорско-преподавательского состава;
- обсуждение кандидатур преподавателей, рекомендуемых в аспирантуру, докторантуру, а также для направления на стажировку;
- обсуждение кандидатур студентов, рекомендуемых в аспирантуру и магистратуру;



- рассмотрение вопросов подготовки и издания учебников, учебных пособий и другой научной и учебно-методической литературы;
- заслушивание отчетов об учебной, методической, научно-исследовательской и воспитательной работе филиала;
- заслушивание отчетов директора филиала, заведующих кафедрами и руководителей других подразделений филиала о результатах их деятельности и принятие соответствующих решений;
- подведение итогов практики студентов;
- разработка процедуры и проведение конкурсного отбора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- принятие решений о рекомендации научно-исследовательских и научно-методических работ преподавателей и научных сотрудников для участия в конкурсах и на соискание государственных премий;
- рассмотрение вопросов представления к почетным званиям и наградам;
- рекомендация кандидатов на получение именных стипендий из числа лучших студентов;
- разработка мероприятий по дальнейшему улучшению физического воспитания студентов и мероприятий, направленные на улучшение их здоровья;
- решение вопросов организации учебного процесса;
- рассмотрение вопросов учебно-методической и научной работы преподавателей филиала;
- утверждение Положения о попечительском совете, а также всех положений, касающихся деятельности филиала;
- утверждение процедуры расторжения трудового договора с преподавателем в связи с его недостаточной квалификацией;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам организации труда и другим вопросам деятельности филиала;
- решение вопросов морального поощрения, премирования и материального поощрения преподавателей и других сотрудников филиала за счет внебюджетных средств;
- рассмотрение и принятие решений в соответствии с действующим законодательством вопросов о предоставлении долгосрочных отпусков всем штатным профессорско-преподавательским работникам филиала;
- принятие решений по другим вопросам управления филиалом, отнесенным к компетенции ученого совета законодательством Российской Федерации, Уставом академии и Положением о филиале.



3.2. Ученый совет филиала осуществляет делегированные ему ученым советом академии отдельные полномочия, входящие в компетенцию ученого совета академии.

4. Термины и определения

Ученый совет – выборный представительный орган филиала, формируемый из числа наиболее квалифицированных лиц профессорско-преподавательского состава и управленческого персонала.

Ротация – процедура изменения состава ученого совета.

РАЗРАБОТЧИКИ

Первый проректор – проректор по научной работе академии

Директор филиала

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства по качеству,
Проектор по учебной работе академии

Юрисконсульт академии

Начальник отдела кадров филиала

В.А. Исайчев

Х.Х. Губейдуллин

М.В. Постнова

С.Г. Кадрев

М.П. Тимошенко



ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА
им. П.А.Столыпина»

СМК
03-110-2013

Система менеджмента качества

Лист 12
Всего листов 18

Приложение 2.
к Положению об ученом совете
Технологического института – филиала
ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»

ПРОТОКОЛ № 1

заседания счетной комиссии по результатам голосования на выборах в ученым совет
Технологического института – филиала ФГБОУ ВПО «Ульяновская государственная
сельскохозяйственная академия им. П.А.Столыпина»

от «___» _____ 20__ г.

Присутствовали члены счетной комиссии:

_____ председатель
_____ секретарь
_____ члены комиссии

Слушали: вопрос о результатах голосования по выборам в ученым совет ТИ – филиала
УГСХА.

Число бюллетеней, розданных членам ученого совета _____

Число бюллетеней, опущенных в урну _____.

Результаты голосования

Фамилия, имя, отчество	«За»	«Против»	Недействительных бюллетеней

Председатель:

Секретарь:

Члены комиссии:



ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА
им. П.А.Столыпина»

СМК
03-110-2013

Система менеджмента качества

Лист 13
Всего листов 18

Приложение 3.
к Положению об ученом совете
Технологического института – филиала
ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО
«Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия им. П.А.Столыпина»

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по избранию в члены ученого совета

ученый совет Технологического института – филиала ФГБОУ ВПО
«Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия им. П.А.Столыпина»
(высшего учебного заведения, филиала, факультета)

« ___ » _____ 20__ г.

протокол № _____

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

Примечания:

а) голосование выражается оставлением или вычеркиванием фамилии кандидата (кандидатов);

б) бюллетень признается недействительным, если в бюллетене оставлено более одной фамилии, если в бюллетень вписана фамилия помимо перечисленных.



Лист ознакомления

Ф.И.О.	Должность	Дата	Роспись
Губейдуллин Х.Х.	Директор филиала, председатель ученого совета	13.03.2013	
Мащенко Т.А.	Заместитель директора по УР, заместитель председателя ученого совета	13.03.2013	
Шигапов И.И.	Заместитель директора по науке, заведующий кафедрой ТППиЭП АПК	13.03.2013	
Белов Ю.В.	Заместитель директора по АХР	13.03.2013	
Байгуллов Р.Н.	Заместитель директора по СРиДП	13.03.2013	
Башловкина Л.А.	Главный бухгалтер	13.03.2013	
Тимошенко М.П.	Начальник ОК	13.03.2013	
Благодарина Л.М.	Начальник УМО	13.03.2013	
Левина Н.Н.	Декан ИТФ	13.03.2013	
Семенова Н.С.	Декан ЭФ	13.03.2013	
Губейдуллина З.М.	Заведующая кафедрой ЕНД	13.03.2013	
Холопова Ю.С.	Заведующая кафедрой ЭиУ	13.03.2013	
Чихранов А.В.	Заведующий кафедрой ФмиТД	13.03.2013	
Лисюкова Н.В.	Инженер ОК по студенческим делам, ученый секретарь	13.03.2013	
Никитин Н.С.	Председатель студенческого совета	13.03.2013	
Авданина И.И.	Декан ФР	25.09.2013	
Авташкова Е.Е.	Заведующая кафедрой БУиР	25.09.2013	
Иванов В.И.	Заведующий кафедрой СЭД	25.09.2013	
Боркина В.Д.	Председатель студенческого совета	12.11.2013	
Авданин В.С.	Заведующий кафедрой ЭТСиИД	30.04.2014	



УТВЕРЖДАЮ
Ректор академии

✓ Дозоров А.В.

10» сентября 2015 г.

ИЗМЕНЕНИЕ № 1

В руководство по качеству (РК 01), документированные процедуры (СМК 02), положения о структурных подразделениях (СМК 03), деятельности (СМК 04) и в должностных инструкциях (СМК 05)

Дата введения 10.09.2015г.

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от «09» сентября 2015 года №115-у федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия имени П.А.Столыпина» (сокращенное – ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина») переименована на **федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия имени П.А.Столыпина»** (сокращенное – ФГБОУ ВО Ульяновская ГСХА).

РАЗРАБОТЧИК

Ответственный за СМК

Раша

А.Н.Фасахудинова

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства по качеству,
проректор по учебной и воспитательной работе



Тер

М.В.Постнова