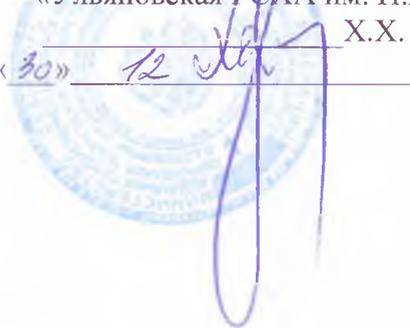


Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества	Положение о деятельности
	СМК 04-154-2014	ПД - о самостоятельной работе обучающихся лист 1 Всего листов 17

УТВЕРЖДАЮ

Директор Технологического института – филиала ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А. Столыпина»

Х.Х. Губейдуллин
«30» 12 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о самостоятельной работе обучающихся

(обсуждено и принято Ученым советом
Технологического института – филиала ФГБОУ ВПО
«Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»
протокол № 5 от 30.12.2014 года)

Учт. экз. № 1

г. Димитровград
2014

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества	Положение о деятельности
	СМК 04-154-2014	ПД - о самостоятельной работе обучающихся лист 2 Всего листов 17

Содержание

1. Общие положения	3
2. Формы и виды самостоятельной работы.....	4
3. Организация самостоятельной работы обучающихся	6
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся..	8
5. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся.....	8
6. Порядок внесения изменений	9
Приложение А	11
Приложение Б	12

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества	Положение о деятельности
	СМК 04-154-2014	ПД - о самостоятельной работе обучающихся лист 3 Всего листов 16

1. Общие положения

1.1. Цель настоящего положения – определить единый подход к организации самостоятельной работы обучающихся Технологического института-филиала ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» (далее – филиал).

1.2. Самостоятельная работа обучающихся (СРО) является обязательной составляющей процесса подготовки специалистов (бакалавров) разного уровня профессионального образования по разным направлениям, специальностям и специализациям.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся является объективным условием формирования их познавательной активности и самостоятельности при обучении. СРО должна строиться на учете познавательных возможностей обучающегося и предусматривать задания, адекватные достигнутому уровню его знаний, и обязательно ориентировать на повышение уровня развития, а также уровня учебной и профессиональной подготовки обучающегося.

1.4. Самостоятельная работа является условием формирования у обучающихся: навыков к самостоятельному творческому труду, умения решать профессиональные задачи с использованием всего потенциала современных средств, потребности к непрерывному самообразованию и совершенствованию своих знаний. Самостоятельная работа является условием приобретения опыта планирования и организации рабочего времени, расширения кругозора, формирования исполнительской и творческой активности, самостоятельности как качеств личности и выработки навыков решения практических и профессиональных задач.

1.5. Планирование, организация, контроль и анализ самостоятельной работы обучающихся являются необходимыми составляющими научной организации учебного процесса, позволяющими обеспечить дополнительное управление и необходимую эффективность учебной работы.

1.6. Основным принципом организации самостоятельной работы обучающихся является комплексный подход, направленный на формирование у обучающихся навыков репродуктивной (тренировочной), реконструктивной (поисково-аналитической и практической) и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

1.7. Самостоятельная работа обучающихся, в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, ФГОС ВО должна составлять для очной формы обучения не менее 50%, для заочной – до 90% от общего объема часов, предусмотренных для освоения основной образовательной программы.

1.8. Для организации самостоятельной работы обучающихся необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества	Положение о деятельности
	СМК 04-154-2014	ПД - о самостоятельной работе обучающихся лист 4 Всего листов 16

и справочного материала;

- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь.

1.9. Настоящее положение разработано на основании:

- ФЗ №273 от 29.12.2012 (ред. От 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации»;
- письма Минобразования РФ от 26.06.2003 г. № 14-55-784ин/15;
- письма Минобразования РФ от 27.11.2002 г. № 14-55-996ин/15 «Об активизации самостоятельной работы обучающихся высших учебных заведений» и других действующих приказов и инструктивных писем Министерства образования и науки, Федерального агентства по образованию РФ;
- федеральных государственных образовательных стандартов основных образовательных программ ФГОС ВПО;
- документированная процедура СМК 02-15-2014 «Организация учебного процесса»;
- действующих приказов директора филиала касающихся организации учебного процесса.

Ответственность за выполнение требований данного положения филиала несут руководители кафедр, осуществляющих разработку рабочих программ учебных дисциплин, а также методических указаний по выполнению самостоятельной работы обучающихся.

2. Формы и виды самостоятельной работы

2.1. В институте выделяются следующие основные формы организации самостоятельной работы обучающихся:

аудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя: на лекциях, на практических, лабораторных и семинарских занятиях, на консультациях;

внеаудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя: на текущих консультациях по учебным дисциплинам, при выполнении курсовых работ и проектов, при написании дипломных работ и проектов, при проведении научно-исследовательской работы обучающихся;

внеаудиторная самостоятельная работа без непосредственного участия преподавателя: подготовка к аудиторным занятиям, докладам, олимпиадам, конкурсам; выполнение контрольных, расчетно-графических работ, курсовых работ и проектов; написание рефератов, дипломных работ и проектов; работа с электронными информационными ресурсами и базами данных; просмотр учебных кинофильмов, видеозаписей, научных докладов и статей.

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества	Положение о деятельности
	СМК 04-154-2014	ПД - о самостоятельной работе обучающихся лист 5 Всего листов 16

2.2. С учетом целей и задач, решаемых в процессе выполнения самостоятельной работы, а также с учетом специфики содержания самостоятельной работы, СРС по степени познавательной самостоятельности обучающихся классифицируется по уровням:

репродуктивный (тренировочный) – выполнение заданий по образцу с целью закрепления теоретических знаний, формирование умений и навыков (прочтение, просмотр, конспектирование, прослушивание, запоминание, заучивание, пересказ; ответы на вопросы для самопроверки; повторение учебного материала, построение и т.д.);

реконструктивный (поисково-аналитический и практический) – выполнение заданий с обязательным преобразованием информации (подготовка к аудиторным занятиям, деловым играм и тематическим дискуссиям; подготовка сообщений, докладов и выступлений на семинарских и практических занятиях; подбор литературы; написание контрольных; составление планов, конспектов, аннотаций; выполнение упражнений, схем/чертежей, расчетно-графических работ; решение ситуационных, практических/профессиональных задач; моделирование компонентов профессиональной деятельности и т.д.);

творческий (научно-исследовательский) – выполнение анализа информации, получение новой информации с целью развития творческого мышления (написание рефератов, научных статей и докладов; участие в научно-исследовательской работе, в разработке проектов, направленных на решение практических задач; участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах; выполнение курсовых работ и проектов, специальных творческих заданий; написание дипломных работ и проектов и т.д.).

2.3. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования и рабочими учебными планами в филиале действуют различные виды самостоятельной работы обучающихся:

- подготовка к текущим занятиям (лекция, практическое занятие, лабораторная работа, семинар, коллоквиум, контрольная работа, тестирование, устный опрос); подготовка к деловым играм, круглым столам, диспутам в рамках дисциплины;

- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку;

- выполнение расчетно-графических работ и заданий, рефератов, домашних заданий; выполнение переводов с иностранного языка; решение практических ситуационных задач, расчетных заданий; выполнение заданий в электронном виде с помощью ПК; выполнение индивидуально полученных заданий или предложений по личной инициативе студента, рефератов, докладов в группе, на студенческих конференциях;

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества СМК 04-154-2014	Положение о деятельности
		ПД - о самостоятельной работе обучающихся
		лист 6 Всего листов 17

- участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые под руководством преподавателя или без его руководства.

2.4. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности обучающихся, они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный или учебно-исследовательский характер. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся определяют кафедры при разработке рабочих программ учебных дисциплин.

2.5. Порядок нормирования самостоятельной работы студентов заочной формы обучения в рамках изучаемой дисциплины (отражается в рабочей программе), также основан на последовательном вычитании запланированного количества часов на каждую форму СРО из общего объема часов самостоятельной работы.

2.6. Основой при планировании самостоятельной работы являются требования, изложенные в нормативных документах, таких как Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки, основная образовательная программа (ООП) по направлению и профилю подготовки, рабочий учебный план (РУП) и рабочая программа дисциплины как её составные части. А также планирование самостоятельной работы обучающихся осуществляется на основании примерных норм времени, утвержденных Ученым Советом ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» от 20 мая 2008 г., протокол № 9 (приложение А).

3. Организация самостоятельной работы обучающихся

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности. Организацию самостоятельной работы обучающихся обеспечивает учебно-методический отдел, методический совет, деканаты факультетов, методические комиссии факультетов, кафедры, преподаватели института.

Учебно-методический отдел совместно с методическим советом института:

- разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе обучающихся;

- информирует структурные подразделения института, обеспечивающие организацию самостоятельной работы обучающихся, о нормативных документах и рекомендациях Министерства образования РФ, Министерства сельского хозяйства РФ;

- оказывает методическую помощь факультетам и кафедрам по организации самостоятельной работы обучающихся;

- контролирует планирование и организацию самостоятельной работы обучающихся на факультетах и кафедрах.

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества	Положение о деятельности
	СМК 04-154-2014	ПД - о самостоятельной работе обучающихся лист 7 Всего листов 16

Деканат факультета совместно с методической комиссией факультета:

- контролирует деятельность кафедр факультета по организации самостоятельной работы обучающихся;

- координирует деятельность кафедр по установлению межпредметных связей между смежными теоретическими курсами, устраняя дублирование учебного материала, и связей между теоретическими знаниями и производственной практикой;

- доводит до сведения обучающихся нормы времени на самостоятельную работу, ее виды и формы.

Кафедра:

- знакомит обучающихся с системой форм и методов обучения в филиале, научной организацией труда, с Положением о самостоятельной работе обучающихся. С целью выработки у обучающихся первичных навыков самостоятельной работы проводит занятие по теме «Организация самостоятельной работы обучающегося» (в первом семестре первого курса);

- определяет конкретное содержание и объем материала, подлежащего самостоятельному изучению по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом; определяет способ изложения этого материала в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) в доступной для эффективного усвоения форме;

- определяет бюджет времени обучающихся для выполнения конкретных видов самостоятельной работы;

- составляет график самостоятельной работы обучающихся с указанием форм контроля по дисциплинам и сроков выполнения работ и предоставляет его в деканат факультета (приложение Б);

- разрабатывает и формирует пакет необходимых методических рекомендаций и пособий по организации СРС по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой;

- формирует определенный уровень самодисциплины студентов, мотив к получению знаний;

- обеспечивает контроль за организацией и качеством выполнения самостоятельной работы обучающихся;

- анализирует эффективность самостоятельной работы обучающихся, вносит коррективы с целью активизации и совершенствования самостоятельной работы обучающихся;

- осуществляет мониторинг развития навыков самостоятельной работы обучающихся и вырабатывает рекомендации по их совершенствованию;

- отслеживает совместно с библиотекой обеспеченность СРО учебной и учебно-методической литературой.

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Положение о деятельности
	Система менеджмента качества СМК 04-154-2014	ПД - о самостоятельной работе обучающихся лист 8 Всего листов 16

Преподаватель:

- знакомит обучающихся с системой форм и методов обучения в вузе, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы, с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы обучающихся;

- формирует у обучающихся умения поиска оптимальных вариантов расчетов и решений задач; навыки научного исследования;

- развивает у обучающихся навыки работы с учебниками, классическими первоисточниками и современной научной литературой;

- устанавливает и доводит до студентов часы консультаций во внеаудиторное время;

- доводит до студентов на первом занятии календарный план текущих контрольных мероприятий выполнения СРО по видам и срокам;

- определяет значимость СРО в формировании итоговой оценки изучения дисциплины, в том числе при рейтинговой системе контроля знаний;

- проводит групповые и индивидуальные консультации;

- осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися графика самостоятельной работы;

- проводит анализ и дает оценку самостоятельной работы обучающихся.

Библиотека:

- организует помощь по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;

- оказывает обучающимся помощь в организации самостоятельных занятий.

Отдел информационного обеспечения:

- предоставляет виртуальное информационное пространство для организации самостоятельной работы обучающихся.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

- Институт обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы обучающихся.

Библиотека:

- обеспечивает учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества	Положение о деятельности
	СМК 04-154-2014	ПД - о самостоятельной работе обучающихся лист 9 Всего листов 16

- обеспечивает доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Кафедра:

- разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин: программы, пособия, учебники как в печатном, так и в электронном варианте в соответствии с государственными образовательными стандартами; задания для самостоятельной работы; темы рефератов и докладов; темы курсовых работ и проектов и методические рекомендации по их выполнению; темы квалификационных работ и методические рекомендации по их выполнению; вопросы к экзаменам и зачетам; образцы оформления индивидуальных заданий и расчетно-графических работ; инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т.д.;

- обеспечивает обучающимся доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала, современных программных средств по своим дисциплинам.

Отдел информационного обеспечения:

- обеспечивает информационную поддержку учебного процесса.

5. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся

5.1. Контроль за ходом и результатами СРО осуществляется преподавателем дисциплины с периодичностью, установленной в графике самостоятельной работы. Результаты самостоятельной работы обучающихся должны оцениваться и учитываться в ходе итоговой аттестации обучающихся по изучаемой дисциплине.

5.2. Контроль результатов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта творческой деятельности обучающихся, а также в форме тестирования. Контроль может осуществляться индивидуально или в группе.

5.3. Конкретные критерии оценки самостоятельной работы обучающихся разрабатываются на кафедре, ведущей данную дисциплину. Обучающиеся заранее знакомятся с критериями оценки их знаний. Критериями оценки самостоятельной работы студента могут являться:

- объем усвоенного материала в соответствии с заданным объемом;
- качество освоения учебного материала (умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач; сформированность необходимых умений и навыков; обоснованность и четкость изложения изученного материала; оформление материалов в соответствии с требованиями; соблюдение установленных сроков представления работы на проверку и т.д.);
- знание основ дисциплины.

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества	Положение о деятельности
	СМК 04-154-2014	ПД - о самостоятельной работе обучающихся лист 10 Всего листов 16

6. Порядок внесения изменений

Изменения в Положение об организации самостоятельной работы обучающихся производятся по предложениям кафедр после обсуждения их на совещаниях с участием заместителя директора по учебной и воспитательной работе, начальника учебно-методического отдела и утверждаются Ученым советом филиала.

РАЗРАБОТЧИК

Заместитель директора по учебной и воспитательной работе

Н.С. Семенова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по научной работе

И.И. Шигапов

Начальник учебно-методического отдела

Л.М. Благодарина

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества	Положение о деятельности
	СМК 04-154-2014	ПД - о самостоятельной работе обучающихся лист 11 Всего листов 16

Приложение А

Примерные нормы времени на самостоятельную работу обучающихся

- на проработку конспекта лекций 0,3 - 0,5 ч на 1 час занятий;
 - на подготовку к лабораторно-практическим занятиям с выполнением домашних заданий - 0,3 - 0,5 ч на 1 час занятий;
 - на подготовку к одному коллоквиуму - 1 - 4 ч;
 - на изучение учебников по вопросам изложенным в лекциях - 0,3 - 1,0 ч. на 1 п.л.; не изложенным в лекциях (вынесенных на самостоятельную проработку, с конспектированием материала).— 1,5 - 3,0 ч на 1 п.л.;
 - на подготовку к олимпиаде -8 ч;
 - на подготовку к семинарским занятиям - 2 - 4 ч на 1 час семинара;
 - сдача теоретического" материала внеаудиторного изучения - 0,25 ч на раздел плана по дисциплине;
 - выполнение и сдача контрольных работ (заочники) - 8 - 12 ч;
 - выполнение и оформление выполненных опытов (заочники) -6 ч;
 - выполнение курсового проекта-20-50 ч;
 - работа в кружках (составление реферативных докладов) - 3 - 5 ч;
 - составление отчетов по учебной и производственной практикам - 3 – 10 ч;
 - подготовка к зачетам - 6 - 8 ч;
 - подготовка к экзаменам - 20 - 25 ч;
 - на перевод иностранного текста - 0,5 - 1,0 ч на 1000 знаков;
 - на решение задач по высшей математике при подготовке к практическому занятию - 0,5 - 2 ч;
 - на расчетно-графическую работу - 10 - 15 ч.
- **Суммарный объем часов не должен превышать количества часов выделенных на самостоятельную работу в учебных планах.**

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества СМК 04-154-2014	Положение о деятельности
		ПД - о самостоятельной работе обучающихся
		лист 12 Всего листов 16

Приложение Б

График самостоятельной работы обучающихся по кафедре « » на 20__ - 20__ учебный год

№ пп	Наименование дисциплин	Курс, спец.	Количество часов	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				
				1-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				

Условные обозначения:

К-написание курсовой работы и ее защита ; **З** – подготовка к зачету; **Э** – подготовка к экзаменам; **С** – подготовка к семинарским занятиям; **Т** – подготовка к тестированию; **П**- выполнение самостоятельно практических заданий; **Кр** –подготовка к контрольной работе; **Р**- написание рефератов; **А**- подготовка к аттестации.

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»	Технологический институт – филиал ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина» Система менеджмента качества	Положение о деятельности
	СМК 04-154-2014	ПД - о самостоятельной работе обучающихся лист 13 Всего листов 16

Лист согласования

Наименование подразделения, должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
Заместитель директора по учебной и воспитательной работе	Семенова Н.С.	22.12.2014	
Заместитель директора по науке	Шигапов И.И.	22.12.2014	
Начальник учебно-методического отдела	Благодарина Л.М.	22.12.2014	
Главный бухгалтер	Бяхтыгареева Л.Р.	22.12.2014	
Декан инженерно-технологического факультета	Ротанов Е.Г.	22.12.2014	
Декан экономического факультета	Авдоница И.А.	22.12.2014	

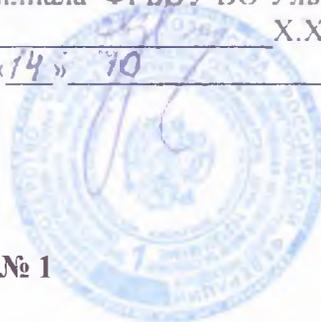
УТВЕРЖДАЮ

Директор Технологического института –
филиала ФГБОУ ВО Ульяновская ГСХА

Х.Х. Губейдуллин

«14» 10

2015 г.



ИЗМЕНЕНИЕ № 1

В положения о структурных подразделениях (СМК 03), деятельности (СМК 04) и в должностных инструкциях (СМК 05)

Дата введения 14.10.2015г.

В соответствии с приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия имени П.А. Столыпина» от 13.10.2015 года № 147/ОС «О переименовании академии и филиала...».

Разработчик

Заместитель директора по УиВР

Представитель руководства по качеству филиала

Н.С.Семенова

УТВЕРЖДАЮ
Директор Технологического института –
филиала ФГБОУ ВО Ульяновская ГСХА
Х.Х. Губейдуллин
«14» 10 2015 г.



ИЗМЕНЕНИЕ № 1

В положения о структурных подразделениях (СМК 03), деятельности (СМК 04) и в должностных инструкциях (СМК 05)

Дата введения 14.10.2015г.

В соответствии с приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия имени П.А. Столыпина» от 13.10.2015 года № 147/ОС «О переименовании академии и филиала...».

Разработчик

Заместитель директора по УиВР
Представитель руководства по качеству филиала

Н.С.Семенова

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Филиала университета



Гусейдуллин Х.Х.

13 июня 2017 г.

ИЗМЕНЕНИЕ № 2

В положения о структурных подразделениях (СМК 03), положения о деятельности (СМК 04) и в должностные инструкции (СМК 05)

Дата введения 13.06.2017г.

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 01 июня 2017 года №271 Технологический институт - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия имени П.А. Столыпина» (сокращенное – Технологический институт – филиал ФГБОУ ВО Ульяновская ГСХА) переименован в **Технологический институт - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»** (сокращенное – Технологический институт – филиал ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ).

РАЗРАБОТЧИК

Ответственный за СМК
Филиала университета

Н.С. Семенова

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела кадров

М.П. Тимошенко