Технологический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный сельскохозяйственный университет имени П.А. Столыпина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Технологического института – филиала ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ
_____ И.И.Шигапов
«__» _____ 2026г

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2026-2027 учебный год

Димитровград – 2026г

Содержание

1. Рекламная деятельность
2. Профориентационная работа
3. Довузовская подготовка
4. Социальная работа
5. Воспитательная работа

Направление работы отдела: 1. Рекламная деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Исполнитель	Отметка выполнено
1.	Подготовка рекламного материала на новый учебный год (буклеты, раздаточный материал)	В течение учебного года	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы	
2.	Распространение и размещение рекламного материала в школах и техникумах города и района	В течение учебного года	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы, сотрудники вуза	
3.	Размещение и обновление рекламного материала на сайте вуза.	В течение учебного года	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы	
4.	Участие в городских, районных и областных ярмарках вакансий с распространением рекламного материала.	В течение учебного года	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы, сотрудники вуза	
5.	Периодическое размещение и обновление объявлений рекламно-информационного содержания на стендах в филиале и раздаточного материала в средних общеобразовательных учреждениях города.	В течение учебного года	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы, сотрудники вуза	
6.	Участие представителей института в мероприятиях, организуемых управлением образования города, районов, комитетом по делам молодежи.	В течение учебного года	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы, сотрудники вуза, студенты	
7.	Распространение рекламного материала на крупных предприятиях города, областей Поволжья.	В течение учебного года	Отдел социальной работы	сотрудники вуза	
8.	Привлечение преподавателей Технологического института к распространению рекламно-информационных объявлений и организация их непосредственного участия в рекламно-информационной работе среди выпускников школ.	В течение учебного года	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы, сотрудники вуза, студенты	
9.	Организация и проведение встреч-бесед с выпускниками средних общеобразовательных и средних профессиональных учебных заведений и их родителями с распространением рекламного материала.	февраль - май	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы, деканы, руководители подразделений, зав. кафедрами	
10.	Оформление стендов в фойе института, обновление и подготовка рекламного материала для него.	Март-апрель	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы	

Направление работы отдела: 2. Профориентационная работа

№	Вид работы	Место	Ориентиро	Ответственны	Отметка

		проведения	вочные сроки	е исполнители	выполнено
1.	Проведение встреч-бесед на общешкольных родительских собраниях. Раздача рекламно–информационного материала	Школы города	В течение учебного года	Отдел соц.работы, заведующие кафедрами, деканы	
2.	Проведение встреч-бесед с выпускниками школ города и средне-профессиональными учебными заведениями. Распространение рекламного материала	Школы города и средне-профессиональные учебные заведения	В течение учебного года	Отдел соц.работы, заведующие кафедрами, деканы	
Направление работы отдела: 3. Довузовская подготовка					
Сентябрь - октябрь 2026 года					
№	Вид работы	Место проведения	Ориентировочные сроки	Ответственные исполнители	Отметка выполнено
1.	Подведение итогов работы приемной комиссии 2026 года. Отчет по ЗНК.	Технологический институт	с 01.10.25 по 01.11.26г	Отдел соц.работы, заведующие кафедрами, деканы	
Ноябрь - декабрь 2026 года.					
2.	Завершить работу по подготовке материала для отчета по самообследованию (отчеты и заполнение форм)	Технологический институт	ноябрь	Отдел соц.работы, заведующие кафедрами, деканы	
3.	Оформление нормативной документации по отделу: списки абитуриентов 2026 года,выдержавших вступительные экзамены; не принятых в институт; протоколы заседаний приемной комиссии и т. д.	Технологический институт	декабрь	Отдел соц.работы, заведующие кафедрами, деканы	
февраль - март 2027 года					
4.	Организация и подготовка ко Дню открытых дверей. Объявления. Школы и техникумы.	Технологический институт	февраль	Отдел соц.работы, заведующие кафедрами, деканы	
5.	Проведение Дня открытых дверей	Технологический институт	март	Отдел соц.работы, заведующие кафедрами, деканы	
Март - апрель 2027 года					
6.	Распечатка бланков для работы приемной комиссии		апрель	Отдел соц.работы	
7.	Подготовка к проведению вступительных экзаменов, обучения.		апрель	Отдел соц.работы	
8.	Размещение рекламы (новые формы)		апрель	Отдел соц.работы	
9.	Прием документов на заочную форму		Март-	Отдел	

	обучения.		апрель	соц.работы	
май - август 2026 года					
10.	Подготовка к проведению вступительных экзаменов. Объявления для выпускников техникумов.		май	Отдел соц.работы	
11.	Прием документов от абитуриентов		июнь-октябрь	Отдел соц.работы	
12.	Организация вступительных испытаний в Технологический институт		июнь-октябрь	Отдел соц.работы	
13.	Подведение итогов работы приемной комиссии на 2026-2027 уч. год		ноябрь	Отдел соц.работы	
Направление работы отдела: 4. Социальная работа					
	Направления	Сроки	Ответстве-нный	Исполнитель	Отметка об исполнении
Меры по оздоровлению студентов					
1.	Неделя здоровья (выпуск плакатов по пропаганде ЗОЖ, лекция о ЗОЖ)	ноябрь	Отдел социальной работы	Отдел соц.работы, сотрудники, преподаватель физ-ры	
2.	Акция «31 мая - День отказа от курения навсегда»	май	Отдел социальной работы	Отдел соц.работы, сотрудники	
3.	Участие в обучающих семинарах «Профилактика употребления наркотиков»	март	Отдел социальной работы	Отдел соц. работы, сотрудники	
Работа по адаптации студентов в ВУЗЕ					
4.	Консультации по социально-правовым вопросам студентов	В течение учебного года	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы	
5.	Тестирование студентов с 1-3 курс	В течение учебного года	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы	
Организация профилактической работы со студентами					
6.	Контроль за предоставлением льгот и выплат в соответствии с законодательством (социальная стипендия, выплаты на проезд)	В течение учебного года	Отдел социальной работы, студ. совет	Отдел социальной работы, студ. совет	
7.	Проведение классного часа с обучающимися на тему: «Профилактика антитеррористических проявлений»	сентябрь	Кураторы	Кураторы	
Направление работы отдела: 5. Воспитательная работа					
№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Исполнитель	Отметка о выполнении
1.Формирование студенческого коллектива					
1.	День знаний. Торжественная линейка	сентябрь	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы	
2.	Собрание с группами 1-3 курса	сентябрь	Кураторы	Кураторы групп	

			групп		
3.	Посвящение в первокурсники Концертная программа	октябрь	Отдел социальной работы	Отдел соц. работы, сотрудники, кураторы	
4.	Формирование контингента студентов, занятых в клубах, кружках ТИ и др. молодежных объединениях	сентябрь-ноябрь	Отдел социальной работы	Отдел социальной работы	
5.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню учителя	октябрь	Отдел соц. работы, кураторы групп	Отдел социальной работы, кураторы групп	
2.Духовно-нравственное воспитание					
6.	Лекция «О проведении в местах общественного пользования», «Правила поведения студентов института» и т.д. (1-3 курсы)	Сентябрь-октябрь	Декан, кураторы групп	Декан, кураторы групп	
7.	Лекции приглашенных специалистов, посвященные профилактике наркомании, и т.д.	В течение года	приглашенные специалисты	приглашенные специалисты	
8.	Участие в городских и областных спортивных мероприятиях	В течение года	Преподаватели физ. культуры	Преподаватели физической культуры	
3. Эстетическое воспитание					
9.	Посещение музеев города и т.д.	В течении года	Кураторы	Кураторы	
10.	Концертная программа посвященная Дню защитника отечества и международному женскому дню	Февраль - март	Отдел социальной работы	Отдел соц.работы, сотрудники	
5. Профессионально-трудовое воспитание					
11.	Проведение субботников в институте, на территории г.Димитровграда	В течение года	Кураторы, комендант	Кураторы, комендант	
12.	Участие в городских субботниках	2 раза в год	Кураторы, комендант	Кураторы, комендант	
7. Организация работы органов студенческого самоуправления					
13.	Отчетно-выборная конференция Студенческого Совета	октябрь	Председатель студ.совета	Председатель студ.совета	
14.	Заседания Студенческого Совета	1 раз в месяц	Председатель студ.совета	Председатель студ.совета	

Начальник отдела СР Стекольщикова В.А.