

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО
УЛЬЯНОВСКАЯ ГСХА
Факультет инженерно-технологический
Кафедра «Технология производства, переработки и экспертизы
продукции АПК»**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
и воспитательной работе



_____ Н.С. Семенова
«19» января 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

для студентов по направлению 38.03.07 Товароведение(прикладной бакалавриат)
профиль«Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности»
(всех форм обучения)

СОГЛАСОВАНО



Директор АО «Тендер Гипермаркет «Магнит»

Е.И. Мингазева

2016г

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО
УЛЬЯНОВСКАЯ ГСХА
Факультет инженерно-технологический
Кафедра «Технология производства, переработки и экспертизы
продукции АПК»**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
и воспитательной работе



_____ Н.С. Семенова
«19» января 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная
(учебная или производственная)

Тип практики: преддипломная

Способ проведения: стационарная
(стационарная или выездная)

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение (прикладной бакалавриат)
(код, наименование программы, академический или прикладной бакалавриат)

Профиль подготовки - «Товароведение и экспертиза товаров в
таможенной деятельности»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

г. Димитровград - 2016 г.

1. Цель прохождения практики

Целью преддипломной практики является приобретение практических, профессиональных навыков самостоятельной работы по различным направлениям деятельности в области товароведения и сбор материалов для выпускной квалификационной работы.

В процессе прохождения преддипломной практики обучающийся должен сформировать и продемонстрировать следующие компетенции:

обще профессиональные:

осознание социальной значимости своей будущей профессии, стремлением к саморазвитию и повышению квалификации (ОПК-1);

профессиональные:

системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров (ПК-4);

знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество (ПК-8);

системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности (ПК-12).

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

-изучение основных направлений деятельности торговых и промышленных организаций, малого и среднего бизнеса;

-изучение организационной структуры предприятия, проведение анализа динамики товарооборота и других показателей финансово-хозяйственной деятельности;

-изучение, анализ производственного опыта, ассортимента продукции, стандартизации, сертификации и управления качеством потребительских товаров;

-изучение качества сырья и товара на всех этапах жизненного цикла;

-приобретение новых знаний и умений в сфере основных видов профессиональной деятельности на базе современных образовательных технологий;

-приобретение практических навыков, организации технологических процессов, совершенствования систем их управления, определении резервов повышения эффективности работы организаций, в области экспертизы товаров;

-расширение понимания сущности и социальной значимости будущей специальности;

- овладение навыками формулирования и решения конкретных задач на основе принципов системного анализа;
- расширение и закрепление навыков работы с методической, научной литературой и нормативными документами;
- освоение научно обоснованных современных методов анализа в проведении экспертизы товаров;
- приобретение навыков практической деятельности, развитие самостоятельности и инициативы по решению правовых, коммерческих, производственных и других вопросов;
- анализ ассортимента и потребительских свойств конкретной группы товаров, выявление соответствия их требованиям нормативно-технической документации и потребностям населения;
- выявление факторов, формирующих спрос по отдельным группам продовольственных товаров, анализ факторов, влияющих на формирование ассортимента товаров;
- изучение методов и форм контроля качества продовольственных товаров по отдельным однородным группам;
- анализ причин возникновения и характер возможных дефектов на примере конкретной группы товаров;
- ознакомление с основными видами нормативно-технических документов;
- подбор, постановка и проведение экспериментальных исследований по теме выпускной квалификационной работы, обработка фактического материала по теме (индивидуальное задание).

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение является составной частью модуля Б.2 «Практики», 4 курс, 8 семестр, составляет 12 зачетные единицы.

Преддипломная практика представляет раздел Б2.П2 «Преддипломная практика» базовую часть цикла Б2.П «Производственная практика» и базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в процессе изучения дисциплин базовой и вариативной части и дисциплин по выбору учебного плана по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (прикладной бакалавриат).

Преддипломная практика является завершающим этапом изучения данных дисциплин и позволяет студентам сформировать и закрепить на практике общепрофессиональные компетенции в сфере научно-исследовательской деятельности и профессиональные компетенции в сфере решения теоретико-методологических и прикладных научных проблем товароведения.

Знания и практические навыки, сформированные в ходе прохождения преддипломной практики необходимы для завершения работы над ВКР.

4. Формы проведения практики

Согласно Положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы (ОПОП) высшего образования» Технологического института – филиала ФГБОУ ВО Ульяновская ГСХА» (протокол № 4 от 24 декабря 2015) и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 04.12.15г №1429 по направлению 38.03.07 «Товароведение», профиль «Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности», квалификация – бакалавр, преддипломная практика проводится:

непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени, предусмотренного ОПОП ВО. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В период преддипломной практики практиканты, наряду со сбором материалов по для выполнения выпускной квалификационной работы, должны, по возможности, участвовать в решении текущих производственных задач. Они могут занимать рабочие места работников предприятия (организации), выполнять задания по поручению руководителя со стороны предприятия (организации), связанные с освоением навыков товароведной работы в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. Помимо сбора материалов в отделах и службах предприятий (организаций), студентам необходимо изучить специальную литературу, нормативно-правовые документы, которые могут быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы.

5. Место и время проведения практики

Базами прохождения производственной (преддипломной) практики могут быть:

- предприятие оптовой (розничной) торговли, коммерческая служба производственного предприятия;
- орган по сертификации (ОС) или испытательная лаборатория (ИЛ);
- отдел технического контроля (производственная лаборатория) производственного предприятия;
- экспертные учреждения;
- Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- предприятия – участники внешнеэкономической деятельности или следующих функциональных подразделениях таможенных органов в системе

ФТС РФ:

- отдел таможенного оформления и таможенного контроля;
- отдел таможенного досмотра;
- отдел контроля за таможенным транзитом;
- отдел таможенной статистики;
- отдел таможенных платежей;
- отдел таможенной инспекции;
- отдел контроля таможенной стоимости;
- отдел товарной номенклатуры и происхождения товаров;
- отдел торговых ограничений и экспортного контроля;
- отдел применения системы управления рисками;
- организационно-аналитический отдел.

Организация прохождения практики осуществляется на основе договоров между филиалом и соответствующими организациями.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Время проведения преддипломной практики определено Учебным планом подготовки бакалавров по направлению 38.03.07 «Товароведение»

Преддипломная практика является завершающим этапом закрепления и обобщения теоретических знаний и формирования практических навыков товароведа и имеет индекс учебного плана Б5.П.2.

Для подтверждения выбора места практики необходимо представить руководителю предприятия (организации) направление от ФГБОУ ВО ТИ - филиал УГСХА с просьбой принять обучающегося на преддипломную практику и вернуть его с утвердительной визой (извещением). Конкретный вид предприятия – места практики утверждается персонально для каждого обучающегося приказом по филиалу с учетом тематики выпускной квалификационной работы. К моменту начала преддипломной практики обучаемый должен выбрать место ее прохождения, согласовать тему выпускной квалификационной работы с научным руководителем и получить соответствующее индивидуальное задание.

Объект преддипломной практики должен соответствовать объекту, на основании которого пишется выпускная квалификационная работа. Перед началом практики кафедра проводит обзорную лекцию, на которой разъясняются цели и задачи преддипломной практики, порядок ее прохождения, выдаются программы практики, задания по выпускной квалификационной работе, график прохождения практики, уточняются сроки выполнения отчета о преддипломной практике и его защиты.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

При освоении практики обучаемый должен приобрести необходимый уровень компетентности, который позволит ему осуществлять квалифицированные действия и принимать обоснованные решения в различных сферах деятельности. В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

ОПК-1

знать: профессиональные функции в соответствии с направлением и профилем подготовки;

уметь: формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения;

владеть: навыками саморазвития и методами повышения квалификации;

ПК-4

знать: основы товарного менеджмента и товарную логистику;

уметь: организовывать процессы товародвижения;

владеть: методами управления товарами в сфере обращения.

ПК-8

знать: ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество;

уметь: определять показатели ассортимента и качества товаров;

владеть: методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и качества товаров и способами сохранения качества товаров.

ПК-12

знать: правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров;

уметь: использовать методы идентификации, подтверждения соответствия, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции;

владеть: методами и средствами проведения товарной экспертизы, идентификации и оценки качества и безопасности товаров.

7. Структура и содержание практики Общая трудоемкость практики

составляет **432 часа, зачетных единиц 12.**

Таблица 7.1 - Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы	Трудоемкость, Зач.ед./акад. час.	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Ознакомительная лекция по практике, инструктаж по технике безопасности, вводный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, требованиями к обязанностям в соответствии с рабочим местом, получение индивидуального задания.	0,1/4	Журнал инструктажа, индивидуальное задание
2	Основной	Выполнение программы практики (работа на производстве/на предприятии/ в организации; выполнение индивидуального задания, сбор	10,9/392	Отчет по практике
3	Заключительный	Самостоятельная работа практиканта (работа в библиотеке; сбор, анализ, расчет полученных данных, подготовка к защите отчета)	1/36	Отчет по практике

Всего

12/432

Большая часть общей трудоемкости практики отведено на выполнение ее программы, включающей работу на предприятии (в учреждении), сбор информации для выпускной квалификационной работы.

Самостоятельная работа практиканта предполагает сбор и обработку необходимых данных, анализ полученных результатов, работу в библиотеке.

Несмотря на особенности задания по выпускной квалификационной работе каждого обучаемого, процесс прохождения преддипломной практики (выполнение программы практики) предполагает определенную последовательность необходимых и взаимосвязанных этапов.

На подготовительном этапе уточняется тема выпускной квалификационной работы, определяются объект, предмет, цель, задачи исследования и круг изучаемых проблем, разрабатывается методика исследования, устанавливается порядок, сроки, объемы проведения необходимых исследований и расчетов. При составлении индивидуального задания на преддипломную практику руководитель должен учитывать специфику темы выпускной квалификационной работы и корректировать список вопросов, которые будут изучаться непосредственно по месту прохождения

практики. Основной этап включает сбор и систематизацию информации об изучаемом объекте, выявление его состояния, закономерности и тенденций развития. Практикант формирует массив необходимой информации, изучая нормативную, плановую, отчетную и учетную документацию.

Содержание основного этапа преддипломной практики включает:

- основные проблемы научно-технического развития сырьевой базы и отраслей по производству продовольственных товаров;
- проблемы и пути улучшения качества сырья и готовой продукции;
- проблему рационального использования сырьевых ресурсов; методы теоретического и экспериментального исследования продовольственных товаров; нормативно-техническую документацию, регламентирующую качества потребительских товаров;
- основные свойства и качественные характеристики продовольственных товаров;
- методы анализа процессов хранения и производства продовольственных товаров;
- приемы и методы совершенствования и оптимизации действующих технологий производства, хранения и реализации продукции на базе системного подхода к анализу качества и требований к товарам;
- методы проведения экспертизы качества на всех этапах жизненного цикла товара и иметь опыт проведения экспертиз;
- последовательность разработки мероприятий по предупреждению возникновения дефектов, порчи, пороков товаров;
- рациональные способы и методы хранения, транспортировки и реализации товаров, статистические методы обработки экспериментальных данных для анализа качества товаров;
- прогрессивные методы исследования товаров;
- методику проведения стандартных испытаний по определению органолептических, физико-механических показателей продовольственных товаров;
- методы оперативного контроля, разработки и оформления нормативно-технической документации и сертификатов на товары.

Конкретное содержание основного этапа преддипломной практики определяется индивидуальным заданием, разрабатываемым на основе настоящей программы практики с учетом особенностей базы практики и выбранной темы выпускной квалификационной работы.

Заключительный этап преддипломной практики включает самостоятельную работу обучающегося по подготовке отчета по практике и его защите.

Практиканты, нарушившие регламент преддипломной практики и не

выполнившие ее программу, по представлению научного руководителя считаются не прошедшими преддипломную практику и не допускаются к выполнению выпускной квалификационной работы.

7.2 Содержание производственной (преддипломной) практики по отдельным объектам

Задание на преддипломную практику разрабатывается руководителем практики от кафедры индивидуально для каждого студента-практиканта с его участием и подлежит согласованию с руководителем практики от организации (предприятия) с учетом темы выпускной квалификационной работы. При составлении индивидуального задания на преддипломную практику также необходимо учитывать направленность и фактические результаты производственной практики, успеваемость, возможности и склонности студента, место его будущей (фактической) работы.

Примерный перечень вопросов, которые следует отразить в отчёте по преддипломной практике, приведён ниже. Руководитель практики корректирует его с учетом специфики предприятия (торговое, промышленное).

7.2.1 Практика на базе розничных торговых организациях: в магазине, супермаркете, акционерном обществе и др.

Программа преддипломной практики необходима для организации работы на предприятии и написания отчета.

Содержание программы практики может корректироваться в зависимости от специфики деятельности предприятия, учреждения и организации, избранных в качестве базы практики. О необходимости корректировки принимает решение кафедра.

Изучить:

- тип магазина и его правовое положение;
- основные показатели хозяйственной деятельности;
- режим работы и устав;
- устройство и планировку магазина, его техническую оснащенность, эффективность использования торговой площади;
- охрану труда и технику безопасности;
- формы материальной ответственности;
- правила учета движения денежных средств и сдачи денежной выручки ;
- организацию снабжения магазина товарами;
- порядок подготовки товаров к продаже, формы розничной продажи товаров и их эффективность;

- структуру работы товарных отделов, функции товароведов по ассортименту и качеству товаров;
- систему управления ассортиментом непродовольственных товаров, формирование ассортимента товаров в магазинах на основе их потребительских свойств, спроса населения; особенности формирования ассортимента в условиях специализации магазинов;
- методы изучения спроса населения на товары;
- маркетинг товаров хозяйственного назначения, культтоваров, текстильных, швейных, обувных и других товаров;
- внутривидовой ассортимент и систему артикуляции, шифров, товарных знаков и других видов маркировки товаров;
- особенности ассортимента кооперативных товаров и товаров индивидуальной трудовой деятельности;
- систему работы торгово-закупочного отдела;
- правила поставки и реализации товаров комиссионной продажи, по договорным ценам, товаров, производимых кооперативными предприятиями;
- закономерности и порядок ценообразования;
- структуру отдела внешнеэкономических связей;
- производственную и торговую деятельность совместных предприятий;
- порядок приемки товаров по количеству и качеству, документальное оформление поступивших товаров;
- методы контроля качества товаров;
- дефекты и их влияние на качество товаров;
- экспертизу качества товаров, порядок оформления требуемой документации;
- товарные потери: порядок их определения и списания;
- организацию хранения товаров;
- средства рекламы в торговом предприятии;
- договора содружества и их эффективность в решении задач улучшения ассортимента, повышения качества товаров, расширение круга сервисных услуг.

После общего ознакомления с структурой хозяйственной деятельности торгового предприятия студенты выполняют следующие задания:

- изучают организацию торгово-закупочной деятельности предприятия розничной торговли (оптовой базы, торговых центров и т. д.);
- анализируют результаты коммерческой деятельности данного торгового предприятия за установленный период (три года);
- изучают должностные инструкции (товароведа, мерчендайзеров, супервайзеров и т. д.);
- рассматривают методы маркетинговых исследований;
- изучают стратегию фирм на различных этапах жизненного цикла

товаров;

- рассматривают организацию закупок, хранения, транспортирования, приемки товаров;
- знакомятся с работой транспортной службы (при наличии);
- изучают потребительский спрос на конкретные группы товаров;
- анализируют динамику товарооборота по конкретной группе товаров;
- проводят инвентаризацию, учет и списание материальных ценностей;
- изучают методы управления качеством продовольственных или непродовольственных товаров на данном предприятии;
- проводят идентификацию товаров на всех этапах товародвижения;
- анализируют состояние потребительского рынка конкретной группы товаров с целью выявления видов и способов фальсификации;
- изучают методики проведения исследований по органолептическим и физико-химическим показателям качества;
- проводят исследования в области качества и выявляют причины возникновения дефектов (по характеристикам основного и вспомогательного сырья, изучению особенностей производства и рецептуры и другие);
- выполняют индивидуальные задания, выданные руководителями преддипломной практики от института и предприятия;
- собирают практический материал для написания отчета по преддипломной практике, а также выпускной квалификационной работы ;
- обобщают собранный материал и результаты отражают в отчете.

Таблица 7.2-Примерный перечень вопросов, которые следует отразить в отчёте по преддипломной практике.

№ п/п	Наименование разделов
1	Структура и организация предприятия. Структура предприятия, его правовой статус, назначение отдельных подразделений; структура коммерческого аппарата, функции, должностные обязанности его работников. Основное содержание устава предприятия и его организационно – правовая форма, месторасположение предприятия, его адрес (почтовый, электронный) (необходима фотография объекта исследования). Производственное направление предприятия, т.е. характер выпускаемой (реализуемой) продукции (услуг), его организационную структуру управления (для этого использует схему организационной структуры управления, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, штатное расписание); Обеспеченность предприятия основными производственными ресурсами (наличие и их использование): материальными, трудовыми, торговыми площадями и др.
2	Изучение рынка производителей и поставщиков товаров и заключение договоров, связанных с их поставкой изучение источников закупки товаров: предприятия - изготовители, оптовые базы, посреднические фирмы и др.;

	<p>ознакомление с состоянием и порядком утверждения договоров на поставку товаров. Содержание и виды договоров, типовых договоров (привести примеры, копии);</p> <p>организация заключения договоров на оптовых ярмарках, биржах, презентациях, выставках-продажах, с помощью коммерческих агентов;</p> <p>осуществление контроля за соблюдением своевременности завоза и качества поставляемой продукции в соответствии с заключенными договорами (кто осуществляет контроль, привести копии договора-поставки).</p>
3	<p>Порядок приемки и проведения экспертизы потребительских товаров</p> <p>изучение действующей нормативно-технической документации и методов проведения экспертизы конкретных групп товаров;</p> <p>количественная приемка - проверка количества товаров согласно данным, указанным в сопроводительном документе; соответствие наименований;</p> <p>качественная приемка - проверка товаров, маркировка, внешний осмотр поступившей партии, соответствие вида и товарного сорта данным сопроводительных документов, идентификация товаров;</p> <p>составление актов на недостачу, недоброкачественный товар, пересортицу товаров, выявленных при приемке и реализации;</p> <p>сплошная и выборочная методика оценки качества потребительских товаров;</p> <p>правила отбора проб (составление акта отбора проб), оформление образцов (средней пробы) и сопроводительных документов для лабораторных исследований;</p>

	<p>сертификация потребительских товаров; составление заявлений -деклараций на получение сертификата, правила направления продукции в орган по сертификации; предъявление копии заявления-декларации, сертификатов, актов отбора проб;</p> <p>проведение экспертизы потребительских товаров, участие (при возможности) в проведении экспертизы по органолептическим и физико-химическим показателям; сертификация по показателям безопасности;</p> <p>изучение наиболее часто встречающихся дефектов, пороков товаров при приемке конкретной группы товаров.</p>
4	<p>Хранение товаров на базах, складах, холодильниках и в магазинах:</p> <p>размещение товаров, соблюдение товарного соседства;</p> <p>регулирование температуры, относительной влажности воздуха, вентиляции и других параметров, влияющих на качество товаров;</p> <p>контроль за режимом хранения товаров;</p> <p>гарантийные сроки хранения отдельных групп и видов товаров;</p> <p>применение в торговой организации прогрессивных способов хранения и их экономическая эффективность (раскрыть вопрос о сроках и условиях хранения, а также о новых методах хранения товаров, указать и обосновать возможности применения новых способов хранения товаров);</p> <p>контроль качества хранящихся товаров в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, соблюдением сроков реализации в</p>

	<p>магазине, определение возможностей использования товаров по истечении гарантийных сроков хранения и соответствующие рекомендации (переработка, списание и др.);</p> <p>изучение изменения качества и влияния упаковочных материалов на сохранность товаров в течение гарантийного срока реализации</p>
5	<p>Изучение технологического процесса в организации:</p> <p>процессы предреализационной подготовки товаров;</p> <p>товарные потери в ходе реализации, применение норм естественной убыли товаров в магазине, возможные причины, факторы образования и пути устранения товарных потерь, порядок списания (представить копии актов на дефектную продукцию, составленных при участии практиканта);</p> <p>порядок и сроки предъявления претензий к поставщику при поставке недоброкачественных товаров, нарушении условий поставки товаров;</p> <p>изучение порядка отпуска и выкладки товаров в торговый зал;</p> <p>техническая оснащённость торговой организации;</p> <p>тара, упаковка и их виды, порядок возврата или утилизация тары;</p> <p>состояние пожарной, санитарно-гигиенической и экологической безопасности в организации и др.</p>
6	<p>Изучение ассортимента и качества товаров, реализуемых организацией:</p> <p>управление ассортиментом и качеством товаров;</p> <p>изучение ассортимента и качества товаров от разных поставщиков;</p> <p>изучение спроса на товары нового ассортимента, а также поступивших из других регионов страны, с раскрытием потребительских свойств (внешний вид, размер, упаковка, эстетическое оформление) и рекомендации к выпуску или снятию их с производства;</p> <p>формирование ассортимента товаров в магазине на основе их потребительских свойств и покупательского спроса;</p> <p>изучение ассортимента импортных товаров (представить перечень импортных товаров по одной группе с краткой аннотацией и характеристикой основных потребительских свойств);</p> <p>обоснование предложений о снятии с продажи товаров и совершенствовании ассортимента продукции местных производителей</p>
7	<p>Изучение конкурентной среды и анализ маркетинговых исследований в организации:</p> <p>изучение рекламной политики магазина;</p> <p>изучение покупательского спроса;</p> <p>характеристика применяемых методов стимулирования продаж;</p> <p>разработка предложений по внедрению современных методов продажи товаров, нового торгового оборудования, повышению эффективности обслуживания покупателей</p>
8	<p>Изучение организационно-экономической деятельности торгового предприятия:</p> <p>анализ основных экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия за последние 2-3 года, который приводят на основании данных бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности. Анализируемые данные должны быть представлены в виде сводной таблицы или нескольких таблиц (при подробном анализе каждого показателя).</p>

7.2.2 Практика в коммерческих организациях, оптовых предприятиях

Практиканту необходимо ознакомиться с:

- типом предприятия и его правовым положением;
- структурой аппарата управления, функциями отдельных подразделений и их взаимосвязью; функциями работников предприятия;
- организацией делопроизводства;
- основными показателями хозяйственной деятельности организации за последний год;
- организацией работы с кадрами (порядок приема, аттестации, перевода и увольнения работников, повышения квалификации);
- обеспечением социальной защищенности трудового коллектива в условиях рынка;
- социально-психологическими приемами и методами управления (умение взаимодействовать с работниками различного уровня социальной значимости, квалификации и компетенции);
- источниками поступления товаров и формированием ассортимента;
- порядок составления договором, заявок и заказов на поставку товаров;
- договорами поставки, их содержанием, учетом выполнения договоров, порядком и сроками предъявления претензий и исков; с расчетом штрафных санкций за нарушение условий поставки;
- организацией приемки товаров по количеству и качеству; особенностями приемки товаров, поступающих в вагонах (контейнерах);
- порядком приемки товаров на складе и оформлением недостачи (излишков) товаров, расхождений по качеству. В отчете дать копии актов, составляемых с участием практиканта на недопоставку и дефектную продукцию;
- использованием артикулов, кодов, шифров, товарных знаков и других видов маркировки;
- качеством товаров различных изготовителей; с формами воздействия на поставщиков в части обеспечения поставки товаров высокого качества;
- организацией лабораторного контроля на оптовой базе;
- привлечением сторонних организаций;
- наиболее часто встречающимися дефектами при определении качества и предъявлением претензии на основе заключения бюро товарных экспертиз и лабораторных исследований;
- правилами упаковки, маркировки; режимом и условиями хранения, размещения и способами укладки товаров, прогрессивными способами хранения и их эффективностью; товарными потерями и порядком списания в соответствии с требованиями нормативных актов;

- общетехническим и противопожарным оснащением склада. Эффективностью использования площадей, технологического оборудования склада;
- заключением договоров о поставке товаров в розничную торговую сеть;
- операциями работы с тарой; с НТД на тару;
- информацией о ценообразовании (цены производителя, цены на биржах, цены оптовой торговли, цены розничной торговли);
- порядком отпуска товаров со склада, участвуя в отборке, подготовке товаров к отпуску и его документальном оформлении;
- оперативным учетом движения товарно-материальных ценностей. Порядком проведения инвентаризации товаров и оформления ее результатов;
- организацией закупки товаров на комиссионных началах по договорным ценам; изысканием дополнительных товарных ресурсов;
- развитием конкуренции и изучением позиции конкурентов;
- рекламной деятельностью коммерческих центров и бирж;
- договорами по перевозке грузов и взаимодействиях с транспортными организациями.

7.2.3 Практика на базе организаций и пунктов таможенного контроля

В ходе преддипломной практики обучаемые:

- изучают организационно-правовое обеспечение деятельности и структуру управления таможенного органа, его особенности, назначение, выполняемые функции (Дисциплинарный устав таможенной службы РФ, Положение о таможенном органе, штатное расписание);
- знакомятся с организационно-правовым обеспечением деятельности соответствующего функционального отдела таможенного органа, его структурой, назначением, выполняемыми функциями (Положение об отделе, штатное расписание);
- исследуют функциональную направленность деятельности сотрудников соответствующего отдела, их должностные права и обязанности (Должностная инструкция сотрудника таможенного органа, Должностной регламент государственного гражданского служащего таможенного органа);
- анализируют организацию управленческого процесса в структурном подразделении;
- изучают внешнюю среду взаимодействия отдела со структурными подразделениями данного таможенного органа, а также вышестоящего таможенного органа при реализации им основных функций;
- знакомятся с программными средствами, используемыми в работе отдела;

- изучают схему основных технологических процессов, реализуемых функциональным отделом;
- проводят анализ основных показателей деятельности структурного подразделения таможенного органа за последние 2-3 года;
- приобретают практические навыки по основным направлениям работы функционального отдела таможенного органа;
- выявляют важнейшие проблемы в деятельности структурного подразделения таможенного органа и осуществляют поиск путей их решения;
- осуществляют сбор, обобщение и анализ материалов в соответствии с индивидуальным заданием, определяемым исходя из конкретного места прохождения практики. № Разделы (этапы)

Прохождение преддипломной практики и составление отчета должно совмещаться с теоретическими знаниями, полученными за период обучения:

- документы и сведения, необходимые для декларирования товаров и транспортных средств. Сроки подачи таможенной декларации;
- виды и назначение таможенных процедур. Классификаторы, применяемые при заполнении таможенной декларации;
- временное хранение товаров на СВХ и зонах таможенного контроля (ЗТК);
- принципы и сроки проведения таможенного контроля. Начало и окончание таможенного контроля;
- назначение, условия, порядок применения и особенности декларирования товаров, помещаемых под таможенную процедуру;
- порядок таможенного контроля и декларирования товаров таможенной и технической помощи;
- выпуск товаров до подачи таможенной декларации;
- основные положения, относящиеся к таможенному декларированию. Основания и порядок выпуска товаров;
- порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу;
- назначение и характеристика таможенной процедуры «уничтожение»;
- документы и сведения необходимые для помещения товаров под таможенную процедуру; -назначение и характеристика таможенной процедуры «выпуск для внутреннего потребления»;
- первоочередной порядок помещения отдельных категорий товаров под таможенную процедуру;
- особенности таможенного контроля за соблюдением условий таможенной процедуры;
- международная система предоставления тарифных преференций;
- международные принципы таможенного регулирования в таможенном

кодексе Таможенного Союза;

- объекты таможенной инфраструктуры и их характеристика;
- порядок оформления доставки товаров под таможенным контролем (ТТ) ;
- социальная таможенная инфраструктура ФТС;
- технические средства идентификации; - подразделения организации таможенного контроля и оформления в таможне;
- теории международной торговли.
- принципы и сроки проведения таможенного контроля. Начало и окончание таможенного контроля;
- таможенный контроль за ввозом/вывозом культурных ценностей;
- основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного Союза;
- действие должностных лиц таможенных органов при таможенном декларировании и таможенном контроле товаров, перемещаемых железнодорожным транспортом и автомобильным транспортом.

Программа преддипломной практики предполагает изучение следующих вопросов, которые должны найти отражение в отчете:

1. Структуру таможенного органа, зон его деятельности
2. Функциональные особенности структурного подразделения таможенного органа, его штатного расписания и должностных инструкций сотрудников
- 3.Административный регламент структурного подразделения (нормативно-правовой базы)
- 4.Направления деятельности структурного подразделения, его основных производственных показателей и их динамики за последние 2-3 года.
- 5.Современные таможенные технологии, в т.ч. применительно к деятельности данного структурного подразделения
6. Проблемные вопросы в деятельности структурного подразделения
- 7.Направления взаимодействия с другими структурными подразделениями таможенного органа и иными контролирующими органами

На предприятиях околотаможенной сферы, а также предприятиях занимающихся экспортно-импортными операциями, должны быть изучены:

- история создания предприятия и основные направления его деятельности;
- структура предприятия и организация управления его внешнеэкономической деятельностью;
- основные показатели (за последние 2-3 года) его деятельности связанные с организацией ВЭД;
- место предприятия на соответствующем рынке услуг или внешнеторговой

деятельности - внешнеторговые и таможенные документы, оформляемые на предприятии;

- процедура декларирования товаров, перемещаемых предприятием через таможенную границу, или перемещаемых посредством услуг, оказываемых предприятием.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно- производственные технологии, используемые на практике

Образовательная технология – это система, включающая представление об исходных данных и планируемых результатах обучения, средства диагностики текущего состояния обучаемых, набор моделей обучения и критерии выбора оптимальной модели обучения для конкретных условий.

Научно-производственная технология представляет собой инновационную технологию, разработанную на основе современных достижений науки и передового опыта и используемую при производстве товаров или услуг. Научно-исследовательская технология - это система методов, инструментов и процедур получения новых знаний об объекте и предмете исследования.

Таблица 8.1–Образовательные, научно-производственные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

№ недели практики	Этапы и технологии
1	<p><u>Подготовительный этап</u></p> <p>Научно-исследовательские технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка исследовательской задачи; -разработка инструментария исследования. <p>Образовательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> -инструктаж по технике безопасности; экскурсия по предприятию (организации, учреждению); первичный инструктаж на рабочем месте.
1-11	<p><u>Основной этап</u> Образовательные технологии:</p>
№ недели практики	Этапы и технологии

	<p>-наглядно-информационные технологии (материалы выставок, экспонаты предприятия (организации), стенды, плакаты, альбомы и др.);</p> <p>-использование библиотечного фонда предприятия (учреждения);</p> <p>-организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);</p> <p>-вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);</p> <p>-наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);</p> <p>-информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);</p> <p>-информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, e-mail и т.п.);</p> <p>Научно-производственные технологии:</p> <p>-инновационные технологии, используемые на предприятии (в учреждении), изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;</p> <p>-эффективные традиционные технологии, используемые на предприятии (в учреждении), изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;</p> <p>-консультации ведущих специалистов по использованию в производстве научно-технических достижений.</p> <p>Научно-исследовательские технологии:</p> <p>-наблюдения, измерения, фиксация результатов;</p> <p>-сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация фактического и литературного материала;</p> <p>-использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий.</p>
12	<p><u>Заключительный этап</u> Образовательные технологии:</p> <p>-работа в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей);</p> <p>-консультации библиографов.</p> <p>Научно-исследовательские технологии:</p> <p>-систематизация фактического и литературного материала;</p> <p>-обобщение полученных результатов;</p> <p>-использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий;</p> <p>-формулирование выводов и предложений по общей части программы производственной практики и индивидуальному заданию;</p> <p>-экспертиза результатов практики (предоставление материалов отчета о практике на рецензию руководителю практики от предприятия (учреждения);</p> <p>- консультации научного руководителя;</p> <p>- оформление и защита отчета о практике.</p>

9. Формы отчетности по практике

По окончании преддипломной практики обучаемый готовит отчет с использованием материалов, собранных по месту ее прохождения. Содержание отчета во многом определяется темой выпускной квалификационной работы.

Форма контроля - зачет.

10. Примерные оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

1) Фонд оценочных средств, сформированный для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной (преддипломной) практике, разработан на основании следующих документов:

-Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- приказа Минобрнауки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2) Фонд оценочных средств представлен в приложении рабочей программы и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература

1. Арустамов, Эдуард Александрович. Техническое оснащение торговых организаций: Рекомендовано в качестве учебника для СПО/ Э.А. Арустамов. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2012. - 208 с
2. Брагин Л.А. Торговое дело: Учебник – 2-е изд., перераб. И доп./Под общ. Ред. Проф. Л.А. Брагина и проф. Т.П. Данько.– М.: 2010
3. Витол, Ирина Сергеевна. Безопасность продовольственного сырья и продуктов питания: Рекомендовано Умо в качестве учебника для вузов/ И.С. Витол, А.В. Коваленок, А.П. Нечаев. - М.: ДеЛи принт, 2010. - 352 с.
4. Виноградова А.В. Товароведение, экспертиза в таможенном деле: Допущено Умо в качестве учебника для вузов/ А.В. Виноградова, О.Г. Котоменкова, Т.Б. Петрова и др. - СПб.: Троицкий мост, 2013. - 392 с.
5. Егоров В.Ф.«Организация торговли» - СПб: «Питер», 2010 г.-411с.
6. Дашков, Леонид Павлович. Организация, технология и проектирование торговых предприятий: Рекомендовано МоРФ в качестве учебника для вузов/ Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц. - 10-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 512 с.
7. Деликатная И. О., Ухарцева И. Ю. Безопасность товаров (продовольственных): Учебное пособие. - Минск: Вышэйшая школа, 2012. – 254с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136425>
8. Дашков Л.П. Организация труда работников торговли: Учебник / Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2010. – 240 с.
9. Смирнов, Александр Викторович. Товароведение мяса: Допущено Мс/хРФ в качестве учебного пособия для вузов/ А.В. Смирнов, Г.В. Куляков. -СПб.: ГИОРД, 2012. - 232 с.
- 10.Касторных М.С. Товароведение и экспертиза пищевых жиров, молока и молочных продуктов: Учебник / М.С. Касторных, В.А. Кузьмина, Ю.С. Пучкова. – 5-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. – 328 с.
- 11.Маховикова Г.А., Павлова Е.Е. Таможенное дело: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2012. – 395с.
- 12.Зенин Г.В. Назначение и производство таможенных экспертиз: Учеб. пособие для вузов.- СПб.: ИЦ Интермедия, 2014.- 196 с.
- 13.Чалых Т.И., А.Н. Неверова, Товароведение и организация торговли

непродовольственными товарами : учебник / под ред. - 8-е изд., стереотип. - М. : ИЦ "Академия", 2011. - 464с.

Дополнительная литература:

1. Беляевский И.К. Организация коммерческой деятельности: [Электронный ресурс]: учебно-практич. пособ. / Беляевский. – М.: Евразийский открытый институт, 2011. – 272 с. – URL: <http://www.biblioclub.ru>
2. Брагина Л.А., Данько Т.П. Торговое дело: экономика, маркетинг, организация - М.:ИНФРА - М, 2008
3. Богатырев С.А. Технология хранения и транспортирования товаров: учебное пособие / С.А. Богатырев, И.Ю. Михайлова. – М.: Дашков и К, 2009. – 144с.
4. Вытавтов А.А.Товароведение и экспертиза вкусовых товаров: Учебник.-М.: ИНФРА-М, 2012.-576с.
5. Горносталя А.А. Экспертиза товаров в таможенном деле: Учебное пособие.-СПб.: ИЦ Интермедия, 2014.- 180 с.
6. Голубкина Т.С. Розничная торговля продовольственными товарами: Товароведение и технология (2-е изд., перераб.) учебник- М.: Издательский центр "Академия", 2012. - 544 с.
7. Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К. Организация, технология и проектирование торговых предприятий: Учебник. - М.: 2010. - 520 с.
8. Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К. Организация, технология и проектирование торговых предприятий - Учебник для студентов высших учебных заведений - 9-е изд , перераб. и доп. (ГРИФ) /Дашков Л. П. , Памбухчиянц В. К. – М. : Дашков и Ко – 2010. – 512 с.
9. Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебник/-М.: Издательство-торговая корпорация «Дашков и К⁰», 2012-688с
10. Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К., Организация труда работников торговли: Учебник, 5-е изд., перераб. и доп.(изд:5).-М.:2011г.-240с.
11. Елисеева Л. Г., Иванова Т. И., Положишникова М. А., Рыжакова А. В. Идентификационная и товарная экспертиза продуктов растительного происхождения / под ред. Елисеевой Л. Г. -М. ИНФРА-М, 2012 г.-524с.
12. Отскочная З.В., Наплёкова Ю.А., Чуева И.И., Дегтярь О.Н.. Организация и технология торговли: Рекомендовано в качестве учебного пособия для СПО/ - М.: Издательский центр "Академия", 2010. - 192 с.
13. Казаринова Е. Оперативное управление торговым персоналом. – СПб.: Питер, 2008. – 160с

14. Криштофович В.И. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров: Лабораторный практикум / Под ред. В.И. Криштофович. – 3-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. – 592 с.
15. Косолапова Н.В. Товароведение зерномучных, плодоовощных, кондитерских и вкусовых товаров (1-е изд.) учеб. М.: 2010. 210-с.
16. Кошелев А.Н. Эффективная мотивация торгового персонала. – М.: Дашков и К, 2009. – 224с.
17. Лифиц И.М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: Учебник для бакалавров, рекомендовано МоРФ в качестве учебника для вузов/ И.М. Лифиц. -10-е изд., перераб. и доп. -М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2012. - 393 с.
18. Мазилкина Е.И. Организация работы магазина. –М.: Дашков и К, 2008. – 224с
19. Николаева М.А., Положишникова М.А. Идентификация и фальсификация продовольственных товаров: учебное пособие.-М.: ИД»ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2009.-464с.
20. Никитченко, Людмила Ильинична. Оборудование торговых предприятий. Рабочая тетрадь: Допущено МоРФ в качестве учебного пособия для нач. проф. образования/ Л.И. Никитченко. - 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2009. - 96 с.
21. Новикова А.М., Голубкина Т.С. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учебное пособие /– 4-е изд., стер. – М.: Академия, 2006. – 480с.
22. Парфентьева Т.Р., Миронова Н.Б., Петухова А.А. и др. Оборудование торговых предприятий. М.: ПрофОбрИздат, 2011. - 128 с
23. Позняковский, Валерий Михайлович. Экспертиза пищевых концентратов [Электронный ресурс]: Допущено МоРФ в качестве учебного пособия для вузов/ В.М. Позняковский, И.Ю. Резниченко, А.М. Попов. - Новосибирск: Сиб. унив. изд-во, 2010. - 236 с Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57567>
24. Памбухчянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности: Учебник для ссуз, 6-е изд., перераб. и доп.(изд:6)-М.: ИТК «Дашков и К°», 2012-628с.
25. Репников Б.Т. Товароведение и биохимия рыбных товаров: Рекомендовано Умо в качестве учебного пособия для вузов/ Б.Т. Репников. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2008. - 220 с
26. Чувакова С.Г. Управление ассортиментом магазина: Практическое пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. – 260 с.
27. Шалагина М.А. Защита прав работников торговли: Практическое пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. – 296 с.
28. Стандартизация, технология переработки и хранения продукции животноводства [Электронный ресурс]: Допущено Умо в качестве учебного пособия

для вузов/ Г.С. Шарафутдинов, Ф.С. Сибатуллин, Н.А. Балакирев и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб.: Издательство "Лань", 2012.-624с.Режимдоступа http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=3819

29. Таможенное дело: Учебник для студ. вузов / Под ред. Н.Д. Эриашвили. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2011. – 375 с.

30. ФЗ и нормативные документы электронной базы кафедры ТППиЭПАПК

Журналы периодической печати

1. Тара и упаковка
2. Товаровед продовольственных товаров
3. Экономическая безопасность предприятия

программное и коммуникативное обеспечение

1. Операционные системы Windows, стандартные офисные программы.
2. Законодательно-правовая электронно-поисковая база по качеству и безопасности пищевых продуктов («Кодекс»).
3. Электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренных вузовской рабочей программой, находящихся в свободном доступе для студентов.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Автоматизированный фонд стандартов на продовольственные товары и продовольственное сырье.

Рекомендации по использованию Интернет-ресурсов и других электронных информационных источников

1. www.stq.ru. Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].
2. www.foodprom.ru. Официальный сайт издательства «Пищевая промышленность». Журналы «Пищевая промышленность» [Электронный ресурс].
3. www.spros.ru. Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «Спрос» [Электронный ресурс].
4. www.tstu.ru/education/elib/pdf/2002/zaicev.pdf Денисова, А.Л. Теория и практика экспертной оценки товаров и услуг. Учебное пособие [Электронный ресурс] / А.Л.Денисова, Е.В.Зайцев – Тамбов: Изд-во Тамб.гос.техн.унив., 2002. – 41 с. – ISBN 5-8265-0181
5. <http://www.znaytovar.ru> На сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров,

вопросам экспертизы и идентификации, обнаружения фальсификации товаров.

6. <http://www.falshivkam.net> На данном сайте представлено большое количество статей и иллюстраций к ним, посвященных способам фальсификации товаров, методам борьбы с ними. Описаны меры по защите товарных знаков, представлен обширный музей фальсифицированных товаров.
7. <http://www.codexalimentarius.net>. На сайте представлены международные стандарты качества и безопасности пищевых продуктов Комиссии ФАО/ВОЗ «Кодекс Алиментариус».
8. http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php - Нормативные правовые акты Российской Федерации. Министерство юстиции РФ
9. <http://minpromtorg.gov.ru/> - Министерство промышленности и торговли
10. <http://www.gost.ru/wps/portal/> - Федеральное агентство по техническому
11. регулированию и метрологии
12. <http://tpprf.ru/ru/> - Торгово-промышленная палата Российской Федерации
13. <http://www.codexalimentarius.net>. На сайте представлены международные стандарты качества и безопасности пищевых продуктов Комиссии ФАО/ВОЗ «Кодекс Алиментариус».
14. <http://www.fao.org/> - сайт ФАО о проблеме безопасности пищевых продуктов
15. www.stq.ru. Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].

в) *программное и коммуникативное обеспечение*

1. Операционные системы Windows, стандартные офисные программы.
2. Информационно-правовой портал - режим доступа - <http://www.kodeks.ru>.
3. Электронно-библиотечная система znanium.com

12. Материально-техническое обеспечение практики

Преддипломная практика проводится на торговых предприятиях или пищевой промышленности всех форм собственности, с современным техническим уровнем производства, совершенной технологией, достаточным ассортиментом, высоким качеством выпускаемых и реализуемых товаров, а также в организациях и пунктах таможенного контроля, предприятиях торговли и в учебных аудиториях, оснащенных необходимым оборудованием:

(аудитории №10, 21, 23) компьютеры, контрольно-кассовые аппараты, электронные весы, сканирующие устройства, мультимедийное оборудование, муляжи товаров и натуральные образцы, включает прохождение учебной практики на предприятиях имеющих высокий уровень механизации производства работающих по прогрессивным технологиям, использующим рациональные формы организации труда и имеющих широкий ассортимент товаров.

Для проведения необходимых исследований используются специализированные лаборатории, приборы и оборудование, учебный класс для самостоятельной работы по дисциплине, оснащенный компьютерной техникой, необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно – правовой и нормативной поисковой системой, имеющий выход в глобальную сеть, оснащенную аудиовизуальной техникой для презентаций. Ниже представлен перечень материально-технического обеспечения лабораторного практикума по дисциплине.

Системный блок Celeron 1.7 GHz/40Gb/128Vb/SVGA32Mb/FDD 3.5
Система типа "Лен" торговая
Система POS со штрих-кодом
Монитор 15"MONITOR 0.28 LG Studioworks 500E MPRII
Анализатор качества молока "Клевер - 1М"
Аналитические весы 2 класса ВЛР-200
Аппарат сушильный АПС - 1
Весы электронные с выверкой тары ВМ-300Т
Дестиллятор "ДЭ-25"
Маслопробные весы СМП-84 М
Монитор
Набор вспомогательного оборудования для работы с АВС
Переносной рН метр.150-МА
Печь муфельная "СНОЛ-160*250*190"
Подъёмный столик ПЗ-2420 "Экрос"
Полярограф
Прибор КФК-3-01

Прибор КФК-3-01
Рефрактометр ИРФ-454 Б2М
Рефрактометр ПРФ-464
Колориметр фотоэлектрический КФК- 3
Системный блок Celeron 1.7 GHz/40Gb/128Vb/SVGA32Mb/FDD 3.5
Системный блок Celeron 1.7 GHz/40Gb/128Vb/SVGA32Mb/FDD 3.5
Термостат водяной ТМ-100
Титрометрический анализатор АТП с ручной бюреткой
Устройство для определения влажности сырья "Элекс-7"
Холодильник Норд ДХ-247-7-040
Центрифуга "Орбита" ЦЛУ-1
Сушилка настенная
Установка титровальная
Установка титровальная
Баня водяная на 15л, 2.101.04.01918
Гигрометр ВИТ, 2.101.04.00854
Ионометр И-1302 М.1,
Производственный и хозяйственный инвентарь
Весы технические ВТ-200, 2.101.06.00293
Плита электрическая, 2.101.06.00466
Вискозиметр ВПЖ

Анализные доски
Металлические бюксы
Эксикатор
Тигельные щипцы
Ступки
Бюретки
Секундомер
Штангенциркуль
Шпатель
Необходимая химическая посуда
Необходимые химические реактивы
Плакаты, альбомы
Муляжи
Натуральные образцы продовольственных товаров

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО
«УЛЬЯНОВСКАЯ ГСХА
Факультет инженерно-технологический
Кафедра «Технология производства, переработки и экспертизы продукции АПК»**

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
ПРАКТИКИ**

Обучающегося 4 курса

**Направления подготовки (38.03.07) Товароведение
Профиль Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности
Квалификация выпускника бакалавр**

Свиридова Александра Ивановича

**Наименование организации
прохождения практики:**

Руководитель практики от предприятия: _____

Ф.И.О., должность

Руководитель практики от института: _____

Ф.И.О., должность

Дата защиты _____

Оценка _____

Димитровград, 2016

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО
«УЛЬЯНОВСКАЯ ГСХА
Факультет инженерно-технологический
Кафедра «Технология производства, переработки и экспертизы продукции АПК»**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
для прохождения преддипломной практики**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: _____

Курс, форма обучения _____

Тема ВКР _____

1. Сроки прохождения
практики: _____

2. Место прохождения
практики: _____

3.
Цель: _____

4. Перечень заданий, подлежащих разработке на практике:

-
-
-
-
-

Научный руководитель практики _____
(Ф.И.О., степень, звание, должность) (подпись)

Обучаемый _____ / ФИО
(подпись)

Дата выдачи задания « ____ » _____ 201__ г.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО
«УЛЬЯНОВСКАЯ ГСХА
Факультет инженерно-технологический
Кафедра «Технология производства, переработки и экспертизы продукции АПК»**

Форма отзыва для руководителя практики
от организации (на фирменном бланке)

ОТЗЫВ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент (Ф.И.О.) _____,
_____ курса _____ группы _____ по направлению подготовки 38.03.07
«Товароведение»
проходил (а) преддипломную практику в

Программа практики выполнена _____ (в полном объеме, частично).
Основной функционал практиканта заключался в

За время прохождения практики зарекомендовал (а) _____

Замечания, сделанные практиканту

Рекомендации и предложения по организации практики

Оценка: _____

Должность руководителя
практики от организации: _____ / (Ф.И.О.)
М.П.

201__г.

« ____ » _____

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО
«УЛЬЯНОВСКАЯ ГСХА
Факультет инженерно-технологический
Кафедра «Технология производства, переработки и экспертизы
продукции АПК»**

Рецензия на отчет о прохождении преддипломной практики

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ курса, инженерно-технологического факультета, __ формы обучения,
направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение»

Прошел преддипломную практику на предприятии:

(указать полное название предприятия и его местоположение)

с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г

1. Степень выполнения практики (согласно программы практики)

2. Замечания

3. Допуск к защите и предварительная оценка за практику

Руководитель практики от академии:

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.), подпись

«__» _____ 201__ г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и программы ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение. Профиль подготовки Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности.

Автор ст. преподаватель  **Т.Н.Малахова**

Рецензент  директор ООО «Современник» Скоробогатова Н.И.
Программа рассмотрена на заседании кафедры ТППиЭП АПК «15» января 2016г.
протокол №5

Зав. кафедрой  **И.И.Шигапов**
Программа одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета от 19. 01. 2016 года, протокол №7.

Председатель методической комиссии  **В.Н.Власова**

Заведующая библиотекой  **М.В. Наумова**

Лист переутверждения рабочей программы

Заседание кафедры	Заседание методической комиссии
Протокол № _____ от _____ Зав. кафедрой _____	Протокол № _____ от _____ Председатель методической комиссии _____
Протокол № _____ от _____ Зав. кафедрой _____	Протокол № _____ от _____ Председатель методической комиссии _____
Протокол № _____ от _____ Зав. кафедрой _____	Протокол № _____ от _____ Председатель методической комиссии _____

РЕЦЕНЗИЯ

на программу по преддипломной практике для студентов 4 курса направления подготовки (38.03.07) Товароведение, профиль Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности, квалификация выпускника бакалавр, составленную ст. преподавателем кафедры «Технология производства, переработки и экспертизы продукции АПК» Малаховой Т.Н.

Программа практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение по профилю подготовки Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности.

В программе сформулированы цели и задачи преддипломной практики, отражены основные компетенции, формируемые в результате прохождения преддипломной практики, знания, умения и владения в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение.

Программа содержит рекомендации прохождения преддипломной практики на предполагаемых торговых предприятиях, коммерческих организациях и пунктах таможенного контроля.

Определены основные обязанности практикантов и руководителей практики.

Достаточно подробно даны разъяснения по содержанию отчета по практике, последовательность изложения полученных знаний и наработанного материала. Конкретно представлен перечень вопросов по изучению на розничном, оптовом предприятии и производственно-коммерческой фирме, что позволяет лучше ориентироваться практикантам в общем объеме информации, подробно изложены требования оформления отчета по практическому обучению, что дает возможность лучше ознакомиться с требованиями к оформлению отчета и правильности его выполнения.

Индивидуальные задания практикантам выдаются с учетом темы выпускной квалификационной работы и региональных особенностей.

Программа содержит достаточный список учебной литературы, интернет ресурсов и нормативных документов, которые можно использовать при проведении исследовательского, экономического и др. разделов отчета по преддипломной практике.

В содержании программы учитывается региональный компонент, который способствует познанию состояния и возможности развития торговой отрасли в нашем регионе, обеспечения контроля качества реализуемых товаров и повышению культуры торгового обслуживания.

Считаю, что данная программа может быть использована при прохождении преддипломной практики и может быть рекомендована к печати.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Считаю, что вышеуказанная рабочая учебная программа соответствует указанному направлению и профилю подготовки

Рецензент:  директор ООО «Современник» Скоробогатова Н.И.

Зав. кафедрой ТППиЭП АПК к.т.н., доцент  **И.И.Шигапов**

**Министерство сельского хозяйства РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия
имени П. А. Столыпина»
Факультет инженерно-технологический
Кафедра «Технология производства, переработки и экспертизы продукции АПК»**

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры ТПП и ЭП АПК
«07»апреля 2016г., протокол №9
Заведующий кафедрой



И.И.Шигапов
(подпись)

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
приложение к рабочей программе
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

**Направления подготовки 38.03.07 «Товароведение»
(прикладной бакалавриат)**

**Профиль подготовки Товароведение и экспертиза товаров в
таможенной деятельности**

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная, заочная

Димитровград 2016г.

Содержание

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Коды компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)	Виды производственной работы	Оценочные средства
ОПК-1	осознание значимости своей будущей профессии, стремление к саморазвитию и повышению квалификации	Знает: профессиональные функции в соответствии с направлением и профилем подготовки	8 семестр	-прохождение производственного инструктажа; -знакомство с предприятием; -изучение учредительных документов, организационной и управленческой структуры, осуществление сбора информации о деятельности организации, проведение комплексного экономического анализа деятельности организации,	Собеседование
		Умеет: формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения			Отчет
		Владет: навыками саморазвития и методами повышения квалификации			Отчет
ПК-4	системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	Знает: основы товарного менеджмента и товарную логистику	8 семестр	-прохождение производственного инструктажа; - изучение организации процесса товародвижения на предприятии; - изучение организации товарной логистики на предприятии; - проведение анализа товарного менеджмента;	Собеседование
		Умеет: организовывать процессы товародвижения			Отчет
		Владет: методами управления товарами в сфере обращения			Отчет

ПК-8	знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество	Знает: ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество	8 семестр	-прохождение производственного инструктажа; - изучение ассортимента товаров на предприятии и показателей, его характеризующих; - анализ факторов, формирующих ассортимент и качество товаров (объекта исследования); -анализ факторов и способов сохранения качества товаров; - выполнение задания, подготовка отчета	Собеседование
		Умеет: определять показатели ассортимента и качества товаров			Отчет
		Владеет: методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и качества товаров и способами сохранения качества товаров			Отчет
ПК-12	системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	Знает: правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров	8 семестр	-прохождение производственного инструктажа; - оценка качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; - правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, методы идентификации; - выполнение задания, подготовка отчета	Собеседование
		Умеет: использовать методы идентификации, подтверждения соответствия, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной			Отчет
		Владеет: методами и средствами проведения товарной экспертизы, идентификации и оценки качества и безопасности товаров			Отчет

Компетенция ОПК-1 формируется в ходе освоения дисциплины «Товароведение однородных групп непродовольственных товаров, а также в процессе прохождения учебной практики по получению ПУиН: кассир, производственной практики по получению ПУиОПД

Компетенция ПК-4 формируется в ходе освоения дисциплин «Организация и управление коммерческой деятельностью», «Логистика», «Менеджмент», «Организация и технология торговых процессов».

Компетенция ПК-8 формируется в ходе освоения дисциплин «Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров», «Товароведение однородных групп продовольственных товаров», «Таможенная экспертиза и товароведение товаров растительного происхождения», «Таможенная экспертиза и товароведение товаров животного происхождения», «Упаковка продовольственных товаров», «Анатомия пищевого сырья».

Компетенция ПК-12 формируется в ходе освоения дисциплин «Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров», «Таможенная экспертиза», «Сенсорный анализ продовольственных товаров», а также в процессе прохождения учебной практики по получению ПУиН: ознакомительная.

2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1 2	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с прохождением практики и рассчитанное на выяснение объема знаний, умений и навыков обучающегося по определенной теме, проблеме и т.п.	- перечень вопросов - для устного опроса обучающихся при защите отчета по практике;
	Тестирование	Средство контроля знаний студентов, организованное как метод диагностики, использующий стандартизированные вопросы и задачи (<u>тесты</u>), имеющие определенную шкалу значений, позволяющее с известной вероятностью определить уровень усвоения умений, навыков, знаний.	Тестовые задания
	Отчет по практике	Средство контроля прохождения производственной практики, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению производственной практики.	- порядок подготовки и защиты отчета по практике; - индивидуальные задания для выполнения самостоятельной работы руководите ля практики от организации и вуза

Программа оценивания контролируемой компетенции компетенций преддипломной практики

Наименование раздела практики	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Наименование оценочного средства
Подготовительный	ОПК – 1	Знать: - о социальной значимости своей будущей профессии.	собеседование при защите отчета по практике
	ПК-4	Знать: - основы товарного менеджмента и товарную логистику	собеседование при защите отчета по практике
	ПК-8	Знать: - ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество	собеседование при защите отчета по практике
	ПК-12	Знать: - классификацию экспертизы на группы, виды и разновидности товарной экспертизы; - формы и виды подтверждения соответствия; - правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы	собеседование при защите отчета по практике
Подготовительный	ОПК – 1	Уметь: - формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения.	отчет
	ПК-4	Уметь: - организовывать процессы товародвижения	отчет
	ПК-8	Уметь: - определять показатели ассортимента и качества товаров	отчет
	ПК-12	Уметь: - использовать методы идентификации, подтверждения соответствия, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов	отчет
Подготовительный	ОПК – 1	Владеть: - навыками саморазвития и методами повышения квалификации.	отчет
	ПК-4	Владеть:	отчет

- методами управления товарами в сфере обращения

	ПК-8	Владеть: - методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и качества товаров и способами сохранения качества товаров	отчет
	ПК-12	Владеть: - методами и средствами проведения товарной экспертизы, идентификации и оценки качества и безопасности товаров	отчет
Производственный	ОПК – 1	Знать: - профессиональные функции в соответствии с направлением и профилем подготовки.	собеседование при защите отчета по практике
	ПК-4	Знать: - принципы товарного менеджмента в организации товароведной и коммерческой деятельности	собеседование при защите отчета по практике
	ПК-8	Знать: - ассортимент и потребительские свойства товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их свойства; - требования к маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования; технические регламенты, стандарты и другие российские и международные	собеседование при защите отчета по практике
	ПК-12	Знать: - правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы; - методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров.	собеседование при защите отчета по практике
Производственный	ОПК – 1	Уметь: - решать задачи саморазвития; - формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения.	отчет
	ПК-4	Уметь: -организовывать торгово-технологические процессы и товародвижение на стадиях закупки, поставок, транспортировки, хранения, приемки и реализации товаров; - осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке,	отчет

		правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продаж согласно стандартам мерчандайзинга.	
	ПК-8	Уметь: - применять виды и методы классификации и кодирования товаров для систематизации, идентификации и анализа торгового или промышленного ассортимента товаров; - знать методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров и использовать их для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; - проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности; - осуществлять контроль над соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей;	отчет
	ПК-12	Уметь: -применять нормативно-техническую документацию в товароведной и оценочной деятельности. -работать с товаросопроводительными документами и нормативно-технической документацией для оценки качества и безопасности товаров, диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции;	отчет
Производственный	ОПК – 1	Владеть: - навыками саморазвития и методами повышения квалификации.	отчет
	ПК-4	Владеть: - навыками и методами управления товарами в сфере обращения; - программно-техническими средствами, используемыми для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.	отчет
	ПК-8	Владеть: - методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и качества товаров и способами сохранения качества товаров	отчет
	ПК-12	Владеть: - навыками проведения идентификационной экспертизы товаров по правильному определению кода товаров по ТН ВЭД; - определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам;	отчет

		- правилами подтверждения соответствия, принципами технического регулирования и стандартизации.	
Аналитический	ОПК – 1	Знать: - профессиональные функции в соответствии с направлением и профилем подготовки; - методы и формы саморазвития и повышения квалификации.	собеседование при защите отчета по практике
	ПК-4	Знать: - основы организации товарной логистики и товарного менеджмента - системные основы управления коммерческой деятельностью предприятий	собеседование при защите отчета по практике
	ПК-8	Знать: - основные свойства и качественные характеристики товаров; - общие принципы хранения и транспортирования потребительских товаров; - факторы, формирующие и сохраняющие качество, ассортимент и потребительские свойства товаров	собеседование при защите отчета по практике
	ПК-12	Знать: - классификацию экспертизы на группы, виды и разновидности товарной экспертизы; - формы и виды подтверждения соответствия; - порядок оформления результатов экспертизы в экспертной организации	собеседование при защите отчета по практике
Аналитический	ОПК-1	Уметь: - критически оценивать уровень своей квалификации в процессе осуществления профессиональной деятельности.	собеседование при защите отчета по практике
	ПК-4	Уметь: - осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продаж; - использовать современные информационные технологии в торговой деятельности.	отчет
	ПК-8	Уметь: -применять виды и методы классификации и кодирования товаров для систематизации, идентификации и анализа торгового или промышленного ассортимента товаров; -знать методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров и использовать их для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; -осуществлять контроль над соблюдением правил и сроков хранения, транспортиро-	отчет

вания и реализации товарно-материальных ценностей;

	ПК-12	Уметь: -применять нормативно-техническую документацию в товароведной и оценочной деятельности; -использовать методы идентификации, подтверждения соответствия, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции.	отчет
Аналитический	ОПК – 1	Владеть: - навыками саморазвития и методами повышения квалификации.	отчет
	ПК-4	Владеть: - программно-техническими средствами, используемыми для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.	отчет
	ПК-8	Владеть: - навыками контроля требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продаж согласно стандартам мерчандайзинга; - навыками определения и анализа показателей ассортимента товаров и возможно	отчет
	ПК-12	Владеть: - определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам; - правилами подтверждения соответствия, принципами технического регулирования и стандартизации.	отчет
Отчетный	ОПК – 1	Знать: - профессиональные функции в соответствии с направлением и профилем подготовки.	собеседование при защите отчета по практике
	ПК-4	Знать: - процесс организации товарного менеджмента и товарной логистики на предприятии; - правила и сроки хранения, транспортирования и реализации товаров.	собеседование при защите отчета по практике

ПК-8	Знать: - факторы, формирующие и сохраняющие качество товара; - возможности улучшения ассортимента товара.	собеседование при защите отчета по практике
------	--	---

	ПК-12	Знать: - правила и порядок проведения экспертизы товаров, порядок оформления результатов экспертизы в экспертной организации	собеседование при защите отчета по практике
Отчетный	ОПК – 1	Уметь: - формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения.	отчет
	ПК-4	Уметь: - правильно применять знания о документации хозяйственных операций в коммерческой деятельности предприятия; - использовать современные информационные технологии в коммерческой деятельности.	отчет
	ПК-8	Уметь: - определять показатели ассортимента и качества товара; - возможности совершенствования ассортиментной политики предприятия.	отчет
	ПК-12	Уметь: - определять порядок операций при проведении экспертизы товаров, подтверждении соответствия и других видов оценочной деятельности - применять нормативно-техническую документацию в товароведной и оценочной	отчет
Отчетный	ОПК – 1	Владеть: - навыками саморазвития и методами повышения квалификации.	отчет
	ПК-4	Владеть: - навыками отражения операций по учету наличия и движения товаров; - программно-техническими средствами, используемыми для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.	отчет
	ПК-8	Владеть: - навыками контроля требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продаж согласно стандартам мерчандайзинга.	отчет
	ПК-12	Владеть: - правилами подтверждения соответствия, принципами технического регулирования и стандартизации.	отчет

Описание показателей и критериев оценивания компетенций преддипломной практики

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (зачтено)	Продвинутый уровень (зачтено)	Высокий уровень (зачтено)
ОПК–1	Знает: - о социальной значимости своей будущей профессии; - профессиональные функции в соответствии с направлением и профилем подготовки.	Частично знает профессиональные функции в соответствии с направлением и профилем подготовки	Неполные представления об профессиональных функциях в соответствии с направлением и профилем подготовки	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания профессиональных функций в соответствии с направлением и	Сформированы полностью знания о профессиональных функциях в соответствии с направлением и профилем подготовки
	Умеет: - решать задачи саморазвития; - формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения.	Частично способен формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения	Допускает ошибки в формулировании задач и целей современного товароведения, не способен критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей	Способен самостоятельно решать задачи саморазвития, формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и
	Владеет: - навыками саморазвития и методами повышения квалификации.	Частичное владение навыками саморазвития и методами повышения квалификации	Не достаточно владеет навыками саморазвития и методами повышения квалификации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков саморазвития и	Полностью сформированы навыками саморазвития, успешно владеет методами повышения квалификации.

ПК-4	<p>Знает: принципы товарного менеджмента в организации товаро-ведной и коммерческой деятельности; системные основы управления коммерческой деятельностью производственных, торговых предприятий и посреднических структур</p>	<p>Частично знает принципы товарного менеджмента в организации товаро-ведной и коммерческой деятельности; системные основы управления коммерческой деятельностью производственных, торговых предприятий и посреднических структур</p>	<p>Не систематизированные представления о принципах товарного менеджмента в организации товаро-ведной и коммерческой деятельности; системных основах управления коммерческой деятельностью производственных, торговых предприятий и посреднических</p>	<p>Сформированные, но содержащие незначительные пробелы, знания принципов товарного менеджмента в организации товаро-ведной и коммерческой деятельности; системных основ управления коммерческой деятельностью производственных, торговых предприятий и посреднических</p>	<p>Знает принципы товарного менеджмента в организации товаро-ведной и коммерческой деятельности; системные основы управления коммерческой деятельностью производственных, торговых предприятий и посреднических структур.</p>
	<p>Умеет: организовывать торгово-технологические процессы и товародвижение на стадиях закупки, поставок, транспортирования, хранения, приемки и реализации</p>	<p>Частично сформировано умение организовывать торгово-технологические процессы и товародвижение на стадиях закупки, поставок, транспортирования, хранения, приемки и реализации.</p>	<p>В целом успешное, но не упорядоченное, умение организовывать торгово-технологические процессы и товародвижение на стадиях закупки, поставок, транспортирования, хранения, приемки</p>	<p>В целом сформировано, но содержащее отдельные пробелы, умение организовывать торгово-технологические процессы и товародвижение на стадиях закупки, поставок, транспортирования, хранения, приемки</p>	<p>Умеет организовывать торгово-технологические процессы и товародвижение на стадиях закупки, поставок, транспортирования, хранения, приемки и реализации.</p>
	<p>Владеет: навыками выполнения работ по организации закупки, поставки, транспортирования, хранения</p>	<p>Частично владеет навыками выполнения работ по</p>	<p>Недостаточно владеет навыками выполнения работ по</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы,</p>	<p>Владеет навыками выполнения работ по организации закупки,</p>

	нения, приемки и реализации товаров	организации закупки, поставки, транспортирования, хранения, приемки и реализации товаров	организации закупки, поставки, транспортирования, хранения, приемки и реализации товаров.	владение навыками выполнения работ по организации закупки, поставки, транспортирования, хранения, приемки и реализации товаров.	ки, поставки, транспортирования, хранения, приемки и реализации товаров.
ПК-8	Знает: ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество	Частично знает ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество.	Фрагментарные знания ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество.	Сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их	Знает ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество.
	Умеет: определять показатели ассортимента и качества товаров	Частично сформировано умение определять показатели ассортимента и качества товаров.	Фрагментарные умения определять показатели ассортимента и качества товаров.	В целом сформировано, но содержащее отдельные пробелы, умение определять показатели ассортимента и качества товаров.	Умеет определять показатели ассортимента и качества товаров.
	Владеет: методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и качества товаров, способами сохранения качества товаров	Частично владеет методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и качества товаров,	Недостаточно владеет методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей	Владеет методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и качества товаров,

		способами сохранения качества товаров.	способами сохранения качества товаров.	ассортимента и качества товаров, способами сохранения качества товаров.	товаров.
ПК-12	<p>Знает: правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров</p>	Отсутствие или фрагментарное знание классификации экспертизы на группы, видов и разновидностей товарной экспертизы; форм и видов подтверждения соответствия; принципов товарной экспертизы, отличий экспертизы от других видов оценочной деятельности; потребительской оценки, контроля качества и соответствия; правил и порядка проведения экспертизы товаров,	Недостаточно знает классификацию экспертизы на группы, виды и разновидности товарной экспертизы; формы и виды подтверждения соответствия; принципы товарной экспертизы, отличия экспертизы от других видов оценочной деятельности; потребительской оценки, контроля качества и соответствия; правила и порядок проведения экспертизы товаров, порядок оформления результатов	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы, знания классификации экспертизы на группы, видов и разновидностей товарной экспертизы; форм и видов подтверждения соответствия; принципов товарной экспертизы, отличий экспертизы от других видов оценочной деятельности; потребительской оценки, контроля качества и соответствия; правил и порядка проведения экспертизы товаров, порядка оформления результатов экспер-	Знает классификацию экспертизы на группы, виды и разновидности товарной экспертизы; формы и виды подтверждения соответствия; принципы товарной экспертизы, отличия экспертизы от других видов оценочной деятельности; потребительской оценки, контроля качества и соответствия; правила и порядок проведения экспертизы товаров, порядок оформления результатов экспертизы в экспертной организации.
	<p>Умеет: использовать методы идентификации, подтверждения соответствия, оценки качества</p>	Частично сформировано умение	В целом успешное, но не упорядоченное	В целом сформировано, но содержащее	Умеет определять порядок операций

	<p>безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции</p>	<p>определять порядок операций при проведении экспертизы продовольственных и непродовольственных товаров, подтверждении соответствия и других видов оценочной деятельности.</p>	<p>, умение определять порядок операций при проведении экспертизы продовольственных и непродовольственных товаров, подтверждении соответствия и других видов</p>	<p>отдельные пробелы, умение определять порядок операций при проведении экспертизы продовольственных и непродовольственных товаров, подтверждении соответствия и других видов</p>	<p>при проведении экспертизы продовольственных и непродовольственных товаров, подтверждении соответствия и других видов оценочной деятельности.</p>
	<p>Владеет: методами и средствами проведения товарной экспертизы, идентификации и оценки качества и безопасности товаров</p>	<p>Частично владеет основными методами и приемами проведения товарной экспертизы, способами подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности.</p>	<p>Недостаточно владеет основными методами и приемами проведения товарной экспертизы, способами подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности.</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, владение основными методами и приемами проведения товарной экспертизы, способами подтверждения соответствия и</p>	<p>Владеет основными методами и приемами проведения товарной экспертизы, способами подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности.</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

1. Значение контроля для решения проблемы обеспечения качества, реализуемых товаров.
2. Органолептические методы контроля качества продовольственных товаров: понятие, разновидности, физиолого-психологические основы органолептической оценки основных показателей. Условия проведения органолептического контроля.
3. Идентификация и ее виды продовольственных товаров.
4. Фальсификация: виды, средства, способы обнаружения, последствия для предприятий торговли и потребителей.
5. Ответственность за выпуск и реализацию фальсифицированных товаров.
6. Условия хранения продовольственных товаров для обеспечения сохранности качества.
7. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах. Закон РФ «О защите прав потребителей».
8. Требования, предъявляемые к товарной информации. Признаки недостоверной информации.
9. Средства товарной информации: классификация и назначение.
10. Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация и назначение. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД.
11. Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. Требования к информации в эксплуатационных документах.
12. Маркировка товаров: понятие и основные функции. Виды маркировки. Структура маркировки.
13. Производственная маркировка: понятие и назначение. Носители производственной маркировки; требования, предъявляемые к ним. Способы нанесения информации и ее содержание.
14. Торговая маркировка: понятие, основные носители, структура. Требования, предъявляемые к содержанию торговой маркировки.
15. Укажите основные национальные нормативно-законодательные документы, направленные на обеспечение безопасности пищевых продуктов?
16. Требования к обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий, ввоз которых осуществляется на территорию РФ.
17. Изменение пищевой ценности продукции при хранении и переработке.

18. Требования к организации и проведению производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов.
19. Классификация пищевых добавок и требования к их безопасности.
20. Способы фальсификации продовольственных товаров (на примере одной группы) и способы выявления.
21. Дайте объяснение тарифного регулирования и нетарифного ограничения (НТО) импортных операций.
22. Правила и порядок перемещения товаров через таможенную границу России.
23. Цели и задачи таможенной экспертизы товаров.
24. Основные виды таможенных товарных экспертиз.
25. Порядок производства таможенных экспертиз.
26. Права и обязанности эксперта при назначении экспертиз.
27. Заключение по таможенной экспертизе, его структура, требования к изложению разделов.
28. Определение страны происхождения товара.
29. Дать характеристику документа таможенная декларация и объяснить порядок ее заполнения.
30. Цели и способы регулирования качества товаров в международных контрактах купли-продажи: рефакция и бонификация.
31. Определение качества товаров в международных контрактах купли-продажи: по стандарту; по образцу; по содержанию отдельных веществ в товаре.
32. Какие органы при таможенном оформлении контролируют ввоз и вывоз сырья животного происхождения?
33. Экономические меры регулирования ввоза и вывоза товаров.
34. Дать товароведную характеристику (конкретной группы) продовольственных товаров.
35. Методы и формы управления ассортиментов, реализуемых товаров на торговых предприятиях.
36. Пищевая ценность конкретной группы продовольственного товара и значение в питании человека.
37. Дать характеристику сортамента продовольственных товаров.
38. Эффективность различных способов транспортирования. Убытки при транспортировании. Влияние вида транспортных средств на качество пищевых продуктов.
39. Правила составления актов при приемке грузов ж\д транспортом. Порядок предъявления и рассмотрения претензий к перевозчикам. Ответственность сторон при перевозке грузов.
40. Транспортно-экспедиторская деятельность, правовая основа, регулирующая деятельность экспедиторской службы.
41. Характеристика товарных потерь при хранении.
42. Особенности перевозок скоропортящихся грузов автомобильным и ж\д транспортом. Требования к качеству продуктов, транспортной таре

и транспортным средствам. Сопроводительные документы и их оформление. Способы перевозки и сроки доставки, температурный режим.

43. Режим хранения продовольственных товаров: понятие, составные элементы. Климатический режим хранения. Температурный и влажностный режимы хранения для разных групп пищевых продуктов.

44. Технология размещения и укладки товаров на хранение, основные правила и принципы.

45. Санитарно-гигиенические режимы хранения. Санитарные правила и нормы к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов.

46. Товарные потери при хранении пищевых продуктов и факторы, влияющие на потери.

47. Методы ухода за товарами и способы их обработки.

48. Физические и физико-химические процессы, происходящие при хранении продовольственных товаров, влияние их на сохранение товаров.

49. Химические и биохимические процессы, происходящие при хранении продовольственных товаров, сущность процессов. Положительное и отрицательное влияние этих процессов при хранении.

50. Значение микроорганизмов при хранении пищевых продуктов. Микробиологические процессы, происходящие при хранении продовольственных товаров. Характеристика и влияние их на изменения потребительских свойств товаров.

51. Оптовая и розничная торговля и их роль в сфере товарного обращения.

52. Организация контроля в торговле.

53. Понятие, сущность и функции розничной торговой сети. Виды розничной торговой сети.

54. Организация и технология товародвижения и товароснабжения в торговле.

55. Классификация предприятий оптовой торговли. Формы и методы оптовой продажи товаров.

56. Коммерческие договор- назначение, виды и порядок регулирования. Договора купли – продажи, организация претензионной работы на торговом предприятии.

57. Организационная структура торгового предприятия, основные функции руководителей.

58. Коммерческие посредники и их виды. Оптовая торговля: цели и задачи. Оптовые торговые предприятия их виды и функции.

59. Санитарные требования, предъявляемые к предприятиям продовольственной торговли и их территории.

60. Органы государственного контроля, регулирования в коммерческой деятельности и их функции.

61. Товарные запасы и их назначение. Регулирование товарными запасами.

62. Торговые дома, их виды и назначение.

63. Магазин как основной торговый объект розничной торговой сети.
64. Мелкорозничная торговая сеть. Передвижная торговая сеть. Торговая сеть электронных магазинов.
65. Структура, функции предприятия розничной торговой сети. Факторы, влияющие на развитие розничной торговой сети. Требования, предъявляемые к розничной торговой сети.
66. Классификация розничной торговой сети. Специализация, типизация розничных торговых предприятий.
67. Требования к проектированию торговых предприятий. Размещение розничной торговой сети в городской застройке. Планирование развития и размещения розничной торговой сети.
68. Методы определения потребности в торговых площадях. Классификация торговых зданий.
69. Требования к устройству магазинов. Земельный участок магазина и его зоны.
70. Помещения магазина. Планировка помещений магазинов и ее принципы.
71. Показатели эффективности использования площади торгового зала. Виды технологических планировок.
72. Виды торгово-технологического оборудования. Торговая мебель. Основы проектирования магазинов.
73. Понятие и сущность торгово-технологических процессов. Операции технологического процесса. Операции торгового процесса.
74. Основные схемы технологических процессов. Требования и принципы рациональной организации технологических процессов в магазине.
75. Организация и технология приемки товаров в магазине по количеству
76. Учет товаров в магазине.
77. Организация и технология приемки товаров в магазине по качеству.
78. Организация и технология хранения товаров. Технология подготовки товаров к продаже.
79. Размещение товаров в торговом зале. Способы и принципы выкладки товаров на торговом оборудовании.
80. Потери товаров при организации технологического процесса. Понятие, значение, задачи и принципы товароснабжения розничной торговой сети.
81. Понятие, содержание, принципы и формы организации товародвижения. Факторы, влияющие на организацию товароснабжения и товародвижения.
82. Источники товароснабжения розничной торговой сети. Поставщики товаров, их классификация.

83. Деятельность коммерческих работников по изучению и выбору источников и поставщиков товаров.
84. Расчет количества товара, подлежащего текущему завозу в магазин. Контроль по выполнению графиков завоза товаров.
85. Понятия культуры торговли, качества торгового обслуживания, культуры обслуживания. Показатели культуры обслуживания. Культура продавца.
86. Основные элементы операции продажи товаров в магазине. Формы осуществления продажи товаров. Методы продажи товаров. Вне-магазинные формы продажи товаров.
87. Понятие товарного склада, их классификация. Функции складов. Состояние и тенденции развития товарных складов. Формы складских зданий.
88. Складские помещения, их классификация. Операции по хранению товаров. Уход за товарами в процессе хранения. Организация отпуска товаров со склада.
89. Управление товарными запасами на предприятиях торговли.
90. Кодирование товаров: необходимость и значение, методы кодирования, виды алфавитов кода и структура кодового обозначения наиболее распространенных систем цифрового кодирования.
91. Особенности штрихового кодирования товарной продукции.
92. Свойства как объективная особенность продукции. Классификация свойств и номенклатура основных свойств исходных материалов и их влияние на качество готовых изделий.
93. Потребительские свойства товаров. Критерий отнесения свойств товаров к потребительским. Наличие функциональной (экстремальной) зависимости между показателями свойств и степенью полезности.
94. Классификация потребительских свойств товаров, их деление на групповые комплексные свойства: функциональные, эргономические, эстетические, экологические, безопасность и надежность.
95. Функциональные свойства товаров: определение, важность их учета для установления соответствия товара как предмета потребления по назначению.
96. Функциональные свойства недовольственных товаров: совершенство выполнения основных и вспомогательных функций, универсальность применения.
97. Пищевая ценность – основное функциональное свойство продовольственных товаров. Характеристика биологической, физиологической и энергетической ценности. Понятие скоролимитирующих аминокислот.
98. Понятие и сущность товарооборота торговых предприятий .
99. Товарные ресурсы предприятий торговли . Товарные запасы как основной элемент товарных ресурсов
100. Труд на предприятиях торговли и его особенности .
101. Регулирование трудовых отношений на торговых предприятиях

102. Анализ трудовых ресурсов торговых предприятий. Категорирование работников торговых предприятий.
103. Производительность труда работников торговых предприятий .
104. Основные фонды как главная часть материально-технической базы торговых предприятий
105. Оценка основных фондов торговых предприятий
106. Показатели эффективности использования основных фондов торговыми предприятиями Движение и износ основных фондов торговых предприятий Воспроизводство основных фондов и его финансирование
107. Амортизационные отчисления как источник воспроизводства основных фондов. Методы расчета амортизационных отчислений. Методы определения эффективности капитальных вложений на торговых предприятиях.
108. Понятие «бренд» и его значение для хозяйственной деятельности торгового предприятия
109. Денежные средства торговых предприятий и их классификация
110. Оборотные средства и эффективность их использования
111. Доходы торгового предприятия: понятие, классификация и порядок признания
112. Валовые доходы торговых предприятий. Торговые надбавки как основа формирования доходов в торговле Доходы и цены Измерение доходов торговых предприятий. Анализ доходов торговых предприятий.
113. Понятие затрат, расходов и издержек торговых предприятий. Состав, классификация и порядок признания расходов на предприятиях торговли
114. Понятие, состав и классификация издержек обращения. Операционный анализ хозяйственной деятельности торговых предприятий.
115. Показатели затрат, расходов и издержек обращения, используемые торговыми предприятиями в экономических расчетах. Анализ издержек обращения на торговых предприятиях
116. Понятие прибыли торгового предприятия: роль, значение, источники образования Классификация прибыли. Виды прибыли Формирование, распределение и использование прибыли
117. Количественное измерение прибыли. Рентабельность работы торговых предприятий Факторы, влияющие на прибыль и рентабельность торговых предприятий
118. Финансовое состояние торговых предприятий и принципы его оценки
119. Химический состав конкретного продовольственного товара, влияние на формирование потребительских свойств и условия хранения.
120. Показатели безопасности конкретного продовольственного товара и в каких нормативных документах они регламентируются.
121. Виды торгового оборудования и правила его эксплуатации.

В связи с широким перечнем тем выпускных квалификационных работ перечень вопросов, которые необходимо исследовать в рамках самостоятельной работы и отразить в основной части Отчета о

преддипломной практике разрабатывается руководителем выпускной квалификационной работы индивидуально для каждого студента.

3.2 Задание на практику

В основной части отчета о практике необходимо отразить результаты выполнения индивидуальных заданий в ходе преддипломной практики, которые определяются отраслевой принадлежностью предприятия-базы практики и подлежит обязательному согласованию с руководителем практики от кафедры. Предприятия-базы практики должны соответствовать содержанию направления, профилю подготовки бакалавра, иметь необходимую отраслевую принадлежность, осуществлять виды деятельности, предусмотренные программой практики, располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой, а также необходимой материально-технической и информационной базой.

Обучающиеся обязаны изучить конкретные вопросы за период прохождения практики с учетом темы ВКР и согласно индивидуального задания.

Торговые организации.

1. Организационно-экономическая характеристика предприятия:

- дата образования предприятия и краткая история;
- местонахождение предприятия, правовой статус, архитектурно-планировочные данные;
- цели и основные направления деятельности предприятия; организационно-управленческая структура предприятия, краткая характеристика функций и взаимосвязей подразделений; состав трудовых ресурсов, производительность труда работников торгового предприятия;
- санитарные требования к предприятию, обслуживающему персоналу, продавцам;
- изучение факторов, определяющих условия труда (режим труда и отдыха, эстетика оформления помещения и т.п.);
- основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

2. Ассортиментная политика предприятия

- изучение структуры ассортимента выпускаемой (реализуемой) предприятием продукции;
- принципы формирования ассортиментной политики торгового предприятия;
- структура ассортимента, широта, полнота, степень новизны и устойчивости ассортимента предприятия;
- анализ, направления развития, совершенствования, обновления ассортимента;

- предложения по рационализации ассортиментной политики предприятия;
- проведение маркетинговых исследований с целью выявления потребностей потребителя, изучения их мнения о качестве и ассортименте товаров;

3. Торгово-технологический процесс предприятия:

- схема торгово-технологического процесса продажи товаров: приемка, хранение, подготовка к продаже, реализация товаров, обслуживание покупателей;
- схема планировки торгового зала (торговых помещений), технико-экономическая оценка использования площади зданий и помещений;
- изучение правил поставок товаров и нормативно-технической документации на соответствующий товар, а также сопроводительных документов;
- перечень поставщиков товаров и производителей; изучение оформления приема товаров; правила продажи отдельных видов товаров. порядок размещения и выкладки товаров в торговом зале. организация процесса продажи и формы обслуживания покупателей;
- методы анализа и учета товарных запасов.

4.Организации проведения товарной экспертизы (на примере отдельных видов товаров)

Предприятия переработки сельскохозяйственного сырья:

1. Организация закупок и контроля качества сырья;
2. Организация технологического процесса на предприятии;
3. Организация коммерческой работы по оптовым закупкам сырья;
4. Организация коммерческой работы по продаже товаров;
5. Реклама товаров и услуг, ее эффективность и предложения по совершенствованию;
6. Характеристика методов продажи, их эффективность

3.3Подготовка и сбор материала за период преддипломной практики, необходимого при выполнении выпускной квалификационной работы

Сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы включает:

- работу со специальной литературой, технологическими инструкциями, нормативными документами и т. п.;
- выполнение исследований по индивидуальному заданию, в зависимости от темы выпускной квалификационной работы.

При проведении экспериментальных исследований рекомендуется рассмотреть следующие вопросы:

- разработка новых и совершенствование существующих рецептур и конструкций с применением новейших технологий для расширения ассортимента товаров;
- разработка новых методов обработки сырья и технологий, повышающих эффективность использования сырьевых источников и улучшающих качество готовых изделий;
- повышение технического уровня разрабатываемой продукции;
- определение пищевой, биологической, физиологической и энергетической ценности разрабатываемых продуктов;
- планирование и разработка технических требований к продукции;
- участие в составлении нормативно-технической документации на разрабатываемую продукцию;
- использование отечественного и зарубежного опыта в проведении исследований.

При проведении экспертных исследований качества товаров в содержание практики могут быть включены следующие вопросы:

- определение нормативных показателей качества и безопасности выбранных для экспертизы товаров;
- оценка пищевой и биологической ценности и уровня качества анализируемых продуктов;
- сравнительный анализ показателей качества отечественных и зарубежных товаров.

При проведении экспертных исследований качества товаров в содержание практики могут быть включены следующие вопросы:

- определение нормативных показателей качества и безопасности выбранных для экспертизы товаров;
- оценка пищевой и биологической ценности и уровня качества анализируемых продуктов;
- сравнительный анализ показателей качества отечественных и зарубежных товаров.

В разделе «Организация экспертизы продовольственных товаров» необходимо:

- установить причины и частоту проведения внешних экспертиз (инспекционных проверок) продовольственных товаров специалистами соответствующих экспертных и инспекционных организаций;
- ознакомиться с процедурой вызова эксперта и порядком проведения экспертизы:

-установление причин (оснований) для проведения экспертизы и оформления заявки на проведение экспертизы.

В заявке необходимо указать сведения, позволяющие правильно идентифицировать товар, сведения об изготовителях, поставщиках, посредниках, даты отгрузки и получения товара номера сопроводительных документов, цели и задачи экспертизы;

- При проведении экспертизы заказчик должен представить всю необходимую документацию на продукцию (товаросопроводительные документы, приемочные акты, акты разногласий между поставщиками и получателями, акты первичной экспертизы, в случае проведения повторной или контрольной экспертизы, коммерческие акты, акты отбора образцов, заключение или протоколы испытаний образцов товара; договора поставки или купли-продажи и др. документы)
- Заказчик экспертизы должен создать необходимые условия для организации работы эксперта (рабочее место, отапливаемое помещение, подсобные рабочие, исправные измерительные средства измерения, и др.) и обеспечить сохранность материальных ценностей;
- При необходимости определения физико-химических и микробиологических показателей качества продовольственных товаров, экспертом отбираются образцы для испытательной лаборатории.
- Отбор образцов производится из объединенной (средней) пробы или выборка в соответствии с правилами отбора образцов и оформляется актом;
- Оформление результатов экспертизы в форме акта, порядок утверждения акта экспертизы, предоставление акта экспертизы заказчику экспертизы

Организационно-управленческие аспекты производства и реализации продукции, отражаемые в отчёте по практике, могут включать:

- организацию, управление и научно-технический уровень технологических процессов в производственной или торговой организации;
- исследование организации хозяйственных связей рассматриваемого субъекта;

- анализ организации процессов закупки, завоза, размещения, хранения и реализации товаров;
- взаимосвязь результатов и факторов производства, исследование качества сырья, полуфабрикатов и готовых изделий на различных стадиях технологического процесса;
- анализ влияния различных факторов на структуру ассортимента товаров организации;
- маркетинговый подход к разработке новых товаров и проблема «жизненного цикла товаров» (проектирование, реализация, потребление, утилизация);
- анализ конкурентоспособности предлагаемой (выпускаемой) продукции;
- организацию выставок-дегустаций с целью рекламирования новых продуктов;
- разработку анкет по изучению покупательского спроса, обработку и анализ данных анкетирования, составление конъюнктурных обзоров.

Материалы индивидуального задания должны быть систематизированы, обработаны и приложены к отчёту.

Анализ организационно-экономической деятельности торгового предприятия включает в себя:

Анализ товарооборота :

- объем товарооборота в стоимостном выражении в текущих и сопоставимых ценах;
- структура товарооборота (товарооборот по отдельным товарным группам в рублях и их доля в общем товарообороте, выраженная в процентах);
- однодневный товарооборот;
- товарооборот в расчете на одного работника (в розничной торговле – в расчете на одного работника, занятого обслуживанием покупателей);
- товарооборот на единицу площади (в оптовой торговле при расчете используют показатель общей складской площади, а в розничной – торговой площади);

При анализе товарооборота необходимо выявить закономерности его развития, а также причины изменения этого показателя. Для этого рассчитывают показатели динамики товарооборота (темпы роста и темпы прироста) в действующих и сопоставимых (с учетом индекса цен) ценах.

Динамику товарооборота по некоторым товарным группам (кондитерские изделия, мороженое, ювелирные изделия, канцелярские товары и др.) целесообразно анализировать поквартально или ежемесячно, поскольку объемы продаж многих товаров зависят от времени года, праздников и других причин. Кроме того, такой анализ позволяет более точно прогнозировать изменения спроса на те или иные товары в будущем.

Анализ **издержек обращения** предприятия может проводиться как по

общей их величине, так и по отдельным видам расходов (с определением их доли в сумме издержек). При анализе издержек обращения необходимо сделать заключение о путях их уменьшения, уделив особое внимание тем статьям, которые занимают наибольший удельный вес в структуре расходов. Характеристика **валового дохода, прибыли и рентабельности**. После проведения анализа каждого из перечисленных показателей следует сделать общий вывод об их взаимосвязи, а также предложить пути повышения эффективности работы предприятия.

3.4 Примерные тесты контроля знаний

ОПК-1-осознанием социальной значимости своей будущей профессии, стремлением к саморазвитию и повышению квалификации.

1. Товароведение является связующим звеном:

- 1) производства и торговли;
- 2) торговли и потребления;
- 3) производства и потребления;
- 4) транспортирования и потребления.

2. Товар — это:

- 1) объект купли-продажи, средство удовлетворения психологических потребностей потребителя;
- 2) объект купли-продажи, средство удовлетворения эстетических потребностей потребителя;
- 3) объект купли-продажи, средство удовлетворения коммерческих потребностей потребителя;
- 4) объект купли-продажи, средство удовлетворения потребностей потребителя.

3. Предметом товароведения является:

- 1) ассортимент товаров
- 2) потребительная стоимость товара
- 3) факторы, формирующие потребительную стоимость товаров
- 4) качество товаров.

4. Впервые научные основы товароведения были изложены в книге "Основы полной торговой системы", автором которой является:

- 1) Катон;
- 2) Людовицы И. Г.;
- 3) Пастер Л.;
- 4) Энгельман Б. А.

5. Используемые в товароведной деятельности практические методы включают вопросы:

- 1) оценки качества, хранения, маркирования, товарной обработки, систематизации товаров;
- 2) оценки качества, хранения, маркирования, классификации товаров;
- 3) оценки качества, хранения, маркирования, товарной обработки, эстетичности товаров;
- 4) оценки качества, хранения, маркирования, товарной обработки.

Особенность метода товароведения — это:

- 1) комплексная оценка свойств товара с целью определения его потребительной ценности;
- 2) анализ качественных, количественных характеристик товара;
- 3) определение значений функциональных свойств товара;
анализ факторов повышения конкурентоспособности

6. Естественно-научная дисциплина, предметом которой является потребительская

стоимость товаров, называется:

- 1) товароведением;
- 2) технологией товаров;
- 3) жизневедением;
- 4) товародвижением.

7.Товароведение изучает:

- 1) качественные характеристики товаров;
- 2) количественные характеристики товаров;
- 3) основополагающие характеристики товаров;
- 4) функциональные свойства товаров.

8.Основными задачами товароведения являются:

- 1.определение основополагающих характеристик; классификация и кодирование; изучение ассортимента, качества и видов потерь товаров;
- 2.определение основополагающих характеристик; классификация и кодирование, изучение ассортимента, качества и эстетических свойств товаров;
- 3.определение основополагающих характеристик, классификация и кодирование; изучение ассортимента, видов потерь и конкурентоспособности товаров;
- 4.определение основополагающих характеристик, классификация и кодирование; изучение качества, видов потерь и функциональных свойств товаров.

9.Товароведение базируется на принципах:

- 1.безопасности, эффективности, совместимости, взаимозаменяемости, систематизации, интегрирования;
- 2.безопасности, эффективности, совместимости, взаимозаменяемости, систематизации, прогнозирования;
- 3.безопасности, эффективности, совместимости, взаимозаменяемости, систематизации, конкурентоспособности;
- 4.безопасности, эффективности, совместимости, взаимозаменяемости, систематизации, соответствия.

10.Объектами товароведной деятельности являются:

- 1) товары, услуги;
- 2) товары, услуги по хранению товаров;
- 3) товары, услуги общественного питания;
- 4) товары, услуги по подготовке товаров к продаже.

11.Потребительскими свойствами называют свойства товара:

- 1) обуславливающие его назначение в процессе потребления и эксплуатации;
- 2) обуславливающие его полезность в процессе потребления и эксплуатации;
- 3) обуславливающие его эстетичность в процессе потребления и эксплуатации;
- 4) обуславливающие его привлекательность в процессе потребления и эксплуатации.

12.Особенность метода товароведения — это:

- 4) комплексная оценка свойств товара с целью определения его потребительской ценности;
- 5) анализ качественных, количественных характеристик товара;
- 6) определение значений функциональных свойств товара;
- 7) анализ факторов повышения конкурентоспособности.

ПК-4-системное представление об основных организационных и управленческих

функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров.

1. Показатели эффективности, характеризующие экономическую эффективность коммерческой деятельности.

1-соответствие объема и структуры товарного предложения объему и структуре покупательского спроса, степень обновления ассортимента, коэффициент завершенности покупки, объем и структура неудовлетворенного спроса, рентабельность рекламных мероприятий;

2- широта ассортимента, глубина ассортимента, коэффициент обновления ассортимента, коэффициент устойчивости ассортимента;

3-индекс роста товарооборота, прирост (сокращение) времени обращения товаров, степень соответствия товарных запасов нормативу, индекс выполнения плана закупок, степень выполнения договорных обязательств поставщиками, ритмичность поступления товаров по ассортименту, коэффициент допустимого уровня качества товаров, индекс валового дохода;

4-прирост валового дохода от коммерческих операций, прирост прибыли от коммерческой деятельности, соотношение доходов и расходов по закупке и реализации товаров;

5-правильного ответа нет.

2. Какой показатель хозяйственной деятельности розничной торговли при выборе партнеров- поставщиков является наиболее предпочтительным для всех типов предприятий?

1-условия поставок;

2- избежание риска;

3-прибыль;

4-ассортимент товаров;

5-месторасположение поставщика.

3. Показатели хозяйственной деятельности розничной торговли, завершающие и обобщающие оценку коммерческой деятельности?

1-ассортимент товаров и его формирование;

2-планирование товарного предложения и обеспечение товарами;

3-формирование и стимулирование спроса;

4-экономическая эффективность коммерческой деятельности;

5 -правильного ответа нет.

4. Показатель, свидетельствующий о развитии и характере хозяйственных связей розничной торговли, как с отечественными, так и зарубежными партнерами, а также работе предприятий по обновлению ассортимента.

1- коэффициент рентабельности;

2- коэффициент ликвидности;

3- коэффициент обновления ассортимента;

4-коэффициент устойчивости ассортимента;

5-коэффициент деловой активности.

5. Показатель, характеризующий видовой состав предлагаемых товаров в товарной группе (подгруппе).

1-коэффициент рентабельности;

2-коэффициент ликвидности;

3- коэффициент обновления ассортимента;

4- коэффициент устойчивости ассортимента;

5- коэффициент деловой активности.

6. Показатели эффективности характеризуют планирование товарного предложения и обеспечение товарами.

1-соответствие объема и структуры товарного предложения объему и структуре покупательского спроса, степень обновления ассортимента, коэффициент завершенности покупки, объем и структура неудовлетворенного спроса, рентабельность рекламных мероприятий;

2-широта ассортимента, глубина ассортимента, коэффициент обновления ассортимента, коэффициент устойчивости ассортимента;

3-индекс роста товарооборота, прирост (сокращение) времени обращения товаров, степень соответствия товарных запасов нормативу и выполнения плана закупок, степень выполнения договорных обязательств поставщиками, Ритмичность поступления товаров по ассортименту, коэффициент допустимого уровня качества товаров, индекс валового дохода;

4- прирост валового дохода от коммерческих операций, прирост прибыли от коммерческой деятельности, соотношение доходов и расходов по закупке и реализации товаров;

7. Показатели эффективности характеризующие формирование и стимулирование спроса.

1-соответствие объема и структуры товарного предложения объему и структуре покупательского спроса, степень обновления ассортимента, коэффициент завершенности покупки, объем и структура неудовлетворенного спроса, рентабельность рекламных мероприятий;

2-широта ассортимента, глубина ассортимента, коэффициент обновления ассортимента, коэффициент устойчивости ассортимента;

3-индекс роста товарооборота, прирост (сокращение) времени обращения товаров, степень соответствия товарных запасов нормативу, индекс выполнения плана закупок, степень выполнения договорных обязательств поставщиками, ритмичность поступления товаров по ассортименту, коэффициент допустимого уровня качества товаров, индекс валового дохода;

4-прирост валового дохода от коммерческих операций, прирост прибыли от коммерческой деятельности, соотношение доходов и расходов по закупке и реализации товаров;

8. Показатели эффективности, характеризующие ассортимент товаров и его формирование в розничной торговле.

1-соответствие объема и структуры товарного предложения объему и структуре покупательского спроса, степень обновления ассортимента, коэффициент завершенности покупки, объем и структура неудовлетворенного спроса, рентабельность рекламных мероприятий;

2-широта ассортимента, глубина ассортимента, коэффициент обновления ассортимента, коэффициент устойчивости ассортимента;

3- индекс роста товарооборота, прирост (сокращение) времени обращения товаров, степень соответствия товарных запасов нормативу, индекс выполнения плана закупок, степень выполнения договорных обязательств поставщиками, ритмичность поступления товаров по ассортименту, коэффициент допустимого уровня качества товаров, индекс валового дохода;

4-прирост валового дохода от коммерческих операций, прирост прибыли от коммерческой деятельности, соотношение доходов и расходов по закупке и реализации товаров;

5-правильного ответа нет

9. Какую коммуникативную политику проводят розничные магазины с малым товарооборотом?

- 1-большие расходы на рекламу и стимулирование;
- 2-личные контакты продавцов с покупателями;
- 3-большие расходы на рекламу и стимулирование, личные контакты продавцов с покупателями;
- 4-большие расходы на рекламу, личные контакты продавцов с покупателями;
- 5-личные контакты продавцов с покупателями, большие расходы на стимулирование.

10. Показатели розничной торговли, являющиеся наиболее важными в отношении имиджа организации.

- 1-соотношение "цена-качество" товарного ассортимента; атмосфера магазина; внешний вид здания магазина, особенно витрин, входной двери;
- 2-состояние прилегающей территории; внешний вид и поведение продавцов; оформление торговых прилавков, витрин;
- 3-чистота торгового зала и вспомогательных помещений; отношение к проблемам покупателей;
- 4-внешний вид здания магазина, особенно витрин, входной двери; состояние прилегающей территории; внешний вид и поведение продавцов;
- 5-соотношение "цена-качество" товарного ассортимента; атмосфера магазина; внешний вид здания магазина, особенно витрин, входной двери; состояние прилегающей территории; внешний вид и поведение продавцов; оформление торговых прилавков, витрин; чистота торгового зала и вспомогательных помещений; отношение к проблемам покупателей.

11. Приведите некоторые примеры реализации маркетинговых решений в сфере закупок в розничной торговле:

- 1-ориентация на отечественных местных производителей; ориентация на импортеров;
- 2-ориентация на товары с низкими ценами; ориентация на закупку малых партий;
- 3-ориентация на ассортиментную закупку; ориентация на закупку известных торговых марок;
- 4- ориентация на отечественных местных производителей; ориентация на импортеров; ориентация на товары с низкими ценами; ориентация на закупку малых партий; ориентация на ассортиментную закупку; ориентация на закупку известных торговых марок;
- 5- ориентация на отечественных местных производителей; ориентация на импортеров; ориентация на товары с низкими ценами; ориентация на закупку малых партий.

12. Как называется путь от производителя до конечного потребителя, на котором встречаются юридические и (или) физические лица, передающие право собственности на товар?

- 1- сегментирование рынка;
- 2- товароборот;
- 3-каналы распределения товаров;
- 4-маркетинговое исследование рынка;
- 5-маркетинг-микс.

13. Продвижение товара одновременно от нескольких предприятий, находящихся в одной технологической цепочке.

- 1-горизонтальный маркетинг;
- 2-многоуровневый маркетинг;
- 3-сетевой маркетинг;
- 4-селективный маркетинг;
- 5-вертикальный маркетинг.

14. Из каких составляющих состоит комплекс товародвижения?

- 1-административные расходы, обработка заказов, транспортировка;
- 2-получение и отгрузка товаров, решение проблем упаковки;
- 3-складирование, формирование и поддержка оптимальных запасов на складах;

4-административные расходы, обработка заказов, транспортировка, получение и отгрузка товаров, решение проблем упаковки, складирование, формирование и поддержка оптимальных запасов на складах;

5-обработка заказов, транспортировка, получение и отгрузка товаров, решение проблем упаковки, складирование.

15. Какой вид транспорта является самым используемым при перевозке грузов?

- 1-железнодорожный;
- 2-вводный транспорт;
- 3-автомобильный;
- 4-трубопроводный;
- 5- воздушный.

16. Операции, составляющие предварительный этап организации закупки товаров на предприятии оптовой торговли

- а) изучение спроса покупателей и формирование их заказа
- б) выбор источников закупки товаров
- в) предоставление заказов поставщикам на поставку товаров
- г) контроль за поставками партий товаров

17. Социальный показатель, характеризующий успешную работу магазинов

- а) затраты времени на поиск товаров в торговом зале
- б) затраты времени на осмотр и выбор товаров
- в) затраты времени на консультацию
- г) коэффициент завершенности покупок

18. Основное преимущество прямых связей в оптовой торговле

- а) сокращение частоты поставок товаров
- б) объемы поставок товаров в соответствии с покупательским спросом
- в) высокие складские издержки
- г) установление конкурентных цен закупки и продажи товаров

20. Экономическая эффективность хранения товаров определяется

А.затратами на хранение (расход энергии, амортизация складов и оборудования аренда помещения, затраты труда ит.д.),

Б. потери при хранении,

В. стоимостью реализованной продукции.

Г. полезной площадью склада

Д. видом складированного товара.

21. Выделяют режимы хранения товаров, обеспечивающих сохранность товаров:

А. Климатический

Б. санитарно-гигиенический

В. микробиологический

Г. методический

22. Требования укладки товаров при стеллажном способе:

А. однородные товары- в стеллажи по обе стороны;

Б. при укладке вручную в ячейках стеллажей по вертикали, чтобы товары находились в одной или в нескольких рядом расположенных секциях;

В. на верхних ярусах- товары длительного хранения, отпускаемые со склада крупными партиями;

Г. маркировкой наружу.

23. Активируемые потери товаров.

А. Качественные товарные потери

Б. Количественные потери.

В. Комплексные потери.

24. Высота штабеля при складировании товара зависит от

- А.Свойств товара и его упаковки
- Б.Применяемых средств механизации
- В. Предельной нагрузки на 1м² пола
- Г.Высоты складских помещений.
- Д.Температурного режима хранения и влажности воздуха

25.Основные принципы хранения товаров на всех этапах товарной стадии.

- а. Непрерывность соблюдения условий хранения
- б.Защита от неблагоприятных внешних воздействий
- в.Информационное обеспечение
- г.Систематичность контроля
- д.Экономическая эффективность хранения

26Основные факторы, учитываемые при автомобильных перевозках

- способ погрузки и выгрузки;
- условия перевозки и хранения;
- возможность использования грузоподъемности подвижного состава;
- сохранность при перевозке;
- степень опасности при погрузке, выгрузке и транспортировке.

27. Объемно-массовые характеристики груза учитываемые при транспортировании железнодорожным видом транспорта:

- слеживаемость,
- смерзаемость,
- спекаемость,
- вязкость
- плотность
- удельный объем
- удельный погрузочный объем

28.Упакованный продукт, подготовленный для транспортировки, состоящий из упаковки (резервуар, контейнер) и находящегося в ней груза.

- Груз
- Грузовое место
- Грузовая отправка

29.Одно или несколько мест груза, принятые одновременно перевозчиком от одного отправителя, следующие по одной грузовой накладной в адрес одного грузополучателя.

- Грузовая отправка
- Груз
- Грузовое место

30Товары или электроэнергия, поставляемые в течение одного месяца по каждому из заключенных внешнеторговых договоров при их перемещении трубопроводным транспортом или по линии электропередач

- Партия
- Грузовое место
- Генеральный груз

ПК-8- знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество.

1.Ассортимент товаров — это:

- 1) перечень однородных и разнородных товаров аналогичного назначения;
- 2) набор товаров различных видов, разновидностей и наименований;

- 3) набор товаров, объединенных по какому-либо одному или по совокупности признаков;
- 4) набор товаров, обеспечивающий достаточную степень удовлетворенности потребителей.

2.Перечень однородных и разнородных товаров общего и аналогичного назначения представляет:

- 1) товарную номенклатуру;
- 2) ассортимент товаров;
- 3) торговый ассортимент;
- 4) марочный ассортимент.

3.Ассортимент товаров предназначен для:

- 1) удовлетворения физических потребностей потребителя;
- 2) удовлетворения психологических потребностей потребителя;
- 3) удовлетворения эргономических потребностей потребителя;
- 4) удовлетворения потребностей потребителя.

4.По месту нахождения товаров различают ассортимент:

- 1) промышленный, рациональный;
- 2) промышленный, торговый;
- 3) торговый, смешанный;
- 4) торговый, сложный.

5.Промышленный ассортимент — это:

- 1) ассортимент товаров, вырабатываемый отдельной отраслью промышленности или предприятием;
- 2) ассортимент товаров, представленный в торговле;
- 3) ассортимент товаров, объединенный по общим признакам;
- 4) ассортимент товаров, представленный разновидностями.

6.Торговый ассортимент отличается от промышленного тем, что он:

- 1) представлен видами, отличающимися по трем признакам;
- 2) представлен в торговой сети;
- 3) представлен разновидностями;
- 4) представлен разными марками.

7.В зависимости от широты охвата товаров различают виды ассортимента:

- 1) простой, сложный, развернутый, укрупненный, сопутствующий, видовой;
- 2) простой, сложный, рациональный, укрупненный, сопутствующий, смешанный;
- 3) простой, сложный, развернутый, сопутствующий, смешанный, оптимальный;
- 4) простой, сложный, развернутый, укрупненный, сопутствующий, смешанный.

8.Сложный ассортимент отличается от простого количеством положенных в основу классификационных признаков:

- 1) не более двух;
- 2) не более трех;
- 3) более трех;
- 4) более двух.

9.Ассортимент товаров, представленный их разновидностями, называют:

- 1) развернутым;
- 2) сложным;
- 3) смешанным;
- 4) оптимальным.

10.Групповой (укрупненный) ассортимент товаров объединен:

- 1) по степени достаточности удовлетворенности потребностей;
- 2) по общим признакам в определенной совокупности товаров;
- 3) по разнообразию функционального назначения товаров;
- 4) местом нахождения товаров.

11.Сопутствующие товары выполняют функции:

- 1) основные;
- 2) основные и дополнительные;
- 3) вспомогательные и психологические;

4) вспомогательные.

12. Смешанный ассортимент отличается от других видов:

- 1) степени удовлетворенности потребителей;
- 2) большим разнообразием эстетических свойств товаров;
- 3) большим разнообразием товаров функционального назначения;
- 4) способностью товара удовлетворять одинаковые потребности.

13. Видовой ассортимент — это набор товаров:

- 1) различных видов, разновидностей, наименований;
- 2) различных видов, наименований, марок;
- 3) различных видов, разновидностей, семейств;
- 4) различных разновидностей, наименований, сортов.

14. Марочный ассортимент состоит из:

- 1) различных видов, разновидностей товаров;
- 2) одного вида, но разных марок;
- 3) различных видов, но одной марки;
- 4) одной марки, одного вида.

15. По степени удовлетворения потребностей различают ассортимент:

- 1) смешанный, сопутствующий;
- 2) рациональный, сложный;
- 3) оптимальный, видовой;
- 4) оптимальный, рациональный.

16. Оптимальный ассортимент в отличие от рационального:

- 1) обеспечивает достаточную степень удовлетворенности потребителей;
- 2) отличается большим разнообразием товаров функционального назначения;
- 3) удовлетворяет реальные потребности с максимально полезным эффектом;
- 4) удовлетворяет в достаточной степени физиологические потребности с максимально полезным эффектом.

17. Показатель ассортимента — это:

- 1) количественное и качественное выражение свойств ассортимента;
- 2) количественное и качественное измерение качества товаров;
- 3) количественное измерение показателей качества;
- 4) количественное и качественное выражение физических свойств товаров

18. Номенклатура свойств и показателей ассортимента включает:

- 1) широту, полноту, глубину, устойчивость, новизну, структуру, стабильность, рациональность;
- 2) широту, полноту, глубину, новизну, структуру, гармоничность, эстетичность, рациональность;
- 3) широту, полноту, глубину, устойчивость, новизну, гармоничность, реальность, рациональность;
- 4) широту, полноту, глубину, устойчивость, новизну, структуру, гармоничность, рациональность.

19. Наименование, торговая марка или торговый артикул, применяемые для измерения показателей ассортимента, условно принято:

- 1) за торговую марку;
- 2) ассортиментную единицу;
- 3) группу однородной продукции;
- 4) группу неоднородной продукции.

20. Торговая марка — это:

- 1) количество однородных групп товаров;
- 2) наименование одного товара, определенное предприятием-изготовителем;
- 3) фирменное наименование одного или нескольких товаров, определенное предприятием-изготовителем;
- 4) фирменное наименование одного или двух товаров, определенное предприятием-изготовителем.

21.Широта ассортимента характеризуется:

- 1) количеством групп, видов, разновидностей и наименований товаров однородных и разнородных групп;
- 2) количеством однородных групп товаров;
- 3) количеством групп, видов, разновидностей и наименований товаров однородной группы;
- 4) количеством групп, видов, разновидностей и наименований разнородных групп.

22.В отличие от базовой широты, принятой за основу сравнения, действительная широта представляет:

- 1)совокупность всех ассортиментных единиц, видов и разновидностей товаров;
- 2)способность товара однородной группы удовлетворять одинаковые потребности;
- 3)фактическое количество торговых марок одного вида;
- 4)фактическое количество групп, видов, разновидностей и наименований товаров, имеющихся в наличии.

23.Количество однородных групп товаров, выпускаемых и реализуемых организацией, определяет:

- 1) глубину ассортимента;
- 2) групповую широту ассортимента;
- 3) полноту ассортимента;
- 4) новизну ассортимента.

24.Коэффициент широты ассортимента определяют:

- 1) отношением количества новых товаров к общему количеству наименований товаров;
- 2) отношением количества видов, разновидностей и наименований товаров, пользующихся спросом к действительной широте;
- 3) отношением действительной широты к базовой;
- 4) отношением действительной глубины к базовой.

25.Известность и престижность торговой марки называют:

- 1)брендом;
- 2)лучшим товаром;
- 3)базовым товаром;
- 4)оригинальным товаром.

26.Базовый показатель полноты ассортимента отличается от действительного показателя:

- 1) количеством марок товаров одного вида;
- 2) регламентируемым или планируемым количеством неоднородных групп товаров;
- 3) количеством товаров, объединенных по общности свойств и назначения;
- 4) регламентируемым или планируемым количеством однородных групп товаров.

27.Способность набора товаров однородной группы удовлетворять одинаковые потребности определяет:

- 1) глубину ассортимента;
- 2) полноту ассортимента;
- 3) широту ассортимента;
- 4) устойчивость ассортимента.

28.Глубина ассортимента зависит от:

- 1) способности товара удовлетворять спрос на один и тот же товар;
- 2) количества торговых марок одного вида, их модификации и товарных артикулов;
- 3) количества групп, видов, разновидностей и наименований товаров;
- 4) количества новых товаров в общем перечне обновления.

29.Базовая глубина определяется:

- 1) количеством групп, видов, разновидностей и наименований товаров однородных и разнородных групп;
- 2) количеством товаров, способных удовлетворять одинаковые потребности;

3) количеством торговых марок, их модификаций, товарных артикулов, предлагаемых на рынке;

4) количеством торговых марок, их модификаций, товарных артикулов, имеющихся в магазине.

30. Чем больше коэффициент глубины ассортимента, тем:

1) менее полно представлен видовой ассортимент конкретного товара;

2) более полно удовлетворяется спрос на товары;

3) более полно представлен групповой ассортимент товаров;

4) более полно представлен видовой ассортимент конкретного товара.

31. Способность набора товаров удовлетворять спрос на одни и те же товары называют:

1) устойчивостью ассортимента;

2) глубиной ассортимента;

3) полнотой ассортимента;

4) гармоничностью ассортимента.

32. Новизна ассортимента характеризуется:

1) количеством новых товаров, торговых марок в общем перечне и степенью обновления;

2) количеством новых товаров в общем перечне и степенью обновления;

3) количеством новых товарных артикулов в общем перечне и степенью обновления;

4) количеством новых товаров, сортов в общем перечне и степенью обновления.

33. Степень обновления товаров определяют:

1) отношением количества групп, видов товаров к действительной широте;

2) количеством разновидностей товаров к базовой широте;

3) количеством новых товаров к действительной широте;

4) количеством новых торговых марок, товарных артикулов к действительному значению.

34. Структура ассортимента товаров характеризуется:

1) степенью обновления товаров;

2) удельной долей разнородной группы товаров в общем наборе;

3) удельной долей однородной группы товаров в общем наборе;

4) удельной долей каждого вида, наименования товара в общем наборе.

35. При регулировании структуры ассортимента учитывают:

1) экономические выгоды предприятия, окупаемость затрат на доставку, хранение и реализацию товаров, платежеспособность сегмента потребителей;

2) экономические выгоды предприятия, окупаемость затрат на доставку, хранение и реализацию товаров, торговую марку;

3) экономические выгоды предприятия, платежеспособность сегмента потребителей, товарный артикул;

4) окупаемость затрат на доставку, хранение и реализацию товаров, платежеспособность сегмента потребителей, ассортиментный минимум.

36. Учет реальных значений показателей глубины, устойчивости и новизны товаров разных групп характеризует:

1) гармоничность ассортимента;

2) рациональность ассортимента;

3) широту ассортимента;

4) полноту ассортимента.

37. Профиль розничной торговой организации определяет:

1) структура ассортимента;

2) гармоничность ассортимента;

3) новизна ассортимента;

4) ассортиментный минимум.

38. Наибольшей гармоничностью отличается:

1) развернутый ассортимент;

2) сложный ассортимент;

- 3) укрупненный ассортимент;
- 4) смешанный ассортимент.

39. Коэффициент гармоничности определяют:

- 1) отношением действительного количества видов, разновидностей и наименований товаров к базовому;
- 2) отношением количества товаров разных наименований или торговых марок, одинаковых с утвержденным перечнем, к действительной широте товаров;
- 3) отношением действительного показателя полноты к базовому;
- 4) отношением количества видов, разновидностей, наименований товаров, пользующихся спросом, к действительной широте.

40. Основными этапами управления ассортиментом являются:

- 1) установление требований к рациональности ассортимента, определение ассортиментной политики, формирование ассортимента;
- 2) установление требований к рациональности ассортимента, определение ассортиментной политики, стремление к гармоничности при формировании ассортимента;
- 3) определение ассортиментной политики, формирование ассортимента, регулирование структуры ассортимента;
- 4) установление требований к рациональности ассортимента, определение ассортиментной политики, увеличение полноты ассортимента.

41. Требования к рациональности ассортимента изменяются в зависимости от:

- 1) степени обновления ассортимента;
- 2) количества торговых марок;
- 3) сложности регулирования структуры ассортимента;
- 4) конъюнктуры рынка.

42. При установлении требований к рациональности ассортимента используют методы:

- 1) маркетинговых исследований, социологический, регистрационный, инструментальный;
- 2) маркетинговых исследований, регистрационный, метод исторических аналогий, экспертов;
- 3) маркетинговых исследований, социологический, регистрационный, метод исторических аналогий;
- 4) маркетинговых исследований, социологический, метод исторических аналогий, расчетный.

43. При проведении организацией ассортиментной политики в области ассортимента основной целью является:

- 1) формирование реального (прогнозируемого) ассортимента, максимально приближающегося к рациональному, и получение запланированной прибыли;
- 2) формирование реального (прогнозируемого) ассортимента, максимально приближающегося к гармоничности, и получение запланированной прибыли;
- 3) формирование реального (прогнозируемого) ассортимента, минимально удовлетворяющего разнообразные потребности, и получение запланированной прибыли;
- 4) формирование реального (прогнозируемого) ассортимента, максимально обновленного, и получение запланированной прибыли.

44. Уменьшение Широты и полноты ассортимента способствует:

- 1) расширению ассортимента;
- 2) сокращению ассортимента;
- 3) углублению ассортимента;
- 4) стабилизации ассортимента.

45. Причинами сокращения ассортимента являются:

- 1) падение спроса, недостаточность предложений, высокая рентабельность производства;
- 2) падение спроса, низкая прибыльность при производстве (реализации), углубление ассортимента;
- 3) увеличение спроса, низкая прибыльность при производстве (реализации),

недостаточность предложений;

4) падение спроса, недостаточность предложений, низкая прибыльность при производстве (реализации) отдельных товаров.

46.Основными направлениями формирования ассортимента являются:

1) сокращение, расширение, углубление, стабилизация, гармонизация, совершенствование и укрупнение;

2) сокращение, расширение, стабилизация, обновление, совершенствование, гармонизация, усложнение;

3) сокращение, расширение, углубление, стабилизация, обновление, совершенствование, гармонизация;

4) сокращение, расширение, углубление, стабилизация, обновление, гармонизация, структуризация.

47.За счет увеличения показателей широты, полноты, глубины, новизны происходит:

1) расширение ассортимента;

2) сокращение ассортимента;

3) стабилизация ассортимента;

4) гармонизация ассортимента.

48.Расширению ассортимента способствуют:

1) увеличение спроса и предложений, высокая рентабельность производства (реализации) товаров, внедрение на рынок новых товаров и снижение конкуренции;

2) увеличение спроса и предложений, высокая рентабельность производства (реализации) товаров, внедрение на рынок новых товаров и усиление конкуренции;

3) падение спроса и предложений, высокая рентабельность производства (реализации) товаров, внедрение на рынок новых товаров и усиление конкуренции;

4) увеличение спроса и предложений, низкая рентабельность производства (товаров), внедрение на рынок новых товаров и усиление конкуренции.

49.Разработка и предложение новых торговых марок и их модификаций приводит:

1) к стабильности ассортимента;

2) расширению ассортимента;

3) совершенствованию ассортимента;

4) углублению ассортимента.

50.Высокая устойчивость и низкая степень обновления способствуют:

1) обновлению ассортимента;

2) совершенствованию ассортимента;

3) стабилизации ассортимента;

4) углублению ассортимента.

51.Необходимость в новых, постоянно меняющихся потребностях и повышение конкурентоспособности товаров связано:

1) с углублением ассортимента;

2) обновлением ассортимента;

3) расширением ассортимента;

4) гармонизацией ассортимента.

52.Совершенствование ассортимента осуществляется путем:

1) сокращения, расширения или обновления ассортимента;

2) сокращения, расширения, стабилизации ассортимента;

3) расширения или обновления, углубления ассортимента;

4) сокращения, обновления, гармонизации ассортимента.

53.Степени близости реального ассортимента к оптимальному способствует:

1) стабилизация ассортимента;

2) обновление ассортимента;

3) углубление ассортимента;

4) гармонизация ассортимента.

54.На формирование ассортимента влияют общие факторы:

- 1) спрос, рентабельность производства и реализации, специализация торговой организации;
- 2) спрос, рентабельность производства и реализации;
- 3) спрос, достижения научно-технического прогресса;
- 4) рентабельность производства и реализации, материально-техническая база торговой организации.

55. Набор товаров, позволяющий удовлетворять реальные или прогнозируемые потребности, называют:

- 1) торговым ассортиментом;
- 2) системой классификации;
- 3) формированием ассортимента;
- 4) укрупнением ассортимента.

56. Специфическими факторами формирования ассортимента являются:

- 1) сырьевая база товарного производства, материально-техническая база производства и торговой организации, специализация торговой организации, методы стимулирования и формирования спроса, сегмент потребителей;
- 2) сырьевая база товарного производства, материально-техническая база производства и торговой организации, специализация торговой организации;
- 3) материально-техническая база производства и торговой организации, специализация торговой организации, методы стимулирования и формирования спроса, сегмент потребителей;
- 4) сырьевая база товарного производства, материально-техническая база производства и торговой организации, методы стимулирования и формирования спроса, сегмент потребителей.

57. Потребительские свойства товаров – это...

а. Совокупность свойств, удовлетворяющих потребности или ожидания индивидуальных потребителей.

б. Совокупность свойств, удовлетворяющих потребности производственных потребителей и обеспечивающих эффективность производственных процессов.

58. Показатели качества товаров, предназначенные для выражения сложных свойств товаров.

А. Интегральные показатели

Б. Единичные показатели

В. Комплексные показатели качества.

59. Совокупность свойств товара и показателей, обуславливающих удовлетворение реальных или предполагаемых потребностей

А. Назначение товара

Б. Номенклатура потребительских свойств

В. Классификация.

60. Свойства товаров социального назначения.

А. Престижность

Б. Моральное старение

В. Эргономические свойства

61. Способность товаров сохранять функциональное назначение в процессе хранения и/или потребления (эксплуатации) в течение заранее оговариваемых сроков.

Долговечность

Надежность

Ремонтопригодность

62.Способность товаров восстанавливать свои исходные свойства, в первую очередь функциональное назначение, после устранения выявленных дефектов.

Безотказность.

Ремонтопригодность

Долговечность.

63.Способность товаров создавать ощущения удобства, комфортности, наиболее полного удовлетворения потребностей в соответствии с антропометрическими, физиологическими, психологическими и органолептическими характеристиками потребителя.

Эстетические свойства товара

Эргономические свойства

Экологические

64.Способность товара обеспечивать при потреблении (эксплуатации) душевный комфорт потребителю, соответствовать его индивидуальному восприятию товара.

Органолептические свойства товара

Физиологические свойства

Психологические свойства.

65.Эстетические свойства товара

А.Внешний вид

Б.Мода

В.Дизайн

Г.Безотказность

66.Единый четко выраженный стиль, определяющий имидж фирмы и выпускаемых ею товаров.

А.Индивидуальный стиль

Б.Фирменный стиль

В.Коллективный стиль

67.Виды безопасности товаров

-химическая

-радиационная

-биологическая

-механическая

-электрическая

-термическая

-пожарная

-взрывобезопасность

68.Сохранности пищевых продуктов в значительной степени способствует гигроскопичность сахаров. Наиболее гигроскопичными являются сахара:

1) сахароза, глюкоза, мальтоза;

2) фруктоза, инвертный сахар;

3) фруктоза, глюкоза, сахароза;

4) инвертный сахар, фруктоза, сахароза.

69.В холодной воде крахмал не растворяется, при нагревании образует коллоидный, слизистый раствор. Этот процесс называется:

1) меланоидинообразование;

- 2) карамелизация;
- 3) клейстеризация;
- 4) клейстеризация и меланоидинообразование.

70. При долгом хранении крахмального клейстера выпадает осадок. Этот процесс называется:

- 1) ретроградация, "старение" крахмального клейстера;
- 2) кристаллизация крахмального клейстера;
- 3) гидролизация молекулы крахмала;
- 4) адсорбция крахмальных зерен клейстера.

71. Преобладание предельных (насыщенных) жирных кислот повышает температуру плавления жиров. Эти кислоты:

- 1) стеариновая, пальмитиновая, лауриновая, каприловая, масляная;
- 2) стеариновая, пальмитиновая, лауриновая, олеиновая, каприловая;
- 3) пальмитиновая, стеариновая, лауриновая, каприловая, линолевая;
- 4) стеариновая, пальмитиновая, каприловая, масляная, линолевая.

72. При сильном нагревании (до 250-300°C) жиры разрушаются до образования вещества с резким неприятным запахом, раздражающим слизистые оболочки носа, горла:

- 1) кислот;
- 2) простых эфиров;
- 3) протеинов;
- 4) акролеина.

73. Неприятный прогорклый запах, резкий "царапающий" вкус жирам придают продукты окисления:

- 1) перекиси, гидроперекиси, альдегиды, кетоны, глицерин;
- 2) перекиси, гидроперекиси, кетоны, альдегиды, предельные высокомолекулярные жирные кислоты;
- 3) перекиси, гидроперекиси, альдегиды, кетоны, оксикислоты;
- 4) перекиси, гидроперекиси, альдегиды, оксикислоты, непредельные жирные кислоты.

74. Аминокислотный скор характеризует биологическую ценность белка, определяют скор путем:

- 1) сравнения процентного содержания аминокислот в исследуемом белке и в таком же количестве условного белка;
- 2) сравнения процентного содержания простетической группы в исследуемом белке и в таком же количестве условного белка;
- 3) сравнения процентного содержания аминокислот в исследуемом белке и в таком же количестве условного белка;
- 4) сравнения процентного содержания циклических аминокислот в исследуемом белке и в таком же количестве условного белка.

75. Неферментативное потемнение пищевых продуктов с образованием коричневых пигментов происходит в результате взаимодействия:

- 1) аминокислот с альдегидами;
- 2) продуктов окисления липидов с протеинами;
- 3) продуктов распада сложных эфиров с протеинами;
- 4) продуктов распада протеинов с водой.

76. Гидрофильные белки при определенных условиях способны задерживать большое количество воды, набухают и образуют:

- 1) клейстер;
- 2) коллоидную систему — гель;
- 3) опалесцирующий раствор;
- 4) твердую массу.

77. Явление, обратное набуханию белков, называется:

- 1) карамелизацией;
- 2) меланоидинообразованием;
- 3) окислением;
- 4) синерезисом.

78. При длительном хранении белков:

- 1) снижается способность к набуханию вследствие их старения;
- 2) снижается способность к набуханию вследствие их расслоения;
- 3) снижается способность к набуханию вследствие изменения их структуры;
- 4) повышается способность к набуханию вследствие их старения.

79. При денатурации белки теряют:

- 1) гидрофильные свойства;
- 2) гидрофобные свойства;
- 3) гидрофильные свойства и приобретают гидрофобные свойства;
- 4) гидрофобные свойства и приобретают гидрофильные свойства.

80. Под действием протеиназ белки подвергаются:

- 1) окислению до пептидов и аминокислот;
- 2) гидролизу с образованием пептидов и аминокислот;
- 3) гидролизу с образованием аминокислот и меланоидинов;
- 4) гидролизу с образованием пептидов, маннозы и аминокислот.

ПК-12 -системным представлением о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности.

1. Исследование вопросов, решение которых требует специальных познаний, с представлением мотивированного заключения, называется:

- 1) аналитической оценкой;
- 2) качественной приемкой товаров;
- 3) экспертизой;
- 4) комплексной оценкой.

2. Объектами экспертизы являются:

- 1) органолептические свойства товаров;
- 2) микробиологические свойства товаров;
- 3) сохраняющие свойства товаров;
- 4) потребительские свойства товаров.

3. Критерии, используемые в экспертной оценке, могут быть:

- 1) общие и конкретные;
- 2) общие и специфические;
- 3) общие и физические;
- 4) специфические и статистические.

4.Реальные требования к качеству товаров данного вида определяют критерии:

- 1) общие;
- 2) конкретные;
- 3) специфические;
- 4) индивидуальные.

5.Общие критерии, используемые в экспертной оценке, представляют:

- 1) сложившиеся в обществе представления о безопасности продукции;
- 2) сложившиеся в обществе ценностные нормы об эстетических свойствах товара;
- 3) сложившиеся в обществе ценностные представления, ориентации, нормы;
- 4) сложившиеся в обществе представления о функциональных свойствах товара.

6.Субъективными методами экспертной оценки товаров являются:

- 1) измерительный, органолептический;
- 2) экспертный, органолептический;
- 3) органолептический, регистрационный;
- 4) органолептический, интегральный.

7.Ведущим методом проведения экспертизы свойств товаров является экспертный, который включает следующие разновидности:

- 1) метод ведущего эксперта группы и регистрационный;
- 2) метод комиссии и расчетно-инструментальный;
- 3) метод ведущего эксперта группы и социологический;
- 4) метод ведущего эксперта группы и метод комиссии.

8.Назвать методы экспертизы потребительских свойств товаров, базирующихся на числовых значениях результатов измерений:

- 1) расчетно-инструментальные;
- 2) социологические;
- 3) экспертные;
- 4) комплексные.

9.При экспертизе потребительских свойств товаров применяют методы:

- 1) комплексные, оперативные, экспертные, социологические;
- 2) комплексные, оперативные, экспертные, расчетно-инструментальные ;
- 3) комплексные, оперативные, экспертные, социологические, расчетно-инструментальные;
- 4) комплексные, оперативные, социологические, расчетно-инструментальные.

10.При оперативном проведении экспертизы отдается предпочтение методу:

- 1) предварительно проведенной экспертной оценки;
- 2) предварительно проведенной комплексной оценки;
- 3) предварительно проведенных социологических исследований;
- 4) расчетно-инструментальному.

11.В процессе комплексной экспертизы формируются такие критерии оценки:

- 1) отбираются базовые образцы и органолептические показатели качества;
- 2) отбираются показатели качества, эстетические свойства;
- 3) отбираются базовые образцы и физико-химические показатели качества;
- 4) отбираются базовые образцы и показатели качества.

12.Субъектом экспертизы является:

- 1) эксперт или группа экспертов;
- 2)эксперт или товаровед;

- 3) группа инспекторов или инспектор;
- 4) эксперт или специалист.

13. Основными задачами технологической экспертизы являются исследования:

- 1) технологии обработки сырья, изготовления продукции, укрепление правопорядка;
- 2) технологии обработки сырья, соответствия продукции технологическим режимам и нормативам по качественному и количественному состоянию, степени соответствия качества цене;
- 3) технологии обработки сырья, изготовления продукции, соответствия показателей качества действующим стандартам;
- 4) технологии обработки сырья, изготовления продукции, соответствия продукции технологическим режимам и нормативам по качественному и количественному состоянию.

14. Главной задачей экологической экспертизы является:

- 1) установление безопасности продукции для окружающей среды;
- 2) недопущение использования и ввода экологически опасной, не утилизируемой продукции;
- 3) установление воздействия продукции на человека;
- 4) установление воздействия продукции на окружающую среду.

15. Судебно-правовая экспертиза решает следующие задачи:

- 1) исследования, проводимые в соответствии с процессуальным законодательством;
- 2) представление суду отчета о результатах проведенного исследования;
- 3) изложение заключения об обнаруженных нарушениях;
- 4) укрепление законности правопорядка.

16. По организационным признакам судебно-правовую экспертизу классифицируют на:

- 1) первичные, повторные, основные, комплексные;
- 2) первичные, повторные, дополнительные, документальные;
- 3) первичные, повторные, основные, дополнительные;
- 4) первичные, повторные, основные, качественные.

17. В зависимости от процессуальных признаков судебно-правовую экспертизу различают как:

- 1) однопредметную, многопредметную;
- 2) однопредметную, количественную;
- 3) многопредметную, качественную;
- 4) многопредметную, ассортиментную.

18. Экономическая экспертиза при установлении затрат на производство конкретной продукции, исходя из назначения, базируется на методе:

- 1) учета затрат по работам;
- 2) функционально-стоимостного анализа;
- 3) управления затратами жизненного цикла;
- 4) стратегического анализа затрат (SCA метод).

19. Товароведная экспертиза признана решать основную задачу:

- 1) установление причин появления дефектов в товарах;
- 2) обоснованность утилизации продукции;
- 3) установление экологической безопасности продукции;
- 4) защиту потребителя от некачественной товарной массы.

20.Основными принципами товароведной экспертизы являются:

- 1) объективность, независимость, системность подхода, эффективность, безопасность;
- 2) объективность, независимость, компетентность, эффективность, безопасность;
- 3) объективность, независимость, компетентность, системность подхода, эффективность, безопасность;
- 4) объективность, независимость, компетентность, системность подхода, безопасность.

21.Товарную экспертизу в зависимости от характера и оснований для проведения подразделяют:

- 1) на первичную, дополнительную, повторную, контрольную;
- 2)первичную, дополнительную, повторную, таможенную;
- 3)первичную, дополнительную, контрольную, страховую;
- 4)первичную, дополнительную, контрольную, банковскую.

22. В зависимости от цели осуществления экспертиза может быть:

- 1) страховая, таможенная, банковская, контрактная, консультационная, количественная;
- 2) страховая, таможенная, банковская, контрактная, консультационная, потребительская;
- 3) страховая, таможенная, банковская, контрактная, консультационная, качественная;
- 4)таможенная, банковская, контрактная, консультационная, потребительская, ассортиментная.

23.Объектами товарной экспертизы являются:

- 1) товары, сырье, полуфабрикаты, документы, оборудование;
- 2) товары, сырье, полуфабрикаты, технологические процессы, компетентность персонала;
- 3) товары, сырье, полуфабрикаты, технологические процессы, условия хранения товаров;
- 4) товары, сырье, полуфабрикаты, документы, технологические процессы.

24.Товарную экспертизу проводят:

- 1) торговая палата, ЦСМ;
- 2) бюро технических экспертиз, товароведы;
- 3) торговая палата, бюро технических экспертиз;
- 4) торговая палата, межведомственная лаборатория.

25.Субъектами товарной экспертизы являются:

- 1)эксперты;
- 2)товароведы;
- 3)санитарные врачи;
- 4)ветеринарные врачи.

26.Назвать требования, предъявляемые к эксперту:

- 1) независимость, компетентность, субъективность, опыт работы;
- 2) компетентность, личные качества (объективность, ответственность, принципиальность), зависимость от продавца, опыт работы;
- 3) независимость, компетентность, опыт работы, предубежденность;
- 4) независимость, компетентность, опыт работы, личные качества (объективность, ответственность, принципиальность).

27.Оценкой потребительских свойств товаров занимается:

- 1) экологическая экспертиза;
- 2) товароведная экспертиза;
- 3) ветеринарная экспертиза;
- 4) санитарно-гигиеническая экспертиза.

28.Товароведная экспертиза отличается от других видов экспертиз тем, что при ее

проведении определяют:

- 1) санитарно-гигиеническую безопасность товаров;
- 2) ветеринарную безопасность товаров;
- 3) основополагающие характеристики товаров и их изменения в процессе товародвижения;
- 4) экологические свойства товаров.

29. Приемочная экспертиза по качеству проводится:

- 1) при разногласии между поставщиком и покупателем, заранее предполагаемом или обнаруженном несоответствии фактического качества документально указанным, при нарушении упаковки и наличии значительных качественных потерь при хранении или транспортировании;
- 2) при разногласии между поставщиком и покупателем, заранее предполагаемом или обнаруженном несоответствии фактического качества документально указанным, при нарушении упаковки, при изменении условий хранения товаров;
- 3) при разногласии между поставщиком и покупателем, заранее предполагаемом или обнаруженном несоответствии фактического качества документально указанным, при наличии значительных качественных потерь при хранении, по желанию потребителей;
- 4) при заранее предполагаемом или обнаруженном несоответствии фактического качества документально указанным, нарушении упаковки, при наличии значительных качественных потерь при хранении, по желанию изготовителей.

30. При экспертизе качества новых товаров устанавливают:

- 1) степень новизны, возможность и целесообразность выпуска товаров, компетентность;
- 2) степень новизны, возможность выпуска товаров, ассортиментную принадлежность;
- 3) степень новизны, возможность и целесообразность выпуска товаров;
- 4) степень новизны, целесообразность выпуска, происхождение товаров.

31. Экспертиза товаров по комплектности предполагает оценку:

- 1) степени новизны и стабильности качества продукции;
- 2) наличия в комплекте необходимых элементов в соответствии с представленными документами;
- 3) соблюдения требований качества, установленных в договорах;
- 4) наличия в комплекте необходимых документов и ассортиментной принадлежности товаров.

32. Дегустацию пищевых продуктов проводят при экспертизе новых товаров:

- 1) при необходимости выявления качественных изменений, органолептических показателей,
- 2) при определении градации качества продукции, договоров купли-продажи;
- 3) при определении градации качества продукции, комплектности;
- 4) при необходимости выявления качественных изменений, органолептических показателей, при определении градации качества.

33. Разногласия, возникающие между поставщиком и потребителем по вопросам принадлежности товара к однородной группе, наименованию, товарной марке, разрешает экспертиза:

- 1) ассортиментная;
- 2) качественная;
- 3) комплексная;
- 4) количественная.

34. При хищении, порче, гибели товаров размер убытков определяет экспертиза:

- 1) качественная;
- 2) комплексная;

- 3) документальная;
- 4) ассортиментная.

35. Комплексную экспертизу применяют:

- 1) при всесторонней оценке товара, сложившейся рыночной конъюнктуре, комиссионной торговле, экспортно-импортных операциях, заключении договоров по образцам;
- 2) всесторонней оценке товара, сложившейся рыночной конъюнктуре, комиссионной торговле, установлении ассортиментной принадлежности;
- 3) всесторонней оценке товара, сложившейся рыночной конъюнктуре, заключении договоров по образцам, экспортно-импортных операциях, определении степени новизны;
- 4) всесторонней оценке товара, комиссионной торговли, экспортно-импортных операциях, заключении договоров по образцам, установлении комплектности.

36. При комплексной экспертизе:

- 1) определяют товароведные и количественные характеристики товаров, анализируют документы;
- 2) определяют товароведные и ассортиментные характеристики товаров, анализируют документы;
- 3) определяют товароведные и качественные характеристики товаров, анализируют документы;
- 4) определяют товароведные и стоимостные характеристики товаров, анализируют документы.

37. При возникновении разногласий между сторонами по поводу выполнения договора проводится:

- 1) комплексная экспертиза;
- 2) экспертиза товаров по договорам;
- 3) документальная экспертиза;
- 4) количественная экспертиза.

38. Виды санитарно-гигиенической экспертизы:

- 1) гигиеническая, технологическая, фитосанитарная, приемочная;
- 2) гигиеническая, технологическая, медицинская, экспертиза по договорам;
- 3) гигиеническая, технологическая, фитосанитарная, медицинская;
- 4) гигиеническая, фитосанитарная, медицинская, ветеринарная.

39. Санитарно-гигиеническая экспертиза направлена на:

- 1) подтверждение санитарно-гигиенической безопасности;
- 2) подтверждение ветеринарной безопасности;
- 3) подтверждение качественных характеристик товаров;
- 4) установление качественных характеристик новых товаров.

40. Гигиеническая экспертиза устанавливает:

- 1) соответствие сырья, продукции установленным гигиеническим требованиям;
- 2) соответствие продукции, упаковки гигиеническим требованиям;
- 3) соответствие упаковки, документов гигиеническим требованиям;
- 4) соответствие сырья, продукции, упаковки, окружающей среды гигиеническим требованиям.

41. Фитосанитарная экспертиза подтверждает:

- 1) гигиеническую безопасность товаров;
- 2) карантинную безопасность товаров;
- 3) ветеринарную безопасность товаров;

4) химическую безопасность товаров.

42. Медицинская экспертиза направлена на :

- 1) исследование гигиенического состояния помещений;
- 2) обследование медицинского оборудования;
- 3) обследование персонала;
- 4) обследование заболеваний животных.

43. Результатом экспертной оценки товаров является:

- 1) акт экспертизы;
- 2) акт приемки товаров по качеству;
- 3) акт отбора проб;
- 4) акт приемки товаров по количеству.

44. Заключение эксперта состоит из частей:

- 1) вводной (общей), исследовательской (констатирующей);
- 2) исследовательской (констатирующей), выводов (заключения);
- 3) вводной (общей), выводов (заключения);
- 4) вводной (общей), исследовательской (констатирующей), выводов (заключения).

45. Назовите часть экспертного заключения, которая объективно раскрывает сущность поставленных перед экспертом задач:

- 1) вводная часть;
- 2) выводы;
- 3) обобщающая часть;
- 4) аналитическая часть.

46. Однозначное, целенаправленное, лаконичное и конкретизированное толкование в выводах эксперта реализуется на принципе:

- 1) определенности;
- 2) порога допустимости;
- 3) квалифицированности;
- 4) адекватности.

47. При проведении комплексной экспертизы каждый эксперт подписывает:

- 1) все заключение по экспертизе;
- 2) выводы;
- 3) только ту часть заключения, по которой непосредственно провел исследования;
- 4) только исследовательскую часть и выводы.

48. Достоверность идентификационной экспертизы товаров определяет:

- 1) использование инструментальных методов;
- 2) совпадение результатов, полученных разными методами исследования;
- 3) использование социологических методов;
- 4) комиссионное проведение экспертизы.

49. Оценка качества включает операции:

- 1) выбор номенклатуры показателей, определение органолептических показателей, сопоставление с базовыми показателями;
- 2) выбор номенклатуры показателей, определение их действительного значения и сопоставление с базовыми показателями;
- 3) выбор номенклатуры показателей, определение микробиологических показателей и сопоставление с базовыми показателями;
- 4) выбор номенклатуры показателей, определение физико-химических показателей и

сопоставление с базовыми показателями.

50.Несоответствие товара — это:

- 1) невыполнение требований;
- 2) неликвидные отходы;
- 3) стандартная продукция;
- 4) товары, условно годные для использования.

51.Брак — это:

- 1) товар, который соответствует установленным требованиям по всем показателям;
- 2) товар с выявленными устранимыми или неустранимым несоответствиями по одному или комплексу показателей;
- 3) товар с допустимыми дефектами;
- 4) товар с малозначительными дефектами.

52.Результатом оценки качества продукции является установление уровня качества.

Под уровнем качества товара понимают:

- 1) отношение действительных значений показателей качества к базовым значениям;
- 2) отношение действительных значений показателей качества к органолептическим показателям;
- 3) отношение базовых значений показателей качества к внешнему виду;
- 4) отношение действительных значений показателей качества к физико-химическим, микробиологическим показателям.

3.5 Вопросы самопроверки знаний.

1. Какие функции выполняют розничные торговые предприятия в процессе торгового обслуживания населения?
2. Каков основной критерий деления торговли на розничную и оптовую?
3. Каковы преимущества и недостатки объединения торговых предприятий в розничные корпоративные сети?
4. По какому критерию торговые объекты делятся на стационарные и нестационарные? Какими торговыми объектами представлена стационарная и нестационарная розничная торговая сеть?
5. Чем определяется вид розничного торгового предприятия? Назовите основные виды розничных торговых предприятий. Чем отличаются универсальные магазины от магазинов со смешанным ассортиментом?
6. Чем определяется тип розничного торгового предприятия? Назовите основные типы розничных торговых предприятий.
7. Дайте характеристику фирменному магазину. Каковы особенности организации торговли через фирменные магазины?
8. Что такое формат розничного торгового предприятия? Укажите основные и дополнительные факторы, определяющие формат розничного торгового предприятия. Перечислите торговые форматы, в ассортименте которых присутствуют преимущественно продукты питания.
9. Равнозначны ли понятия «Дискаунтер» и «магазин, использующий дисконтные карты»?
10. Какие виды зданий используются для торговых предприятий?
11. Какие архитектурно-строительные и эстетические требования предъявляют к торговым зданиям?

12. Как рассчитывается показатель обеспеченности населения торговой площадью?
13. Что характеризует показатель радиуса охвата (пешеходной доступности) магазина?
14. Какие архитектурно-строительные и эстетические требования предъявляют к торговым зданиям?
15. Как рассчитывается показатель обеспеченности населения торговой площадью?
16. Что характеризует показатель радиуса охвата (пешеходной доступности) магазина?
17. Что понимают под концептуальным магазиностроением (shopfitting), каковы его основные этапы?
18. Какие помещения входят в состав торговых помещений магазина?
19. Какими нормативными актами регулируется состав и размер помещений в строящихся и реконструируемых зданиях магазинов?
20. Опишите требования, предъявляемые к технологической планировке торгового зала современного магазина.
21. Какие варианты базового устройства торговых залов магазинов Вы знаете? Назовите их преимущества и недостатки.
22. Каково содержание понятия «мерчандайзинг»? Объясните, почему планировку торгового зала называют одним из основных инструментов мерчандайзинга?
23. Назовите факторы, влияющие на организацию движения потоков покупателей внутри магазина.
24. В чем заключается сложность определения будущего места расположения различных товарных групп внутри торгового зала магазина?
25. Как изменяется "ценность" торговой площади магазина в зависимости от занимаемого этажа и по мере удаления от входов в торговые залы? Перечислите «сильные» и «слабые» места расположения товаров в торговом зале магазина.
26. Назовите виды планировок торгового зала магазина. Какие варианты размещения оборудования в торговом зале рекомендуется применять в розничных торговых предприятиях различных форматов? По каким принципам выбирают ширину проходов в торговом зале магазинов разных форматов?
27. Каким образом можно привлечь потенциальных покупателей в угловые части торгового зала? Как грамотно организовать систему навигации покупателей в торговом зале магазина?
28. Раскройте правило "золотого треугольника" для торговых предприятий с небольшой торговой площадью.
29. Какие варианты размещения оборудования в торговом зале рекомендуется применять в розничных торговых предприятиях различных типов?
30. Раскройте экономическую сущность коэффициентов установочной и экспозиционной площади магазина.
31. Поясните, как размер торговой площади, ассортимент реализуемых товаров и применяемая форма обслуживания влияют на организацию узла расчёта в магазине? Какие варианты организации узла расчёта Вы знаете?
32. Как рассчитывается количество рабочих мест контролёров-кассиров в магазинах самообслуживания?

33. Поясните, почему нужно уделять повышенное внимание организации прикассовой зоны в магазине? В чем заключаются особенности организации рекламы в этой зоне торгового зала магазина?
34. Чем определяется количество, площадь и форма разгрузочных мест в магазине?
35. Как рассчитывается площадь помещений для хранения и подготовки товаров к продаже? Допускается ли складирование товаров в общей кладовой?
36. Раскройте основные технологические требования к проектированию административно-бытовых помещений магазина.
37. Какие составные элементы относятся к продаже товаров и обслуживанию покупателей?
38. Дайте характеристику основных элементов, формирующих качество торгового обслуживания покупателей в магазине.
39. Какими показателями можно оценить качество торгового обслуживания в розничном торговом предприятии?
40. Поясните, как выбранная форма торгового обслуживания влияет на организацию торгово-технологических процессов в магазине.
41. Отличаются ли дискаунтеры «мягкого» и «жесткого» типа по качеству торгового обслуживания? Ответ поясните.
42. Как эффективная стратегия обслуживания покупателей позволяет сократить издержки обращения торговой фирмы?
43. Какие магазинные методы продажи товаров Вы знаете?
44. Какие методы продажи товаров целесообразно использовать при реализации продовольственных товаров повседневного спроса? Ответ поясните.
45. Какими причинами объясняются ускоренные темпы роста внемагазинных форм торговли в последнее время?
46. На какие группы классифицируются дополнительные услуги розничной торговли? От чего зависит перечень услуг, оказываемых предприятием розничной торговли?
47. Какие требования предъявляются к услугам розничной торговли?
48. Какими нормативными актами регулируются вопросы защиты прав потребителей в РФ?
49. Какая информация обязательно должна доводиться до сведения покупателей согласно Правилам продажи товаров и Правилам работы торговых предприятий?
50. С кем должно быть согласовано закрытие торгового предприятия на санитарный день, ремонт, переоборудование? Как информируются об этом покупатели?
51. Дайте характеристику санитарным требованиям к устройству и содержанию торговых предприятий.
52. Назовите нормативные акты, регламентирующие деятельность розничного торгового предприятия, в том числе в зависимости от ассортимента реализуемых товаров и метода продажи.
53. На какие органы государственного управления возложены функции организации и проведения государственного контроля в торговой сфере?
54. В чем состоит роль транспорта в торговле?
55. Каковы основные критерии выбора вида транспорта для перевозки товаров?
56. Охарактеризуйте сферы применения различных видов транспортных средств в торговле.
57. В чем заключаются особенности организации перевозок автомобильным транспортом?
58. Что включается в понятие транспортно-экспедиционного обслуживания торговых

предприятий? Какими документами оно оформляется?

3.6 Порядок подготовки и защиты отчета по практике

По практике обучаемый составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы преддипломной практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с программой практики.

Общие требования к отчету:

четкость и логическая последовательность изложение материала;
убедительность аргументации;
краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;

- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Объем отчета (основной текст) - 25-30 страниц.

Структура отчета.

Структурными элементами отчета являются: титульный лист; оглавление (содержание); основная часть; выводы и предложения; список использованных источников; приложения. Отчет представляется в виде пояснительной записки. *Титульный лист отчета.* Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Оглавление (содержание). Оглавление - структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Основная часть. Основная часть - структурный элемент отчета, требования к которому определяются целями производственной практики и индивидуальным заданием студенту.

Первый раздел основной части является экономическим и состоит из нескольких параграфов.

В *первом параграфе* экономического раздела дается краткая организационно - экономическая характеристика и состояние финансово - хозяйственной деятельности (по возможности указываются основные экономические показатели) исследуемого объекта за последние 3 года на основе собранных на производственных и преддипломной практике материалов.

Для выполнения данного параграфа рекомендуется излагать материал в следующей последовательности:

- полное название предприятия, под которым оно значится в регистрационных документах;
- изучить основное содержание устава предприятия и его организационно - правовую форму, месторасположение предприятия, его адрес (почтовый, электронный) (необходима фотография объекта исследования);
- рассмотреть производственное направление предприятия, т.е. характер выпускаемой (реализуемой) продукции (услуг), его организационную структуру управления (для этого использует схему организационной структуры управления, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, штатное расписание);
- исследуется обеспеченность предприятия основными производственными ресурсами (наличие и их использование): материальными, трудовыми, торговыми площадями и др.:
- даются конечные результаты деятельности предприятия (прибыль в абсолютном выражении и в расчете на единицу ресурса, показатели уровня рентабельности) и оценка его финансового состояния.

Обязательным является *анализ основных экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия* за последние 3 года, который приводят на основании данных бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности. Анализируемые данные должны быть представлены в виде сводной таблицы или нескольких таблиц (при подробном анализе каждого показателя).

Во *втором параграфе* экономического раздела рассматриваются вопросы организации процесса товародвижения в зависимости от выбранной темы:

-для *торговой организации* предлагаются следующие варианты его изложения:

1. Организация торгово-технологического процесса в условиях магазина;
2. Организация коммерческой работы по оптовым закупкам товаров;
3. Организация коммерческой работы по продаже товаров;
4. Реклама товаров и услуг, ее эффективности;
5. Организация и технология операций по отпуску товаров оптовым покупателям;
6. Организация коммерческой работы по закупкам товаров и завоза их в магазин;
7. Организация и технология приемки и хранения товаров в магазине;

8. Подготовка товаров к продаже, их размещение и выкладка в торговом зале;
9. Организация продажи товаров и обслуживания покупателей и их эффективность;
10. Технологическая планировка торгового зала магазина и ее эффективность, предложения по совершенствованию;
11. Характеристика методов продажи, применяемых в магазине, и их эффективность, предложения по совершенствованию;
12. Планирование и организация рекламной работы, ее эффективность, предложения по совершенствованию.

- для предприятий переработки сельскохозяйственного сырья:

1. Организация закупок и контроля качества сырья;
2. Организация технологического процесса на предприятии;
3. Организация коммерческой работы по оптовым закупкам сырья;
4. Организация коммерческой работы по продаже товаров;
5. Реклама товаров и услуг, ее эффективность и предложения по совершенствованию;
6. Характеристика методов продажи, их эффективность, предложения по совершенствованию.

В *других параграфах* в соответствии с индивидуальным заданием анализируется ассортимент, реализуемый или производимый исследуемым предприятием (отечественной и импортной продукции); приводятся результаты маркетинговых исследований с целью выявления потребностей и предпочтений потребителя; изучается их мнение о качестве и ассортименте товаров; проводится анализ качества товара, разрабатываются мероприятия по управлению качеством товара.

Второй раздел основной части отчета является товароведным экспериментальным. В разделе должны быть описаны объекты, методы, результаты исследований и их анализ. Раздел должен иметь название «Экспертиза качества.....».

В подразделе «Объекты и методы исследований» должна быть подробно представлена характеристика выбранных объектов с точки зрения соответствия их цели исследования. Объектами исследований должны быть *не менее четырех образцов товаров разных предприятий-изготовителей, два из которых являются импортного производства.*

Кроме того, в данном разделе должны быть представлены использованные методы исследований, обеспечивающие наиболее эффективное достижение цели и получение достоверных данных. Методы исследования опи-

сываются в работе только новые, при использовании стандартных методов делается ссылка на стандарт, который утверждает этот метод.

Подраздел «Результаты исследований», должен содержать результаты собственных исследований, выполненных выпускником в соответствие с индивидуальным заданием.

Конкретное содержание основной части преддипломной практики определяется индивидуальным заданием, разрабатываемым на основе настоящей программы практики с учетом особенностей базы практики и выбранной темы дипломной работы.

Выводы и предложения. «Выводы и предложения» – структурный элемент отчета. Требования к ним определяются целями производственной практики и индивидуальными заданиями студенту-практиканту.

Список использованных источников. Список использованных источников – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении пояснительной записки отчета. Оформление производится согласно ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ Р7.0.5-2008. Ссылки на литературные источники приводятся в тексте в квадратных скобках в порядке их перечисления по списку источников, на пример [7], [18, с.5]. Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложения. Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, собранный за период практики материал, а также заполненные формы отчетно-плановых и учетных документов, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на по следующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху справа слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначают последовательно, цифрами.

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей: левое –30 мм, правое – 15 мм, верхнее –20 мм, нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки в

конце. Первой страницей считается титульный лист (Приложение 2), но номер страницы на нем не проставляется. При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта:

Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 14 пт.

Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: полуторный. Отчет должен составляться по окончании каждого этапа практики и окончательно оформляться в последние дни пребывания студента на месте практики. Отчет должен представлять собой систематическое изложение выполненных работ, иллюстрироваться таблицами, схемами, чертежами. Основу содержания отчета должны составлять личные наблюдения, критический анализ и оценка действующих технических средств, процессов и методов организации работ, а также, выводы и заключения.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме *зачета*. *Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике), оценки за выполнение индивидуального задания, оценки содержания отчета.*

Оценка за производственную практику $O_n = (O_c + O_{od}) : 2$, где O_n - общая оценка за практику;

O_c – оценка за собеседование при защите отчета;

O_o – оценка за содержание отчета.

Общий итог защиты отчета по преддипломной практике выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

Оценка по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При этом студенты, не выполнившие программу преддипломной практики без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, не допускаются к государственной итоговой аттестации и отчисляются из академии, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.1 Критерии оценки собеседования (защиты отчета по практике):

- «**зачет**» - предполагает при устном отчете обучающегося по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики, сформированности компетенций; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации

- «**незачет**» предполагает, что при устном отчете студента по результатам прохождения практики не даны ответы на вопросы комиссии, а также не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

4.2 Критерии оценки отчета по прохождению практики (содержание отчета)

- **«зачет»** - письменный отчет о прохождении практики составлен в полном соответствии с установленными требованиями. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики, сформированности компетенций; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации

- **«незачет»** - письменный отчет не соответствует установленным требованиям; студентом не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения близко к минимальному; выполненные учебные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения заданий практики.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и программы ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение. Профиль подготовки Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности.

Автор ст. преподаватель  **Т.Н.Малахова**

Рецензент  директор ООО «Современник» Скоробогатова Н.И.
Программа рассмотрена на заседании кафедры ТППиЭП АПК «15» января 2016г.
протокол №5

Зав. кафедрой  **И.И.Шигапов**
Программа одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета от 19. 01. 2016 года, протокол №7.

Председатель методической комиссии  **В.Н.Власова**

Заведующая библиотекой  **М.В. Наумова**

Лист переутверждения рабочей программы

Заседание кафедры	Заседание методической комиссии
Протокол № _____ от _____ Зав. кафедрой _____	Протокол № _____ от _____ Председатель методической комиссии _____
Протокол № _____ от _____ Зав. кафедрой _____	Протокол № _____ от _____ Председатель методической комиссии _____
Протокол № _____ от _____ Зав. кафедрой _____	Протокол № _____ от _____ Председатель методической комиссии _____

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цель прохождения практики	3
2	Задачи прохождения практики	3
3	Место практики в структуре ОПОП ВО	4
4	Формы проведения практики	5
5	Место и время проведения практики	5
6	Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	7
7	Структура и содержание практики	8
8	Образовательные, научно-исследовательские и научно- производственные технологии, используемые на практике	19
9	Формы отчетности по практики	21
10	Примерные оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	21
11	Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	22
12	Материально-техническое обеспечение практики	26
	Приложения 30	37
	Фонд оценочных средств	

РЕЦЕНЗИЯ

на программу по преддипломной практике для студентов 4 курса направления подготовки (38.03.07) Товароведение, профиль Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности, квалификация выпускника бакалавр, составленную ст. преподавателем кафедры «Технология производства, переработки и экспертизы продукции АПК» Малаховой Т.Н.

Программа практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение по профилю подготовки Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности.

В программе сформулированы цели и задачи преддипломной практики, отражены основные компетенции, формируемые в результате прохождения преддипломной практики, знания, умения и владения в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение.

Программа содержит рекомендации прохождения преддипломной практики на предполагаемых торговых предприятиях, коммерческих организациях и пунктах таможенного контроля.

Определены основные обязанности практикантов и руководителей практики.

Достаточно подробно даны разъяснения по содержанию отчета по практике, последовательность изложения полученных знаний и наработанного материала. Конкретно представлен перечень вопросов по изучению на розничном, оптовом предприятии и производственно-коммерческой фирме, что позволяет лучше ориентироваться практикантам в общем объеме информации, подробно изложены требования оформления отчета по практическому обучению, что дает возможность лучше ознакомиться с требованиями к оформлению отчета и правильности его выполнения.

Индивидуальные задания практикантам выдаются с учетом темы выпускной квалификационной работы и региональных особенностей.

Программа содержит достаточный список учебной литературы, интернет ресурсов и нормативных документов, которые можно использовать при проведении исследовательского, экономического и др. разделов отчета по преддипломной практике.

В содержании программы учитывается региональный компонент, который способствует познанию состояния и возможности развития торговой отрасли в нашем регионе, обеспечения контроля качества реализуемых товаров и повышению культуры торгового обслуживания.

Считаю, что данная программа может быть использована при прохождении преддипломной практики и может быть рекомендована к печати.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Считаю, что вышеуказанная рабочая учебная программа соответствует указанному направлению и профилю подготовки

Рецензент:  директор ООО «Современник» Скоробогатова Н.И.

Зав. кафедрой ТППиЭП АПК к.т.н., доцент  **И.И.Шигапов**