

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Технологический институт-филиал ФГБОУ ВПО  
«Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»

отделение среднего профессионального образования

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

**ОП.08 Основы бухгалтерского учета**  
**для специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Составители:

Н.В. Тойгильдина, преподаватель отделения среднего профессионального образования Технологического института – филиала ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А. Столыпина»

Х.Х. Фатхутдинова, преподаватель отделения среднего профессионального образования Технологического института – филиала ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А. Столыпина», Почетный работник СПО РФ

Димитровград 2014 г.

## Содержание

1. Пояснительная записка .....	3
2. Программа самостоятельной работы студентов.....	5
3. Задания для организации самостоятельной работы.....	10
4. Рекомендации студентам по содержанию и оформлению самостоятельной работы.....	46
4.1 Общие рекомендации и требования к реферату.....	46
4.2 Общие рекомендации и требования к докладу.....	47
Приложение 1.....	50
Приложение 2.....	51
Приложение 3.....	52

Сомнение есть путь к истине:  
кто не сомневается - не видит,  
кто не видит - не понимает,  
кто не понимает - пребывает в  
слепоте и заблуждении.

*Аль - Газали, иранский философ XII в.*

## 1. Пояснительная записка

Самостоятельная работа студентов - одно из основополагающих требований ФГОС СПО. Все более становится очевидным, что в процессе подготовки специалиста главным является не усвоение готовых знаний, а развитие у выпускников способностей к овладению методами познания, дающими возможность самостоятельно добывать знания, творчески их использовать на основе известных или вновь созданных способов и средств деятельности. Меняется сама парадигма конечной образовательной цели: от «специалиста-исполнителя» - к компетентному «профессионалу-исследователю». Стать таким специалистом без хорошо сформированных умений и навыков самостоятельной учебной деятельности невозможно.

В рамках требований ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников ссузов говорится, что они должны: быть способными к самостоятельному поиску истины, к системному действию в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности; обладать стремлением к самосовершенствованию (самосознанию, самоконтролю, саморегуляции, саморазвитию); стремиться к творческой самореализации.

Самостоятельная работа студентов (СРС) – это активные формы индивидуальной и коллективной деятельности, направленные на закрепление, расширение и систематизацию пройденного материала по темам дисциплины «Основы бухгалтерского учёта».

Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий студентов, целями которой являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- углубление и расширение теоретических знаний;

- формирование умений использовать различные информационные источники: нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- развитие познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие исследовательских умений.

Самостоятельная работа - метод активного обучения. Чем обусловлена активность студентов? Прежде всего, целью, которая в самостоятельной деятельности осознается студентом, становится для него актуальной и значимой. Трансформация цели во внутренний план личности вызывает мотивы деятельности, главными из которых являются:

- потребность расширить свои знания, узнать новое, овладеть каким-либо умением;

- желание проявить самостоятельность, выполнить задание без посторонней помощи;

- потребность проверить свои знания и возможности.

Своеобразие самостоятельной работы студентов (СРС), которая осуществляется в аудиторное или внеаудиторное время, заключается, во-первых, в том, что его основу составляют действия, которые студент выполняет без помощи преподавателя. Обучающийся сам выбирает способы решения учебной задачи, совершает множество операций, контролирует их качество в соответствии с поставленной целью.

Второй особенностью самостоятельной работы является самоконтроль, как одна из важнейших форм саморегуляции студента.

Третья особенность обусловлена тем, что действия самоконтроля тесно связаны с оценочной деятельностью, играющей важную роль в процессах саморегуляции. Ученые утверждают, что ее необходимо формировать на основе содержательных оценок преподавателя и коллективной оценочной деятельности группы студентов.

И, наконец, самостоятельная работа всегда завершается какими-либо «зримыми» результатами. Это написанные рефераты, доклады, сообщения, решенные задачи и производственные ситуации, составленные и решенные криптограммы, пирамиды, заполненные таблицы, составленная корреспонденция счетов, подготовленные ответы на вопросы. Поскольку к этим результатам студент приходит самостоятельно, ценность и значимость их осознается острее по сравнению с теми, которые добываются в совместной деятельности. В индивидуальных результатах всегда проявляется не только уровень знаний, но и самостоятельность студента, индивидуальный стиль его деятельности, творческий или стандартный подход. Поэтому анализировать и оценивать необходимо не только знания, но и саму деятельность, ее качество. При этом следует обращать особое внимание на самостоятельность студента, которая проявляется в целеполагании, в мотивации, в действиях и в конечном результате деятельности.

Известно, что готовые знания, преподнесенные будущему специалисту, не обеспечат эффективного развития творческого мышления. Знания, полученные только под воздействием педагога, не могут быть преобразованы в достояние личности. И только самостоятельно преобразованные знания могут обеспечить успех в профессиональной деятельности. Необходимо научить студентов мыслить и действовать научно и творчески.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу студентов, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента.

Самостоятельная работа по изучению учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учёта» способствует формированию у студентов, следующих общих) компетенций (ОК):

ОК. 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество;

ОК .3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК. 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;

ОК. 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, результативность выполнения заданий;

ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК. 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 2. Программа самостоятельной работы студентов (СРС) по учебной дисциплине «Основы бухгалтерского учёта»

Наименование разделов и тем модуля	Объём, часов	Коды формируемых компетенций	Виды СРС	Формы/методы контроля СРС	Сроки выполнения
1	2		3	4	5
<b>Раздел 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета</b>	6	ОК. 1 ОК. 3 ОК. 4 ОК. 5	Написание рефератов, сообщений, составление схем, презентаций.	Защита выполненных работ на занятии	сентябрь
<b>Тема 1.1. История бухгалтерского учета</b>	1	ОК. 1 ОК. 5	Написание реферата по теме: «История зарождения и развития бухгалтерского учета.	Защита выполненной работы на занятии	сентябрь
<b>Тема 1.2. Хозяйственный учет, его сущность и значение</b>	1	ОК. 1 ОК. 4 ОК. 5	Написание реферата по теме: «Этическое регулирование деятельности профессиональных бухгалтеров в России и за рубежом».	Выступление с рефератом на занятии	сентябрь
<b>Тема 1.3. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета</b>	3	ОК. 1 ОК. 3 ОК. 5	Составление схемы «Классификация имущества организации» в форме презентации или сообщения в письменном виде.	Защита выполненной работы на занятии	сентябрь
<b>Тема 1.4. Правовая основа бухгалтерского учета</b>	1	ОК. 1 ОК. 3 ОК. 5	Написание рефератов по темам: 1. «Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учёте» - основополагающий нормативный документ» 2. «Международные	Защита выполненной работы на занятии	сентябрь

			стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности».		
<b>Раздел 2. Бухгалтерский баланс и система счетов бухгалтерского учета</b>	13	ОК. 1-4 ОК. 6, 8, 9	Написание рефератов, Бухгалтерский тренинг: Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям (по заданию преподавателя).	Защита выполненной работы на занятии	сентябрь
<b>Тема 2.1. Бухгалтерский баланс</b>	4	ОК. 1-4 ОК. 6, 8	1. Написание реферата по теме: «Баланс – зеркало производственно-финансовой деятельности. 2. Бухгалтерский тренинг: Определение типов балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций (по заданию преподавателя).	Выступление с рефератом на занятии  Проверка выполнения задания на занятии	сентябрь
<b>Тема 2.2. Счета и двойная запись</b>	7	ОК. 1 ОК. 3 ОК. 4 ОК. 8 ОК. 9	1. Написание рефератов по темам: - «Двойная бухгалтерия – величайшее изобретение ума человеческого». - «Лука Пачоли – «Божественная» пропорция двойной записи». 2. Бухгалтерский тренинг: Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям (по заданию преподавателя).	Защита выполненной работы на занятии  Проверка выполнения задания на занятии	сентябрь
<b>Тема 2.3. План счетов</b>	2	ОК. 1	Написание реферата по теме: «План счетов –	Публичное представлени	октябрь

<b>бухгалтерского учёта</b>		ОК. 4 ОК. 5 ОК. 9	воплощение национальной системы счетоводства».	е работы на занятии	
<b>Раздел 3. Принципы учета основных хозяйственных процессов</b>	9	ОК. 1-4 ОК. 6, 8	Решение криптограмм; определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям процессов снабжения, производства и реализации; составление ребусов, кроссвордов, шарад, криптограмм (по заданию преподавателя).	Проверка выполнения задания и публичное представление работ на занятии	октябрь
<b>Тема 3.1. Калькуляция и оценка – основа стоимостного отражения затрат</b>	1	ОК. 1 ОК. 4 ОК. 9	Составление ребусов, кроссвордов, шарад, криптограмм (по заданию преподавателя).	Проверка выполнения задания и публичное представление работ на занятии	октябрь
<b>Тема 3.2. Учет процесса снабжения</b>	3	ОК. 1-4 ОК. 6, 8	1. Решение криптограммы: «Снабжение». 2. Бухгалтерский тренинг: Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям процесса снабжения.	Публичное представление работ на занятии	ноябрь
<b>Тема 3.3. Учет процесса производства</b>	2	ОК. 1-4 ОК. 6, 8	1. Решение криптограммы: «Производство». 2. Бухгалтерский тренинг: Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям процесса производства. 3. Решение	Проверка решения производственных ситуаций на занятии	ноябрь

			производственных ситуаций по определению фактической себестоимости произведенной продукции (работ, услуг).		
<b>Тема 3.4. Учет процесса реализации</b>	3	ОК. 1-4 ОК. 6, 8	1. Решение криптограммы «Реализация». 2. Бухгалтерский тренинг: Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям процесса реализации 3. Решение производственных ситуаций по определению фактической себестоимости реализованной продукции (работ, услуг); по определению финансового результата от продажи.	Публичное представление на занятии	ноябрь
<b>Раздел 4. Документация и инвентаризация</b>	5	ОК. 1-4 ОК. 6, 8	1. Подготовка сообщения 2. Решение производственных ситуаций по инвентаризации.	Публичное представление на занятии	декабрь
<b>Тема 4.1. Бухгалтерские документы</b>	3	ОК. 1-7 ОК. 9	Подготовить сообщение: «Документация, как элемент метода бухгалтерского учета».	Выступление с сообщением на занятии	декабрь



<b>Тема 4.2. Инвентаризация</b>	2	ОК. 2-4 ОК. 6, 8	1. Решение производственных ситуаций по определению и отражению результатов инвентаризации имущества организации. 2. Написание эссе на тему: «Инвентаризация - не формальность, а ...».	Проверка решения производственных ситуаций на занятии Защита на занятии.	декабрь
<b>Раздел 5. Техника и формы бухгалтерского учета</b>	7	ОК. 2-4 ОК .7-9	Решение производственных ситуаций на выявление и исправление ошибочных записей в учетных регистрах.	Проверка решения производственных ситуаций на занятии	декабрь
<b>Тема 5.1. Технология обработки учетной информации</b>	3	ОК. 2-4 ОК .7-9	Решение производственных ситуаций на выявление и исправление ошибочных записей в учетных регистрах.	Проверка решения производственных ситуаций на занятии	
<b>Тема 5.2. Формы бухгалтерского учета</b>	4	ОК. 1-3 ОК. 5 ОК. 7-9	1. Написание реферата по теме: «История развития основных форм бухгалтерского учета»; 2. Написание эссе на тему: «Современные формы бухгалтерского учета».	Выступление с рефератом на занятии Защита на занятии.	
<b>Всего</b>	40				

### 3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

#### РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

##### Тема 1.1. История бухгалтерского учета

**Кол-во часов – 1.**

**Написание реферата по теме: «История зарождения и развития бухгалтерского учета».**

##### **Теоретический блок**

История науки - отражение многовекового развития познавательной деятельности человечества. Она позволяет показать процесс становления проблем и их решений, научить объективно оценивать новое. Изучая историю, бухгалтер не может ее изменить, но способен переосмыслить.

Пифагор говорил: «Начало - половина целого». То же самое можно сказать и относительно зарождения учета. Он возник вместе с человеческой цивилизацией 6 тысяч лет тому назад. Материальные предпосылки становления учета - распад родового строя, появление семьи и частной собственности. Собственнику было необходимо систематически пересчитывать свое имущество для обеспечения его сохранности, рационального использования и приумножения. И первые его шаги имели огромные последствия для истории. Потребности хозяйственной жизни вызвали развитие учета, что в свою очередь стимулировало рост цивилизации, особенно таких неотъемлемых ее частей, как письменность и математика. Первые следы развитых систем учета находят в долинах рек Тигр, Нил, Евфрат.

##### **Примерный план реферата**

1. Древняя бухгалтерия: какой она была?
2. Этапы развития бухгалтерского учета.
3. Становление бухгалтерского учета как науки.
4. Значение бухгалтерского учета в современной жизни.

**Целью работы является** краткий исторический обзор возникновения, становления и развития бухгалтерского учёта.

##### **Рекомендуемая литература:**

1. Мальков Т.Н. Древняя бухгалтерия: какой она была? - М: «Финансы и статистика» 2009 г.
2. Бабаев Ю.А. «Теория бухгалтерского учета» - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010 г.
3. Хахонова Н.Н. «Бухгалтерское дело» - М.: ИКЦ «МарТ» 2011 г.
4. Болтунова Е.М., Навасардян А.А. «Бухгалтерское дело» - М.: ЗАО Юстицион-форм, 2010 г.
5. Интернет-ресурсы:
  - бухгалтерский учет и налогообложение- <http://www.buhgalteria.ru/>
  - статьи по бухгалтерскому учету - <http://www.audit-it.ru/account.php>

**Форма отчетности студента** - защита выполненной работы на занятии.

##### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению.

## Тема 1.2. Хозяйственный учет, его сущность и значение

Кол-во часов – 1.

Написание реферата по теме: «Этическое регулирование деятельности профессиональных бухгалтеров в России и за рубежом».

### Теоретический блок

Профессиональные бухгалтеры во всём мире выполняют в обществе важную роль. Инвесторы, кредиторы, работодатели, правительство и население в целом полагаются на профессиональных бухгалтеров в плане достоверного и полного финансового учета и отчетности, эффективного финансового управления и компетентных рекомендаций по различным вопросам. Подход и поведение профессиональных бухгалтеров при предоставлении ими таких услуг влияют на экономическое благосостояние всей страны. Профессиональный бухгалтер должен предоставлять профессиональные услуги в соответствии с применяемыми техническими и профессиональными стандартами.

Международный Кодекс этики является образцом для национальных этических рекомендаций. Он определяет целый ряд принципов, которые должны соблюдаться профессиональными бухгалтерами для достижения общих целей, независимо от культурных традиций и нормативных требований различных стран. На базе международного Кодекса ИПБ России разработал в 1999 г. Кодекс этики члена ИПБ России. Этический механизм регулирования деятельности профессиональных бухгалтеров является в современных условиях России дополнительным к административному и экономическим механизмам.

### Примерный план реферата

1. Роль бухгалтера в условиях рыночной экономики и задачи развития бухгалтерской профессии.

2. Квалификационные требования к профессиональным бухгалтерам и их компетентность.

1. Этика профессионального бухгалтера.

2. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров.

3. Работа профессиональных ассоциаций по созданию и соблюдению кодексов этики.

**Целью работы является** закрепление знаний о сущности хозяйственного учёта, его видах, измерителях, применяемых в учёте, о хозяйственном учёте, как функции управления.

#### Рекомендуемая литература:

1. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник. 2011 - 208 с.

2. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования. / под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2009 - 382 с.

3. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд. испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.

4. Щербакова В.И. Теория бухгалтерского учета: учебник - М.: ФОРУМ:ИНФРА - М, 2011 - 352 с.

5. Астахов В.П. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие-10-е изд., перераб. и доп. - М.: ИКЦ «МарТ», 2010 -576 с.

6. Русалева Л.А. Теория бухгалтерского учета: учебник. Изд. 2-е доп и перераб. - Ростов н/Д: Феникс, 2010 - 448 с.

7. Головизина А.Т., Архипова О.И. Теория бухгалтерского учета. Курс лекций - М.: ИНОРУС, 2009- 176 с.

8. Интернет-ресурсы:

- бухгалтерский учет и налогообложение- <http://www.buhgalteria.ru/>

- статьи по бухгалтерскому учету - <http://www.audit-it.ru/account.php>

**Форма отчетности студента** - выступление с рефератом на занятии

**Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению.

### Тема 1.3. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета

**Кол-во часов – 3.**

**Составление схемы «Классификация имущества организации»**

#### Теоретический блок

Каждая организация обладает необходимыми для ее деятельности имущественными или хозяйственными средствами, размер и состав которых зависит от вида и объема деятельности организации. Хозяйственные средства в бухгалтерском учете рассматривают с двух сторон: с одной, стороны - из каких видов эти средства состоят, с другой – за счет каких источников это имущество сформировалось. Поэтому имущество организации классифицируется по двум признакам:

1. По видам, составу и функциональным ролям в процессе производства (размещению).
2. По источникам их формирования целевому назначению.

**Целью работы является** освоить теоретический материал по изучаемой теме, закрепить знание теоретического материала и выработать навыки и умения по классификации имущества организации по видам, составу и размещению и по источникам образования и целевому назначению.

#### Практический блок

**Задание 1.** Составьте схемы «Классификация имущества организации» в форме презентации или сообщения в письменном виде.

**Форма отчетности студента:** Защита выполненной работы на занятии

#### Алгоритм выполнения задания:

1.1. Сгруппируйте внеоборотные активы, используя исходные данные, в таблице следующей формы:

№ п/п	Наименование внеоборотных активов								Итого, руб.
	Основные средства		Нематериальные активы		Капитальные вложения		Долгосрочные фин. вложения		
	вид	сумма	вид	сумма	вид	сумма	вид	сумма	
1.									

**Исходные данные:**

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1.	Столы обеденные	40 000
2.	Станки металлообрабатывающие	168 000
3.	Деловая репутация организации	190000
4.	Компьютеры	72000
5.	Организационные расходы	53 000
6.	Здание сборочного цеха	1200 000
7.	Финансовые вложения в акции	250 000
8.	Строительство здания управления	500 000
9.	Шкафы офисные	567 000
10.	Автомобили грузовые	900 000
11.	Приобретение объектов природопользования	2 000 000
12.	Патенты	180 000
13.	Автоматизированная бухгалтерская программа	345 000
14.	Здание склада	250900
15.	Здание гаража	280 000
16.	Облигации сроком обращения 5 лет	165 000
17.	Торговая палатка	76 000
18.	Инвестиции в другие организации	450 000
19.	Товарные знаки	85 000
20.	Приобретение объектов основных средств	560 000

1.2. Сгруппируйте оборотные активы, используя исходные данные, в таблице следующей формы:

№ п/п	Наименование оборотных активов								Итого, руб.
	Запасы, средства		Дебиторская задолженность		Денежные средства		Краткосрочные фин. вложения		
	вид	сумма	вид	сумма	вид	сумма	вид	сумма	
1.									

**Исходные данные:**

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1.	Уголь каменный	320 000
2.	Специальная одежда	56700
3.	Готовая продукция	190 000
4.	Задолженность подотчетных лиц	4600
5.	Финансовые вложения в облигации со сроком обращения 3 месяца	650 000
6.	Денежные средства в кассе	32000
7.	Денежные средства на расчетном счете	324 000
8.	Задолженность покупателей	545000
9.	Производственный инструмент	2300
10.	Денежные средства на валютном счете	210890
11.	Задолженность заказчиков	345670
12.	Аванс, выданный на командировку	15 000
13.	Товары для перепродажи	768900

14.	Топливо	34500
15.	Задолженность учредителей	56 000
16.	Строительные материалы	25400
17.	Займы, предоставленные организациям на срок менее 12 месяцев	120 000
18.	Денежные средства на аккредитиве	20 000
19.	Тара и тарные материалы	3400
20.	Задолженность материально-ответственных лиц	2800

1.3. Сгруппируйте источники хозяйственных средств, используя исходные данные, в таблице следующей формы:

№ п/п	Наименование источников хозяйственных средств				Итого, руб.
	Источники собственных средств		Заемные источники организации		
	вид	сумма	вид	сумма	
1.					

Исходные данные:

№ п/п	Наименование источников хозяйственных средств	Сумма, руб.
1.	<b>Целевое финансирование</b>	420 000
2.	<b>Уставный капитал</b>	1 200 000
3.	<b>Задолженность бюджету по налогам</b>	32 000
4.	<b>Краткосрочные ссуды банка</b>	190 000
5.	<b>Задолженность работникам по заработной плате</b>	54000
6.	<b>Добавочный капитал</b>	340 000
7.	<b>Задолженность подрядчикам</b>	46700
8.	<b>Резерв на оплату отпусков</b>	125600
9.	<b>Прибыль отчетного года</b>	456700
10.	<b>Задолженность во внебюджетные фонды</b>	35600
11.	<b>Резервный капитал</b>	38900
12.	<b>Долгосрочные ссуды банка</b>	890500
13.	<b>Резерв на ремонт основных средств</b>	245600
14.	<b>Нераспределенная прибыль</b>	230000
15.	<b>Задолженность подотчетным лицам</b>	3560
16.	<b>Задолженность поставщикам за приобретенные товары</b>	45680
17.	<b>Задолженность перед учредителями по доходам</b>	65000
18.	<b>Амортизация основных средств</b>	345600
19.	<b>Доходы будущих периодов</b>	5600
20.	<b>Задолженность прочим кредиторам</b>	12300

1.4. Сгруппируйте обязательства организации, используя исходные данные, в таблице следующей формы:

№ п/п	Наименование обязательств организации				Итого, руб.
	Дебиторская задолженность		Кредиторская задолженность		
	вид	сумма	вид	сумма	
1.					

**Исходные данные:**

№ п/п	Наименование обязательств организации	Сумма, руб.
1.	Задолженность покупателей за продукцию	320 000
2.	Задолженность учредителей по взносам в уставный капитал	200 000
3.	Задолженность бюджету по налогам	32 000
4.	Краткосрочные ссуды банка	190 000
5.	Задолженность работникам по заработной плате	54000
6.	Аванс, выданный на командировку	3 000
7.	Задолженность подрядчикам	46700
8.	Займы, предоставленные организациям на срок менее 12 месяцев	125600
9.	Задолженность материально-ответственных лиц по недостачам	6700
10.	Задолженность во внебюджетные фонды	35600
11.	Аванс, полученный от покупателей под поставку продукции	38900
12.	Долгосрочные ссуды банка	890500
13.	Аванс, выданный поставщикам под поставку продукции	45600
14.	Задолженность прочим дебиторам	23000
15.	Задолженность подотчетным лицам	3560
16.	Задолженность поставщикам за приобретенные товары	45680
17.	Задолженность перед учредителями по доходам	65000
18.	Задолженность поставщиков по предъявленным им претензиям	13600
19.	Доходы будущих периодов	5600
20.	Задолженность прочим кредиторам	12300

**Список рекомендуемой литературы**

1. Соколов Я.В., Стуков С.А. «Бухгалтер-профессия молодых» - М.: Финансы и статистика, 1987г.
2. Климова М.А «Бухгалтерское дело»-М.:ИНФРА-Мелек. р-н, 2005г.
3. Соколова Я.В. Лука Пачоли «Трактат о счетах и записях»-М.: Финансы и статистика, 1994.
4. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.
5. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования. / под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2009 - 382 с.
6. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд.. испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
7. Интернет-ресурсы:
  - бухгалтерский учет и налогообложение- <http://www.buhgalteria.ru/>
  - статьи по бухгалтерскому учету - <http://www.audit-it.ru/account.php>

**Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

## Тема 1.4. Правовая основа бухгалтерского учета

**Кол-во часов – 1**

**Написание рефератов по темам:**

1. «Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учёте» - основополагающий нормативный документ»
2. «Международные стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности».

### Теоретический блок

В целях единообразия в ведении и соблюдении принципов бухгалтерского учета, его соответствия требованиям рыночной экономики создана единая система государственного нормативного регулирования бухгалтерского учета.

Она включает в себя четыре уровня.

Общее методологическое руководство бухгалтерским учётом осуществляется Правительством РФ. Минфин РФ в рамках своей компетенции утверждает план счётов, типовые формы учета и отчётности, принимает меры по его совершенствованию, издаёт нормативные акты, являющиеся обязательными для исполнения органами власти, а также организациями, независимо от форм собственности.

В настоящее время основным нормативным документом, регулирующими вопросы бухгалтерского учета на первом уровне является: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.96 года в редакции от 30 июня 2003 г., в котором определены объекты бухгалтерского учета, сферы его действия, регулирование учета, его организация, бухгалтерская отчетность, ответственность за нарушение законодательства РФ о бухгалтерском учете.

С 1 января 1999 г. во исполнение Программы реформирования бухгалтерского учета введено в действие Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (Утверждено Приказом Минфина РФ от 29.07.98 г).

Реформирование бухгалтерского учета представляет собой процесс преобразований, происходящих в области бухгалтерского учета и вытекающих из общего процесса экономических реформ в России, включая изменение системы общественных отношений, а также гражданско-правовой среды. Реформирование включает разработку правил и норм постановки и ведения бухгалтерского учета, адекватных требованиям современной экономики.

Целью реформирования являлось приведение национальной системы бухгалтерского учета в соответствие с требованиями рыночной экономики и международными стандартами финансовой отчетности.

**Целью работы является** изучение Федерального закона Российской Федерации «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ; Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ от 29.07.98г); закрепление знаний о нормативных документах, применяемых в бухгалтерском учёте, Программы реформирования бухгалтерского учета в современных условиях, а так же формирование умений пользования справочной и нормативной литературой.

**Форма отчетности студента** - защита выполненной работы на занятии.

### Примерный план реферата

**по теме: «Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учёте» - основополагающий нормативный документ»:**

1. Общие положения.
2. Основные правила ведения бухгалтерского учета.
3. Основные правила составления и представления бухгалтерской отчетности.
4. Заключительные положения.



### **Примерный план реферата**

**по теме: «Международные стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности».**

1. Принципы бухгалтерского учета.
2. Различия в принципах учета и отчетности в разных странах. Проблемы их гармонизации.
3. Международные стандарты бухгалтерской отчетности.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.

### **Список рекомендуемой литературы**

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06 декабря 2011 г. N 402-ФЗ (с последующими изменениями).
2. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика предприятия» (ПБУ 1/2008), утвержденное приказом Минфина РФ от 24 ноября 2008 г. № 106 н.
3. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник. 2011 -208 с.
4. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования. / под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2009 - 382 с.
5. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд. испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
6. Интернет-ресурсы.

#### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50 % и менее.

## **РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС И СИСТЕМА СЧЕТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

### **Тема 2.1. Бухгалтерский баланс**

**Кол-во часов – 4**

**Написание реферата по теме: «Баланс – зеркало производственно-финансовой деятельности предприятия».**

#### **Теоретический блок**

В экономике, как и в других сферах человеческой деятельности, общепринятым является постоянное стремление к соответствию между потребностями и возможностями их удовлетворения. Такая взаимосвязь предполагает сбалансированность. Применение её в теории и практике определяет содержание балансового метода.

Выдающийся русский ученый, профессор А.П. Рудановский в середине 20-х годов писал: «Пора понять, что баланс есть душа хозяйства, существование которой не менее реально, чем материального инвентаря хозяйства. Баланс можно постичь только умозрением, а нельзя, как инвентарь, осязать в натуре. Обычно хозяйственник познает в управляемом им хозяйстве только то, что осязает и, самое большее, видит своими глазами». История возникновения бухгалтерского баланса есть и история возникновения двойной записи. Лука Пачоли в трактате XI «О счетах и записях» три главы посвятил балансу.

Баланс (франц. - весы) - это система показателей, сгруппированных в виде таблицы, отражающая наличие средств и источников их формирования в денежной оценке на определённую дату.

В балансе хозяйственные средства представлены, с одной стороны, по их видам, составу и функциональной роли, с другой стороны - по источникам их формирования и целевому назначению.

Состояние хозяйственных средств и их источников показывается на определённую дату, как правило, на первое число в стоимостном выражении.

Сущность бухгалтерского баланса проявляется в его назначении. С одной стороны, он является частью метода бухгалтерского учёта, с другой стороны бухгалтерский баланс - важнейшая форма бухгалтерской отчётности.

Бухгалтерский баланс является важным источником информации, на базе которой раскрывается финансово-хозяйственная деятельность экономического субъекта. Для понимания содержащейся в нём информации, важно иметь представление не только о структуре бухгалтерского баланса, но и об основных взаимосвязях между его отдельными показателями.

### **Примерный план реферата**

1. Общее понятие о бухгалтерском балансе и принципы его построения.
2. Информация, содержащаяся в бухгалтерском балансе.
3. Характеристика баланса в реальной структуре.
4. Приемы анализа производственно-финансовой деятельности по бухгалтерскому балансу.

**Целью работы является** краткий исторический обзор возникновения, становления и развития бухгалтерского учёта.

### **Список рекомендуемой литературы**

1. Бреславцева Н.А., Ткач В.И. Балансоведение. - М.: Приор, 2011.
2. Мизиковский Е.А. Теория бухгалтерского учета - М.: Экономист, 2009.
3. Анистратов П.В. Азбука бухгалтерского баланса. - М.: «Колос», 2010.
4. Интернет-ресурсы:

- бухгалтерский учет и налогообложение- <http://www.buhgalteria.ru/>

- статьи по бухгалтерскому учету - <http://www.audit-it.ru/account.php>

**Форма отчетности студента** - защита выполненной работы на занятии.

#### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению.

### **Практический блок**

**Задание 1.** Составьте бухгалтерский баланс (по предложенным заданиям преподавателя).

**Форма отчетности студента** - защита выполненной работы на занятии.

### **Алгоритм выполнения задания:**

Составить Форму № 1 «Бухгалтерский баланс» ООО «Вектор» по состоянию на 1 января текущего года (форма баланса представлена ниже).

### Исходные данные:

1. Основные средства – 1 235 000 рублей;
2. Амортизация основных средств – 410 000 рублей
3. Материалы – 385 000 рублей;
4. Товары и тара – 712 000 рублей;
5. Торговая наценка – 142 000 рублей;
6. Денежные средства в кассе – 2 000 рублей;
7. Денежные средства на расчетном счете – 670 000 рублей;
8. Задолженность подотчетных лиц – 240 рублей
9. Задолженность покупателей – 67 000 рублей;
10. Задолженность персонала по возмещению материального ущерба – 4500 рублей;
11. Задолженность поставщикам – 85 000 рублей;
12. Задолженность в бюджет по налогам – 17 000 рублей;
13. Задолженность перед внебюджетными фондами – 4500 рублей;
14. Задолженность по заработной плате – 54700 рублей;
15. Уставный капитал – 10 000 рублей;
16. Добавочный капитал – 67 000 рублей;
17. Нераспределенная прибыль – 1 835 540 рублей;
18. Кредит банка со сроком погашения 48 месяцев – 450 000 рублей.

### БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС на « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Пояс-нения	А К Т И В	На _____ 20__ г.	На 31.12 20__ г.	На 31.12 20__ г.
	1	2	3	4
	<b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>			
	Нематериальные активы			
	Результаты исследований и разработок			
	Основные средства			
	Доходные вложения в материальные ценности			
	Финансовые вложения			
	Отложенные налоговые активы			
	Прочие внеоборотные активы			
	<b>ИТОГО по разделу I</b>			
	<b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>			
	Запасы			
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям			
	Дебиторская задолженность			
	Финансовые вложения			
	Денежные средства			
	Прочие оборотные активы			
	<b>ИТОГО по разделу II</b>			
	<b>БАЛАНС</b>			

Пояснения	П А С С И В	На _____	На 31.12	На 31.12
		20 ____ г.	20 ____ г.	20 ____ г.
	1	2	3	4
	<b>III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ</b>			
	Уставный капитал (складочный капитал, уставной фонд, вклады товарищей)			
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	( )	( )	( )
	Переоценка внеоборотных активов			
	Добавочный капитал (без переоценки)			
	Резервный капитал			
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)			
	<b>ИТОГО по разделу III</b>			
	<b>1У. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
	Заемные средства			
	Отложенные налоговые обязательства			
	Резервы под условные обязательства			
	Прочие обязательства			
	<b>ИТОГО по разделу 1У</b>			
	<b>У. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
	Заемные средства			
	Кредиторская задолженность			
	Доходы будущих периодов			
	Резервы предстоящих расходов			
	Прочие обязательства			
	<b>ИТОГО по разделу У</b>			
	<b>БАЛАНС</b>			

**Задание 2.** На основании хозяйственных операций ООО «Вектор» определите типы балансовых изменений, формулы и отразите их в таблице следующей формы:

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма	Тип изменений	Формула	Корр. счетов	
					Дт	Кт
1	2	3	4	5	6	7
1.	Приобретен инвентарь у поставщиков	20 000				
2.	Перечислено с расчетного счета поставщикам в погашение долга за инвентарь	20 000				
3.	Поступили деньги в кассу с расчетного счета на командировочные расходы	3 000				
4.	Выдано из кассы под отчет Иванову В.И. на командировочные расходы	3 000				

5.	Поступил на расчетный счет долгосрочный кредит банка	30 000				
6.	Удержан из заработной платы работников налог на доходы физических лиц	8 400				
7.	Отпущены материалы в основное производство	35 000				
8.	Начислена заработная плата работникам основного производства	12 000				
9.	Поступили деньги в кассу с расчетного счета для выплаты заработной платы	12 000				
10.	Выдана из кассы заработная плата работникам основного производства	12 000				
11.	Приобретены за наличный расчет строительные материалы	1 800				

**Целью работы является** закрепление и усвоение теоретического материала по теме, и приобретение практических умений и навыков по составлению бухгалтерского баланса и определению типов балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций.

#### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

### **Тема 2.2. Счета и двойная запись**

**Кол-во часов – 7**

**Написание рефератов по темам:**

- 1. «Двойная бухгалтерия – величайшее изобретение ума человеческого».**
- 2. «Лука Пачоли – «Божественная» пропорция двойной записи».**

#### **Теоретический блок**

Непрерывное наблюдение и контроль за фактами хозяйственной жизни, характеризующими состояние и изменение хозяйственных средств и источников их образования, осуществляется с помощью счетов бухгалтерского учёта. Счёт бухгалтерского учёта - это способ систематизации и текущего учёта состояния и изменения хозяйственных средств для получения информации, необходимой для управления и контроля за ними. Систематизация обеспечивается тем, что на каждую группу экономически однородных хозяйственных средств и их источников открываются отдельные счета.

Счет является квалификационным признаком, позволяющим идентифицировать объекты бухгалтерского учёта. Для этого счет имеет название, соответствующее

учитываемому на нем объекту, и кодовое обозначение (например, счет 01 «Основные средства», счет 50 «Касса», счет 51 «Расчетные счета» и т. д.).

Для наглядного изображения счета бухгалтерского учёта представляются в виде таблицы, состоящей из двух частей: левая - дебет, правая - кредит.

Все счета бухгалтерского учёта подразделяются на активные, пассивные и активно - пассивные.

Для отражения хозяйственной операции на счетах используется особый элемент метода бухгалтерского учета - двойная запись.

Необходимость двойной записи объясняется тем, что все явления в учете взаимообусловлены и взаимосвязаны. Существует взаимосвязь между хозяйственными средствами и источниками их образования, а также хозяйственными процессами. Двойная запись предполагает, что хозяйственная операция будет отражена одновременно на двух счетах: по дебету одного счета и по кредиту другого.

Назначение двойной записи: отразить на счетах взаимосвязь изменений, происходящих с объектами бухгалтерского учета в результате хозяйственной операции.

**Целью работы является** закрепление изученного теоретического материала по теме и усвоение алгоритма составления корреспонденции счетов по хозяйственным операциям.

**Форма отчетности студента** - защита выполненной работы на занятии.

### **Примерный план реферата**

**по теме: «Двойная бухгалтерия – величайшее изобретение ума человеческого».**

1. Из тьмы веков. Как начиналась бухгалтерия.
2. Сущность и значение двойной записи операций на счетах.
3. Бухгалтер: что это значит?
4. Бухгалтерия и современность.

### **Примерный план реферата**

**по теме: «Лука Пачоли – «Божественная» пропорция двойной записи».**

1. Лука Пачоли и его монументальная книга «Трактат о счетах и записях».
2. Двойная бухгалтерия – это величайшее открытие человечества.
3. Бухгалтерия всегда с нами.

### **Список рекомендуемой литературы**

1. Соколов Я.В., Стуков С.А. «Бухгалтер - профессия молодых» - М.: Финансы и статистика, 2010 г.
2. Климова М.А «Бухгалтерское дело» - М.: ИНФРА-Мелек. р-н, 2011 г.
3. Соколова Я.В., Лука Пачоли «Трактат о счетах и записях» - М.: Финансы и статистика, 2011г
4. Интернет-ресурсы.

### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

### **Практический блок**

**Задание 1.** Бухгалтерский тренинг: Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям (по заданию преподавателя).

**Форма отчетности студента** - проверка выполнения задания на занятии.

### Алгоритм выполнения задания:

На основании хозяйственных операций ООО «Вектор» определите корреспондирующие счета.

### Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Вектор» за январь 20\_г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корр. счетов	
			Дт	Кт
1	2	3	4	5
1.	Поступили денежные средства в кассу с расчётного счёта	123 000		
2.	На расчётный счёт поступил краткосрочный кредит банка	87 000		
3.	Начислена заработная плата рабочим основного производства	129 000		
4.	Поступили материалы от поставщиков	34 000		
5.	Израсходованы материалы на общехозяйственные цели	12 000		
6.	Выданы из кассы денежные средства подотчетному лицу	16 000		
7.	Выдана заработная плата работникам предприятия	120000		
8.	Оприходована на склад готовая продукция из основного производства	64 000		
9.	Реализована готовая продукция по фактической себестоимости	45000		
10.	Поступила на расчетный счет от покупателей выручка за проданную продукцию	52000		
11.	Возвращена из кассы на расчетный счет неполученная в срок заработная плата	?		
12.	Перечислена с расчетного счета в бюджет задолженность по налогам и сборам	13000		
13.	Погашен с расчетного счета краткосрочный кредит банка	82000		

**Целью работы является** закрепление и усвоение теоретического материала по теме, и приобретение практических умений и навыков по составлению бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям.

#### Критерии оценивания

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

## Тема 2.3. План счетов бухгалтерского учёта

Кол-во часов – 2

Написание реферата по теме: «План счетов – воплощение национальной системы счетоводства».

### Теоретический блок

**План счетов** - сгруппированный на научной основе, систематизированный перечень счетов, использующийся для текущего бухгалтерского учета имущества и обязательств организации в целях осуществления контроля и составления финансовой отчетности, с указанием их кодовых обозначений и установленный для определенной категории организаций. План счетов является основой бухгалтерского учета на любом предприятии.

Действующий в настоящее время План счетов утвержден приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94 н. Счета в плане счетов сгруппированы по разделам в соответствии с их экономическим содержанием.

План счетов включает в себя 8 разделов, которые объединяют 62 балансовых счета.

Как правило, для ведения бухгалтерского учета в конкретной организации не используются абсолютно все счета, содержащиеся в Плане счетов. В этой связи каждая организация разрабатывает собственный рабочий план счетов, который содержит только те счета, которые используются в данной организации в соответствии со спецификой ее деятельности.

**Целью работы** является закрепление изученного теоретического материала по теме и усвоение алгоритма составления корреспонденции счетов по хозяйственным операциям.

**Форма отчетности студента** - публичное представление работы на занятии.

### Примерный план реферата

по теме: «План счетов – воплощение национальной системы счетоводства».

1. Понятие, построение, назначение и содержание плана счетов бухгалтерского учета.
2. Классификация счетов по экономическому содержанию.
3. Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу.
4. Классификация счетов по степени детализации.
5. Классификация счетов по назначению и структуре.

### Список рекомендуемой литературы

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет для ссузов - М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2009.
2. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета.-М.: Юнити-Дана, 2010.
3. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
4. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования./под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. -М.: Магистр, 2009 - 382 с.
5. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.
6. Интернет-ресурсы.

### Критерии оценивания

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.



## РАЗДЕЛ 3. ПРИНЦИПЫ УЧЕТА ОСНОВНЫХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ

### Тема 3.1. Калькуляция и оценка – основа стоимостного отражения затрат

Кол-во часов – 1.

Составление ребусов, кроссвордов, шарад, криптограмм, решение пирамид (по заданию преподавателя)

#### Теоретический блок

**Оценка** - это способ выражения экономических событий или явлений в денежном измерении, направленный на выявление размеров изменений анализируемых показателей.

Оценка имеет большое значение для определения текущего финансового состояния организации. Оценка имущества и обязательств осуществляется в рублях на дату совершения хозяйственной операции.

**Калькуляция** - это способ обобщения затрат, выраженных в денежной форме, приходящихся на единицу продукции, конкретного вида работы или услуги. Посредством калькуляции исчисляется себестоимость, представляющая собой сумму всех затрат на производство единицы продукции (работ, услуг) в стоимостном выражении.

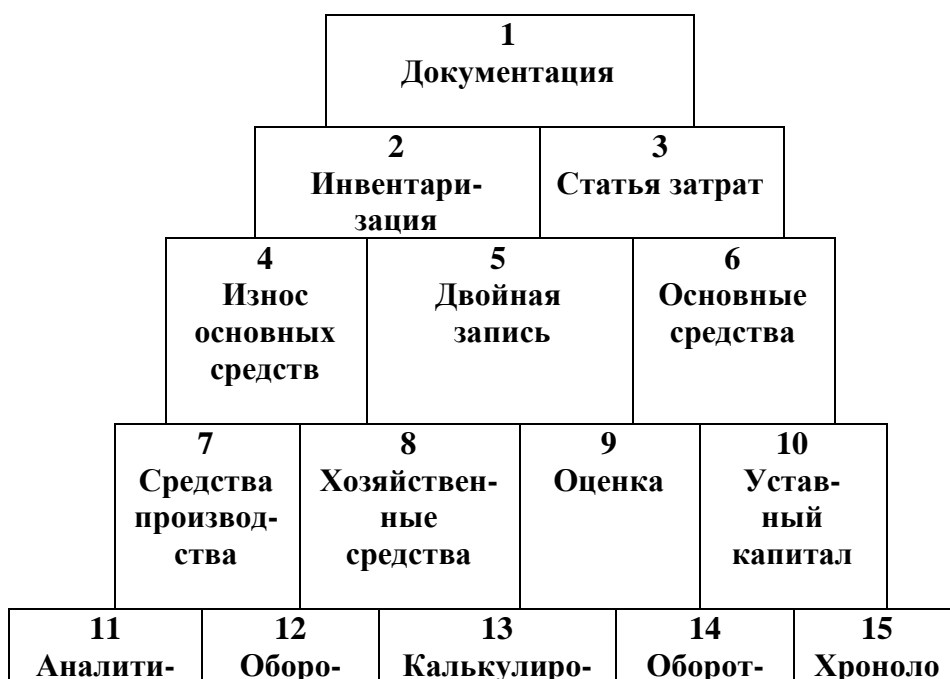
Вопросы калькулирования встают перед бухгалтером на всех стадиях кругооборота хозяйственных средств: в процессе заготовления сырья и материалов, производства и реализации продукции.

**Задание: Решите пирамиду:**

Найдите такой путь от вершины к ее основанию, чтобы каждый «камень» был



элементом метода бухгалтерского учета.



ческие счета	тные ведомо- сти	вание	ные средства	гическая запись		
16 Учетные регистры	17 Журнал но- ордерная форма	18 Процесс снабжения	19 Составле ние бухгал- терского баланса	20 Системат ическая запись	21 Процесс реализа- ции	
22 Мемори- ально- ордерная форма	23 Процесс производ ства	24 Оценка материал- ов	25 Начисле- ние заработ- ной платы	26 Состав- ление отчет- ности	27 Счета	28 Прибыль

### Список рекомендуемой литературы

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет для ссузов - М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2009.
2. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета - М.: Юнити-Дана, 2010.
3. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
4. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования./под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2009 - 382 с.
5. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.
6. Интернет-ресурсы.

#### Критерии оценивания

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

### Тема 3.2. Учет процесса снабжения

Первая стадия кругооборота средств, процесс заготовления, представляет собой совокупность операций по снабжению предприятия предметами труда, необходимыми для изготовления продукции. Выражается этот процесс частью формулы кругооборота хозяйственных средств:

Д – Т. Для решения задач, поставленных перед учетом процесса изготовления, в системе бухгалтерского учета используют счета второго раздела Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации (утвержденного приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94 н). К ним относятся счета: 10 «Материалы», 11 «Животные на выращивании и откорме», 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей», 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей», 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».

Кол-во часов – 3.

1. Решение криптограммы: «Снабжение».

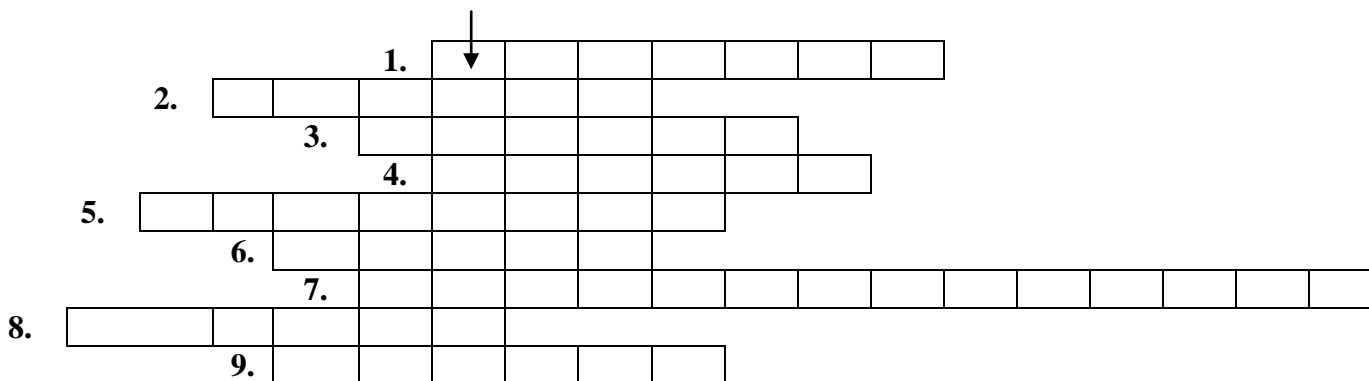
2. Бухгалтерский тренинг: Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям процесса снабжения.

### Теоретический блок

Задание: Решите криптограмму № 1:

#### Криптограмма № 1

Решение криптограммы состоит в том, что, правильно отгадав слова по горизонтали, Вы прочтете по вертикали зашифрованное слово, отмеченное знаком



1. Промежуточное учетное звено между синтетическим и аналитическими счетами.
2. Распоряжение каким-либо имуществом и использование его в течении определенного срока, указанного в договоре, за плату.
3. Остаток по счету бух. учета хозяйственных средств или источников их использования.
4. Способ экономической группировки и обобщения хозяйственных средств и их источников в денежном выражении на определенную дату.
5. Бухгалтерия была веревочной, деревянной, восковой, папирусной, пергаментной. Дайте еще одно определение.
6. Способ экономической группировки, контроля и текущего отражения в денежной оценке отдельных видов хозяйственных средств и их источников.
7. Способ установления фактического наличия имущества организации и его обязательств в натуре.
8. Математик с мировым именем, друг и учитель Леонардо да Винчи, отец двойной бухгалтерии, автор «Трактата о счетах и записях».
9. Лицо, впервые занявшее должность бухгалтера в 1498 году по приказу императора Священной Римской империи.

**Целью работы является** закрепление изученного теоретического материала по теме: «Учёт процесса снабжения», привитие навыков творческой деятельности.

**Форма отчетности студента** - публичное представление работы на занятии.

### Практический блок

**Задание 1.** Бухгалтерский тренинг: Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям процесса снабжения (по заданию преподавателя).

**Форма отчетности студента** - проверка выполнения задания на занятии.

### Алгоритм выполнения задания:

На основании хозяйственных операций ООО «Вектор» определите корреспондирующие счета.

### Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Вектор» за январь 20\_г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корр. счетов	
			Дт	Кт
1	2	3	4	5
1.	Акцептован счет ООО «Атлант» (поставщик) за поступившее сырьё и материалы по учётным ценам	30000		
2	Начислен НДС по приобретенным материалам поставщику 18% (сумму определите)	5400		
3.	Начислено автотранспортной организации за доставку приобретённых сырья и материалов	1062		
4.	Перечислено с расчетного счета ООО «Атлант» за полученное сырьё и материалы	35400		
5.	Начислено рабочим за погрузку и разгрузку приобретенных материалов	1300		
6.	Произведены отчисления на социальные нужды от суммы заработной платы рабочих	273		
7.	Удержан налог на доходы физических лиц (НДФЛ)	120		
8.	С расчетного счета в банке получены деньги в кассу для выплаты заработной платы рабочим за погрузку и разгрузку материалов	1180		
9.	Выплачена из кассы заработная плата рабочим за погрузку и разгрузку материалов	1180		
10.	С расчетного счета перечислено в бюджет в погашение задолженности по налоговым сборам	11000		
11.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности пенсионному фонду	9400		
12.	С расчетного счета получены деньги в кассу на выплату заработной платы работникам предприятия	198000		
13.	Из кассы выдана заработная плата работникам предприятия	195000		
14.	Из кассы сдана на расчетный счет не полученная в срок (депонированная) заработная плата	3000		
15.	Отпущены в основное производство сырьё и материалы по учетным ценам для изготовления изделий: «А» «Б» «В» Итого	90000 115000 105000 310000		
16.	Отпущены во вспомогательное производство сырьё и материалы по учетным ценам	20000		
17.	Израсходованы материалы по учетным ценам на общехозяйственные нужды	5000		

18.	Списываются отклонения от учетных цен (ТЗР) на израсходованные сырье и материалы на производство изделий: «А» «Б» «В» во вспомогательное производство на общехозяйственные расходы	?		
19.	С расчетного счета погашена задолженность по краткосрочным кредитам	300000		
20.	Всего.			

### Алгоритм выполнения задания

1. В журнале регистрации хозяйственных операций ООО «Вектор» за январь месяца текущего года составьте бухгалтерские проводки.

2. Составьте расчет распределения транспортно-заготовительных расходов, используя формулы:

$$\begin{array}{l}
 \text{1. \%} \\
 \text{отклоне-} \\
 \text{ний} \\
 \text{(ТЗР)}
 \end{array}
 = \frac{\text{Сальдо нач по сч. «ТЗР»} + \text{Поступление за месяц «ТЗР»}}{\text{Сальдо нач. по сч. «Учетная (покупная) стоимость»} + \text{Поступление за месяц по сч. «Учетная (покупная) стоимость»}} \times 100\%$$

$$\begin{array}{l}
 \text{2. Сумма} \\
 \text{отклонений} \\
 \text{(ТЗР)}
 \end{array}
 = \frac{\text{Учетная (покупная) стоимость израсходованных материалов} * \%}{\text{ТЗР}} \times 100$$

$$\begin{array}{l}
 \text{3. Фактическая} \\
 \text{стоимость} \\
 \text{израсходованных} \\
 \text{материалов}
 \end{array}
 = \begin{array}{l}
 \text{Покупная стоимость} \\
 \text{израсходованных материалов}
 \end{array} + \begin{array}{l}
 \text{Сумма} \\
 \text{ТЗР}
 \end{array}$$

**Примечание:** сальдо на начало месяца по счёту 10/1 «Сырьё и материалы по учётным ценам» составило 681700 руб., а по счёту 10/1 «ТЗР» - 47800 руб.

3. Рассчитанные суммы запишите в регистрационный журнал (18 операция), составьте корреспонденцию счетов и запишите в таблицу, расположенную ниже.

4. Решение выполните в таблице следующей формы:

Показатели	Сч. 10/1 «Сырьё и материалы по учетной стоимости»	Сч. 10/1 «Отклонения в стоимости (ТЗР)»	Всего по фактической стоимости
1. Сальдо на начало месяца	681700	47800	?
<b>Приход:</b>	X	X	X
2. Поступило за месяц от поставщиков.	?	X	?

3. Доставка автотранспортом	X	?	?
4. Зарплата за погрузку и разгрузку	X	?	?
5. Отчисления на социальные нужды	X	?	
Итого по приходу			
<b>Расход сырья и материалов:</b>	X	X	X
6. В основное производство для изготовления изделий:			
«А»			
«Б»			
«В»			
Во вспомогательное производство			
На общехозяйственные нужды			
Итого по расходу			
<b>7. Сальдо на конец месяца</b>			

**Целью работы является** закрепление изученного теоретического материала по теме и усвоение алгоритма составления корреспонденции счетов по хозяйственным операциям учёта процесса снабжения, а так же определение фактической стоимости израсходованных материалов.

#### **Список рекомендуемой литературы**

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета-М.: Юнити-Дана, 2010.
2. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
3. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования./под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. -М.: Магистр, 2009 - 382 с.
4. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.
5. Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева. Теория Бухгалтерского учет: учеб. / Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева / –М. «Финансы и статистика», Издательский дом «ИНФРА-М», 2010г.
6. Интернет-ресурсы.

#### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

#### **Тема 3.3. Учет процесса производства**

##### **Кол-во часов – 2**

1. Решение криптограммы: «Производство».
2. Бухгалтерский тренинг: Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям процесса производства.
3. Решение производственных ситуаций по определению фактической себестоимости произведенной продукции (работ, услуг).

## Теоретический блок

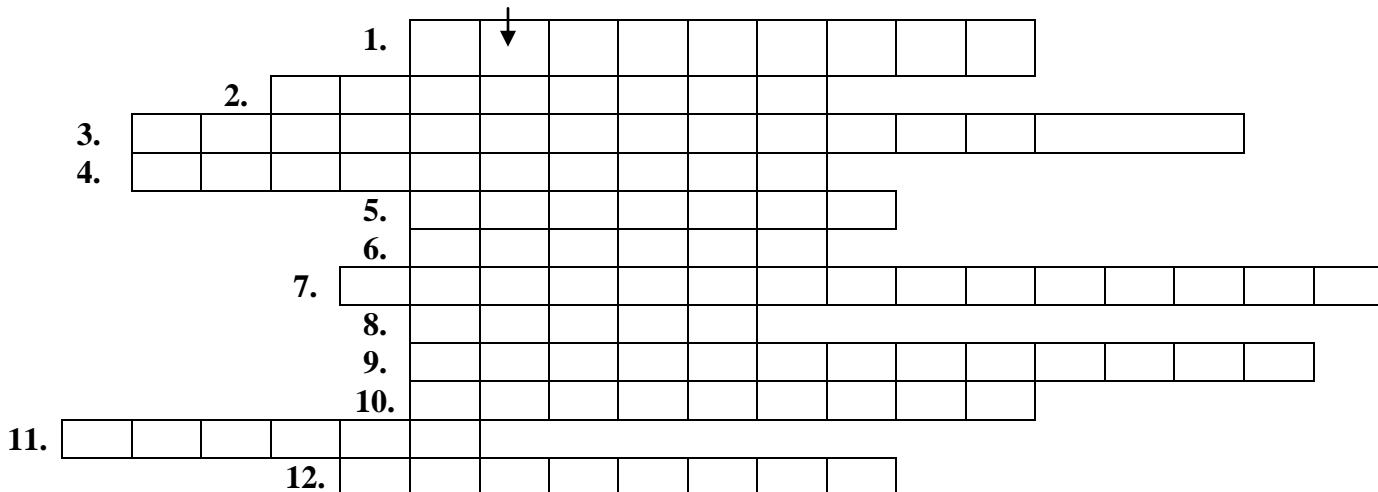
Процесс производства представляет собой совокупность операций по изготовлению продукции. Для осуществления процесса производства необходимы три основных момента: труд, предметы труда, средства труда.

Участие в процессе производства указанных моментов приводит к образованию у предприятия определенных затрат. Эти затраты представлены в виде заработной платы, выплачиваемой рабочим, стоимости предметов труда, израсходованных на изготовление продукции, и амортизации средств труда, которые непосредственно участвуют в производстве. Общая сумма этих затрат предприятия составляет себестоимость продукции. Результат затрат на производство – выпуск готовой продукции. Для учета процесса производства применяют ряд специальных счетов бухгалтерского учета. В Плана счетов они включены в раздел третий «Затраты на производство». Это счета: 20 «Основное производство», 21 «Полуфабрикаты собственного производства», 23 «Вспомогательные производства», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 28 «Брак в производстве», 29 «Обслуживающие производства и хозяйства». Все эти счета активные, калькуляционные. Основным и важнейшим их всех перечисленных счетов является счет 20 «Основное производство». На этом счете собирают все затраты по изготовлению продукции основного производства.

**Задание: Решите криптограмму № 2:**

### Криптограмма № 2.

Решение криптограммы состоит в том, что правильно отгадав слова по горизонтали, Вы прочтете по вертикали зашифрованное слово, отмеченное знаком



1. Продукт или совокупность продуктов, произведенных за определенный промежуток времени.
2. Ученый и политик, великий художник слова, автор таких произведений как «Записки охотника», «Дворянское гнездо», «Отцы и дети».
3. Документы, которые содержат приказ, распоряжение, касающиеся совершения хозяйственных операций.
4. Назовите музыкальную группу, использующую песню о бухгалтере.
5. Расходы предприятия, связанные с производством продукции.
6. Итог бухгалтерского баланса.
7. Связь между счетами бухгалтерского учета через хозяйственные операции.
8. Часть счета бухгалтерского учета (в переводе с латинского означает «он должен»).

9. Стоимостное выражение текущих затрат предприятия на производство и реализацию продукции (работ, услуг).
10. Голландский купец, получивший первым в России звание бухгалтера.
11. Часть бухгалтерского баланса, в которой отражаются источники хозяйственных средств (недеятельный, противоположный активу).
12. Письменное доказательство, свидетельство совершенной хозяйственной операции, придающее юридическую силу данным бухгалтерского учета.

**Целью работы** является закрепление изученного теоретического материала по теме: «Учёт процесса производства», привитие навыков творческой деятельности.

**Форма отчетности студента** - публичное представление работы на занятии.

### **Список рекомендуемой литературы**

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета-М.: Юнити-Дана, 2010.
2. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
3. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования./под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. -М.: Магистр, 2009 - 382 с.
4. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.
5. Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева. Теория Бухгалтерского учет: учеб. / Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева / –М. «Финансы и статистика», Издательский дом «ИНФРА-М», 2010г.
6. Интернет-ресурсы.

#### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

### **Практический блок**

**Бухгалтерский тренинг:** Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям процесса производства и исчисление фактической себестоимости произведённой продукции (по заданию преподавателя).

**Форма отчетности студента** - проверка выполнения задания на занятии.

#### **ЗАДАНИЕ**

1. На основе исходных данных ООО «Вектор» составьте корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям основного производства.
2. Определите фактическую себестоимость 1 шт. изделия «А» (продукции основного производства).

#### **Исходные данные**

1. Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Вектор» за отчетный период.



№	Наименование хозяйственных операций	Изделие «А»	Корр. счетов	
			Дт	Кт
	За отчетный период учтены затраты на изготовление изделия «А»			
1	Отпущено сырье в основное производство	43000		
2	Начислена заработная плата рабочим	32700		
3	Произведены отчисления органам социального страхования и обеспечения от суммы начисленной заработной платы _____ %			
4	Отпущено топливо на технологические цели	6000		
5	С расчетного счета оплачено за электроэнергию, израсходованную на изготовление изделий	5300		
6	Отпущены хозяйственный инвентарь и инструменты на производство изделия «А»	2200		
7	Начислена амортизация основных средств, эксплуатируемых в основном производстве	8940		
8	Начислена амортизация по нематериальным активам, эксплуатируемым в основном производстве	823		
9	Отпущены запасные части на текущий ремонт оборудования по изготовлению изделия «А»	8970		
10	Списана сумма затрат по организации производства и управлению (общехозяйственные расходы)	7900		
	Всего затрат			
11	Оприходованы на склад отходы производства, списанные при изготовлении изделия «А»	1200		
12	Выпущена из производства готовая продукция по фактической себестоимости изделия «А»: - количество, шт. - сумма	270 ?		

#### Алгоритм выполнения задания:

1. В регистрационном журнале составьте корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям, определите недостающие суммы.

2. Исчислите фактическую себестоимость 1 шт. изделия «А» по формуле:

$$\text{Фактическая себестоимость 1 шт. изделия «А»} = \frac{\text{Фактические затраты} - \text{Стоимость отходов}}{\text{Количество шт. изделий}}$$

**Целью работы является** закрепление изученного теоретического материала по теме и усвоение алгоритма составления корреспонденции счетов по хозяйственным операциям учёта процесса производства, а так же определение фактической себестоимости готовой продукции.

#### Список рекомендуемой литературы

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета-М.: Юнити-Дана, 2010.
2. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд.. испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.

3. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования./под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2009 - 382 с.

4. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.

5. Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева. Теория Бухгалтерского учет: учеб. / Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева / – М. «Финансы и статистика», Издательский дом «ИНФРА-М», 2010г.

6. Интернет-ресурсы.

#### Критерии оценивания

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

### Тема 3.4. Учет процесса реализации

#### Кол-во часов – 3.

1. Решение криптограммы «Реализация».

2. Бухгалтерский тренинг: Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям процесса реализации

3. Решение производственных ситуаций по определению фактической себестоимости реализованной продукции (работ, услуг); по определению финансового результата от продажи.

#### Теоретический блок

Третья, завершающая стадия кругооборота средств – это процесс реализации. Заключается она в том, что произведённая продукция передаётся другому предприятию, которое выступает в роли покупателя. Предприятие – покупатель при этом возмещает данному предприятию стоимость продукции. Для учёта процесса продажи продукции, работ, услуг используют счёт 90 «Продажи». Результат от реализации списывают со счёта 90 «Продажи» на счёт 99 «Прибыли и убытки»: прибыль – на кредит, убыток – на дебет.

**Задание: Решите криптограмму № 3:**

#### Криптограмма № 3.

Решение криптограммы состоит в том, что правильно отгадав слова по горизонтали, Вы прочтете по вертикали зашифрованное слово, отмеченное знаком

↓

1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														

9.														

1. Сведения, отраженные в бухгалтерских документах (показатели, характеризующие документ).
2. Часть счета бухгалтерского учета.
3. Способ группировки затрат и исчисление себестоимости приобретенных МЦ, изготовленной продукции и выполненных работ.
4. Показатель, характеризующий в обобщенном виде результаты деятельности предприятия.
5. Другие предприятия, лица, за которыми числится дебиторская задолженность.
6. Требование об устранении недостатков поставленной продукции, проданной вещи или выполненной работы.
7. Специалист по бухгалтерскому учету.
8. Денежное выражение стоимости товара.
9. Ущерб, потери, «проедание» имущества предприятия как результат неэффективного управления предприятием.
10. Известный русский советский поэт (1893 – 1930г) Ему принадлежат слова: «Учет! Удивительно интересно!».

**Целью работы является** закрепление изученного теоретического материала по теме: «Учёт процесса производства», привитие навыков творческой деятельности.

**Форма отчетности студента** - публичное представление работы на занятии.

#### **Список рекомендуемой литературы**

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета-М.: Юнити-Дана, 2010.
2. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
3. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования./под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. -М.: Магистр, 2009 - 382 с.
4. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.
5. Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева. Теория Бухгалтерского учет: учеб. / Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева / –М. «Финансы и статистика», Издательский дом «ИНФРА-М», 2010г.
6. Интернет-ресурсы.

#### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

#### **Практический блок**

**Задание 1.** Бухгалтерский тренинг: Определение корреспонденции счетов по хозяйственным операциям процесса реализации.

2. Решение производственной ситуации по определению фактической себестоимости реализованной продукции (работ, услуг); по определению финансового результата от продажи (по заданию преподавателя).

**Форма отчетности студента** - проверка выполнения задания на занятии.

**Алгоритм выполнения задания:**

1. В журнале регистрации хозяйственных операций ООО «Вектор» за январь месяц текущего года составьте бухгалтерские проводки.
2. Запишите хозяйственные операции по реализации продукции «А» на счёт 90 «Продажа продукции «А»» (операции 1-5, 7). Схема счёта 90 дана ниже.
3. Подсчитайте суммы оборотов по дебету и кредиту счёта 90 «Продажа продукции «А»».
4. Определите финансовый результат от реализации продукции «А» и закройте счёт 90 «Продажа продукции «А»».

**Исходные данные:**

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Вектор» за январь 20\_г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корр. счетов	
			Дт	Кт
1	2	3	4	5
1.	Оприходована из основного производства продукция «А» по фактической себестоимости (90 шт. по 1530 руб. за ед.)	137700		
2.	Реализована продукция «А» покупателям по фактической себестоимости	137700		
3.	Начислена заработная плата рабочим за погрузку-разгрузку реализованной продукции «А»	15000		
4.	Произведены отчисления на социальное страхование и обеспечение в размере _____ % от начисленной суммы заработной платы за погрузку - разгрузку реализованной продукции «А»	3150		
5.	Начислено транспортной организации за доставку готовой продукции к месту реализации:	1900		
6.	Перечислено с расчетного счёта транспортной организации за оказанные услуги	1900		
7.	Начислена на покупателя выручка за реализованную продукцию «А», в том числе НДС (18%)	384700 58683		
8.	На расчетный счёт поступила выручка за проданную продукцию «А»	384700		
9.	С расчетного счёта перечислена сумма налога на добавленную стоимость	58683		
10.	Определен и списан финансовый результат от продажи продукции «А»	?		

Счет 90 «Продажа продукции А»	
Дт	Кт


**Целью работы является** закрепление изученного теоретического материала по теме и усвоение алгоритма составления корреспонденции счетов по хозяйственным операциям учёта процесса реализации, а так же определение финансового результата от продажи готовой продукции.

### **Список рекомендуемой литературы**

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета-М.: Юнити-Дана, 2010.
2. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд.. испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
3. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования./под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. -М.: Магистр, 2009 - 382 с.
4. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.
5. Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева. Теория Бухгалтерского учет: учеб. / Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева / –М. «Финансы и статистика», Издательский дом «ИНФРА-М», 2010 г.
6. Интернет-ресурсы.

#### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

## **РАЗДЕЛ 4. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ**

### **Тема 4.1. Бухгалтерские документы**

**Кол-во часов – 3**

Задание: Подготовить сообщение: «Документация, как элемент метода бухгалтерского учета».

#### **Теоретический блок**

В бухгалтерском учете любая хозяйственная операция должна быть оформлена документом. Запись, не подтвержденная соответствующим бухгалтерским документом, считается недействительной.

Оформление хозяйственных операций документами называется документированием или документацией.

Документация – это элемент метода бухгалтерского учета, способ первичного отражения фактов хозяйственной деятельности в документах и контроля за хозяйственной деятельностью организации.

Основой документации является бухгалтерский документ – материальный носитель учетной информации. Именно документ является основой информационной системы организации. Материальными носителями документа могут выступать бумажный бланк или машинный носитель. С помощью документов осуществляется постоянное наблюдение за движением материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Подписывая документ, лицо, наделенное таким полномочием, контролирует законность и целесообразность соответствующей хозяйственной операции. Как правило, бухгалтерский документ составляется сразу после совершения хозяйственной операции.

**Целью работы является** усвоить и закрепить теоретический материал по изучаемой теме; а так же привитие навыков самостоятельной работы.

**Форма отчетности студента** - выступление с сообщением на занятии

### **Примерный план сообщения**

**по теме: «Документация, как элемент метода бухгалтерского учета».**

1. Бухгалтерские документы, их сущность и значение.
2. Реквизиты бухгалтерских документов и требования, предъявляемые к документам.
3. Классификация бухгалтерских документов.
4. Документооборот и его организация.

### **Список рекомендуемой литературы**

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета-М.: Юнити-Дана, 2010.
2. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
3. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования./под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. -М.: Магистр, 2009 - 382 с.
4. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.
5. Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева. Теория Бухгалтерского учет: учеб. / Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева / –М. «Финансы и статистика», Издательский дом «ИНФРА-М», 2010г.
6. Интернет-ресурсы.

### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

## **Тема 4.2. Инвентаризация**

**Кол-во часов - 2**

**Решение производственных ситуаций по определению и отражению результатов инвентаризации имущества организации.**

**Форма отчетности студента** - проверка решения производственных ситуаций на занятии

### Практический блок

**Задание 1. Решите производственную ситуацию:** в ООО «Вектор» обнаружена недостача муки на складе в количестве 3,8 ц. по учетной стоимости 1400 рублей за 1 ц. 1,3 ц муки списано как естественная убыль при хранении. Остальная недостача отнесена на заведующего складом и удержана из его заработной платы по рыночной стоимости 1800 рублей за 1 ц. Составьте необходимые бухгалтерские проводки. Отрадите результаты инвентаризации в таблице.

№	Содержание операции	Сумма	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

**Задание 2. Напишите эссе на тему «Инвентаризация - не формальность, а ...».**

**Целью работы является** закрепление изученного теоретического материала по теме и усвоение алгоритма составления корреспонденции счетов по результатам инвентаризации.

#### Список рекомендуемой литературы

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета-М.: Юнити-Дана, 2010.
2. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
3. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования./под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. -М.: Магистр, 2009 - 382 с.
4. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.
5. Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева. Теория Бухгалтерского учет: учеб. / Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева / –М. «Финансы и статистика», Издательский дом «ИНФРА-М», 2010 г.
6. Интернет-ресурсы.

#### Критерии оценивания

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

## РАЗДЕЛ 5 ТЕХНИКА И ФОРМЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

### Тема 5.1. Технология обработки учетной информации

Кол-во часов – 3.

**Решение производственных ситуаций на выявление и исправление ошибочных записей в учетных регистрах.**

**Форма отчетности студента** - проверка решения производственных ситуаций на занятии

#### Практический блок

**Задание: Решите ситуации на выявление и исправление ошибочных записей в учетных регистрах.**

#### Алгоритм выполнения задания

На основании данных журнала регистрации хозяйственных операций, представленных в таблице, составить корреспонденцию счетов. В журнале регистрации хозяйственных операций приведены ошибочные записи, необходимо выявить ошибки и исправить.

Регистрационный журнал по хозяйственным операциям за январь 20\_\_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дт	Кт
1.	В организации совершена следующая операция: из кассы была выдана денежная сумма подотчетному лицу 10 500 руб. Была составлена проводка с ошибочным указанием суммы	10 000	71	50
2	Ошибка была обнаружена и должна быть исправлена составлением дополнительной проводки на недостающую сумму (сумму определить)	?		
3.	В организации совершена следующая операция: из кассы была выдана денежная сумма подотчетному лицу 10 000 руб. Ошибочно была составлена проводка	10 000	70	50
4.	При проверке записей на счетах ошибка была обнаружена. Для снятия ошибочной записи неправильную проводку повторяют красными чернилами и записывают ее в учетные регистры	10 000		
5.	Составляется правильная проводка	10 000		

**Целью работы является** закрепление изученного теоретического материала по теме и усвоение способов исправления ошибочных записей в учёте.

#### Список рекомендуемой литературы

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета-М.: Юнити-Дана, 2010.
2. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
3. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования./под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. -М.: Магистр, 2009 - 382 с.



4. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.

5. Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева. Теория Бухгалтерского учет: учеб. / Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева / –М. «Финансы и статистика», Издательский дом «ИНФРА-М», 2010г.

6. Интернет-ресурсы.

#### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

### **Тема 5.2. Формы бухгалтерского учета**

**Кол-во часов - 4**

**Написание реферата по теме: «История развития основных форм бухгалтерского учета»**

**Форма отчетности студента** - выступление с рефератом на занятии.

#### **Теоретический блок**

Рациональная организация бухгалтерского учета возможна только при условии правильного выбора формы ведения бухгалтерского учета. Чтобы такой выбор стал возможен, необходимо знать основные принципы ведения учета по каждой из существующих форм.

Под формой бухгалтерского учета (формой счетоводства) понимается совокупность учетных регистров для отражения хозяйственных операций в определенной последовательности и группировки соответствующими приемами записей.

Формы бухгалтерского учета находятся в постоянном развитии. Это объективный процесс, так как невозможно разработать и практически использовать всего одну форму бухгалтерского учета для всех видов деятельности и типов предприятий.

В организациях могут применяться различные формы бухгалтерского учета, однако в рамках одной организации может использоваться только одна форма из выбранных.

**Задание 1.** Подготовьте реферат на тему: «История развития основных форм бухгалтерского учета».

#### **Примерный план реферата**

1. Понятие о форме бухгалтерского учёта.
2. Эволюция форм бухгалтерского учета:
  - Венецкая форма учета;
  - Новая Итальянская форма учета;
  - Немецкая форма учета;
  - Французская форма учета;
  - Американская форма учета;
  - Интегральная форма учета;
  - Шахматная форма учета;
  - Копировально-карточная форма учета;
  - Мемориально-ордерная форма учета;
  - Журнально-ордерная форма учета;

- машиноориентированная форма учета (автоматизированная);
- упрощенная форма учета.

## 2. Напишите эссе на тему «Современные формы бухгалтерского учета».

**Целью работы является** закрепление изученного теоретического материала по теме, усвоение приёмов и способов ведения записей в учётных регистрах при разных формах бухгалтерского учёта.

### Список рекомендуемой литературы

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета-М.: Юнити-Дана, 2010.
2. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.
3. Теория бухгалтерского учета: учебник для сред. проф. образования./под ред. Мизиковского Е.А. и проф. Мельник М.В. -2-е изд., перераб. и доп. -М.: Магистр, 2009 - 382 с.
4. Соколов Я.В., Соколов В.Я. История бухгалтерского учета - М.: Финансы М.: Финансы и статистика, 2009.
5. Соколов Я.В. Бухгалтерский учет: от истоков до наших дней.- М.: Аудит, Юнити, 2010.
6. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие - М.: Вузовский учебник . 2011 -208с.
5. Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева. Теория Бухгалтерского учет: учеб. / Яковенко М.Е., В.Ю.Прокофьева / –М. «Финансы и статистика», Издательский дом «ИНФРА-М», 2010г.
7. Интернет-ресурсы.

#### **Критерии оценивания**

«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению.

«Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению, либо схема (таблица) заполнена на 50% и менее.

## 4. Рекомендации студентам по содержанию и оформлению самостоятельной работы

### 4.1. Общие рекомендации и требования к реферату

Реферативная работа - начальная ступень научного творчества студента. Научная культура реферативной работы проявляется в соблюдении определенной последовательности изложения, обоснованности использования в тексте выдержек из тех или иных источников, их объема, наличия ссылок на первоисточники.

#### **Несколько НЕ**

- Реферат НЕ копирует дословно книги и статьи и НЕ является конспектом.
- Реферат НЕ пишется по одному источнику и Не является докладом.
- Реферат НЕ может быть обзором литературы, т.е. не рассказывает о книгах.

В реферате собранный по теме материал систематизируется и обобщается.

Работа должна содержать следующие этапы:

- выделение проблемы;
- постановка целей и задач исследования;
- анализ литературного материала;

- определение и освоение метода исследования;
- сбор и обработка материала;
- анализ и обобщение результатов исследования, выводы;
- оформление и представление работы.

В общем случае реферат должен состоять из следующих основных разделов:

- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Список литературы

Кроме того, реферат должен иметь титульный лист (Приложение 1) и содержание с указанием страниц (Приложение 2).

**1. Введение** - должно содержать:

- обоснование выбора темы реферата;
- цель работы, описание задач, решаемых в данном реферате;
- анализ источников и литературы по данному вопросу (при необходимости).

Здесь от автора реферата требуется не только указать, что и кем было ранее написано, но и попытаться охарактеризовать материал, который он использовал при написании реферата.

Введение заканчивается словами: "Реферат состоит из введения, ... глав и заключения. Во введении дан анализ литературы и сформулированы основные идеи работы. Глава 1 посвящена .... во 2-й главе речь пойдет о ... В заключении сформулированы основные выводы ...".

**2. Основная часть реферата.** Здесь в логической последовательности излагается материал по теме реферата. Основная часть реферата может быть разделена на несколько глав, посвященных различным аспектам выбранной темы. Алгоритмы написания основной части могут быть разными. Выводы формулируются в основной части реферата согласно логике изложения. В тексте формулировки выводов выделяются в абзац и начинаются словами: "Итак...", "Таким образом..."

**3. Заключение.** В заключении автор реферата должен кратко (не более чем на 1 стр.) сформулировать основные моменты реферата и соответствующие выводы.

**4. Список литературы** должен содержать перечень законодательных и нормативных источников информации, учебной и специальной литературы (Приложение 3), он должен быть достаточен для полного раскрытия темы работы. Оформляется в алфавитном порядке, однако, вначале указываются источники (Конституция, законы и др.); библиографические сведения (место и год издания, название издательства) указываются так же, как при оформлении сносок (см. ниже).

Во время работы над рефератом необходимо делать ссылки на источники информации, а также правильно оформить сноски.

Ссылки обязательно делаются:

- при цитировании;
- при указании цифр, фактов, названий;
- при формулировании определений.

Сноски чаще всего оформляются следующим образом. Над ключевым словом или цифрой ставится номер сноски. Внизу текста слева сноски отделяются от основной части чертой (3 - 4 см). Под чертой указывается номер сноски и полные библиографические данные: Фамилия автора, инициалы. Название работы (без кавычек). - (тире) Место издания (сокращенно указываются: Москва (. - М.) и Санкт-Петербург (. - СПб.): (двоеточие) Наименование издательства (без кавычек), (запятая), год издания (без буквы "г."). - (тире), номер страницы или количество страниц в издании (С. 39-48, или 495 с.), (точка).

Например:

Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред, проф. образования. - 3-е изд.. испр. - М.: Академия, 2010 - 208 с.

Текст работы оформляется с использованием следующих форматов:

**для страницы** – левое поле – 2 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине;

**для абзаца** – красная строка – 1 см (5 знаков);

**для шрифта** – Times New Roman, 14 кегль;

**для заголовков** – Times New Roman, 16 кегль, полужирный, выравнивание по центру;

**для номеров страниц** – положение вверху страницы, выравнивание по центру, сквозная нумерация, включая титульный лист, на котором номер не проставляется;

**для титульного листа** – шрифт 14 и 18 кегль, положение всех абзацев с названием по центру.

## **4.2. Общие рекомендации и требования к докладу**

Доклад - это удобная форма изложения конкретной информации. Доклад может служить средством выражения оценки той или иной ситуации, а также представления результатов качественного и (или) количественного анализа данных в четкой и сжатой форме. В докладе должна ясно проследиваться цель его составления, а содержание должно быть непосредственно посвящено исследуемому предмету. Чтобы достичь желаемого эффекта автору следует излагать свои мысли образно и по возможности увлекательно.

Различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Доклад - вид самостоятельной научно - исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

### ***Процесс работы над докладом***

Чтобы облегчить вам работу над докладом, предлагаем разбить процесс на четыре последовательных этапа. Надеемся, что знакомство с ними поможет вам овладеть необходимым инструментарием и разобраться в принципах построения письменной работы.

Итак, эти четыре этапа включают:

- подготовку;
- составление плана;
- написание;
- окончательное редактирование.

### ***1. Подготовка***

Время, которое вы посвятите данному этапу работы, предопределяет ее дальнейший ход. Тщательная подготовка вполне может рассматриваться как краеугольный камень будущего здания вашего доклада. Она позволит наиболее рациональным образом использовать имеющееся в вашем распоряжении время. В течение данного периода предстоит решить, что вы намерены писать и зачем, так что останется лишь определить для себя, как вы будете это делать.

Определитесь с общими целями предстоящей работы, исходя из материалов прослушанного курса и критериев предстоящей оценки вашего труда. Просмотрите пройденный материал. Это позволит окончательно избрать предмет и наметить цели работы, а также более четко осознать уровень предъявляемых к вам требований.

Не следует забывать, что в целом написание доклада - это непрерывный процесс принятия решений. В первую очередь вам необходимо принять решение по следующим пунктам:

- выбор конкретной темы;
- цели, преследуемые вами в работе;

- критерии успешности конечного результата;
- структура и формат изложения;
- характер словаря, верный стиль, правильный тон.

Принятые решения изложите на бумаге в виде руководящих указаний и сверяйтесь с ними в ходе последующих исследований и собственно написания работы.

## 2. Планирование

Планирование - необходимый этап. Оно позволит вам обрести большую ясность и в итоге поможет сэкономить время при сборе нужной информации, при работе над материалом и написании доклада.

Вам будет проще ориентироваться в массе предстоящих дел, если вы разобьете весь процесс на ряд самостоятельных задач:

- ✓ сбор данных и их анализ могут быть структурированы по источникам или разделам будущего доклада;
- ✓ написание доклада может также происходить по разделам (собственно текстовая часть) и по средствам графического представления материала (графики, таблицы, карты).

Попытки бессистемной работы выльются лишь в непродуктивное расходование времени и нерациональное использование накопленного материала. Поэтому, покончив с этапом «подготовки», переходите к планированию работы по сбору данных и их анализу, а также к самому процессу написания доклада. Хорошая организация - ключ к успеху.

Приведенная ниже последовательность действий поможет вам спланировать работу и определиться с методикой написания вашего доклада:

- определите источники необходимых вам данных (справочники и/или специальная литература);
- решите, какого характера данные по степени их уместности и достоверности вам подходят. Вы должны в полной мере понимать материал, которым оперируете;
- решите, каким образом вы будете представлять добытые сведения и свои выводы, в каком порядке они будут появляться на страницах вашего доклада, образуя его четкую и логичную структуру;
- составьте список того, что вам предстоит сделать;
- расположите дела в порядке очередности их выполнения;
- составьте реальный график работы по каждому из пунктов, включая подготовку чернового варианта доклада.

## 3. Написание доклада

На данном этапе следует в первую очередь рассмотреть три основных фактора, которые призваны обеспечить вашему докладу стройную форму, ясный стиль и привлекательный характер:

- структура;
- язык;
- способ представления.

**Структура доклада** Вы должны придать своей работе нужную форму и оптимально расположить ее составные части. Ясная структура поможет читателю легче воспринимать материал. Кроме того, план построения работы позволит вам самим организовать его в логической последовательности.

**Язык доклада** Первое впечатление - немаловажный фактор. Неразумным было бы оттолкнуть читателя еще до того, как он ознакомится с содержанием вашего труда.

Вы единственные ответственные за то, что пишете и каким языком выражаете свои мысли. Имейте в виду, что каким бы своеобразием не отличался ваш индивидуальный «стиль», ничто не оправдывает плохого владения родным языком. Следует строить грамматически правильные предложения, умело пользоваться пунктуацией и безошибочно писать слова.

Кто ясно мыслит, тот ясно излагает. Критерием ценности ваших рассуждений может служить лишь простота их восприятия и понимания со стороны читателя доклада. Всегда помните, что цель вашей работы состоит в том, чтобы донести до других свою мысль, а не озадачить или пустить пыль в глаза. Избегайте жаргонных выражений. Сконцентрируйтесь на главной идее доклада, каждый раздел которого должен послужить достижению конечной цели.

Предложения должны быть короткими и простыми. В противном случае чтение затруднено, смысл ускользает, а утверждения звучат неубедительно. То же относится и к построению абзацев.

Ошибки в правописании рассеивают внимание и раздражают. Пользуйтесь словарем, а если работаете на компьютере, то прогоняйте текст доклада через программу коррекции.

**Краткое изложение доклада** можно определить как «основные моменты доклада». Цель состоит в том, чтобы максимально сжато сформулировать темы вашего гораздо более пространного документа. В нем должны найти отражение все главные положения работы. Кроме того, содержание краткого изложения должно представлять собой цельное и самостоятельное произведение, по которому можно совершенно четко уяснить себе суть изложенного в основном тексте доклада. Это отнюдь не тезисы доклада, не набор цитат и не комментарий к оригиналу.

Техника подготовки краткого изложения состоит в следующем:

- а) прочтите весь доклад;
- б) сформулируйте его главную тему;
- в) прочтите по отдельности каждый из разделов и вычлените их основные выводы или положения.

Помните, что основной вашей задачей является подготовка краткого и ясного рассказа, который дал бы полное представление о характере вашего труда.

**Оформление** Доклад должен легко читаться, желательно придать ему презентабельный вид. Четко выделенные заголовки и пронумерованные пункты помогут читателю легче понять ход ваших рассуждений. К этой части работы следует подойти с не меньшим усердием, чем к написанию самого текста.

Текст работы и список литературы оформляются, так же как и реферат. Общий объем работы не должен превышать 5-ти листов формата А 4.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Технологический институт-филиал ФГБОУ ВПО  
«Ульяновская ГСХА им. П.А.Столыпина»

отделение среднего профессионального образования

## **РЕФЕРАТ**

**по дисциплине «Основы бухгалтерского учёта»**

**Тема: «История зарождения и развития бухгалтерского учёта»**

Работа выполнена студенткой II курса,  
группы 21 специальность 38.02.01 «Экономика и  
бухгалтерский учет»  
Ивановой Юлией Михайловной

Димитровград 20\_\_

## Содержание

Введение.....	3
Глава 1 .....	4
	4
1.2	6
Глава 2. ....	8
2.1	10
2.2 .....	12
Заключение.....	14
Список литературы.....	15



## Список литературы

### ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Теория бухгалтерского учета: учебник для СПО. – 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. проф. Е.А. Мизиковского и М.В. Мельник. – М.: Магистр, 2013. – 384с.

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Финансовый учет: учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М, 2008. – 816с.

2. Кондраков, Николай Петрович. Бухгалтерский управленческий учет: Допущено МоРФ в качестве учебного пособия для вузов/ Н.П. Кондраков, М.А. Иванова. -М.: ИНФРА-М, 2009. - 368 с.

3. Корнеева, Татьяна Анатольевна. Теория бухгалтерского учета: в схемах и таблицах: Рекомендовано УМО в качестве учебного пособия/ Т.А. Корнеева, Г.А. Шатунова. - М.: Эксмо, 2008. - 224 с.

4. Терентьева, Т.В. Теория бухгалтерского учета: Рекомендовано УМО в качестве учебного пособия/ Т.В. Терентьева. - М.: Вузовский учебник, 2008. - 208 с.

5. Бабаев, Ю.А. Теория бухгалтерского учета: Рекомендовано МоРФ в качестве учебника для вузов/ Ю.А. Бабаев, В.А. Бородин, Н.Д. Амаглобели. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006. - 304 с.

6. Проданова, Наталья Алексеевна. Теория бухгалтерского учета. Конспект лекций/ Н.А. Проданова. - Ростов н/Д: Феникс, 2006. - 272 с.

7. Журнал Бухгалтерский учет

8. Журнал Бухучёт в сельском хозяйстве

9. Газета Экономика и жизнь