


Технологический институт – филиал ФГБОУ ВО Ульяновская ГСХА

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по учебной и
воспитательной работе


_____ Н.С. Семенова

« 15 » 12 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (академический бакалавриат)

Профиль подготовки Технология переработки продукции растениеводства

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, дипломированный специалист)

Форма обучения очная

г. Димитровград – 2015 г.

ВВЕДЕНИЕ

На современном уровне развития науки и техники, в условиях перехода к информационному обществу, все больший вклад в решение задач информатизации производства вносят информационные технологии. И, следовательно, требования к специалистам в отношении их информационной компетенции все более возрастают.

Курс «Информационные технологии» разработан для студентов, обучающихся по очной форме по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Курс разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения, части математического и естественнонаучного цикла дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.10.2), рабочих учебных планов, утвержденных Ректором ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П. А. Столыпина».

РАЗДЕЛ 1.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Информационные технологии» состоит в освоении студентами базовых знаний и практико-ориентированных умений, необходимые для квалифицированного использования информационных технологий в профессиональной деятельности в условиях современного состояния средств вычислительной техники и телекоммуникаций.

При изучении современных информационных технологий формируется компетенция, которая способствует повышению эффективности дальнейшей учебной и научной деятельности студента и оказывают важное влияние на качество подготовки будущего специалиста к профессиональной деятельности в условиях современной информационной среды.

Задачи дисциплины:

- изучение основ информационных технологий и требований, предъявляемых к ним
- совершенствование умений и навыков работы с офисными технологиями;
- ознакомление с прикладным программным обеспечением.

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующую общекультурную и профессиональную компетенцию:

способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1).

РАЗДЕЛ 2.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь представление:**

- о роли и значении информации и информационных технологий в развитии современного общества (ОПК-1);

Знать:

- структуру информационных систем и процессов;
- современное состояние информационных технологий и направления развития технических и программных средств.

Уметь:

- вводить данные и устанавливать программы
- использовать внешние носители для обмена данными между компьютерами
- различать типы файлов
- работать с файлами и папками в операционной системе;
- пользоваться основными видами информационных услуг, предоставляемых сетью Интернет.

Владеть:

- техническими средствами ЭВМ;
- техникой безопасности при работе на персональном компьютере;
- основными технологиями текстовых, табличных редакторов и баз данных;
- способами повышения сохранности информации.

РАЗДЕЛ 3.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины для студентов очного отделения составляет **3** зачётные единицы, **108** часов, в том числе контактной работы 59 час (18 часов лекций, 36 час практических занятий, 5 КСР), 49 часов самостоятельной работы, зачет.

Распределение объема дисциплины по разделам, темам и видам учебной работы представлено в таблицах 1.1, 1.2. Содержание разделов и тем дисциплины с указанием компетенций, результатов освоения и используемых образовательных технологий приведено в таблице 2.

Таблица 1.1 - Разделы дисциплины и виды работы (очная форма обучения)

Очная форма обучения

Раздел дисциплины	аудиторная работа			Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов					формы контроля
	всего	лекции	практические занятия	самостоятельная работа				контроль самостоятельной работы	
				всего	Самостоятельное изучение дисциплины	подготовка к лекциям и практическим занятиям	подготовка рефератов и докладов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1. Теоретические основы информационных технологий. Офисное прикладное программное обеспечение	39	7	12	20	4	9	5	2	Подготовка доклада, тестирование
Информационная технология и требования, предъявляемые к ней	4	2		2		1	1		
Характеристика базовых информационных процессов. Модель функционирования информационной технологии.	6	1	2	3	1	1	1		
Электронный офис	10	1	4	5	1	2	1	1	
Средства автоматизации в MS Word	13	2	4	7	1	3	2	1	
Создание комплексных текстовых документов	6	1	2	3	1	2			Подготовка реферата, тестирование
Раздел 2. Обработка данных в электронных таблицах и мультимедийные технологии	38	7	12	19	4	10	3	2	
Основы работы в MS Excel.	11	2	4	5	1	3	1		
Работа со списками. Статистическая обработка данных в MS Excel.	17	4	4	9	2	4	2	1	
Основы работы в MS PowerPoint	10	1	4	5	1	3		1	
Раздел 3. Базы данных.	31	4	12	15	2	8	4	1	Подготовка доклада, тестирование
Базы данных	15	2	6	7	1	4	2		
Технология хранения, поиска и сортировки	16	2	6	8	1	4	2	1	
Всего по видам учебной работы	108	18	36	54	10	27	12	5	

Таблица 2 - Содержание дисциплины

№	Темы дисциплины	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения	Образовательные технологии
I Теоретические основы информационных технологий. Офисное прикладное программное обеспечение					
1.	Информационная технология и требования, предъявляемые к ней	Информационная технология; требования, предъявляемые к ней. Этапы информационной технологии. Фазы эволюции информационной технологии. Характеристика современной ИТ, ее основные принципы и приемы. Стратегии внедрения современной ИТ.	ОПК-1, ПК-2	Иметь представление об информационных технологиях, их роли в современном мире. Знать понятия «данные», «знания», «сигнал», «сообщение», «информационные системы», «информационные процессы»; «информационные технологии», этапы обращения информации; классификацию современных информационных технологий. Уметь приводить примеры информационных процессов в деятельности человека, живой природе, обществе и технике.	Лекция, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей
2.	Модель функционирования информационной технологии	Модель функционирования информационной технологии. Конфигурация	ОПК-1	Иметь представление о конфигурации информационной технологии. Знать понятия «данные», «транспортировка информации», «извлечение информации»;	Лекция, самостоятельная работа с литературой,

		<p>информационной технологии: источники информации, базовые операции, базовые процессы, базовые компоненты, данные, программно-аппаратные средства, предметная деятельность, результат. Характеристика базовых информационных процессов. Извлечение информации. Транспортирование информации. Обработка, хранение, представление информации.</p>		<p>«бит», «байт». Уметь перечислять особенности и преимущества двоичной формы представления информации в компьютере; переводить числа из одной позиционной системы счисления в другую. Владеть навыками перевода одних единиц измерения информации в другие.</p>	<p>консультации преподавателей</p>
3.	Электронный офис	<p>Понятие электронного офиса. Общие принципы работы программных продуктов MS Office. Понятие текстового редактора. Виды и назначение текстовых редакторов. Текстовый редактор MS Word. Основные объекты текстового документа. Технологии текстового редактора. Параметры страницы. Параметры абзаца. Параметры шрифта.</p>	ОПК-1	<p>Содержание темы: текстовые процессоры. Классификация текстовых процессоров. Сравнение наиболее популярных текстовых процессоров. Краткая характеристика и возможности Ms Word. Интерфейс текстового редактора Ms Word. Отображение документа в окне. Работа с текстовым редактором Ms Word. Работа с текстом. Иметь представление: о видах текстовых редакторов; о классификации текстовых редакторов; о настройках Ms Word; о возможностях Ms Word. Знать: определения «текстовый процессор» и «текстовый редактор»; отличия, достоинства и недостатки Ms Word и</p>	<p>Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей</p>

				<p>OpenOffice.org Writer;основные элементы рабочего окна Ms Word.</p> <p>Уметь: создавать и сохранять документ; вводить и редактировать текст; форматировать документ;вставлять в текстовый документ таблицы, рисунки, формулы, диаграммы;осуществлять предварительный просмотр и печать документа.</p> <p>Владеть умениями и навыками инструментального использования аппаратных средств ЭВМ.</p>	
4.	Средства автоматизации в MS Word	Создание сносок. Контекстный поиск и замена. Использование автотекста. Автоматическая нумерация страниц. Использование словаря синонимов. Проверка грамматики и орфографии в документе. Расстановка колонтитулов.	ОПК-1	<p>Иметь представление о средствах автоматизации в Ms Word.</p> <p>Знать понятия «автотекст», «колонтитул», «сноска», «логическая страница».</p> <p>Уметь проверять грамматику и орфографию в документе, расставлять сноски, номера страниц, колонтитулы.</p> <p>Владеть: навыками автоматизации работы с текстовыми документами MS Word.</p>	Лекция, практические занятия, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей
5.	Создание комплексных текстовых документов	Создание таблиц и основные операции над ними. Вычисления в таблицах. Запись формул в документе. Построение графических объектов и диаграмм в документе. Создание файлов-шаблонов. Редактирование и создание стилей. Создание файлов-документов на основе	ОПК-1	<p>Иметь представление: о комплексных текстовых документах</p> <p>Знать: понятия «стиль», «шаблон», «оглавление»</p> <p>Уметь: вставлять графические объекты, диаграммы, таблицы в текстовые документы</p> <p>Владеть: навыками выполнения предварительного просмотра и печати документов</p>	Лекция, практические занятия, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей

		шаблонов. Редактирование структуры документа.			
II. Обработка данных в электронных таблицах и мультимедийные технологии					
6.	Основы работы в MS Excel	Последовательность создания электронной таблицы. Форматирование числовых данных. Изменение ширины столбца (строки). Вставка и удаление строк и столбцов. Выравнивание числовых и текстовых данных. Обрамление электронной таблицы. Основные операции над ячейками и листами электронной таблицы. Категории функций. Работа с мастером функций. Относительная и абсолютная адресация. Копирование формул. Форматирование числовых данных. Понятие диаграммы. Тип диаграмм. Основные элементы диаграммы, порядок ее построения с помощью мастера диаграмм. Корректировка диаграмм. Печать документов.	ОПК-1	<p>Иметь представление: о видах текстовых электронных таблиц; об истории развития табличных процессоров; о настройках Ms Excel; о возможностях Ms Excel.</p> <p>Знать: определения «табличный процессор»; отличия, достоинства и недостатки Ms Excel и OpenOffice.org Calc; область применения Ms Excel; основные объекты Ms Excel; ошибки Ms Excel и способы их кодирования; типы данных используемых в MS Excel.</p> <p>Уметь: создавать и сохранять электронную таблицу; вводить и редактировать данные;</p> <p>Владеть: навыками форматирования электронной таблицы; создания диаграмм.</p>	Лекция, практические занятия, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей
7.	Работа со списками. Статистическая	Представление электронной таблицы в виде списка. Ввод,	ОПК-1	<p>Иметь представление: о списках в электронных таблицах; сортировке и поиске</p>	Лекция, практические

	обработка данных в MS Excel	просмотр и редактирование списка с использованием формы данных. Сортировка данных. Поиск данных с использованием формы данных. Отбор записей из списка с помощью автофильтра, с помощью расширенного фильтра. Формирование промежуточных итогов. Возможности Excel по проведению статистического анализа данных. Работа со статистическими функциями с применением Мастера функций. Применение дополнения «Пакет анализа» для статистической обработки данных.		данных. Знать: понятия «сортировка», «автофильтр», «расширенный фильтр» Уметь: выполнять расчеты с помощью встроенных функций; производить сортировку и фильтрацию данных; вставлять объекты в Ms Excel; уметь создавать составной документ; Владеть: навыками работы со статистическими функциями с применением Мастера функций; применения дополнения «Пакет анализа» для статистической обработки данных.	занятия, письменное домашнее задание, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей
8.	Основы работы в MS Power Point	Режимы работы программы. Создание слайдов и презентаций. Стили. Форматирование слайдов. Модификация и настройка презентаций.	ОПК-1	Иметь представление: о мультимедийных технологиях; о назначении мультимедийных презентаций Знать: понятие «компьютерная презентация»; основные элементы рабочего окна Ms Power Point; Уметь: создавать компьютерные презентации и редактировать их; добавлять эффекты анимации в презентацию; использовать диаграммы, таблицы, рисунки в презентации; добавлять в презентацию объекты из других приложений;	Лекция, практические занятия, письменное домашнее задание, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей

				осуществлять демонстрацию презентации.	
III. Базы данных					
9.	Базы данных	Виды баз данных. Концептуальные понятия системного хранения данных. Технология разработки баз данных.	ОПК-1, ПК-2	Иметь представление о видах и назначении баз данных и систем управления базами данных Уметь создавать и сохранять базу данных; создавать таблицы; вводить и редактировать данные в таблице; Владеть созданием связей между таблицами	Лекция, практические занятия, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей
10	Технология хранения, поиска и сортировки информации	Объекты СУБД MS Access. Построение таблиц, изменение их структуры. Установка связей между таблицами. Назначение и типы запросов. Создание запросов на выборку, параметрических, итоговых, перекрестных, вычисляющих. Назначение и способы создания форм. Назначение и типы отчетов. Структура отчета	ОПК-1, ПК-2	Иметь представление об основных возможностях и особенностях СУБД MS Access.. Уметь производить поиск, сортировку и фильтрацию записей; создавать связи между таблицами; создавать запросы, формы, отчеты. Владеть выполнением поиска, сортировки и фильтрации записей.	Лекция, практические занятия, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей

Примерный тематический план лекций (очная форма обучения)

- Лекция 1.** Информационная технология и требования, предъявляемые к ней. Современные задачи информационных технологий
- Лекция 2.** Электронный офис. Средства автоматизации в MS Word
- Лекция 3.** Основы работы в MS Excel.
- Лекция 4.** Работа со списками.
- Лекция 5.** Статистическая обработка данных в MS Excel.
- Лекция 6.** Основы работы в MS Power Point
- Лекция 7.** Базы данных
- Лекции 8 – 9.** Технология хранения, поиска и сортировки информации

Примерный тематический план практических занятий (очная форма обучения)

- Практическое занятие 1.** Вводное занятие. Цели и задачи дисциплины.
- Практическое занятие 2.** Основы работы в MS Word. Базовый набор операций
- Практическое занятие 3.** Средства автоматизации в MS Word
- Практические занятия 4.** Основы работы в MS Excel. Формулы, функции
- Практические занятия 5.-6.** Построение и расчет таблиц в MS Excel.
- Практическое занятие 7.** Построение диаграмм в MS Excel.
- Практические занятия 8.** Работа со списками.
- Практические занятия 9.-10.** Статистическая обработка данных в MS Excel.
- Практические занятия 11.-12.** Создание презентаций в MS Power Point
- Практическое занятие 13.** Разработка таблиц в MS Access.
- Практическое занятие 14.-15.** Разработка запросов в MS Access..
- Практическое занятие 16.** Создание форм в MS Access.
- Практическое занятие 17.** Создание отчетов в MS Access.
- Практическое занятие 18.** Защита творческих проектов.

РАЗДЕЛ 4.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе преподавания дисциплины «Информационные технологии» используются следующие организационные формы обучения:

- лекции;
- практические занятия;
- самостоятельная работа студентов;
- текущее компьютерное тестирование, промежуточный контроль знаний.

Среди перечисленных форм работы центральная роль отводится **лекциям**, выполняющим одновременно информационную, стимулирующую, развивающую и воспитывающую функции.

Занятия лекционного типа по дисциплине «Информационные технологии» для направления подготовки «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» составляют 30 % аудиторных занятий.

При изучении дисциплины используются следующие виды лекций:

- лекции-визуализации;
- проблемные лекции;
- лекции-пресс-конференции.

Эти виды лекций относятся к активным и интерактивным формам обучения, так как в них увеличен удельный вес и степень самостоятельности учащихся, осуществляется индивидуальный подход и развиваются творческие способности студентов. Доля активных и интерактивных лекций составляет 85 % от общего числа лекций по дисциплине.

Все лекции по дисциплине проходят с использованием мультимедийного оборудования и мультимедийных презентаций. Наглядность не только способствует более успешному восприятию и запоминанию учебного материала, но и позволяет активизировать умственную деятельность студентов, глубже проникать в сущность изучаемых вопросов, учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них способность систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

Кроме того, все студенты заранее получают от преподавателя презентации по темам дисциплины в электронном виде и имеют возможность самостоятельно распечатать их перед лекцией в форме заметок. Это дает студенту возможность добавлять к слайдам материал как в ходе лекции, так и в ходе дальнейшей самостоятельной работы над темой, что повышает активность студента.

Метод проблемного изложения в большей степени используется на лекции по теме «Базы данных» (2 ч). В условиях проблемной лекции происходит устное изложение материала диалогического характера. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение гипотез и их подтверждение или опровержение, обращение к студентам за помощью и др.) преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению, дискуссии. Проблемные лекции формируют мышление студентов, вызывают их познавательную активность.

В форме лекций-визуализаций представлены лекции «Электронный офис. Средства автоматизации в MS Word» (2 ч), «Основы работы в MS Excel.» (2 ч), «Технология хранения, поиска и сортировки информации» (2 ч), «Работа со списками» (2 ч), «Статистическая обработка данных в MS Excel». (2 ч).

В форме лекции-пресс-конференции рассматривается тема «Информационная технология и требования, предъявляемые к ней. Современные задачи информационных технологий» (2 часа). На лекции-пресс-конференции преподаватель называет тему лекции и просит студентов письменно задавать ему вопросы по данной теме. Каждый студент должен в течение 2-3 минут сформулировать наиболее интересующие его вопросы, написать на бумаге и передать преподавателю. Затем преподаватель в течение 3-5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения знаний и интересов слушателей. Активизация деятельности студентов на лекции-пресс-конференции достигается за счет адресованного информирования каждого студента лично.

Практические занятия в курсе дисциплины включают как традиционные формы, так и активные, такие как проектная деятельность, деловые игры, обсуждение докладов.

Применение метода проектов на практических занятиях позволяет индивидуализировать учебный процесс, дает возможность учащемуся проявлять самостоятельность в планировании, организации и контроле своей деятельности. В основе метода проектов лежит развитие познавательных навыков студентов, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления.

Защита и обсуждение докладов и творческих проектов на занятиях способствуют формированию у студентов культуры речи, чувства времени, навыков удержания внимания аудитории, умения отвечать на вопросы, готовности к дискуссии и др.

Применение метода проектов на практических занятиях позволяет индивидуализировать учебный процесс, дает возможность учащемуся проявлять самостоятельность в планировании, организации и контроле своей деятельности. В основе метода проектов лежит развитие познавательных навыков студентов, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления.

Защита и обсуждение докладов, рефератов и творческих проектов на занятиях способствуют формированию у студентов культуры речи, чувства времени, навыков удержания внимания аудитории, умение отвечать на вопросы, готовность к дискуссии и др.

Деловая игра «Информационные технологии в профессиональной деятельности» проводится на заключительном занятии по разделу «Базы данных». В задачи деловой игры входит:

- обобщение теоретических знаний по дисциплине;
- закрепление умения работать на компьютере с основными офисными программами;
- акцентирование внимания на значении информационных технологий в профессиональной деятельности специалиста в современных условиях информационного общества;
- развитие познавательной активности, логического и творческого мышления при поиске решения поставленной проблемы;
- формирование настойчивости в достижении поставленной цели, лидерских качеств.
- развитие умений работать в команде.

Этапы игры:

1. презентация компании;
2. решение ребусов;
3. этап «Трудовые будни»;
4. турнир президентов;
5. этап «Обживаемся...»;
6. подведение итогов.

Студентам заранее предлагается разделить на группы и продумать направление деятельности компании, ее название; распределить должности между сотрудниками (президент, менеджеры, экономисты, программисты); а также продумать свой фирменный стиль: разработать оригинальный логотип, рекламный слоган, продумать дизайн бейджей, визиток, фирменного бланка и т.д.; разработать презентацию компании.

Игра начинается с презентации фирм, за каждое выступление компании выдаются денежные средства (условные единицы).

На втором этапе командам предлагается пополнить свой стартовый капитал и разгадать интерактивные ребусы.

На этапе «Трудовые будни» задания распределяются среди студентов согласно занимаемым должностям:

- задание менеджеру: на фирменном бланке создать приглашение к сотрудничеству и разослать его по электронной почте остальным фирмам;
- задание программисту: разработать программу расчета заработной платы сотрудников;
- задание бухгалтеру: заполнить таблицу данными и произвести расчеты;
- задание президенту: контролировать и координировать работу своих сотрудников.

Четвертый этап – турнир президентов – должен показать уровень знаний лидеров команд и их умение формулировать свои мысли.

На заключительном этапе участники игры должны подсчитать итоговую сумму заработанных условных единиц, перевести ее в рубли и, используя предложенный прайс-лист, подобрать необходимое программное и техническое обеспечение для своей фирмы.

В заключении с помощью метода мозгового штурма анализируется ход и результаты игры.

РАЗДЕЛ 5.

ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости проводится в форме контрольных работ по разделам дисциплины, проверки домашних заданий, защиты реферативных работ, представления творческих проектов.

В курсе «Информационные технологии» предусмотрено выполнение двух контрольных работ и трех коллоквиумов..

Коллоквиумы проводятся в виде компьютерного тестирования в системе «АСТ-Тест» в часы практических занятий в указанные сроки. Каждый коллоквиум включает 20 тестовых заданий.

Для сдачи коллоквиума должно быть дано не менее 50% верных ответов на вопросы теста. Оценка «отлично» выставляется при 19-20 верных ответах, «хорошо» – 15-18, «удовлетворительно» – 10-14 верных ответах.

Банк тестовых заданий для автоматизированного тестового контроля по информатике доступен на сервере кафедры информатики.

Самоконтроль знаний проводится в дни и часы, устанавливаемые преподавателем в системе компьютерного тестирования «АСТ-Тест».

Творческие проекты выполняются в группе из двух-трех человек.

Основная подготовка проекта включает определение в группе конкретного содержания проекта, информации, необходимой для его выполнения, распределение ролей в группе, получение при необходимости рекомендаций преподавателя, создание проекта, подготовка к защите проекта.

Представление творческих проектов проводится в конце семестра.

В качестве критериев выполнения и оформления проекта выступают: значимость работы, объем и полнота разработок, законченность; уровень творчества, оригинальность раскрытия темы, аргументированность предлагаемых решений, подходов, качество оформления работы.

В качестве критериев защиты проекта выступают: качество доклада (композиция, полнота представления работы, подходов, результатов; аргументированность, убедительность и убежденность); объем и глубина знаний по теме, педагогическая ориентация (культура речи, чувство времени, удержание внимания аудитории); умение отвечать на вопросы (полнота, аргументированность, убедительность, убежденность, дружелюбность, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы); деловые и волевые качества докладчиков (стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, доброжелательность, контактность).

Основными задачами работы по проведению **круглого стола** являются развитие логического и аналитического мышления, творческих способностей студента, освоение навыков докладчика.

Тема работы утверждается преподавателем в течение первых двух недель семестра. Работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями оформления текстовых документов, включать титульный лист, введение, основную часть, заключение или выводы, библиографический список. Объем основной части не должен превышать 5 машинописных страниц.

Проведение круглого стола требует подготовительной работы со стороны студентов, которые должны подобрать литературу, составить план и раскрыть содержание выступления. При подготовке к выступлению, а также к участию в дискуссии на круглом столе необходимо изучить предложенную литературу и выявить основные проблемные моменты темы. Продолжительность доклада на круглом столе не должна превышать 7-8 минут, материал должен быть тщательно проработан. К проведению круглого стола привлекаются все желающие в нем участвовать студенты. После

выступлений участники круглого стола задают докладчикам наиболее интересующие их вопросы. На заключительном этапе круглого стола проводится открытая дискуссия по представленным проблемам, в которой участвуют все студенты. После завершения дискуссии путём голосования выбирается лучший докладчик, а также подводятся окончательные итоги круглого стола. Затем по результатам обсуждения одним из студентов готовится проект резюме, которое рассматривается и принимается участниками круглого стола. Резюме содержит предложения как теоретической, так и практической направленности, к которым пришли студенты в ходе обсуждения рассматриваемой темы, а также основные выводы.

При оценке работы основными критериями являются: самостоятельность выполнения, композиция, полнота представления работы, аргументированность, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения); педагогическая ориентация (культура речи, чувство времени, удержание внимания аудитории); умение отвечать на вопросы (полнота, аргументированность, убедительность, убежденность, дружелюбность, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы); деловые и волевые качества докладчика (стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, доброжелательность, контактность).

Промежуточная аттестация – аттестация в период сессии – согласно учебному плану проводится в форме зачета в пятом семестре.

К зачету допускаются студенты, выполнившие все практические работы, успешно сдавшие тесты по разделам дисциплины, написавшие и представившие эссе и выполнившие творческий проект.

Зачет проводится в виде компьютерного тестирования. Количество тестовых заданий на зачете – 20, время выполнения теста – 40 мин.

Зачетный тест включает задания по всем разделам дисциплины. Для успешной сдачи зачета должно быть освоено 50% разделов дисциплины, внутри раздела должно быть дано не менее 50% верных ответов на вопросы теста.

Тематическая структура зачетного теста приведена в таблице 4.

Таблица 4 - Тематическая структура зачетного теста

№ задания	Тема задания
Раздел 1. Офисное прикладное программное обеспечение	
1.	Тема 1. Информационная технология и требования, предъявляемые к ней. Характеристика базовых информационных процессов.
2.	Тема 1. Информационная технология и требования, предъявляемые к ней. Характеристика базовых информационных процессов.
3.	Тема 2. Электронный офис
4.	Тема 2. Электронный офис
5.	Тема 3. Средства автоматизации в MS Word
6.	Тема 3. Средства автоматизации в MS Word

№ задания	Тема задания
7.	Тема 4. Создание комплексных текстовых документов
8.	Тема 4. Создание комплексных текстовых документов
Раздел 2. Обработка данных в электронных таблицах и мультимедийные технологии	
9.	Тема 5. Основы работы в MS Excel.
10.	Тема 5. Основы работы в MS Excel.
11.	Тема 5. Основы работы в MS Excel.
12.	Тема 6. Работа со списками. Статистическая обработка данных в MS Excel.
13.	Тема 7. Основы работы в MS Power Point
14.	Тема 7. Основы работы в MS Power Point
Раздел III. Базы данных	
15.	Тема 8. Базы данных
16.	Тема 8. Базы данных
17.	Тема 8. Базы данных
18.	Тема 9. Технология хранения, поиска и сортировки информации
19.	Тема 9. Технология хранения, поиска и сортировки информации
20.	Тема 9. Технология хранения, поиска и сортировки информации

РАЗДЕЛ 6.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ СТУДЕНТОВ (все методические разработки по дисциплине кафедры, включая электронный ресурс в model.ugsha.ru)

1. Дмитриев Олег Анатольевич, Курс лекций по для обучающихся по направлению 260200.62 “Продукты питания животного происхождения” 2014 г .
<http://www.moodle.Tiugsha.ru>

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. **Информатика (курс лекций):** учебное пособие / В.Т. Безручко. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 432 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование).

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=335801>

2. **Информатика для экономистов:** Учебник / В.П. Агальцов, В.М. Титов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 448 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование)

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=395997>

3. **Информатика:** Курс лекций. Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 480 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование).

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=204273>

4. **Информатика:** Учебное пособие / Под ред. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 410 с.: 70x100 1/16.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=263735>

б) дополнительная литература:

1. Чернобродова Л.А. Развитие предпринимательства на основе региональных промышленных кластеров / Экономика, статистика и информатика. Вестник УМО, №6, 2011

2. Информатика (курс лекций): Учебное пособие / В.Т. Безручко. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 432 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0285-1, 500 экз

3. Сердюков, В. А. ЕГЭ для родителей абитуриентов (математика, физика, информатика) [Электронный ресурс] / В. А. Сердюков. - М.: Дашков и К, 2013. - 152 с. - ISBN 978-5-394-02122-0

4. Информатика: Учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0474-9, 700 экз.

5. Алехина, Г. В. Прикладная информатика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. В. Алехина, Д. В. Денисов, В. В. Дик и др.; под ред. Д. В. Денисова. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - (Сдаем госэкзамен). - ISBN 978-5-4257-0067-4.

6. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 544 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0449-7, 400 экз.

в) программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Операционная система Microsoft Windows со стандартными приложениями (Проводник, Блокнот, Калькулятор, Internet Explorer и ДР-)-
2. Файловый менеджер Total Commander.
3. Антивирус Kaspersky.
4. Архиватор WinRAR.
5. Интегрированный пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Access).
6. Система тестирования АСТ-Тест.

г) периодические издания:

1. Вестник Ульяновской государственной сельскохозяйственной академии : научно-теоретический журнал.

д) интернет-ресурсы:

1. Цветкова А.В. Информатика и информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Цветкова А.В.— Электрон. Текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 182 с.—Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6276>
2. Катаргин Н.В. Экономико-математическое моделирование в Excel [Электронный ресурс]/ Катаргин Н.В.— Электрон, текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 83 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17777>
3. Соболева М.Л. Информационные технологии. Лабораторный практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Соболева М.Л., Алфимова А.С.— Электрон, текстовые данные.— М.: Московский педагогический государственный университет, 2012.— 48 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1857>
4. Компьютерные технологии при проектировании и эксплуатации технологического оборудования [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Г.В. Алексеев [и др.].— Электрон. Текстовые данные.— СПб.: ГИОРД , 2012.— 256 с.— Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15940> Дата обращения: 13.08.2015.
5. Автоматизация деятельности предприятия розничной торговли с использованием информационной Системы Microsoft Dynamics NAV [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ В.И. Грекул[и др.].— Электрон. Текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, Интернет- Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2008.— 182 с.— Режим доступа :<http://www.iprbookshop.ru/16081>
6. Информационные технологии [Электронный ресурс]./ Режим доступа: <http://technologies.su>. Дата обращения: 05.08.2015.
7. Журнал для профессионалов. Web-разработки: ASP, Web-сервисы, XML
8. Интернет-журнал “Компьютер пресс” Режим доступа <http://compress.ru/>
9. Журнал “Мир ПК“ Режим доступа <http://jurnali-online.ru/mir-pk>

РАЗДЕЛ 7.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении лекционных занятий по курсу «Информационные технологии» используется мультимедийное оборудование и комплект презентаций.

Практические занятия проводятся в учебных аудиториях, оборудованных персональными компьютерами с необходимым программным обеспечением (общего и специализированного назначения) и переносными мультимедийными установками. Компьютеры объединены в локальную вычислительную сеть и имеют выход в сеть Интернет.

Самостоятельная работа проводится студентами во внеаудиторное время с использованием литературы, информационных ресурсов Интернет и частных технических средств. Студенты, не имеющие персональных компьютеров или доступа в Интернет, имеют возможность выполнять задания за счет ресурсов вуза (в специально отведенных для самоподготовки аудиториях).

Дисциплина обеспечена пакетами раздаточных материалов для аудиторной работы.

Для проведения лекционных занятий предназначена лекционная аудитория №23 (55,01 м²) учебного корпуса с набором необходимых материальных средств: Набор электронных плакатов, Экран, Интернет-камера D-Link DCS-910, Компьютер "Вариант" All 215, Компьютер Variant All 240.

РАЗДЕЛ 8.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания обучающимся по изучению дисциплины.

Методические указания обучающимся очной формы обучения представлены в виде:

- методических рекомендаций при работе над конспектом лекций во время проведения лекции;
- методических рекомендаций по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к лабораторным занятиям;
- групповая консультация;
- методических рекомендаций по изучению рекомендованной литературы.

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с

дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Методические рекомендации обучающимся по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к лабораторным занятиям.

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются лабораторные и практические занятия. Лабораторные занятия помогают обучающимся глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

Планы лабораторных занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана лабораторной работы. Такой подход преподавателя помогает обучающимся быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Начиная подготовку к лабораторному занятию, необходимо, прежде всего, указать обучающимся страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающихся к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся

должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у обучающихся умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у обучающихся. Преподаватель может рекомендовать обучающимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: план-конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, тематический конспект.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена

планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить обучающимся алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

Методические рекомендации обучающимся по изучению рекомендованной литературы

Эти методические рекомендации раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой) с учетом специфики выбранной обучающимся очной формы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в Библиотечно-информационном центре института учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие обучающегося путем планомерной, повседневной работы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВО по направлению 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции и профилю подготовки Технология переработки продукции растениеводства

Автор(ы) _____ Дмитриев О.А. _____

Рецензент(ы) _____

Программа рассмотрена на заседании кафедры 25 ноября 2015 г. протокол

№ 4.

Зав. кафедрой ЭТТМиК

 _____ А.С. Аверьянов

Программа одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета от 15 декабря 2015 года, протокол № 4.

Председатель методической комиссии

 _____ В.Н. Власова


Заведующая библиотекой

 _____ М.В. Наумова

Технологический институт – филиал ФГБОУ ВО
Ульяновская ГСХА

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по учебной и
воспитательной работе



Н.С. Семенова

« 15 » 12 2015 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции (прикладной бакалавриат)

Профиль подготовки Технология переработки продукции растениеводства

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, дипломированный специалист)

Форма обучения очная

Димитровград – 2015

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Информационные технологии

1. Модели контролируемых компетенций:

Компетенции формируемые в процессе изучения дисциплины (5 семестр):

Индекс	Формулировка компетенции
ОПК-1	способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.

2. В результате изучения дисциплины «Информационные технологии в общественном питании» обучающийся должен:

Знать:

- структуру информационных систем и процессов;
- современное состояние информационных технологий и направления развития технических и программных средств;

Уметь:

- вводить данные и устанавливать программы
- использовать внешние носители для обмена данными между компьютерами
- различать типы файлов
- работать с файлами и папками в операционной системе;
- пользоваться основными видами информационных услуг, предоставляемых сетью Интернет.

Владеть:

- техническими средствами ЭВМ;
 - техникой безопасности при работе на персональном компьютере;
 - основными технологиями текстовых, табличных редакторов и баз данных;
- способами повышения сохранности информации.

1. Уровни обученности (определяются ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки):

Ступени уровней освоения компетенции	Отличительные признаки
Пороговый	<p><i>имеет представление:</i> о современных направлениях развития информационных систем и технологий, в том числе в профессиональной деятельности</p> <p><i>знает:</i> основные принципы обработки данных в профессиональной деятельности (сбор, систематизация, хранение, защита, передача, обработка и вывод (визуализация))</p> <p><i>умеет:</i> использовать основные функциональные возможности сетевых технологий</p> <p><i>владеет:</i> основными навыками компьютерной обработки данных: ввода, редактирования и оформления текстовой документации, графиков, диаграмм, рисунков</p>
Продвинутый	<p><i>имеет представление:</i> о локальных и отраслевых сетях АРМ</p> <p><i>знает:</i> методы аналитической обработки данных на основе специализированных прикладных программных средств</p> <p><i>умеет:</i> использовать основные функциональные возможности специализированных прикладных программных средств обработки данных</p> <p><i>владеет:</i> навыками применения специализированных прикладных программных средств обработки данных для решения научно-исследовательских и производственных задач</p>
Высокий	<p><i>имеет представление:</i> об экспертных системах и системах поддержки принятия решений, моделирования и прогнозирования; о способах решения прикладных задач с использованием информационных технологий</p> <p><i>знает:</i> программно-технологические и производственные средства обработки данных, в том числе сетевые</p> <p><i>умеет:</i> применять методы технологического процесса обработки данных;</p> <p><i>владеет:</i> методами аналитической обработки данных на основе специализированных прикладных программных средств</p>

4. Программа оценивания контролируемой компетенции:

№	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Теоретические основы информационных технологий. Офисное прикладное программное обеспечение			
1.	Информационная технология и требования, предъявляемые к ней	ОПК-1, ПК- 2	Тестовое задание (на ПК).
2.	Характеристика базовых информационных процессов. Модель функционирования информационной технологии.	ОПК-1	Тестовое задание (на ПК) Творческий проект
3.	Электронный офис	ОПК-1	Тестовое задание (на ПК).
4.	Средства автоматизации в MS Word	ОПК-1	Тестовое задание (на ПК). Индивидуальное задание
5.	Создание комплексных текстовых документов	ОПК-1	Тестовое задание (на ПК). Индивидуальное задание
Раздел 3. Обработка данных в электронных таблицах и мультимедийные технологии			
6.	Основы работы в MS Excel	ОПК-1	Тестовое задание (на ПК). Индивидуальное задание
7.	Работа со списками. Статистическая обработка данных в MS Excel.	ОПК-1	Тестовое задание (на ПК). Индивидуальное задание
8.	Основы работы в MS Power Point	ОПК-1	Тестовое задание (на ПК). Творческий проект
Раздел 3. Базы данных.			
9.	Базы данных	ОПК-1, ПК-2	Тестовое задание (на ПК). Деловая игра. Творческий проект
10.	Технология хранения, поиска и сортировки информации	ОПК-1, ПК-2	Тестовое задание (на ПК) Индивидуальное задание

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Ульяновская ГСХА**

Кафедра информатики

Деловая игра

по дисциплине «Информационные технологии»

**Направление подготовки – 35.03.07 Технология производства и
переработки сельскохозяйственной продукции**

Программа подготовки академический бакалавриат

Профиль подготовки Технология переработки продукции
животноводства

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Ульяновск 2015 г.

1. Тема (проблема)

- Информационные технологии в профессиональной деятельности.

2. Концепция игры

Игра проводится на заключительном занятии по разделу «Обработка данных в электронных таблицах и мультимедийные технологии».

Этапы игры:

- презентация компании;
- решение ребусов;
- этап «Трудовые будни»;
- турнир президентов;
- этап «Обживаемся...»;
- подведение итогов.

Студентам заранее предлагается разделить на группы и продумать направление деятельности компании, ее название; распределить должности между сотрудниками (президент, менеджеры, экономисты, программисты); а также продумать свой фирменный стиль: разработать оригинальный логотип, рекламный слоган, продумать дизайн бейджей, визиток, фирменного бланка и т.д.; разработать презентацию компании.

Игра начинается с презентации фирм, за каждое выступление компании выдаются денежные средства (условные единицы).

На втором этапе командам предлагается пополнить свой стартовый капитал и разгадать интерактивные ребусы.

На этапе «Трудовые будни» задания распределяются среди студентов согласно занимаемым должностям:

- задание менеджеру: на фирменном бланке создать приглашение к сотрудничеству и разослать его по электронной почте остальным фирмам;
- задание программисту: разработать программу расчета заработной платы сотрудников;
- задание бухгалтеру: заполнить таблицу данными и произвести расчеты;
- задание президенту: контролировать и координировать работу своих сотрудников.

Четвертый этап – турнир президентов – должен показать уровень знаний лидеров команд и их умение формулировать свои мысли.

На заключительном этапе участники игры должны подсчитать итоговую сумму заработанных условных единиц, перевести ее в рубли и, используя предложенный прайс-лист, подобрать необходимое программное и техническое обеспечение для своей фирмы.

В заключении с помощью метода мозгового штурма анализируется ход и результаты игры.

3. Роли:

- президент компании;
- менеджеры;
- программисты;
- бухгалтеры.

4. Ожидаемые результаты:

- обобщение и закрепление теоретических знаний по дисциплине;
- закрепление умений работать на компьютере с основными офисными программами;
- акцентирование внимания на значении информационных технологий в профессиональной деятельности специалиста в современных условиях информационного общества;
- развитие познавательной активности, логического и творческого мышления при поиске решения поставленной проблемы;

- формирование настойчивости в достижении поставленной цели, лидерских качеств;
- развитие умений работать в команде, эффективного принятия групповых решений.

Критерии оценки:

- «зачтено» выставляется студенту, если он принял участие в игре и в обсуждении ее результатов;
- «не зачтено» выставляется, если студент устранился от участия в игре.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Ульяновская ГСХА**

Кафедра информатики

Темы групповых творческих проектов

по дисциплине «Информационные технологии»

**Направление подготовки – 35.03.07 Технология производства и
переработки сельскохозяйственной продукции**

Ульяновск 2015 г.

Темы проектов

1. Информационные структуры в обществе.
2. Информационные процессы в управлении организацией
3. Информационные процессы: извлечение и транспортирование информации
4. Информационные процессы: обработка и хранение информации
5. Информационные процессы: использование информации
6. Методические основы применения ИТ в управлении организацией
7. Сбор, обработка и передача информации в человеко-машинных системах
8. Информация для принятия управленческих решений в организациях различного типа
9. Специализированные компьютерные программы в технологических процессах.
10. Интеллектуальные системы управления.
11. Системы глобального мониторинга и навигации.
12. Современные системы автоматизированного проектирования.
13. Компьютеры в управлении технологическими процессами.
14. Электронные журналы, книги, энциклопедии и их использование.
15. Виртуальные сообщества (форумы, чаты, социальные сети).
16. Компьютеризированные банковские расчеты: достоинства и недостатки.
17. Как сохранить здоровье при работе на компьютере?
18. Способы подключения к сети Интернет (сравнительный анализ).
19. Интернет-провайдеры региона.
20. Технологии создания веб-страниц.
21. Интернет и право.
22. Какой антивирус выбрать?
23. Обзор Интернет-ресурсов по зоотехнии.
24. Мультимедийная презентация «Мой факультет: вчера, сегодня, завтра».
25. Мультимедийная презентация «Компьютеры: история и структура».
26. Мультимедийная презентация «Информационные технологии в моей профессии».

Показатели и критерии оценки творческого проекта

1. Новизна текста - актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.

2. Степень раскрытия сущности проблемы - соответствие плана теме доклада; - соответствие содержания теме и плану доклада; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой,

систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.

3. Обоснованность выбора источников - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

4. Соблюдение требований к оформлению - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему доклада; - культура оформления: выделение абзацев.

5. Грамотность - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Критерии оценки:

«Зачтено» – выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» – выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Ульяновская ГСХА**

Кафедра информатики

Темы для круглого стола
по дисциплине «Информационные технологии»

**Направление подготовки – 35.03.07 Технология производства и
переработки сельскохозяйственной продукции**

Ульяновск 2015 г.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола по теме Электронный офис

1. Информационная технология автоматизации офиса
2. Компьютерные конференции и телеконференции
3. Текстовый процессор и электронная почта в автоматизации офиса
4. Табличный процессор и электронный календарь в управлении офисом
5. Компьютерные конференции и телеконференции
6. Хранение изображений (imaging) как перспективная офисная технология
7. Видеоконференции
8. Особенности информационной технологии поддержки принятия решений
9. Факсимильная связь в офисных технологиях
10. Цели и методы стратегических моделей управления
11. Тактические модели управления , их сферы использования
12. Оперативные модели управления
13. Технологии обеспечения безопасности обработки информации в электронном офисе.
14. Технология мультимедиа для электронного офиса.
15. Интеллектуальные ИТ.
16. Технологии информационных хранилищ
17. Технологии электронного документооборота
18. Электронная подпись и бумажный документооборот

Перечень дискуссионных тем для круглого стола по теме Технология хранения, поиска и сортировки информации

1. Типы баз данных
2. Базы данных для предприятий общепита
3. Системы управления базами данных
4. Система управления базами данных Microsoft Access
5. Многотабличные базы данных. Отношения между таблицами
6. Работа с данными при помощи запросов
7. Построение и применение форм
8. Отчеты в базах данных для предприятий общественного питания
9. dBASE-подобные системы управления базами данных.
10. Что такое настольные СУБД.
11. Базы и банки данных, их роль в построении и функционировании экономических информационных систем.
12. Основные направления развития автоматизации управления.
13. Особенности автоматизации производственных и административных систем управления.
14. Инструментарий технологий программирования. Средства для создания информационных систем.

Информационные технологии в маркетинге и рекламе.

15. Технология обработки информации посредством табличных процессоров, её прикладное значение в экономике.
16. Банк данных, его основные компоненты.
17. Информационные системы в сетях. Модели архитектуры клиент-сервер.
18. Формализация и структурирование данных при проектировании баз данных. Модели данных.
19. Формализация и структурирование знаний при проектировании баз знаний. Модели знаний.
20. Роль автоматизированных информационных технологий в поддержке процесса принятия решений
21. Автоматизация документооборота предприятия на основе внедрения СУБД

План круглого стола:

1. Вступительное слово руководителя
2. Заслушивание докладов по выбранным темам (примерные):
3. Обсуждение докладов
4. Избрание счётной комиссии и голосование (выбор лучшего доклада)
5. Подведение итогов круглого стола
6. Подготовка резюме по результатам проведения круглого стола

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студентам, если они качественно выполнили работу, продемонстрировав объем и глубину знаний и умений в области информационных технологий, творческие способности; при защите показали высокий уровень педагогической ориентации (культуру речи, чувство времени, удержание внимания аудитории); полно, аргументировано, убедительно ответили на вопросы; продемонстрировали высокие деловые и волевые качества докладчиков (стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, доброжелательность, контактность);

- оценка «хорошо» выставляется студентам, если они в целом продемонстрировали вышеуказанные требования, но имели некоторые замечания по содержанию, качеству выполнения работы и/или недостаточно убедительно выступили во время представления работы;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, если они выполнили и представили работу, но имели существенные замечания, как в отношении качества работы, так и в отношении ее представления;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студенты не смогли справиться с работой.

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине Информационные технологии
(наименование дисциплины)

Контрольная работа №1

Требования к контрольной работе

В задаче нужно построить и рассчитать электронную таблицу с использованием табличного процессора Microsoft Excel.

Задача 1

Вычислите валовой сбор отдельных культур по прогнозу и фактически

Таблица 1

Номенклатурный номер культуры	Посевная площадь, га	Урожай с 1 га, ц		Валовой сбор, ц	
		по прогнозу	фактически	по прогнозу	фактически
1001	1592	18	16,5		
1002	2363	16	15		
1007	560	150	160,5		
1009	250	170	185		
1015	640	230	212,5		
1020	800	19	18,5		
1022	750	12	11,3		
1024	630	15	15,4		
1025	330	140	137,4		
1026	220	14	13,8		

Задача 2

Определите валовой сбор продукции с/х производства по культурам, а также общую посевную площадь.

Таблица 2

Наименование культур	2014 г.			2015 г.		
	Площадь, га	Урожайность, ц/га	Валовой сбор продукци и,ц	Площадь, га	Урожайность, ц/га	Валовой сбор продукции, ц
Пшеница озимая	930	31,5		800	29,2	
Рожь озимая	85	29,9		92	26,3	
Ячмень яровой	630	29,5		600	27,4	
Овёс	112	28,8		110	29,2	
Картофель	350	150,3		280	141,3	
Кормовые корнеплоды	270	326,5		285	321,4	
Кукуруза на силос	340	250,6		318	243,7	
Однолетние травы на сено	115	25,2		117	24,5	
Итого		-	-	-	-	

Задача 3

Определите фактический выход яиц и процент выполнения плана.

Таблица 3

Месяц	Среднемесяч ное поголовье несушек	Месячный выход яиц	В расчете на одну голову		
			по плану	фактически й выход	% выполнения плана
Январь	23281	456607	17		
Февраль	21472	355100	16		
Март	22841	495994	18		
Апрель	27544	587418	19		
Май	32319	670524	20		
Июнь	25421	515332	17		
Июль	25545	440520	18		
Август	22715	489660	19		
Сентябрь	26545	450552	17		
Октябрь	23860	290947	13		
Ноябрь	20273	266238	12		
Декабрь	21040	304202	11		
Итого					

Задача 4

Подсчитайте количество надоенного молока за день по каждому табельному номеру и в целом по хозяйству.

Таблица 4

Табельный номер доярки	Обслужено коров	Надоено молока, кг				Надоено молока в % к итогу		
		Утро	Полдень	Вечер	Итого	Утро	Полдень	Вечер
1000	31	69,8	71,2	74,5				
1001	32	72,4	70,5	73,6				
1002	33	58,5	56,6	65,5				
1003	35	77,7	71,4	73,6				
1004	34	75,5	68,6	71,9				
1005	32	67,9	59,7	60,8				
1006	31	69,5	57,6	67,9				
1007	36	78,8	70,9	73,2				
1008	34	82,6	80,3	78,5				
1009	33	68,5	59,4	63,3				
1010	35	76,3	68,9	70,9				

Задача 5

Рассчитать балансовую стоимость и сумму амортизационных отчислений.

Таблица 5

Наименование основных средств производства	Балансовая стоимость, руб		Процент амортизации	Сумма амортизационных отчислений		
	2009	2010		2009	2010	2009г в % к 2010 г.
Здания каменные	15667800		2,7			
Здания смешанные	4389310		4,1			
Здания деревянные	3454220		5,4			
Лошади рабочие	1290660		10			
Турбина	129640		6,5			
Насосы	239870		8			
Лодки	136625		13			
Сбруя	236810		12,3			
Конный транспорт	204980		8			
Жатки	293715		11			
Уборочные машины	2788550		12			
Машины по обработке почвы	487620		7			
Всего :						

Задача 6

Определите валовой сбор культур по прогнозу и фактически.

Таблица 6

Номенклатурный номер культуры	Посевная площадь, га	Урожай с 1 га, ц		Валовой сбор		
		по прогнозу	фактически	в ц		в % факт к плану
				по прогн озу	фактич ески	
Пшеница озимая	1592	18	16,5			
Рожь озимая	2363	16	15			
Ячмень яровой	560	150	160			
Овёс	250	170	185			
Пшеница яровая	2640	15	12,5			
Рожь яровая	1800	19	18,5			
Кукуруза на силос	750	12	11,3			
Однолетние травы на сено	630	15	15,4			
Картофель	330	140	137,4			
Кукуруза на зеленый корм	220	224	222,8			
Итого		-	-	-	-	-

Задача 7

Определите потребность хозяйства в грубых и сочных кормах на основании количества животных на конец года и норм потребления.

Таблица 7

Наименование животных	Норма потребления		Количество во голов на конец года		Требуется грубых кормов, ц.			Требуется сочных кормов, ц.		
	Грубых кормов, ц.	Сочных кормов, ц.	2014 г.	2015 г.	2014 г.	2015 г.	2015 г. в % к 2014 г.	2014 г.	2015 г.	2015 г. в % к 2014 г.
Свиньи	4,5	-	89	95						
Коровы	24	-	85	87						
Молодняк КРС: старше года	15	8	57	55						
	до года	10	3	48						
Лошади	34	15	75	71						
Овцы	4	3	89	92						
Итого:	-	-	-	-						

Задача 8

Подсчитайте годовую потребность в концентрированных кормах для отдельных групп скота и в целом по хозяйству.

Таблица 17

Виды и группы скота	Среднегодовая норма на 1 голову, ц.	Поголовье		Годовая потребность в концентрированных кормах		
		2014 г.	2015 г.	2014 г.	2015 г.	2015 г. в % к 2014 г.
Коровы	5,00	805	783			
Молодняк КРС рождение текущего года	3,40	753	720			
Молодняк КРС рождение прошлых лет	2,00	763	780			
Хряки производителя	9,00	17	14			
Свиноматки	8,50	354	360			
Откормочное поголовье свиней	65,00	65	71			
Итого:	-	-	-			

Контрольная работа № 2

Требования к контрольной работе

В задаче нужно построить реляционную базу данных, схему базы данных, связать таблицы, сформировать не менее 4-х запросов различных типов, несколько форм и отчетов.

Вариант 1

1. Создать базу данных.
2. Создать таблицы базы данных.
3. Определить поля таблиц, назначить первичные ключи.
4. Определить связи между таблицами. Обеспечить целостность данных.
5. Ввести данные в таблицы базы данных.

Продукция

Вид продукции	Код продукции	Единица измерения	Цена за единицу, руб.
Мясо КРС	0021	ц	138,15
Мясо свиней	0022	ц	127,20
Свекла	0023	ц	3,60
Картофель	0024	ц	4,20

Объем производства продукции

Код фирмы	Код продукции	Объем производства, т.
1010	0021	250
1010	0022	300
2010	0022	380
2010	0023	400
2010	0024	1000

6. Разработать форму данных **Цены за единицу продукции**. В примечании формы вывести гистограмму.
7. Создать модифицированный запрос **Новые цены**, позволяющий увеличить цены всех видов продукции в таблице **Продукция** на 20%.
8. Сформировать запрос на выборку данных по фирме **2010** под именем **Структура стоимости_2010**.
9. Сконструировать следующий отчет с итоговой строкой:

Отчет: *Расчет стоимости продукции*

Код фирмы: 2010

Вид продукции	Стоимость продукции, руб	Структура стоимости, %
Итого		100

10. Спроектировать кнопочное меню с целью автоматизации процесса управления задачей.

Вариант 2

1. Создать базу данных.
2. Создать таблицы базы данных.
3. Определить поля таблиц, назначить первичные ключи.
4. Определить связи между таблицами. Обеспечить целостность данных.
5. Ввести данные в таблицы базы данных.

Виды работ

Виды работы	Код вида работ	Единица измерения	Расценка за единицу, руб.
Погрузка	001	час	136
Разгрузка	002	час	136
Транспортировка	003	час	125

Объем выполненной работы

Код бригады	Табельный номер работника	Код вида работ	Объем выполненной работы, ед
0020	1001	001	200
0020	1002	002	350
0030	2001	001	120
0030	2001	002	100
0030	2001	003	130

6. Разработать многотабличную форму данных. За основу взять обе таблицы. Ввести данные в таблицы БД с помощью разработанной формы.
7. Создать запрос, вычисляющий итоговую оплату труда по бригадам.
8. Сформировать запрос на выборку записей по бригаде 0030 и работнику 2001.
9. На основе запроса сконструировать следующий отчет с итоговой строкой:

Отчет: *Расчет оплаты труда*

Бригада: 0030 Работник : 2001

Виды работы	Единица измерения	Объем выполненной работы, ед.	Оплата труда, руб.
Итого			

10. В приложении к отчету построить гистограмму **Оплата труда работника с табельным № 2001.**

Вариант 3

1. Создать базу данных.
2. Создать таблицы базы данных.
3. Определить поля таблиц, назначить первичные ключи.
4. Определить связи между таблицами. Обеспечить целостность данных.
5. Ввести данные в таблицы базы данных.

Отрасль

Отрасль	Код отрасли
Зерновое производство	001
Кормопроизводство	002
Свиноводство	003

Производство продукции

Код предприятия	Год	Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	Полная себестоимость, тыс. руб.
001	2007	12000	10000

001	2008	12500	8500
002	2009	15000	12000
002	2010	25000	15000
003	2011	1000	700
003	2012	1600	1000

6. Разработать формы данных **Отрасль** и **Производство** продукции. Ввести данные в таблицы с помощью этих форм.

7. Сформировать параметрический запрос на выборку записей за определенный год под именем **Показатели отраслей по годам**. Год должен задаваться в специальном диалоговом окне. В качестве параметра ввести фразу: **Какой год?**

8. Сформировать запрос на создание таблицы под именем **Экономические показатели за 2005 г** на выборку записей за 2005 год.

9. На основе запроса сконструировать следующий отчет. В заголовке отчета указать год. Предусмотреть итоговую строку:

Отчет: *Расчет прибыли от реализации продукции*

Год:

Название отрасли	Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	Полная себестоимость, тыс. руб.	Прибыль, тыс. руб

10. Спроектировать кнопочное меню с целью автоматизации процесса управления задачей.

Вариант 4

1. Создать базу данных.
2. Создать таблицы базы данных.
3. Определить поля таблиц, назначить первичные ключи.
4. Определить связи между таблицами. Обеспечить целостность данных.
5. Ввести данные в таблицы базы данных.

Культуры

Наименование культуры	Код культуры	Площадь, га
Озимая пшеница	001	320
Рожь	002	610
Ячмень	003	800
Овес	004	200

Валовой сбор

Код бригады	Код культуры	Валовой сбор, ц	Затраты труда, тыс. чел.-ч
1010	001	8250	14,8
1010	002	13200	18,5
1102	004	4120	4,2
1102	003	18400	20,2

6. Разработать формы данных для таблиц БД. В форму **Культуры** вставить подходящий рисунок в виде объекта **Рисунок Paint**. Ввести данные в таблицы с помощью этих форм.

7. Сформировать запрос на выборку данных о производстве продукции бригадой 1010 и на основе этого запроса сконструировать следующий отчет.

Отчет: *Урожайность с.-х. культур*

Код хозяйства 1010

Наименование культуры	Площадь, га	Валовой сбор, ц	Урожайность, ц/га

8. В приложении к отчету построить гистограмму «Площади с.-х. культур»

9. Спроектировать кнопочное меню с целью автоматизации процесса управления задачей.

Вариант 5

1. Создать базу данных.
2. Создать таблицы базы данных.
3. Определить поля таблиц, назначить первичные ключи.
4. Определить связи между таблицами. Обеспечить целостность данных.
5. Ввести данные в таблицы базы данных.

Продукция

Наименование товара	Номенклатурный номер товара	Цена за единицу, руб.
Грабли	010	70
Лопаты	011	100
Ведро	012	60

Наличие, поступление и расход продукции

Код бригады	Номенклатурный номер товара	Остаток на начало месяца, ед.	Приход за месяц, ед.	Расход за месяц, ед.
01	010	10	2	1
01	011	15	5	0
01	012	15	1	2
02	011	25	7	2
02	012	20	10	5
03	011	30	8	4

6. Разработать многотабличную форму данных. В качестве основной части формы использовать таблицу **Продукция**, а в качестве подчиненной **Наличие, поступление и расход продукции**. Ввести данные в таблицы с помощью разработанной формы.

7. Сформировать итоговый запрос, вычисляющий остаток продукции по бригадам на конец месяца в денежном выражении (в руб).

8. На основе запроса сконструировать отчет по 1-й бригаде:

Отчет: *Ведомость движения продукции*

Код бригады:

Наименование товара	Остаток на начало месяца, руб.	Приход за месяц, руб	Расход за месяц, руб	Остаток на конец месяца, руб

9. В заголовке отчета указать код бригады. Предусмотреть итоговую строку.

10. Спроектировать кнопочное меню с целью автоматизации процесса управления задачей.

Основная форма контроля – зачет. К зачету допускаются студенты, выполнившие все практические работы, успешно сдавшие контрольные работы и коллоквиумы, защитившие проект.

Зачет проводится в виде компьютерного тестирования. Количество тестовых заданий на зачете – 24, время выполнения теста – 40 мин.

Зачетный тест включает задания по всем разделам дисциплины. Для успешной сдачи зачета должно быть освоено более 60% разделов дисциплины, внутри раздела должно быть дано не менее 50% верных ответов на вопросы теста. Банк тестовых заданий для автоматизированного тестового контроля по информатике доступен на сервере кафедры информатики.

**Примерные контрольные вопросы
для оценки качества освоения дисциплины**
Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине

1. Характеристика базовых информационных процессов.
2. Информационная технология и требования, предъявляемые к ней.
3. Этапы информационной технологии.
4. Характеристика современной ИТ, ее основные принципы и приемы.
5. Понятие и виды текстовых редакторов.
6. Электронный офис MS Office (состав, назначение).
7. Технологии текстового редактора.
8. Объекты форматирования ТП Word и их параметры.
9. Создание, редактирование и форматирование таблиц в ТП Word.
10. Общие сведения о табличном редакторе Microsoft Excel (назначение, понятие ячейки и её параметры).
11. Технологии табличного редактора.
12. Типы и форматы данных в электронных таблицах. Работа с формулами и функциями в Microsoft Excel.
13. ТП Excel: возможности, структура окна приложения, операции над листами.
14. Основные операции над ячейками в ТП Excel.
15. Форматирование данных в ТП Excel.
16. Выполнение расчетов в ТП Excel (построение формул, мастер функций).
17. Сортировка данных.
18. Отбор записей из списка с помощью автофильтра, с помощью расширенного фильтра.
19. Составляющие мультимедийных приложений.
20. Понятие и виды баз данных. Понятие и виды систем управления базами данных (СУБД).
21. Основные типы объектов СУБД.
22. Структура таблицы базы данных. Типы данных базы данных.
23. Общие сведения о СУБД Microsoft Access.
24. Основные этапы разработки реляционной базы данных. Связи между таблицами.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Ульяновская ГСХА**

Кафедра информатики

Комплект разноуровневых тестов

по дисциплине «Информационные технологии»

**Направление подготовки – 35.03.07 Технология производства и
переработки сельскохозяйственной продукции**

Ульяновск 2015 г.

ВАРИАНТ-1

Уровень освоения ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

Уровень «Знать»:

1) К системам искусственного интеллекта можно отнести:

- а) экспертную медицинскую диагностическую систему;
- б) систему машинного перевода;
- в) систему программирования на C++;
- г) систему учета товаров на складе;
- д) графический редактор;
- е) систему управления роботом с элементами самообучения.

2) Интеллектуальные технологии используются для задач:

- а) решение которых связано с полным перебором;
- б) хорошо описываемых математическими формулами;
- в) неформализованных;
- г) связанных с обработкой хорошо структурированных данных.

3) В аналоговой форме представлено следующее сообщение:

- а) сигнал SOS;
- б) кардиограмма;
- в) сигнал светофора;
- г) песня на диске.

4) При нажатии на кнопку с изображением дискеты на панели инструментов Стандартная в Word происходит:

- 1) считывание информации с дискеты;
- 2) запись документа на дискету;
- 3) сохранение документа;
- 4) печать документа.

5) Текстовый редактор Word это- ...

- 1) прикладная программа;
- 2) базовое программное обеспечение;
- 3) сервисная программа;
- 4) редактор шрифтов

6) При нажатии на кнопку с изображением ножниц на панели форматирования Word :

- 1) происходит разрыв страницы;
- 2) вставляется ранее вырезанный текст;
- 3) выделенный текст помещается в буфер обмена;
- 4) появляется схема документа, разбитого на страницы.

7.) Использование разделов при подготовке документа служит...

- 1) для сжатия документа
- 2) только для изменения порядка нумерации страниц документа
- 3) для изменения разметки документа на разных страницах
- 4) только для изменения разметки документа на одной странице

8.) FAT32, Ext2, NTFS – это:

- а) названия различных операционных систем;
- б) названия различных файловых систем;
- в) виды кодировки файлов;
- г) расширения файлов.

9.) Расширение имени файла определяет его:

- а) размер;
- б) версию;
- в) размещение;
- г) тип.

10.) При форматировании гибкий магнитный диск разбивается на:

- а) либо дорожки, либо сектора;
- б) только сектора;
- в) дорожки и сектора;

- г) только дорожки.

11.) Архиватор входит в состав:

- а) специального программного обеспечения;
- б) базового программного обеспечения;
- в) сервисного программного обеспечения;
- г) прикладного программного обеспечения.

12.) Пакет программ MS Office относится к:

- а) системному программному обеспечению;
- б) экспертным системам;
- в) прикладному программному обеспечению общего назначения;*
- г) системам программирования.

13.) База знаний – это:

- а) система формализованных данных о предметной области;
- б) система формализованных данных о предметной области и правил преобразования этой области;
- в) словарь предметной области;
- г) программное обеспечение, предназначенное для работы со знаниями экспертов.

14.) Экспертная система – это:

- а) прикладная вычислительная система;
- б) система управления базами данных;
- в) прикладная программа, основанная на знаниях;
- г) система программирования.

Уровень «Уметь»:

15.) К операциям определения данных в БД относятся:

- а) описание структуры данных
- б) выбор типа данных
- в) установка связей между данными
- г) сортировка
- д) объединение данных
- е) вычисления над элементами данных
- ж) ограничение доступа к данным
- з) корректировка данных
- и) удаление и добавление данных

16.) К операциям обработки данных в БД относятся:

- а) описание структуры данных
- б) выбор типа данных
- в) установка связей между данными
- г) сортировка
- д) объединение данных
- е) вычисления над элементами данных
- ж) ограничение доступа к данным
- з) корректировка данных
- и) удаление и добавление данных

17.) Представлена таблица базы данных Студенты.

Номер зачетной книжки	Фамилия	Имя	Отчество
123560	Петров	Сергей	Николаевич
123561	Анисимова	Ольга	Дмитриевна
123564	Белкина	Екатерина	Андреевна
123565	Мишин	Олег	Валерьевич
123568	Иванов	Николай	Петрович

После применения фильтра

Номер зачетной книжки	Фамилия	Имя	Отчество
	>="А" And <="М"		

Будут отображены записи с фамилиями студентов ...

- 1) только Анисимова, Мишин
- 2) Анисимова, Белкина, Иванов
- 3) Анисимова, Белкина, Иванов, Мишин
- 4) Белкина, Иванов

18.) Дан фрагмент базы данных «Страны мира». После проведения сортировки записи расположатся в порядке 5, 7, 3, 4, 6, 1, 2.

№ п/п	Страна	Площадь	Население	Плотность	Перепись
1	Вануату	12 200,00	0,215	16	2005
2	Ватикан	0,44	0,00082	2023	2007
3	Великобритания	244 101,00	61,441	248	2005
4	Венгрия	93 030,00	10,059	108	2005
5	Венесуэла	916 445,00	27,73	30	2007
6	Восточный Тимор	14 900,00	1,04	70	2005
7	Вьетнам	329 560,00	83,535	253	2005

Это возможно, если сортировка будет проведена в порядке убывания по полю:

- а) Страна;
- б) Площадь;
- в) Население;
- г) Плотность;
- д) Перепись.
- е)

19.) К операциям редактирования текста относятся:

- | | |
|-----------------------------------|-------------|
| 1. форматирование символов; | а) 1, 2, 3; |
| 2. перемещение фрагмента текста; | б) 1, 2, 5; |
| 3. копирование фрагмента текста; | в) 2, 3, 4; |
| 4. проверка правописания; | г) 3, 4, 5. |
| 5. определение абзацного отступа. | |

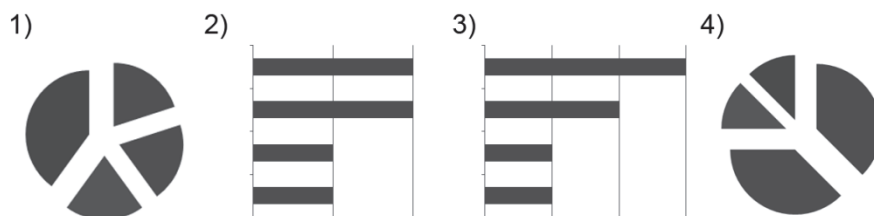
20.) При необходимости выбрать из базы все данные по товарам, у которых в начале названия стоит «-08», условие отбора должно включать последовательность

- | | |
|----------|-------------|
| 1) ?-08* | 3) -08 |
| 2) -08* | 4) ?????-08 |

21.) Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул.

	A	B	C	D
1	=B2-2	=A1*A2	=B2-(A1+B1)	=A1*2
2	1	3		

После выполнения вычисления построили диаграмму по значениям диапазона A1:D1. Укажите полученную диаграмму:



1

22.) Ниже в табличной форме представлен фрагмент базы данных:

	Название пролива	Длина (км)	Ширина (км)	Глубина (м)	Местоположение
1	Босфор	30	0,7	20	Атлантический океан
2	Магелланов	575	2,2	29	Тихий океан
3	Ормузский	195	54	27	Индийский океан
4	Гудзонов	806	115	141	Северный Ледовитый океан
5	Гибралтарский	59	14	53	Атлантический океан
6	Ла-Манш	578	32	23	Атлантический океан
7	Баб-эль-Мандебский	109	26	31	Индийский океан
8	Дарданеллы	120	1,3	29	Атлантический океан
9	Берингов	96	86	36	Тихий океан

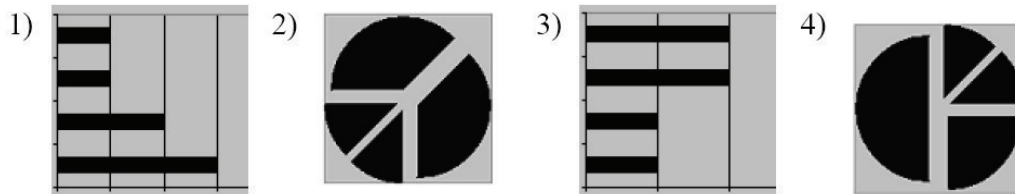
Сколько записей в данном фрагменте удовлетворяют условию: «(Ширина (км) > 50 ИЛИ Глубина (м) > 50) И (Местоположение = Атлантический океан)»?

1

23.) Дан фрагмент электронной таблицы:

	A	B	C	D
1		3	4	
2	=C1-B1	=B1-A2*2	=C1/2	=B1+B2

После выполнения вычислений была построена диаграмма по значениям диапазона ячеек A2:D2. Укажите получившуюся диаграмму.



4

24.) Ниже в табличной форме представлен фрагмент базы данных по учащимся 10-х классов:

Фамилия	Имя	Пол	Год рождения	Рост(см)	Вес (кг)
Соколова	Елена	ж	1990	165	51
Антипов	Ярослав	м	1989	170	53
Дмитриева	Елена	ж	1990	161	48
Коровин	Дмитрий	м	1990	178	60
Зубарев	Роман	м	1991	172	58
Полянко	Яна	ж	1989	170	49

Сколько записей в данном фрагменте удовлетворяют условию:

«(Имя = 'Елена') ИЛИ (Год рождения > 1989)»?

4

25.) Дан фрагмент электронной таблицы:

	A	B
1	=B1+1	1
2	=A1+2	2
3	=B2-1	
4	=A3	

После выполнения вычислений, была построена диаграмма по значениям диапазона ячеек A1:A4. Укажите получившуюся диаграмму.



2

26.) Сколько записей в нижеследующем фрагменте турнирной таблицы удовлетворяют условию «Место ≤ 5 И (В > 4 ИЛИ МЗ > 12)» (символ \leq означает «меньше или равно»)?

Место	Команда	В	Н	П	О	МЗ	МП
1	Боец	5	3	1	18	9	5
2	Авангард	6	0	3	18	13	7
3	Опушка	4	1	4	16	13	7
4	Звезда	3	6	0	15	5	2
5	Химик	3	3	3	12	14	17
6	Пират	3	2	4	11	13	7

4

27.) Ниже в табличной форме представлен фрагмент базы данных:

№	Страна	Столица	Площадь, тыс. км ²	Численность населения, тысяч чел.	Часть света
1	Бельгия	Брюссель	30,5	10 289	Европа
2	Бурунди	Бужумбура	27,8	6 096	Африка
3	Гаити	Порт-о-Пренс	27,8	7 528	Северная Америка
4	Дания	Копенгаген	43,1	5 384	Европа
5	Джибути	Джибути	22,0	0,457	Африка
6	Доминиканская Республика	Санто-Доминго	48,7	8716	Северная Америка
7	Израиль	Тель-Авив	20,8	6116	Азия
8	Коста-Рика	Сан-Хосе	51,1	3 896	Северная Америка
9	Лесото	Масеру	30,4	1862	Африка
10	Македония	Скопье	25,3	2 063	Европа
11	Руанда	Кигали	26,4	7810	Африка
12	Сальвадор	Сан-Сальвадор	21,0	6 470	Северная Америка

Сколько записей в данном фрагменте удовлетворяют условию:

((Площадь, тыс. км²) > 20) И (Численность населения, тысяч чел.) > 1500) И (Часть света = Африка)?

3

Уровень «Владеть»:

28.) Какое количество полей в представленной таблице имеют текстовый тип?:

ФИО	Класс	Город	Школа	Оценка
Петров П. П.	9	Москва	15	4
Иванов И. И.	10	Тольятти	39	5

Равно

5

2

3

6

29.) Какое количество полей в представленной таблице имеют числовой тип?:

ФИО	Класс	Город	Школа	Оценка
Петров П. П.	9	Москва	15	4
Иванов И. И.	10	Тольятти	39	5

Равно

- 1
2
3
6

30.) Сколько полей в представленной таблице отсортированы в порядке возрастания ?:

ФИО	Класс	Город	Школа	Оценка
Петров П. П.	9	Москва	15	4
Иванов И. И.	10	Тольятти	39	5

Равно

- 2
3
4
5

31.) В таблице представлен фрагмент БД о результатах тестирования учащихся (используется 100-балльная система)

Фамилия	Пол	Мат-ка	Русск	Химия	Инф-ка	биология
Аганян	Ж	82	56	46	32	70
Воронин	М	43	62	45	74	23
Григорчук	М	54	74	68	75	83
Роднина	Ж	71	63	56	82	79
Серееенко	Ж	33	25	74	38	46
черепанова	Ж	18	92	83	28	61

Сколько записей удовлетворяют условию Пол="м" ИЛИ ХИМИЯ>БИОЛОГИЯ

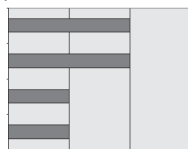
- 5
2
3
4

32.) Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул.

	A	B	C	D
1	=C2-B1	=B2-C2	=B1+C2	=(C1-C2)*3
2		3	2	

После выполнения вычислений построили диаграмму по значениям диапазона A1:D1. Укажите полученную диаграмму:

1)



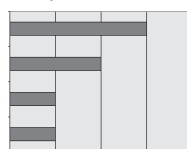
2)



3)



4)



3

33.) Ниже в табличной форме представлен фрагмент базы данных:

№	Страна	Столица	Площадь, тыс. км ²	Численность населения, тысяч чел.	Часть света
1.	Бельгия	Брюссель	30,5	10 289	Европа
2.	Бурунди	Бужумбура	27,8	6 096	Африка
3.	Гаити	Порт-о-Пренс	27,8	7 528	Северная Америка

4.	Дания	Копенгаген	43,1	5 384	Европа
5.	Джибути	Джибути	22,0	0,457	Африка
6.	Доминиканская Республика	Санто-Доминго	48,7	8716	Северная Америка
7.	Израиль	Тель-Авив	20,8	6 116	Азия
8.	Коста-Рика	Сан-Хосе	51,1	3 896	Северная Америка
9.	Лесото	Масеру	30,4	1 862	Африка
10.	Македония	Скопье	25,3	2 063	Европа
11.	Руанда	Кигали	26,4	7810	Африка
12.	Сальвадор	Сан-Сальвадор	21,0	6 470	Северная Америка

Сколько записей в данном фрагменте удовлетворяют условию:

((Площадь, тыс.км² > 30) И (Численность населения,тысяч чел. > 5000))И
(Часть света = Европа)?

2

34.) Ниже в табличной форме представлен фрагмент базы данных:

номер	Фамилия	Имя	Отчество	класс	школа
1	Иванов	Петр	Олегович	10	135
2	Катаев	Сергей	Иванович	9	195
3	Беляев	Иван	Петрович	11	45
4	Носов	Антон	Павлович	7	4

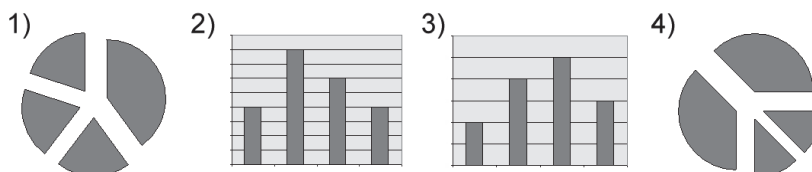
Какую строку будет занимать фамилия ИВАНОВ после проведения сортировки по возрастанию в поле КЛАСС?

3

35.) Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул.

	A	B	C	D
1	=C2-1	=A1*2	=C2+B1-2	=(B1+D2)/2
2			3	2

После выполнения вычислений построили диаграмму по значениям диапазона A1:D1. Укажите полученную диаграмму:



3

36.) Реляционная база данных задана тремя таблицами.

Таблица1				Таблица2		
Код спортсмена	Код дистанции	Дата соревнования	Время, с	Код дистанции	Длина, м	Рекорд, с
104	д01	12.10.2009	37	д01	100	35,5
102	д01	12.10.2008	35,4	д02	200	56
101	д02	11.12.2008	56,6	д04	400	180,2
102	д02	11.12.2008	56,1	д05	500	234
101	д04	13.01.2009	181,1	д10	1000	560,5
103	д05	11.12.2008	242,8			

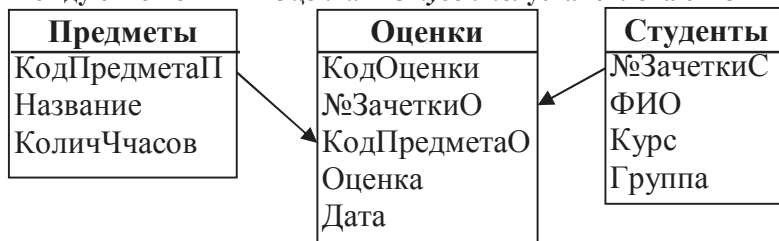
Таблица3			
Код спортсмена	ФИО	Дата рождения	Телефон
103	Григорян В. П.	04.01.1995	233-55-77
101	Клименко А. С.	23.07.1995	214-56-89
105	Скрипка Л. О.	06.08.1994	719-33-11
102	Красько И. И.	17.04.1995	233-57-28
104	Федорчук Н. В.	27.10.1994	514-61-90

Поля Код спортсмена, Код дистанции, Дата соревнования, Время, Телефон соответственно должны иметь типы

а) числовой (целое), текстовый, дата/время, числовой (с плавающей точкой), текстовый; *

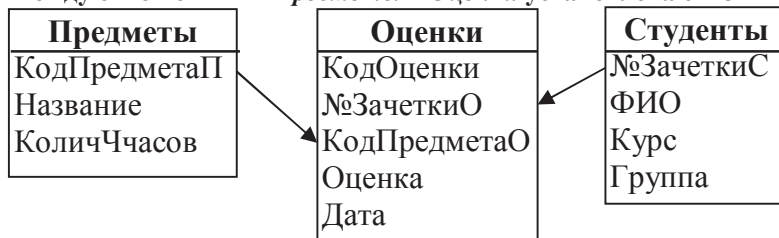
- б) числовой (целое), текстовый, дата/время, числовой (с плавающей точкой), числовой (с плавающей точкой);
- в) числовой (целое), текстовый, дата, время, текстовый;
- г) числовой (целое), текстовый, дата/время, дата/время, текстовый.

37.) Между отношениями *Оценки* и *Студенты* установлена связь типа ...



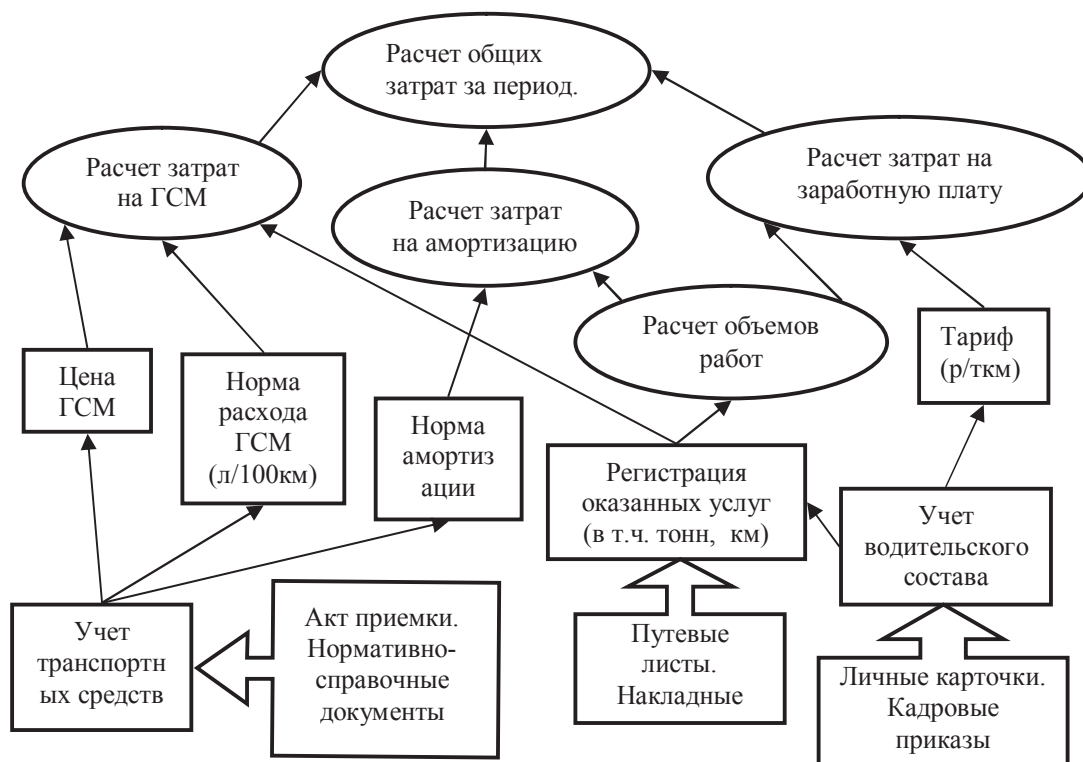
- а) 1-М
- б) 1-1
- в) М-1
- г) М-М
- д) нет связи

38.) Между отношениями *Предметы* и *Оценки* установлена связь типа ...

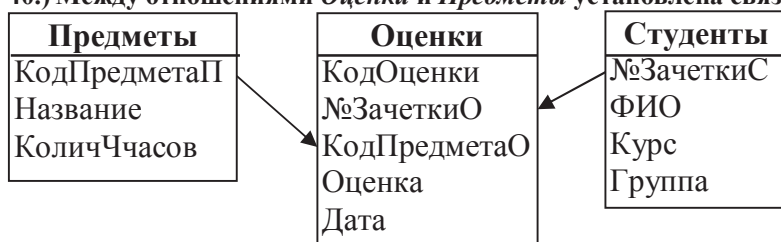


- а) 1-М
- б) 1-1
- в) М-1
- г) М-М
- д) нет связи

39.) Общее количество задач, решаемых в изображенной на рисунке схеме, равно....



40.) Между отношениями *Оценки* и *Предметы* установлена связь типа ...



- а) 1-М
- б) 1-1
- в) М-1
- г) М-М
- д) нет связи

ВАРИАНТ-2

Уровень освоения ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

Уровень «Знать»:

1.) Шлюз служит для:

- а) организации обмена данными между двумя сетями с различными протоколами взаимодействия
 - б) подключения локальной сети к глобальной
 - в) преобразования прикладного уровня в канальный при взаимодействии открытых систем
 - г) сохранения амплитуды сигнала при увеличении протяженности сети
- 1) б, в
 - 2) в, г
 - 3) а, б
 - 4) а, г

2.) Какая часть электронного адреса рисунка http://www.google.com/inf/02000/01_02_05/det123.html описывает путь к файлу, расположенному на сервере

- 1) <http://www.google.com/>
- 2) [inf/02000/01_02_05/det123.html](http://www.google.com/inf/02000/01_02_05/det123.html)
- 3) [inf/02000/01_02_05/](http://www.google.com/inf/02000/01_02_05/)
- 4) www.google.com

3.) Что из перечисленного является IP-адресом:

- 1) 192.168.10.12
- 2) www.yahoo.ru
- 3) ivanov@mail.ru
- 4) 0207188ACA

1. Укажите виды топологии локальных сетей:

- 1) кольцевая
 - 2) общая шина
 - 3) снежинка
 - 4) звезда
- 1) 1,3
 - 2) 3,4
 - 3) 1,2,3
 - 4) 1,2,4

4.) Для моделирования работы Интернет используется ... структурная информационная модель

- 1) табличная
- 2) иерархическая
- 3) сетевая
- 4) статическая

5.) Основоположник отечественной вычислительной техники:

- а) Сергей Алексеевич Лебедев;
- б) Николай Иванович Лобачевский;
- в) Михаил Васильевич Ломоносов;
- г) Пафнутий Львович Чебышев

6.) В пределах одного раздела:

- а) содержится только один объект (таблица, рисунок, формула и т.д.);
- б) страницы имеют одинаковые размеры и ориентацию;
- в) абзацы имеют одинаковое форматирование;
- г) количество колонок одинаково.

7.) Для выделения всего текста документа в редакторе MS Word необходимо:

- д) использовать клавишу F7;
- е) использовать клавиши CTR + A;*
- ж) использовать клавиши CTR + I;
- з) использовать клавиши ALT + Shift;
- и) установить курсор мыши на левом поле документа и трижды щелкнуть левой кнопкой мыши.*

8.) В текстовом редакторе MS Word стиль документа - это

- 1) внешний вид документа, начиная с заголовка
- 2) набор используемых шрифтов в тексте
- 3) формат абзаца и формат символов
- 4) только формат абзаца

9.) Основное назначение программы MS Power Point:

- а) подготовка презентаций;
- б) создание графических объектов;
- в) произведение расчетов;
- г) создание баз данных.

10.) Протокол FTP предназначен для ...

- 1) загрузки сообщений из новостных групп
- 2) просмотра web-страниц
- 3) общения в чатах
- 4) передачи файлов

11.) IP- адрес имеет формат

xxx.xxx.xxx.xxx , где xxx – это ...

- 1) десятичные числа от 0 до 999;
- 2) двоичный код;
- 3) буквы латинского алфавита;
- 4) десятичные числа от 0 до 255.

11. Пароли доступа, шифрование, установление прав доступа и защита полей и записей баз данных относится к методам информации

- 1) верификации
- 2) обработки
- 3) компьютерной защиты
- 4) поиска

12.) Способ организации передачи информации для удаленного доступа к компьютеру с помощью командного интерпретатора называется ...

- 1) NTTP
- 2) WWW
- 3) TCP/IP
- 4) Telnet

14. Приложение для просмотра гипертекстовых страниц называется

- 1) браузер
- 2) клиент
- 3) редактор
- 4) сервер

15. NTTP – это ...

- 1) имя протокола сети, обслуживающего прием и передачу гипертекста
- 2) система адресов доменов, содержащих Web-документы
- 3) система адресов гипертекстовых архивов

- 4) IP-адреса компьютеров, содержащих Web-архивы

Уровень «Уметь»:

16.) Установите соответствие между приложением и типом файла, создаваемого в этом приложении по умолчанию:



Блокнот



Paint



PowerPoint

- a) .txt;
б) .bmp;
в) .ppt;
г) .xls.

17.) Пакетами прикладных программ являются:

- a) Apache OpenOffice;
б) Microsoft Office;
в) TurboDelphi;
г) Linux.

18.) Из предложенного списка форматов файлов текстовыми являются:

- a) txt;
б) rar;
в) doc;
г) avi;
д) rtf;
е) xls.

19.) Запись вида A1:G8 в MS Excel является:

- a) ссылкой на диапазон ячеек A1, A2, A3... G7, G8;
б) ошибочным выражением;
в) операцией деления значения ячейки A1 на значение ячейки G8;
г) ссылкой на ячейки A1 и G8.

20.) Ссылка вида \$A\$1 в MS Excel является:

- a) пользовательской;
б) относительной;
в) абсолютной;*
г) смешанной.

21.) К растровым графическим редакторам относятся:

- a) CorelDRAW;
б) AutoCAD;
в) Adobe Photoshop;
г) Microsoft Paint.

22.) Установите соответствие между графическим редактором и базовым расширением имени файла:

1. Paint

2. CorelDRAW

3. Adobe Photoshop

- a) .bmp
б) .cdr
в) .psd
г) .ppt

23.) Программно-аппаратные средства для цифровой обработки звука и видео, использующие сжатие данных, – это:

- а) саб-вуфер;
- б) презентационные программы;
- в) кодеки;
- г) микрофон и динамики.

24.) Из перечисленных функций

А) печать текстов

Б) построение диаграмм

В) создание презентаций

Г) вычисление по формулам

Д) упаковка данных

к основным функциям электронных таблиц относятся ...

- 1) только Г
- 2) только Б
- 3) Б, В, Г
- 4) Б, Г

25.) База данных содержит информацию о собаках – пациентах ветеринарной клиники: кличка, порода, дата рождения, пол, вес. Какого типа должны быть соответствующие поля?

- а) Текстовое, текстовое, дата, числовое, числовое;
- б) поле Мемо, текстовое, дата, логическое, числовое;
- в) текстовое, текстовое, дата, текстовое, числовое;
- г) текстовое, текстовое, числовое, текстовое, числовое.

26.) База данных содержит поля «Фамилия», «Год рождения», «Зароботная плата». При использовании запроса (Год рождения>1990) и (Доход<15000) будут найдены записи для людей:

- а) родившихся в 1990 году и позже или имеющих доход менее 15000;
- б) родившихся в 1991 году и позже и имеющих доход менее 15000;
- в) старше тех, кто родился в 1990 году, и имеющих доход не менее 15000;
- г) старше тех, кто родился в 1990 году, и имеющих доход менее 15000.

27.) Если в ситуации, представленной на рисунке, отпустить левую кнопку мыши, то ...



- а) Слайд3 и Слайд4 поменяются местами*
- б) добавится копия Слайд3
- в) добавится пустой слайд без имени
- г) будет удален Слайд4

28.) Палитрой в графическом редакторе является:

- д) линия, круг, прямоугольник;
- е) набор цветов;
- ж) карандаш, кисть, ластик;
- з) карандаш, кисть, ластик.

29.) Файл, созданный в программе MS Power Point, автоматически получает расширение:

- а) pptx;
- б) wmf;
- в) ffa;

г) prv.

30.) Выберите правильный вариант набора текста:

- а) нельзя использовать клавишу « Пробел » для получения абзацного отступа (красной строки);
- б) «Информатика-не просто наука о компьютерах»,-сказал он;
- в) преподаватель на лекции спросил: «Что такое энтропия?»;
- г) «Прошу Вас ! Набирайте текст правильно !», – воскликнул как – то редактор.

Уровень «Владеть»:

31.) База данных имеет вид

№	Пол	Возраст	Рост
1	Ж	25	1,40
2	М	20	1,65
3	М	27	1,80
4	Ж	18	1,75
5	М	35	1,89
6	Ж	20	1,64
7	Ж	18	1,70

Пользователь установил фильтр по полю «пол»=Ж и задал условие сортировки по возрастанию поля «рост». Записи будут представлены в последовательности...

- 1) 1,2,7,4,2,3,5
- 2) 1,6,7,4
- 3) 1,6,2,7
- 4) 4,7,6,1

32.) После проведения сортировки файла базы данных в обратном лексикографическом порядке по полю ФАМИЛИЯ номер строки с именем ИВАН будет...

Код	Фамилия	ИМЯ	КЛАСС	ШКОЛА
1) 2	Иванов	Петр 3) 1	10	135
2) 3	Катаев	Сергей 4) 4	9	195
3	Беляев	Иван	11	45
4	Носов	7	АНТОН	4

33.) База данных содержит поля «Фамилия», «Год рождения», «Зарплата». При использовании запроса (Год рождения > 1985) И (Зарплата < 9000) будут найдены записи для работников

- 1) старше тех, кто родился в 1985г. и имеющих зарплату менее 9000 руб;
- 2) родившихся в 1985г. и позже и имеющих зарплату менее 9000 руб;
- 3) те, кто родился в 1986г. и позже и имеющих зарплату менее 9000 руб;
- 4) родившихся в 1985г. и позже или имеющих зарплату менее 9000 руб.

34.) База данных содержит информацию о собаках-пациентах ветеринарной клиники и содержит поля : «Кличка», «Порода»,«Дата рождения», «Пол», «Вес». Какого типа должны быть соответствующие поля?

- 1) текстовый, текстовый, дата, число, число
- 2) тестовый, текстовый, число, текстовый, число
- 3) поле МЕМО, текстовый, дата, логический, число
- 4) текстовый, текстовый, дата, текстовый, число

35.) Расположите этапы создания базы данных в правильной последовательности:

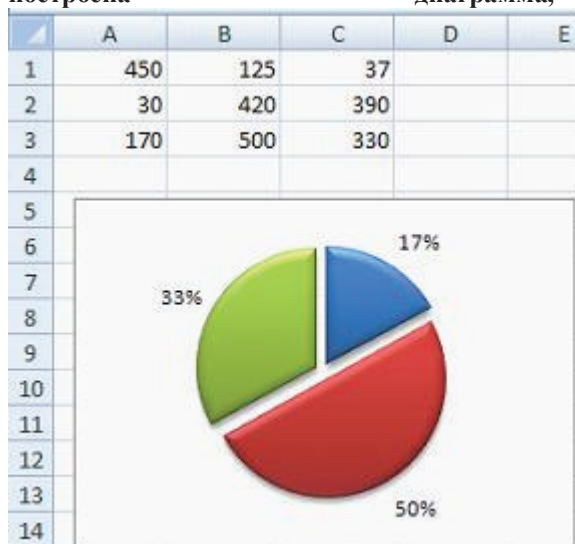
- а) установление связей таблиц базы данных в ПК;
- б) проектирование базы данных;
- в) создание таблиц базы данных в ПК;
- г) заполнение таблиц реальными данными.

36.) Установите правильную последовательность при разработке базы данных:

- а) разработка информационно-логической модели;
 - б) разработка физической модели;
 - в) разработка концептуальной модели;
 - д) описание предметной области:
- 1. д, а, б, в;
 - 2. б, а, д, в;
 - 3. а, д, в, б;
 - 4. д, а, в, б.

- 37.) В ячейке F7 электронной таблицы записана формула =D\$12+\$D13. Какой вид приобретет формула, после того как ячейку F7 скопируют в ячейку G8?
- =C\$12+\$D11;
 - =D\$11+\$C13;
 - =D\$13+\$E13;
 - =E\$12+\$D14.*
- 38.) В ячейке D3 электронной таблицы записана формула =B\$2-\$B3. Какой вид приобретет формула, после того как ячейку D3 скопируют в ячейку C4?
- =C\$2-\$B4;
 - =A\$2-\$B4;*
 - =B\$1-\$C4;
 - =B\$1-\$B4.
- 39.) В ячейке C2 записана формула =\$E\$3+D2. Какой вид приобретет формула, после того как ячейку C2 скопируют в ячейку B1?
- =\$E\$3+C1;*
 - =\$D\$3+D2;
 - =\$E\$3+E;
 - =\$F\$4+D2.

- 40.) Дан фрагмент электронной таблицы и диаграмма. Диапазон ячеек, по значениям которых была построена диаграмма, — это ...



- A1:C1
- A1:C3
- A3:C3*

ВАРИАНТ-3

Уровень освоения ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

Уровень «Знать»:

- 1) Первичным ключом реляционного отношения является...

- 1) Атрибут, значения которого не могут повторяться в заданной таблице;
- 2) Атрибут, значения которого могут повторяться в заданной таблице;
- 3) Первый столбец таблицы;
- 4) Атрибут, имеющий минимальное количество значений.

2) ЭВМ первого поколения построены на:

- а) шестерёнках;
- б) МИС;
- в) электронных лампах;
- г) магнитных элементах.

3.) Процесс создания структуры таблицы базы данных включает...

- 1) Определение перечня записей и подсчет их количества;
- 2) Определение перечня полей, типов и размеров полей;
- 3) Группировку записей по какому-либо признаку;
- 4) Установление связей с уже созданными таблицами базы данных.

4.) Разрядностью микропроцессора является:

- а) количество бит, обрабатываемых микропроцессором за один такт работы;
- б) число команд, которое микропроцессор может исполнить за единицу времени;
- в) количество регистров;
- г) размер кэш-памяти.

5.) Основной объект базы данных реляционного типа:

- а) таблица;
- б) форма;
- в) поле;
- г) запись.

6.) Основными объектами СУБД MS Access являются ...

- а) таблица, форма, отчет, запрос;*
- б) конструктор, мастер, шаблон, схема данных;
- в) таблица, поле, запись, ключ;
- г) схема данных, ключ, шаблон, отчет.

7.) Эталонная модель взаимодействия открытых систем OSI имеет ... уровней

- 1) 4
- 2) 5
- 3) 7
- 4) 6

8.) Укажите варианты беспроводной связи

А) Ethernet

Б) Wi-Fi

В) Irda

Г) Fdd

1) Б, В

2) А, Г

3) А, Б

4) В, Г

9.) Имя пользователя указывает такая часть адреса электронной почты rccsct@ugatu.ac.ru, как...

- 1) ac
- 2) ugatu
- 3) ac.ru
- 4) rccsct

10.) Элементарная база компьютеров второго поколения – это:

- а) транзистор;
- б) интегральная схема;
- в) электронная лампа;

г) БИС.

11.) Кнопка  на панели инструментов используется:

- а) вместо клавиши «Enter»;
- б) для перехода в начало следующей строки;
- в) для вставки символов, которых нет на клавиатуре;
- г) для включения/выключения режима отображения непечатаемых знаков.

12.) В документе отображаются точки вместо пробелов, стрелки вместо табуляции, а также другие неожиданные знаки. Эти символы становятся видны на экране, если в MS Word включен режим:

- а) рецензирования документа;
- б) таблицы;
- в) отображения скрытых символов форматирования;
- г) структуры документа.

13.) Под термином «стиль» в Word понимается:

- а) тип документа, который может быть установлен при автоформатировании (обычный документ, письмо, почтовое сообщение);
- б) графические особенности символов;
- в) набор параметров форматирования символов, абзацев, таблиц, списков и т.д., используемых для быстрого изменения их внешнего вида;
- г) способ отбора определенных языковых средств из нескольких возможных и принцип их соединения друг с другом.

14.) Для выделения нескольких диапазонов ячеек в MS Excel удерживают клавишу:

- а) Ctrl;
 - б) Tab;
 - в) Insert;
 - г) Alt.
- а) .

15.) Легенда в диаграмме – это:

- а) график, отображающий изменение выбранного ряда данных;
- б) метка, которая отображается над графиком и соответствует значению или категории;
- в) графическое и текстовое описание рядов данных в диаграмме;
- г) область, в которой отображаются значения рядов данных.

16.) В функции графических редакторов входит:

- а) построение графических изображений;
- б) создание графического представления таблицы (диаграмм);
- в) создание анимационных изображений (мультипликации);
- г) обработка текстовой информации.

17.) Для растровой графики характерно:

- д) изображение хранится в виде математических формул;
- е) изображение представляется совокупностью пикселей;
- ж) изображение строится из графических примитивов;
- з) изображение хорошо масштабируется без потери качества.

Уровень «Уметь»:

18.) С помощью приведенного на рисунке окна можно...



- а) применить к презентации одну из стандартных тем оформления;*
- б) выбрать макет разметки слайда;
- в) выбрать шаблон презентации;
- г) настроить переход от слайда к слайду.

19.) Представлен фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул. Значение в ячейке В3 будет равно

	А	В
1	1	2
2	2	
3		=СУММ(A1:B2;A2)

- 1) 5
2) 7
- 3) 3
4) 1

20.) Выделен диапазон ячеек A13:D31. Диапазон содержит:

- 1) 76 ячеек
2) 54 ячейки
- 3) 2 ячейки
4) 72 ячейки

21.) Правильной записью формулы для электронных таблиц MS Excel среди приведенных является ...

=A1/3+S3*1,3E-3

A1=B3+12

=A1D7*1,2-2

=A1/3+S3*1,3E-3

22.) В электронной таблице MS Excel после копирования ячейки A4 в ячейку B4 значение в ячейке B4 будет равно...

	A	B
1	13	9
2	11	17
3	23	29
4	=СУММ(A1:A3)	

55

54

65

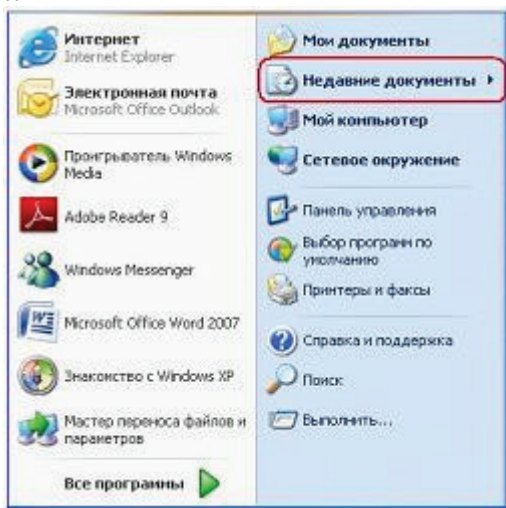
53

23.) Принципиальные отличия операционной системы Linux от Windows:

- а) открытость кода операционной системы;
б) простота использования;
в) наличие нескольких графических оболочек;
г) широкая известность и популярность.

24.) Наведение указателя мыши на пункт меню с маленькой черной стрелкой, направленной вправо

...



- а) раскрывает вложенное меню;
б) раскрывает приложение;
в) раскрывает диалоговое окно для ввода дополнительной информации;
г) открывает папку «Мои документы».

25.) Выделенная часть Панели задач



называется:

- а) областью уведомлений;
б) панелью быстрого запуска;
в) панелью инструментов;
г) панелью состояния.

26.) Ссылка вида \$B1 в MS Excel является:

- а) пользовательской;
- б) относительной;
- в) абсолютной;
- г) смешанной.*

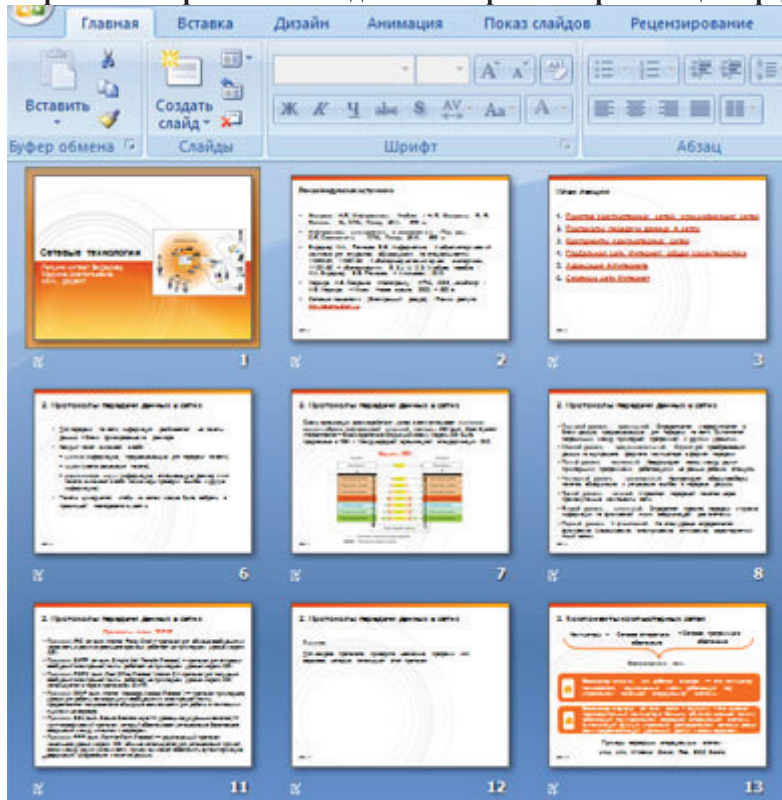
27.) Появление в ячейке Excel символов ##### означает:

- б) недостаточность ширины ячейки для отображения значения;
- в) неверную ссылку на ячейку;
- г) ошибку в формуле;
- д) недопустимый тип операнда

28.) Интерактивная компьютерная разработка, в состав которой могут входить музыка, видео, анимация, графика:

- а) мультимедийный продукт;
- б) сканирование;
- в) гипертекст;
- г) PowerPoint.

29.) Какой режим отображения слайдов в электронной презентации представлен на рисунке?

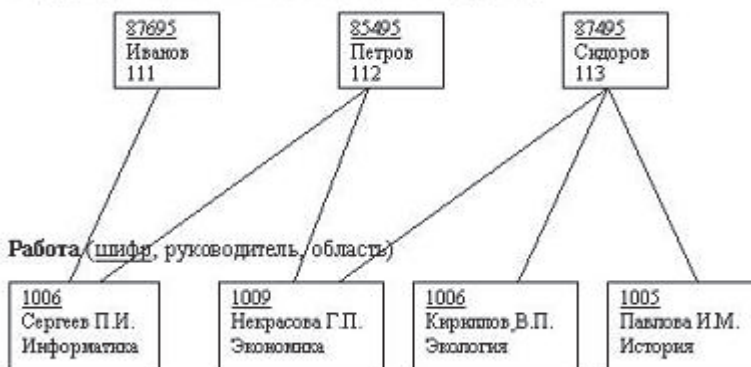


- а) Режим сортировщика;
- б) Страницы заметок;
- в) Режим просмотра;
- г) Обычный режим.

Уровень «Владеть»:

30.) База данных, содержащая сведения о студентах, участвующих в научно-исследовательских работах (НИРС), имеет _____ структуру.

Студент (номер зачетной книжки, фамилия, группа)



Сетев##

31.) Ниже приведены фрагменты таблиц базы данных победителей городских олимпиад:

Школа	Фамилия
№ 10	Иванов
№ 10	Петров
№ 10	Сидоров
№ 50	Кошкин
№ 150	Ложкин
№ 150	Ножкин
№ 200	Тарелкин
№ 200	Мискин
№ 250	Чашкин

Фамилия	Предмет	Диплом
Иванов	физика	I степени
Мискин	математика	III степени
Сидоров	физика	II степени
Кошкин	история	I степени
Ложкин	физика	II степени
Ножкин	история	I степени
Тарелкин	физика	III степени
Петров	история	I степени
Мискин	физика	I степени

Сколько дипломов I степени получили

ученики 10-й школы?

2

32.) Ниже приведены фрагменты таблиц базы данных учеников школы:

Код класса	Класс
1	1-А
2	3-А
3	4-А
4	4-Б
5	6-А
6	6-Б
7	6-В
8	9-А
9	10-А

Фамилия	Код класса	Рост
Иванов	3	156
Петров	5	174
Сидоров	8	135
Кошкин	3	148
Ложкин	2	134
Ножкин	8	183
Тарелкин	5	158
Мискин	2	175
Чашкин	3	169

В каком классе наибольший рост у самого низкого ученика в классе?

6-А

33.) Ниже приведены фрагменты таблиц базы данных канцелярского магазина:

Изделие	Артикул
Авторучка	1948
Фломастер	2537
Карандаш	3647
Фломастер	4758
Авторучка	5748
Карандаш	8457

Артикул	Размер	Цвет	Цена
8457	М	красный	6
2537	Б	синий	9
5748	Б	синий	8
3647	Б	синий	8
4758	М	зеленый	5
3647	Б	зеленый	9
1948	М	синий	6

За какую самую низкую цену в магазине можно купить карандаш?

5

34.) Ниже приведены фрагменты таблиц базы данных учеников школы:

Код класса	Класс
1	1-А
2	3-А
3	4-А
4	4-Б
5	6-А
6	6-Б
7	6-В
8	9-А
9	10-А

Фамилия	Код класса	Рост
Иванов	3	156
Петров	5	174
Сидоров	8	135
Кошкин	3	148
Ложкин	2	134
Ножкин	8	183
Тарелкин	5	158
Мискин	2	175
Чашкин	3	169

В каком классе учится наибольшее число учеников?

4-А

35.) Из правил соревнования по тяжелой атлетике:

Тяжелая атлетика это прямое соревнование, когда каждый атлет имеет три попытки в рывке и три попытки в толчке. Самый тяжелый вес поднятой штанги в каждом упражнении суммируется в общем зачете. Если спортсмен потерпел неудачу во всех трех попытках в рывке, он может продолжить соревнование в толчке, но уже не сможет занять какое-либо место по сумме 2-х упражнений.

Если два спортсмена заканчивают состязание с одинаковым итоговым результатом, высшее место присуждается спортсмену с меньшим весом. Если же вес спортсменов одинаков, преимущество отдается тому, кто первым поднял победный вес.

Таблица результатов соревнований по тяжелой атлетике:

Фамилия, И.О.	Вес спортсмена	Взято в рывке	Рывок с попытки	Взято в толчке	Толчок с попытки
Айвазян Г.С.	87,1	130,0	1	180,0	2
Викторов М.П.	89,1	127,5	1	182,5	1
Гордезиани Б.Ш.	88,2	127,5	2	180,0	1
Михальчук М.С.	88,2	127,5	2	182,5	3
Пай С.В.	89,5	130,0	1	180,0	1
Шапсугов М.Х.	87,1	127,5	1	180,0	1

Кто победил в общем зачете (сумме двух упражнений)?

Введите фамилию победителя без инициалов:

36.) Из правил соревнования по тяжелой атлетике:

Тяжелая атлетика это прямое соревнование, когда каждый атлет имеет три попытки в рывке и три попытки в толчке. Самый тяжелый вес поднятой штанги в каждом упражнении суммируется в общем зачете. Если спортсмен потерпел неудачу во всех трех попытках в рывке, он может продолжить соревнование в толчке, но уже не сможет занять какое-либо место по сумме 2-х упражнений.

Если два спортсмена заканчивают состязание с одинаковым итоговым результатом, высшее место присуждается спортсмену с меньшим весом. Если же вес спортсменов одинаков, преимущество отдается тому, кто первым поднял победный вес.

Таблица результатов соревнований по тяжелой атлетике:

Фамилия, И.О.	Вес спортсмена	Взято в рывке	Рывок с попытки	Взято в толчке	Толчок с попытки
Воробьев В.В.	77,1	150,0	3	200,0	2
Воронин В.П.	79,1	147,5	1	202,5	1
Дроздов Д.Ш.	78,2	147,5	2	200,0	1
Перепелкин П.С.	78,2	147,5	2	202,5	3
Галкин С.В.	79,5	150,0	1	200,0	1
Лебедев М.К.	77,1	147,5	1	200,0	1

Кто победил в общем зачете (сумме двух упражнений)?

Воробьев
Дроздов

В.В.
Д.Ш.

37.) Сколько записей в нижеследующем фрагменте турнирной таблицы удовлетворяют условию «Место ≥ 4 И (Н >2 ИЛИ О >6)»?

Место	Участник	В	Н	П	О
1	Плюшкина Г.С.	5	3	1	6 ½
2	Ватрушкин М.П.	6	0	3	6
3	Пирогов Б.П.	5	1	4	5 ½
4	Блинова М.С.	3	5	1	5 ½
5	Караваева С.В.	3	3	3	4 ½
6	Краюшкина М.К.	3	2	4	4

- a) 5
- b) 2
- c) 3
- d) 4

Ответ b

38.) Сколько записей в нижеследующем фрагменте турнирной таблицы удовлетворяют условию «Место ≤ 4 И (Н >2 ИЛИ О $=6$)»?

Место	Участник	В	Н	П	О
1	Воробьев В.В.	5	3	1	6 ½
2	Воронин В.П.	6	0	3	6
3	Дроздов Д.Ш.	5	1	4	5 ½
4	Перепелкин П.С.	3	5	1	5 ½
5	Галкин С.В.	3	3	3	4 ½
6	Лебедев М.К.	3	2	4	4

- a) 5
- b) 2
- c) 3
- d) 4

Ответ c

39.) Сколько записей в нижеследующем фрагменте турнирной таблицы удовлетворяют условию «Место ≤ 3 И Н >1 И О >6 »?

Место	Участник	В	Н	П	О
1	Силин	5	3	1	6 ½
2	Клеменс	6	0	3	6
3	Холево	5	1	4	5 ½
4	Яшвили	3	5	1	5 ½
5	Бергер	3	3	3	4 ½
6	Численко	3	2	4	4

- a) 1
- b) 2
- c) 3
- d) 4

Ответ a

40.) В электронной таблице значение формулы =СРЗНАЧ(А6:С6) равно 2. Чему равно значение формулы =СУММ(А6:Д6), если значение ячейки Д6 равно -5?

- a) 1
- b) -1
- c) -3
- d) 7

Ответ c

ВАРИАНТ-4

Уровень освоения ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

Уровень «Знать»:

1.) Web-страница - это

- 1) таблица, созданная в табличном редакторе MS Excel;
- 2) текстовый документ, созданный в текстовом редакторе;
- 3) файл, созданный в MS Access;
- 4) текстовый документ, созданный в формате HTML.

2.) Передача данных в информационных системах происходит с помощью определенных соглашений, которые называются...

- 1) Контроллерами
- 2) Протоколами обмена
- 3) Утилитами
- 4) Адаптерами

3.) BBS – это ...

1. программа обслуживания сервера
2. программа для работы в Интернете
3. система электронных досок объявлений в Интернете
4. навигатор

4.) Языками разметки данных являются...

- 1) Java и XML
- 2) SQL и Java
- 3) HTML и XML
- 4) HTML и ADA

5.) Часть адреса <http://www.osp.ru/archlit/77.htm>, являющаяся адресом host-компьютера...

- 1) www.osp.ru
- 2) Archlit/77.htm
- 3) 77.htm
- 4) www.osp.ru/archlit

6.) Из данных адресов

1. xi20123@DDOH@RZ21
2. JOHN@chemistry.oxbridge.uk
3. taras@bulba.zaporizhzh.ua

адресами электронной почты в сети Internet могут быть только

- 1) 1
- 2) 1 и 2
- 3) 2 и 3
- 4) 2

7.) Минимальным элементом, с которым работает текстовый редактор, является:

- а) абзац;
- б) символ;*
- в) страница;
- г) слово.

8.) Под термином «кегель» понимают:

- а) начертание шрифта;
- б) расстояние между строками;
- в) размер шрифта;
- г) размер полосы набора.

9.) База данных – это:

- а) совокупность знаний экспертов, и правил, описывающих целесообразные преобразования этих знаний;
- б) программное обеспечение, предназначенное для работы с структурированными данными;
- в) совокупность структурированных данных, относящихся к определенной предметной области;
- г) произвольный набор информации.

10.) База данных, представленная в виде таблицы, называется:

- а) иерархической;
- б) сетевой;
- в) реляционной;
- г) пространственной.

11.) Кorteж (запись) реляционной базы данных может содержать:

- а) только числовые данные;
- б) только текстовые данные;
- в) исключительно однородные данные (данные только одного типа);
- г) разнородные данные (данные разных типов).

12.) Структура реляционной базы данных изменится, если:

- а) добавить или удалить запись;
- б) поменять местами записи;
- в) удалить все записи в таблице;
- г) добавить или удалить поле.

13.) К операциям управления данными в БД относятся:

- а) описание структуры данных
- б) выбор типа данных
- в) установка связей между данными
- г) сортировка
- д) объединение данных
- е) вычисления над элементами данных
- ж) ограничение доступа к данным
- з) корректировка данных
- и) удаление и добавление данных

14.) Вторичный ключ отношения ...

- А) устанавливает соответствие с данными, размещенными в другом отношении
- Б) является альтернативой к первичному ключу
- В) является идентификатором отношения
- Г) не имеет функциональной нагрузки, является обычным атрибутом отношения

15.) Первичный и вторичный ключи двух связанных таблиц:

- а) могут иметь разные имена;
- б) должны иметь одинаковые имена;
- в) должны иметь одинаковый тип данных;
- г) могут иметь разный тип данных.

16.) Первичный и вторичный ключи в одной и той же таблице:

- а) должны иметь разные имена;
- б) могут иметь одинаковые имена;
- в) должны иметь одинаковый тип данных;
- г) могут иметь разный тип данных.

Уровень «Уметь»:

31.) Какая из перечисленных программ операционной системы MS Windows предназначена для обслуживания файловой системы?

- а) Планировщик заданий;
- б) Проводник;
- в) Командная строка;
- г) Панель управления.

32.) Папка, которая выступает в качестве вершины файловой структуры и олицетворяет собой носитель, на котором сохраняются файлы носит название:

- а) корневой;
- б) начальной;
- в) стартовой;
- г) папки верхнего уровня.

33.) В текстовом процессоре MS Word список

- A. _____
- B. _____
- C. _____
- _____

относится к типу
списков

- 1) Маркированных
- 2) Нумерованных
- 3) Многоуровневых
- 4) Цифровых

34.) В документе MS Excel понятие «Выражение, состоящее из операторов, соединенных знаками операций» относится к определению ...

- 1) адреса ячейки
- 2) формулы
- 3) ячейки
- 4) листа

35.) Ссылка \$A1 (MS Excel) является :

- 1) смешанной
- 2) абсолютной
- 3) относительной
- 4) пользовательской

36.) Представлен фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул. Определить содержимое ячейки B3

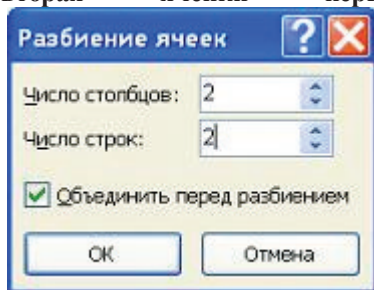
	A	B
1	1	2
2	2	3
3		=МАКС(A1:B2; A2+B2;A2+A1)

- 1) 4
- 2) 8
- 3) 5
- 4) 3

37.) Диски каких типов можно перезаписывать многократно?

- а) CD-R и DVD-R;
- б) CD-R и CD-RW;
- в) CD-RW и DVD-RW;
- г) CD-ROM и DVD-ROM.

24.) Имеется таблица из 4 строк и 5 столбцов, созданная в MS Word. После выделения 3-го и 4-го столбцов выполнена команда Объединить ячейки. Затем выделены первая и вторая ячейки первого столбца и выполнена команда:



Новая таблица будет содержать _____ ячеек.

- а) 15;
- б) 16;
- в) 13;
- г) 19.

25.) В текстовом редакторе MS Word фрагмент текста

№; ФИО; Год рожд.; Паспорт

1; ; 1958; 123456

2; Иванов; 1933; 213456; 4

3; Петров; ; 098765

преобразован в таблицу с использованием в качестве разделителя символа «;». Третий столбец полученной таблицы имеет вид:

Год рожд.
1958
1933

а) *

Год рожд.
123456
1933
098765

б)

Год рожд.
123456
1933

в)

Паспорт
123456
213456
098765

г)

26.) Выберите верные при работе с растровым графическим редактором утверждения:

а) большой размер файлов;

б) позволяют идеально масштабировать изображение;

с) позволяет точно передать эффект перехода от одного цвета к другому;

д) можно использовать для рисования графические примитивы

1) а и с

3) а и д

2) б и с

4) б и д

27.) Формулой, применительно к электронной таблице является ...

1) =A3*B5 + A12/C12+4

2) A3*B5 + A12/C12+4

3) =A3*B5 + A12:C12+4

4) =A3 B5 + A12/C12+4

28.) Имеются файлы: Z123.ES, ZR12.EXE, E1.EXT, K12.E. После удаления файлов при помощи маски ?1*.E* остался только файл:

а) Z123.ES;

б) ZR12.EXE;

в) E1.EXT;

г) K12.E.

29.) Для приведенных понятий

№	Понятие
1	Ячейка
2	Формула

3	Ссылка
4	Относительная ссылка
5	Адрес ячейки

Поставьте в соответствие следующие определения:

Определение	№ понятия
Способ (формат) указания адреса ячейки	
Область, определяемая пересечением столбца и строки электронной таблицы	
Совокупность математических операторов, чисел, ссылок и функций	
Номер столбца и номер строки	
Изменяющийся при копировании и перемещении формулы адрес ячейки, содержащий исходное данное (операнд).	

- 1) 3,5,2,1,4 3) 4,1, 2, 5, 3
 2) 3,1,2,5,4 4) 4, 5, 2, 1, 3

30.) Представлен фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул

	A	B
1	1	2
2	2	
3		=СРЗНАЧ(A1:B2;A2)

Значение в ячейке B3 будет равно...

- 1) 1,5 3) 1,75
 2) 1,25 4) 1

Уровень «Владеть»:

31.) Дана таблица:

	A	B	C	D
1	2	4	6	=СУММ(A1:C1)
2	1	5	4	=МАКС(A1:C2)
3				=D1+D2

Формула в ячейке D3 после произведенных расчетов имеет значение:

- а) 13;
 б) 17;
 в) 18;
 г) 22.

32.) Формула из ячейки D1:

D1	fx =A\$1+\$B1			
	A	B	C	D
1	2	3	4	5
2	5	6	7	

была скопирована в ячейку E2.

В ячейке E2 получится формула:

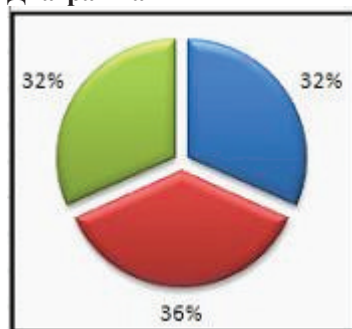
- а) = B\$1 + \$B2
 б) = A\$1 + \$B1
 в) = B\$2 + \$C2
 г) = A\$2 + \$C1

33.) В таблице приведены данные о количестве призеров олимпиады по информатике (И), математике (М) и физике (Ф) в трех городах России:

	A	B	C	D	E
1		Красноярск	Иркутск	Чита	
2	И	130	50	120	300
3	М	30	120	50	200
4	Ф	30	50	20	100
5		190	220	190	

В столбце E подсчитано количество призеров по каждому городу, а в строке 5 – количество призеров по каждому предмету.

Диаграмма



построена по:

- строке 5;
- столбцу E;
- ячейкам B3, C3, D3;
- диапазону B2:B4.

34.) Представлена база данных «Школа». Запрос для вывода списка учеников 11 класса, 1995 года рождения, имеющих оценки не ниже 4, содержит выражение ...

Фамилия	Год рождения	Класс	Оценка
Осипова	1995	11	5
Кулакова	1996	11	4
Дегтярев	1995	11	3
Иванов	1995	10	4
Смирнова	1996	11	5
Субханкулова	1995	10	5

- $(\text{оценка} \geq 4) \text{ И } (\text{Год рождения} = 1995) \text{ И } (\text{класс} = 11)$;
- $(\text{Класс} > 10) \text{ И } (\text{Год рождения} = 1995) \text{ И } (\text{Оценка} = 5) \text{ И } (\text{Оценка} = 4)$
- $(\text{Класс} = 11) \text{ И } (\text{Оценка} \geq 4) \text{ ИЛИ } (\text{Год рождения} = 1995)$
- $(\text{Класс} = 11) \text{ ИЛИ } (\text{Оценка} \geq 4) \text{ ИЛИ } (\text{Год рождения} = 1995)$

35.) Из правил соревнования по тяжелой атлетике:

Тяжелая атлетика это прямое соревнование, когда каждый атлет имеет три попытки в рывке и три попытки в толчке. Самый тяжелый вес поднятой штанги в каждом упражнении суммируется в общем зачете. Если спортсмен потерпел неудачу во всех трех попытках в рывке, он может продолжить соревнование в толчке, но уже не сможет занять какое-либо место по сумме 2-х упражнений.

Если два спортсмена заканчивают состязание с одинаковым итоговым результатом, высшее место присуждается спортсмену с меньшим весом. Если же вес спортсменов одинаков, преимущество отдается тому, кто первым поднял победный вес.

Таблица результатов соревнований по тяжелой атлетике:

Фамилия, И.О.	Вес спортсмена	Взято в рывке	Рывок с попытки	Взято в толчке	Толчок с попытки
Воробьев В.В.	77,1	150,0	3	200,0	2
Воронин В.П.	79,1	147,5	1	202,5	1
Дроздов Д.Ш.	78,2	147,5	2	200,0	1
Перепелкин П.С.	78,2	147,5	2	202,5	3
Галкин С.В.	79,5	150,0	1	200,0	1
Лебедев М.К.	77,1	147,5	1	200,0	1

Кто победил в общем зачете (сумме двух упражнений)?

Введите фамилию победителя без инициалов:

36.) Из правил соревнования по тяжелой атлетике:

Тяжелая атлетика это прямое соревнование, когда каждый атлет имеет три попытки в рывке и три попытки в толчке. Самый тяжелый вес поднятой штанги в каждом упражнении суммируется в общем зачете. Если спортсмен потерпел неудачу во всех трех попытках в рывке, он может продолжить соревнование в толчке, но уже не сможет занять какое-либо место по сумме 2-х упражнений.

Если два спортсмена заканчивают состязание с одинаковым итоговым результатом, высшее место присуждается спортсмену с меньшим весом. Если же вес спортсменов одинаков, преимущество отдается тому, кто первым поднял победный вес.

Таблица результатов соревнований по тяжелой атлетике:

Фамилия, И.О.	Вес спортсмена	Взято в рывке	Рывок с попытки	Взято в толчке	Толчок с попытки
Воробьев В.В.	87,1	130,0	1	180,0	2
Воронин В.П.	89,1	127,5	1	182,5	1
Дроздов Д.Ш.	88,2	127,5	2	180,0	1
Перепелкин П.С.	88,2	127,5	2	182,5	3
Галкин С.В.	89,5	130,0	1	180,0	1
Лебедев М.К.	87,1	127,5	1	180,0	1

Кто победил в общем зачете (сумме двух упражнений)?

- Воробьев В.В.
- Дроздов Д.Ш.
- Галкин С.В.
- Лебедев М.К.

37.) Дана таблица:

	A	B	C	D
1	2	4	6	=СУММ(A1:C1)
2	1	5	4	=МАКС(A1:C2)
3				=D1+D2

Формула в ячейке D3 после произведенных расчетов имеет значение:

- а) 13;
- б) 17;
- в) 18;
- г) 22.

38.) Формула из ячейки D1:

D1	A	B	C	D
=A\$1+\$B1	2	3	4	5
	5	6	7	

была скопирована в ячейку E2.

В ячейке E2 получится формула:

- а) = B\$1 + \$B2
- б) = A\$1 + \$B1
- в) = B\$2 + \$C2
- г) = A\$2 + \$C1

39.) Выделенная курсивом часть электронного адреса ресурса

http://www.google.com/inf02000/det123.html

обозначает...

- иерархию доменов, в которой располагается удаленный компьютер
- имя удаленного компьютера
- протокол связи с удаленным компьютером
- имя файла на удаленном компьютере

40.) Ниже в табличной форме представлен фрагмент базы данных:

№	Страна	Столица	Площадь, тыс. км ²	Численность населения, тысяч чел.	Часть света
1	Бельгия	Брюссель	30,5	10 289	Европа
2	Бурунди	Бужумбура	27,8	6 096	Африка
3	Гаити	Порт-о-Пренс	27,8	7 528	Северная Америка
4	Дания	Копенгаген	43,1	5 384	Европа

5	Джибути	Джибути	22,0	0,457	Африка
6	Доминиканская Республика	Санто-Доминго	48,7	8716	Северная Америка
7	Израиль	Тель-Авив	20,8	6116	Азия
8	Коста-Рика	Сан-Хосе	51,1	3 896	Северная Америка
9	Лесото	Масеру	30,4	1862	Африка
10	Македония	Скопье	25,3	2 063	Европа
11	Руанда	Кигали	26,4	7810	Африка
12	Сальвадор	Сан-Сальвадор	21,0	6 470	Северная Америка

Сколько записей в данном фрагменте удовлетворяют условию:

**((Площадь, тыс. км²) > 20) И (Численность населения, тысяч чел.) > 1500))
И (Часть света = Африка)?**

Критерии оценки:

Зачет проводится в виде компьютерного тестирования. Количество тестовых заданий на зачете – 30, время выполнения теста – 45 мин.

Зачетный тест включает задания по всем разделам дисциплины. Для успешной сдачи зачета должно быть освоено более 60% разделов дисциплины, внутри раздела должно быть дано не менее 50% верных ответов на вопросы теста.