

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Технологический институт-филиал ФГБОУ ВПО
«Ульяновская ГСХА им. П.А. Столыпина»

отделение среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор института



Х.Х. Губейдуллин

25/09 2014 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
(по профилю специальности)
профессионального модуля

**ПМ 04. Управление работами по производству и переработке
продукции растениеводства и животноводства**

МДК 04.01 Управление структурным подразделением организации

**35.02.06 «Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции»**
(базовая подготовка)

Квалификация специалиста **Технолог**

Форма обучения – **очная, заочная**

Димитровград 2014 г.

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 455 от 7 мая 2014 г.

Автор: Демина Кадрия Мухтаровна, преподаватель отделения СПО Технологического института – филиала ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А. Столыпина»

Рецензент: Холопова Юлия Сергеевна, к.э.н., доцент, зав. кафедрой «Экономика и управление» Технологического института – филиала ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А. Столыпина»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	стр.
	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 04. «УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И ПЕРЕРАБОТКЕ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА И ЖИВОТНОВОДСТВА»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»** (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Данная программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства при наличии среднего (полного) общего образования, при этом опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения:

Цель производственной практики - закрепление теоретических и практических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, и приобретение навыков практической и организаторской работы по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

-участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства;

-участия в управлении первичным трудовым коллективом;

-ведения документации установленного образца;

уметь:

-рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства;

-планировать работу исполнителей;

-инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

-подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

-оценивать качество выполняемых работ;

знать:

-основы организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;

-структуру организации руководимого подразделения;

-характер взаимодействия с другими подразделениями;

-функциональные обязанности работников и руководителей;

- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение производственной практики:

Всего по ПМ 04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства - 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителям.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.1-4.5	Производственная практика по ПМ 04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства	108								108
	Итого	108								108
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет										

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения производственной практики по профессиональному модулю

Наименование раздела	Наименование работ	Количество времени (часов)	
		очная форма	заочная форма
1. Подготовительный	1. Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	6	6
	2. Ознакомление с материальной базой, организационной структурой, специализацией предприятия, основными производственными показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;	6	6
2. Производственный	1. Ознакомление с организацией планирования на предприятии;	12	12
	2. Ознакомление с организацией труда и процессов производства;	6	6
	3. Ознакомление с методами планирования, контроля и оценки работ исполнителей, участие в составлении планов-нарядов на выполнение отдельных работ, доведении их до исполнителей; распределении рабочей силы и механизмов по рабочим местам.	12	12
	4. Ознакомление с видами, формами и методами мотивации персонала, в т.ч. с материальным и нематериальным стимулированием работников; нормами выработки и расценками на основные работы.	12	12
	5. Изучение организации внутрихозяйственных экономических отношений на предприятии	12	12
	6. Ознакомление с управлением сельскохозяйственным предприятием и персоналом;	12	12
	7. Участие в оформлении документов по учету материально-производственных запасов, движении продуктов и материалов	12	12
3. Аналитический	1. Проведение анализа экономической эффективности технологии возделывания зерновых, технических, овощных культур по периодам работ (по выбору)	12	12
4. Отчетный	1. Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики с производства на отделение СПО, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике	6	6
Итого		108	108

СОДЕРЖАНИЕ

- Глава 1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
- 1.1. Организационная структура, размеры, специализация предприятия (прил.1 и 2)
- 1.2. Анализ и оценка работы предприятия по основным экономическим показателям (прил.3)
- Глава 2. Организация планирования на предприятии
- 2.1. Порядок разработки производственной программы по растениеводству
- 2.2. Порядок разработки производственной программы по животноводству
- 2.3. Планирование себестоимости основных видов сельскохозяйственной продукции
- Глава 3. Организация труда и процессов производства
- 3.1. Состав и размер отраслей, бригад, ферм, прочих подразделений сельскохозяйственного предприятия
- 3.2. Организация основных рабочих процессов в молочном скотоводстве, зерновом производстве и других отраслях при существующей и перспективной технологиях
- Глава 4. Организация материального стимулирования работников предприятия
- 4.1. Формы и системы оплаты труда работников основных и обслуживающих производств
- 4.2. Порядок расчета индивидуальных или коллективных расценок за единицу продукции или работ в основном производстве
- 4.3. Виды доплат, премий, условия их начисления работникам основного производства
- Глава 5. Организация внутривозрастных экономических отношений на предприятии
- 5.1. Порядок разработки и утверждения производственных заданий бригадам, фермам и другим подразделениям предприятия, контроль за их выполнением
- 5.2. Составление планов-нарядов на выполнение отдельных работ, доведение их до исполнителей; распределение рабочей силы и механизмов по рабочим местам.
- Глава 6. Управление сельскохозяйственным предприятием и персоналом
- 6.1. Функции управления
- 6.2. Должностная инструкция специалиста (агронома, зоотехника, технолога и др.)
- Глава 7. Учет материально-производственных запасов (прил. 4, 5, 6)
- 7.1. Организация первичного учета поступления продукции от урожая. Учет семенного материала.
- 7.2. Учет материально-производственных запасов в местах их хранения и на складе-холодильнике. Оформление поступления и приемки сырья для переработки
- Список литературы

3.3. Рекомендации по организации самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы студентов отделения СПО регулируется Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования Российской Федерации, Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом образовательного учреждения.

Самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы студентов является:

- обеспечение профессиональной подготовки специалиста со средним специальным образованием;
- формирование и развитие общих компетенций, определенных в ФГОС СПО;
- формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

Основными задачами практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний по профилирующим дисциплинам ПМ 04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и

животноводства;

- изучение организационной структуры организации;
- ознакомление с работой экономической и коммерческой служб и их содержанием;
- приобретение практических навыков экономической работы в организации;
- составление форм бухгалтерской отчетности, действующих в организации;
- проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации.
- изучение правил внутреннего трудового распорядка, материальной базы, организационной структурой, специализацией предприятия, основных производственных показателей работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- изучение основ организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;
- изучение функциональных обязанностей работников и руководителей;
- составление планов-нарядов на выполнение отдельных работ, доведение их до исполнителей; распределение рабочей силы и механизмов по рабочим местам.
- изучение видов, форм и методов мотивации персонала, в т.ч. с материальных и нематериальных, стимулирование работников;
- изучение норм выработки и расчета расценок на основные работы.
- проведение контроля качества и приемка работы, участие в оформлении нарядов на выполненные работы.
- оформление документов по учету выполненных работ и полученной продукции, на отправку продукции для реализации.
- проведение анализа экономической эффективности технологии возделывания зерновых, технических, овощных культур по периодам работ.
- проведение анализа экономической эффективности технологии переработки продукции растениеводства и животноводства.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Общие требования к организации практики

Реализация данной программы практики предполагает наличие у образовательного учреждения договора о прохождении практики на предприятии любой организационно-правовой формы и вида деятельности.

4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

- программа производственной практики;
- дневник-отчет по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ 04.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) Основная литература:

1. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: Допущено МО РФ в качестве учебного пособия для студентов СПО / Л.Н. Чечевицына, Е.В. Хачадурова. - 2-е изд., испр. - Ростов н/Д: Феникс, 2014. - 382 с.
2. Богаченко Вера Михайловна. Бухгалтерский учет: Допущено МО РФ в качестве учебника для СПО / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. - 18-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д: Феникс, 2014. - 510 с.

б) Дополнительная литература:

1. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Рекомендовано МО РФ в качестве учебного пособия для вузов / Н.П. Кондраков. -6-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 832 с.
2. Менеджмент в агропромышленном комплексе: Рекомендовано УМО в качестве учебника для вузов / Ред. Р.Г. Мумладзе. - М.: КНОРУС, 2009. - 384 с.
3. Мяснянкина О.В., Преображенский Б.Г. Экономика предприятия: учебное пособие. – М.: КноРус, 2009. – 190 с.
4. Экономика предприятия: Рекомендовано МО РФ, УМЦ в качестве учебника для вузов / Ред. В.Я. Горфинкель - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.-767 с.

Справочно-правовые системы:

1. Гарант // www.garant.ru
2. Консультант Плюс // www.base.consultant.ru

Интернет-ресурсы

1. <http://www.mcx.ru/> (сайт Министерства сельского хозяйства РФ)
2. <http://www.government.ru> (Интернет-портал Правительства РФ)
3. <http://www.kremlin.ru> (сайт Президента РФ)

в) периодические издания и Интернет-ресурсы:

периодические издания: Российская газета - <http://www.rg.ru>; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти - <http://www.jurizdat.ru/editions/official/bnafoiv/>; журналы «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий», «АПК: Экономика и управление», «Экономика и предпринимательство»

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы (не менее 3-х лет);
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- эффективное взаимодействие и общение с коллегами и руководством; - положительные отзывы с производственной практики.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- ответственное отношение к результатам выполнения профессиональных обязанностей членами команды; - проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы;	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- владение механизмом, планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности и коррекции результатов в области образовательной деятельности; - владение способами физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции и самоподдержки;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля; - участие в ролевых (деловых) играх и тренингах; - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы, выполнение исследовательской творческой работы;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля; - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы, - выполнение исследовательской творческой работы;

Автор: К.М. Демина Демина К.М. преподаватель отделения СПО Технологического института – филиала ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А. Столыпина»

Рецензент: Ю.С. Холопова Холопова Ю.С. к.э.н., доцент кафедры «Экономика и управление» Технологического института – филиала ФГБОУ ВПО «Ульяновская ГСХА им. П.А. Столыпина»

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и управления
« 03 » 09 2014 г. протокол № 1

Зав. кафедрой Ю.С. Холопова Ю.С. Холопова

Программа одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета от 24.09.2014 года, протокол № 1

Председатель методической комиссии В.Н. Власова В.Н. Власова

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Таблица 1 – Размеры предприятия и производства СПК (ООО и т.п.)

Показатели	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2014 г. в % к 2012 г.
Валовая продукция сельского хозяйства по себестоимости, тыс. руб.				
Стоимость товарной продукции в фактических ценах реализации тыс. руб.				

Площадь сельскохозяйственных угодий, га				
в том числе пашни, га				
Среднегодовая численность работников, чел.				
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.				
Поголовье скота на конец года, гол:				
- крупный рогатый скот				
в том числе коровы				
- свиньи				
- лошади				

Приложение 2

Таблица 2 – Состав и структура товарной продукции СПК (ООО и т.п.)

Виды продукции	2012 г.		2013 г.		2014 г.	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
Зерновые всего						
Прочая продукция растениеводства						

Продукция растениеводст- ва, в переработанном виде						
Итого продукция растениеводства						
Скот и птица в живой массе – всего, в т.ч.						
-КРС						
-свины						
-лошади						
Молоко цельное						
Прочая продукция животноводства						
Продукция животноводства, переработанном виде						
Итого продукция животноводства						
Итого по с.-х. производству						
Товары и услуги						
Всего по предприятию		100		100		100

Приложение 3

Таблица 3 – Экономическая эффективность интенсификации сельскохозяйственного производства в СПК (ООО и т.п.)

Показатели	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2014 г. в % к 2012 г.
------------	---------	---------	---------	-----------------------------

Произведено валовой продукции по себестоимости, тыс. руб., в расчете на:				
-на 100 га сельхозугодий, тыс. руб.				
-на 100 руб. основных производственных фондов, руб.				
-на 1 работника, тыс. руб.				
-на 1 чел.- час. в с.-х. отраслях, руб.				
Урожайность зерновых с 1 га, ц/га				
Продуктивность животных:				
-удой молока на среднегодовую корову, кг				
-среднесуточный прирост живой массы молодняка крупного рогатого скота, г				
-среднесуточный прирост живой массы свиней, г				
Получено прибыли в расчете на 100 га сельхозугодий, тыс. руб.				

Приложение 4

Выпишите счет-фактуру № 17 от 27 марта на отпуск в реализацию овощному объединению «Свияга» капусты свежей в количестве 1200 кг по цене 20 рублей за 1 кг, НДС 10 %. Капусту получил по доверенности № 14 Костров С.И. Капуста вывезена транспортом покупателя.

Реквизиты Объединения «Свияга»: расчетный счет № 40700031500001200137 в ОАО КБ «Авиастарбанк» в г. Ульяновск, ИНН – 4732756216, БИК – 047290177, Корр. счет – 73500100331511100177.

СЧЕТ-ФАКТУРА № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Продавец _____

Адрес _____

ИНН/КПП продавца _____

Грузоотправитель и его адрес _____

Грузополучатель и его адрес _____

К платежно-расчетному документу № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Покупатель _____

Адрес _____

ИНН / КПП покупателя _____

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения	Количество	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав, всего без налога	В том числе акциз	Налоговая ставка	Сумма налога	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав, всего с учетом налога	Страна происхождения	Номер таможенной декларации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего к оплате										

Руководитель организации _____
(подпись) (ф.и.о.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (ф.и.о.)

Приложение 5

1. Составьте накладную № 11 от 12 января 201__ г. на отпуск муки фуражной со склада № 1 на свиноферму через фуражера Никонова И.Я. в количество 620 кг. Учетная цена за 1 кг 3 руб. 10 коп.

Организация _____	
НАКЛАДНАЯ № _____ (внутрихозяйственного назначения)	Дата _____
Через кого (кому) _____	Отделение (участок) _____
	Бригада _____
	Ферма _____

Назначение								
Наименование, сорт, размер	Единица измерения	Количество			Цена	Сумма	Шифр синтетического и аналитического учета	
		затребовано	отпущено	принято			дебет	кредит

Затребовал

Разрешение _____ Принял от шофера
 _____ возчика
 руководитель бухгалтер

Отпустил

Принял

2. Составьте накладную № 12 от 14 января 201 __ г. на оприходование из размола от собственной мельницы муки фуражной на склад № 1 в количестве 500 кг по цене 3 руб. 10 коп за 1 кг. Муку отпустил мельник Чернов В.Н.. На склад муку доставил возчик Королев А.А.

Назначение								
Наименование, сорт, размер	Единица измерения	Количество			Цена	Сумма	Шифр синтетического и аналитического учета	
		затребовано	отпущено	принято			дебет	кредит

Затребовал

Разрешение _____ Принял от шофера
 _____ возчика
 руководитель бухгалтер

Отпустил

Принял

Приложение 6

Составьте отчет о движении кормов по фуражному складу № 1.

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ПРОДУКТОВ И МАТЕРИАЛОВ ПО ФУРАЖНОМУ СКЛАДУ № 1 за январь 201 __ г.

Показатели	Комбикорм		Мука фуражная		Соль		Мел		Итого сумма
	к-во	сумма	к-во	сумма	к-во	сумма	к-во	сумма	
Остаток на	5	710	27	8370	100	300	20	60	9440

начало месяца									
Приход:									
1. От хлебной базы									
2. Из размола									
Итого по приходу									
Расход:									
1. МТФ № 1									
2. Свиноферма									
Итого по расходу									
Остаток на конец месяца									