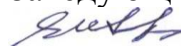


**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «  
УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»**

**Кафедра «Экономических и естественнонаучных дисциплин»**

УТВЕРЖДЕН  
на заседании кафедры  
«Экономических и  
естественнонаучных дисциплин»  
«30» августа 2017 г.  
протокол № 1  
Заведующий кафедрой  
 В.М.Иванов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
приложение к рабочей программе  
по учебной дисциплине

**ОГСЭ.06.Иностранный язык**

Специальность: 35.02.06 Технология производства и переработки  
сельскохозяйственной продукции

Уровень подготовки базовый  
(базовый, углубленный)

Квалификация выпускника технолог  
(наименование квалификации)

Форма обучения очная, заочная  
(очная, заочная и др.)

Димитровград 2017 г

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	3
2. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
3. Тестовые задания.....	10
3.1 Материал для проведения входного контроля знаний студентов.....	10
3.2 Материалы для промежуточной аттестации.....	12
3.3 Материал для проведения контрольных срезов остаточных знаний.....	17
4. Материалы для проведения дифференцированного зачета .....	22
5. Пакет экзаменатора.....	35
5.1 Материально-техническое оснащение.....	35
5.2 Критерии оценки.....	36

## 1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств, сформированный для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Иностранный язык», разработан на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
  - федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по направлению подготовки 35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»;
  - Положения академии о разработке контрольно-измерительных материалов аттестации по дисциплинам РУП.
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259

*При разработке ФОС по дисциплине «Иностранный язык» учитывались следующие обстоятельства, связанные с формируемыми компетенциями:*

1. формирование указанных в ФГОС СПО компетенций у обучающихся предполагает наличие хотя бы некоторого комплекса знаний по иностранным языкам (ИЯ).
2. Из психолингвистики известно, что факторы воздействия на языковую личность в иноязычной среде (или хотя бы частично приближенной к языковой), способствуют скорейшему усвоению нового языка, аккумулируют ее формирование и реализацию на иностранном языке. Однако в условиях одновременного «преподавания» двух языков в одной подгруппе (одна часть обучающихся подгруппы изучает английский, а другая – немецкий) все усилия преподавателя по созданию языковой среды сводятся к нулю.
3. Исходя из Примерной программы, разработанной НМС по иностранным языкам Минобрнауки РФ, рабочие программы по дисциплине «Иностранный язык» интегрируют четыре традиционно выделяемых содержательных блока: «Иностранный язык для общих целей», «Иностранный язык для академических целей», «Иностранный язык для специальных/профессиональных целей» и «Иностранный язык для делового общения».

Оценочные средства для сформированности «знаниевой» базы формируемых компетенций следующие:

тесты, контрольные работы на уровень освоения лексического и грамматического материала дисциплины; практические задания для контроля грамматики, лексики, аудирования, письма, просмотрового и изучающего чтения аутентичных текстов по страноведению, чтение текстов на извлечение запрашиваемой информации, конкретных ситуационных переменных для работы в малых группах, группах сменного состава, творческие задания.

**ПАСПОРТ**  
**фонда оценочных средств**  
**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**  
**Иностранный язык**

**1. Модели контролируемых компетенций:**

*Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:*

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

**2. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**Уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на бытовые и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты бытового, страноведческого характера.
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

**Знать:**

- лексический (1200- 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов страноведческой и бытовой направленности.

**Владеть:**

- навыками устной и письменной речи на иностранном языке для бытового общения.

**3. Планируемые уровни сформированности компетенций**

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня			
	аудирование	говорение	чтение	письмо

<b>Пороговый</b>	<b>Знает</b>	отдельные слова и медленно произнесенные высказывания собеседника	как строить непродолжительные по объему высказывания в диалоге/монологе	как извлечь информацию из адаптированных текстов по специальности, небольших по объему	как заполнять несложные анкеты, используя раннее сведения и письменные клише
	<b>умеет</b>	различать отдельные слова и медленно произнесенные высказывания собеседника	с большими трудностями поддерживает диалог по изученным ранее темам. При монологическом высказывании с затруднениями строит непродолжительные по объему высказывания.	медленно читать вслух, делая ошибки в произношении слов и в интонации, умеет частично извлечь информацию из адаптированных текстов по специальности, небольших по объему	заполнять анкеты, используя ранее сведения и письменные клише, допуская грамматические и лексические ошибки, затрудняющие понимание
	<b>владеет</b>	быстрота реакции при восприятии речи на слух отсутствует	испытывает трудности при спонтанном вступлении в диалог. Темп речи медленный. Отсутствует инициатива при постановке вопросов. При монологическом высказывании логичность и связность не всегда присутствуют в речи, интонация и паузация неточные. произношение затрудняет понимание. Грамматически речь оформлена неправильно.	техника чтения вслух замедленная с неправильным произношением слов и интонацией. Частично владеет навыками понимания адаптированных текстов по специальности, небольших по объему.	орфографически безграмотно заполняет анкеты, с использованием изученных ранее сведений и письменных клише, допуская грамматические и лексические ошибки, затрудняющие понимание
<b>Продвинутый</b>	<b>Знает</b>	Знает и понимает основные идеи развернутых сообщений собеседника, произнесенных в среднем темпе	изученную ранее проблему, ответы, на сформулированные собеседником вопросы, соответствуют цели. В монологе знает, как высказываться в рамках изученной тематики. Речь лексически и грамматически частично неправильна, но не затрудняет коммуникацию.	как извлечь основную информацию из адаптированных текстов и статей по специальности	как заполнять анкеты/документы, различного содержания неполными предложениями, написать деловое или личное письмо, допуская незначительные лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

	<b>умеет</b>	воспринимать на слух основные идеи развернутых сообщений собеседника, произнесенных в среднем темпе.	обсуждать изученные ранее проблемы, отвечать на сформулированные вопросы, соответствующие цели. В монологе умеет высказываться в рамках изученной тематики. Речь лексически и грамматически частично неправильна, но не затрудняет коммуникацию.	правильно читать вслух в среднем темпе, извлекать основную информацию из адаптированных текстов и статей по специальности.	заполнять анкеты/документы, различного содержания неполными предложениями, написать деловое или личное письмо, допуская незначительные лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.
	<b>владеет</b>	с небольшой быстротой реакции при восприятии речи на слух, но достаточной для коммуникации.	навыками обсуждения изученной ранее проблемы, способностью отвечать на сформулированные вопросы соответствующие цели, навыками высказывания в рамках изученной тематики в достаточном объеме, способен давать пояснения. Произношение не нарушает восприятие сказанного. Речь лексически и грамматически правильна, допустимы небольшие неточности.	техникой чтения вслух в среднем темпе, допуская незначительные неточности в интонации, произношении отдельных слов. Владеет навыками понимания адаптированных текстов по специальности.	орфографически грамотными навыками письма, заполняет несложные анкеты, с использованием изученных ранее сведений и письменных клише, допуская незначительные грамматические и лексические ошибки, не затрудняющие понимание. Владеет навыками написания писем, эссе, аргументируя свою точку зрения "за" и "против".
<b>Высокий</b>	<b>знает</b>	знает и понимает развернутые сообщения собеседника, имеет быструю реакцию при восприятии речи на слух	как поддержать диалог без предварительной подготовки, как излагать свои впечатления, строить связные высказывания по обсуждаемым вопросам	как читать статьи по специальности, с полным охватом понимания	как логично излагать в письмах, анкетах, письменных докладах нужную информацию.

	<b>умеет</b>	понять развернутые сообщения собеседника. имеет быструю реакцию при восприятии речи на слух	поддержать диалог без предварительной подготовки. излагать свои впечатления. строить связные высказывания по обсуждаемым вопросам	быстро читать статьи и тексты по специальности. с полным охватом понимания	логично излагать в письмах, анкетах, письменных докладах нужную информацию
	<b>владеет</b>	быстрой реакцией при восприятии речи на слух, понимает развернутые сообщения собеседника, содержание большинства фильмов, радио и телепередач на иностранном языке	спонтанно поддерживает диалог без предварительной подготовки, формулирует свои мысли, выражает свое мнение, отстаивает свою точку зрения. Владеет соответствующей интонацией, паузией, произношением, быстрым темпом речи. В монологе понятно излагает свои впечатления. строит связные высказывания. Владеет свободой, богатством, беглостью, идиоматизмом устной речи. Речь стилистически выдержана.	техникой чтения в быстром темпе. Читает тексты и статьи большого объема по специальности, с полным охватом понимания.	орфографически грамотным письмом, четко, логично излагает в письмах, анкетах, письменных докладах нужную информацию, не затрачивая при этом много времени и не допуская лексических и грамматических ошибок. владеет стилем и профессиональными клише.

### 3. Программа оценивания контролируемых компетенций:

№	Контролируемые темы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
<b>Раздел 1</b>	<b>Бытовая сфера общения</b>		
<b>Тема 1.1</b>	<b>Я и моя семья. Семейные традиции, уклад жизни.</b> - Взаимоотношения в семье. - Семейные обязанности.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Диалог, монолог, тесты по лексике, грамматике (письменно).
<b>Тема 1.2</b>	<b>Дом, жилищные условия.</b> - Устройство городской квартиры. - Устройство загородного дома.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, тесты по лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм, проекты.
<b>Тема 1.3</b>	<b>Досуг и развлечения в семье. Семейные путешествия.</b> - Семейные праздники. - Досуг в будние и выходные дни.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, деловая игра, тесты по

			лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм.
<b>Тема 1.4</b>	<b>Еда. Покупки</b> - Предпочтения в еде. - Еда дома и вне дома. - Покупка продуктов.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполненным упражнениями по текстам (базовые учебники), тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), проекты, круглый стол.
<b>Раздел 2</b>	<b>Учебно-познавательная, сфера общения.</b>		
<b>Тема 2.1</b>	<b>Образование в России и за рубежом.</b> - Роль образования для развития личности. - Уровни профессионального образования. - Квалификации и сертификаты.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Диалог, монолог, тесты по лексике, грамматике (письменно).
<b>Тема 2.2</b>	<b>Мой вуз. Студенческая жизнь в России и за рубежом.</b> - История и традиции моего колледжа. - Известные ученые и выпускники моего колледжа.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполненным упражнениями по текстам, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм, проекты.
<b>Тема 2.3</b>	<b>Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные.</b> - Научная жизнь студентов. - Культурная жизнь студентов. - Спортивная жизнь студентов.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, деловая игра, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм.
<b>Раздел 3</b>	<b>Социально-культурная сфера общения</b>		
<b>Тема 3.1</b>	<b>Язык как средство межкультурного общения. Современные языки международного общения.</b> - Роль иностранного языка в современном мире. - Современные языки международного общения.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Диалог, монолог, тесты по лексике, грамматике (письменно).
<b>Тема 3.2</b>	<b>Облик города/деревни в различных странах мира. Типы жилищ, досуг и работа людей в городе и деревне.</b> - Облик города в различных странах мира. - Облик деревни в различных странах мира. - Типы жилищ, досуг и работа людей в городе и деревне.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм, проекты.
<b>Тема 3.3</b>	<b>Национальные традиции и обычаи России. Родной край.</b> - Национальные традиции России. - Национальные обычаи России. - Родной край.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, деловая игра, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм.
<b>Тема 3.4</b>	<b>Национальные традиции стран изучаемого языка/ других стран мира</b> - Национальные традиции стран изучаемого языка. - Национальные традиции других стран мира.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Диалог, монолог, тесты по лексике, грамматике (письменно).
<b>Тема</b>	<b>Достопримечательности разных</b>	ОК-1, ОК-2, ОК-3,	Просмотровое и изучающее



3.5	<b>стран.</b> - Достопримечательности разных стран. - Путешествия и туризм как средство культурного обогащения личности.	ОК-4, ОК-5. ОК-6. ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	чтение с выполненным упражнением по текстам, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм, проекты.
Тема 3.6	<b>Здоровье, здоровый образ жизни.</b> - Основы здорового образа жизни. - Спорт и фитнес. - Зимние и летние виды спорта. - Выдающиеся спортсмены.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, деловая игра, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм.
Тема 3.7	<b>Флора и фауна в различных регионах мира.</b> - Проблема загрязнения окружающей среды. - Мир природы - Охрана окружающей среды	ОК-1, ОК-2. ОК-3. ОК-4, ОК-5. ОК-6. ОК-7, ОК-8. ОК-9. ОК-10	Диалог, монолог, тесты по лексике, грамматике (письменно).
Тема 3.8	<b>Речевой этикет.</b> - Личные контакты. - Представление, формы общения в корпоративных сообществах - Правила речевого этикета, деловой этикет. - Телефонные переговоры.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм, проекты.
Тема 3.9	<b>Деловое письмо.</b> - Структура делового письма. - Факс, электронная почта. - Составление заявления о приеме на работу. - Собеседование.	ОК-1, ОК-2. ОК-3. ОК-4, ОК-5. ОК-6. ОК-7, ОК-8. ОК-9. ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, деловая игра, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм.
Раздел 4	<b>Профессиональная сфера общения</b>		
Тема 4.1	<b>Я и моя будущая профессия</b> - Избранное направление профессиональной деятельности	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Диалог, монолог, тесты по лексике, грамматике (письменно).
Тема 4.2	<b>Функциональные обязанности различных специалистов данной профессиональной сферы.</b> - Аграрные университеты в стране изучаемого языка. - Где учат на фермера?	ОК-1, ОК-2. ОК-3. ОК-4, ОК-5. ОК-6. ОК-7, ОК-8. ОК-9. ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм, проекты.
Тема 4.3	<b>Выдающиеся личности данной науки.</b> - Основные научные школы и открытия. - Представители основных научных школ.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, деловая игра, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм.
Тема 4.4	<b>Общая характеристика производства сельскохозяйственной продукции.</b> - Виды с/х продукции растительного происхождения. - Озимые культуры (пшеница, рожь, ячмень). Ранние яровые культуры. Поздние яровые культуры. Зерновые бобовые культуры. Корнеплоды и кормовая капуста. Клубнеплоды. - Прядильные культуры. Масличные и эфиромасличные культуры. Плодовые	ОК-1, ОК-2. ОК-3. ОК-4, ОК-5. ОК-6. ОК-7, ОК-8. ОК-9. ОК-10	Диалог, монолог, тесты по лексике, грамматике (письменно).

	культуры. Ягодные культуры. Ягодники. Овощные культуры		
<b>Раздел 4.5</b>	<b>Технология уборки, хранения и первичной обработки продукции растениеводства.</b> - Машины и оборудование, используемое при уборке, хранении и обработке продукции растениеводства. - Послеуборочная обработка и хранение семян.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Диалог, монолог, тесты по лексике, грамматике (письменно).
<b>Раздел 4.6</b>	<b>Полевое кормопроизводство.</b> - Выращивание кормовых культур. Кормовые севообороты. - Зерновые кормовые культуры. Производство комбикормов. - Корнеклубнеплоды и бахчевые культуры. Особенности семеноводства полевых культур.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм, проекты.
<b>Раздел 4.7</b>	<b>Заготовка и хранение кормов.</b> - Заготовка различных видов сена. Выбор сроков скашивания трав. Техника скашивания и сушки трав. - Заготовка силоса и сенажа. Технология заготовки силоса и сенажа. Требования к силосу и сенажу.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Просмотровое и изучающее чтение с выполнением упражнений по текстам, деловая игра, тесты по аудированию, лексике, грамматике (письменно), мозговой штурм.

#### 4. Типовые задания для контроля (английский язык)

**Текущий контроль осуществляется по учебникам:**

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений: Рекомендовано Мин. Образования РФ в качестве учебного пособия для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования/И.П. Агабекян.; И.П. Агабекян.- Издание 8-е.- Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 319 с. – (Среднее профессиональное образование).
2. Голубев А.П. Английский язык: Учеб.пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. - М. Издательский центр «Академия», 2009.-333 с.
  - мини-зачет по фонетике, фронтальная и индивидуальная работа, воспроизведение прослушанных диалогов и составление диалогов по образцу, прослушивание текстов и диалогов с целью извлечения заданной информации, обмен репликами и вопросами, опрос с обобщением результатов и анализом полученной информации, ролевые игры и круглые столы;
  - устные и письменные упражнения, промежуточные тесты (грамматические, лексико-грамматические), лексико-грамматический анализ текстов;
  - формулирование вопросов к тексту, составление плана прочитанного текста, ответы на вопросы по тексту, краткий (подробный) пересказ прочитанного текста, просмотровое чтение текстов по изученной тематике без словаря, изучающее чтение с полным пониманием содержания текста со словарем, проверка понимания содержания с помощью тестов, аннотирование (с последующим обсуждением аннотаций) и реферирование текстов по страноведению/специальности, перевод текстов.

#### Материал для проведения входного контроля знаний студентов

**Чтение и письменный перевод текста на русский язык, объем 800 п/з. Время для подготовки – 35 минут. Разрешено пользоваться словарями.**

#### 1 Вариант.

## 1. Organic Beef.

According to the USDA rules passed on October 2002, certified organic beef must come from a fully verifiable production system that collects information on the history of every animal in the program, including its breed history, veterinary care, and feed. Further, to be certified as organic, all cattle should meet the following criteria:

- Born and raised on certified organic pasture
- Never receive antibiotics
- Never receive growth-promoting hormones
- Are fed only certified organic grains and grasses
- Must have unrestricted outdoor access
- Must receive humane treatment

### *Organic vs. Natural*

With the arrival of the Organic label, many people wrongly assumed that the terms “organic” and “natural” were interchangeable, failing to understand the strict regulations required to raise certified organic beef. The USDA defines “natural” beef as all meats raised for human consumption without additives and minimally processed. Natural Beef producers may choose not to use antibiotics or growth-promoting hormones, but there is no third-party verification system required by the USDA. Beef from factory feed lots can be labeled natural, according to the USDA’s definition.

## 2 Вариант.

### **Grass.**

Grass is a common word that generally describes a monocotyledonous green plant in the family Gramineae (Poaceae). True grasses include most plants grown as grains, for pasture, and for lawns (turf). They include some more specialized crops such as lemongrass, as well as many ornamental plants. They also include plants often not recognized to be grasses, such as bamboos or some species of weeds called crab grass.

The term grass is often used to describe related plants in the rush (Juncaceae) and sedge (Cyperaceae) families, that somewhat resemble grass. It may also be used to describe completely unrelated plants, sometimes of similar appearances to grass, with leaves rising vertically from the ground, and sometimes of dissimilar appearance. The term came about in the early 15th century, from the Old English *græs*, derived from the same root as “grow”. A single piece of grass is called a blade of grass.

Grass-like plants are among the most versatile life forms. Plants having grass-like structures have existed for millions of years, providing fodder for Cretaceous dinosaurs, whose fossilized dung (coprolite) contains phytoliths of a variety of grasses that include the ancestors of rice and bamboo. Grasses have adapted to conditions in lush rain forests, dry deserts, and cold mountain steppes, and are now the most widespread plant type.

## 3 Вариант.

### **Alfalfa.**

Alfalfa (*Medicago sativa*), also known as lucerne, purple medic and trefoil (from Spanish Alfalfa, ultimately Arabic: *al-fasfasa*), is a perennial flowering plant cultivated as an important forage crop. In the UK, where it is not widely grown, it is known as lucerne.

Alfalfa lives from three to twelve years, depending on variety and climate. It is a cool season perennial legume, sometimes growing to a height of 1 meter. It resembles clover with clusters of small purple flowers. It also has a deep root system sometimes stretching to 4.5 metres. This makes it very resilient, especially to droughts. It has a tetraploid genome. The plant exhibits autotoxicity, which means that it is difficult for alfalfa seed to grow in existing stands of alfalfa. Therefore, it is recommended that alfalfa fields be rotated with other species (e.g. corn, wheat) before reseeded.

Like other legumes, its root nodules contain bacteria, *Sinorhizobium meliloti*, with the ability to fix nitrogen, producing a high-protein feed regardless of available nitrogen in the soil. Its nitrogen-fixing abilities (which increases soil nitrogen) and use as animal feed greatly improved agricultural efficiency.

It is widely grown throughout the world as forage for cattle, and is most often harvested as hay, but can be made into silage, grazed, or fed as green chop. Alfalfa has the highest feeding value of all common hay crops, being used less frequently as pasture. When grown on soils where it is well-adapted, alfalfa is the highest yielding forage plant.

## Материалы для промежуточной аттестации

### 1 Вариант.

#### ЗАДАНИЕ N 1. *Заполните пропуск*

The weather was nasty and he decided to ..... at home.

#### ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- a) a) leave b) stay c) remain d) work

#### ЗАДАНИЕ N 2. *Заполните пропуск*

This year she finished the secondary school and ..... the Academy.

- a) a) received b) adopted c) entered d) admitted

#### ЗАДАНИЕ N 3. *Заполните пропуск*

We can communicate ..... of the Internet.

#### ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- a) by help b) by means c) via d) through

#### ЗАДАНИЕ N 4. *Заполните пропуск*

The motto of our academy: Agrarian \_\_\_\_\_ is your way to success!

- a) a) background b) study c) education d) researcher

#### ЗАДАНИЕ N 5. *Заполните пропуск*

The Academy (former agricultural institute) \_\_\_\_\_ in 1943.

- a) a) was founded b) was shown c) was given d) was provided

#### ЗАДАНИЕ N 6. *Заполните пропуск*

Many famous people \_\_\_\_\_ from this Academy.

- a) a) have graduated b) have studied c) have entered d) have prepared

#### ЗАДАНИЕ N 7. *Заполните пропуск*

To know English today is absolutely \_\_\_\_\_ for every good specialist.

- a) a) scientific b) official c) favorite d) necessary

#### ЗАДАНИЕ N 8. *Заполните пропуск*

What's your ...? – I'm 25 years old.

- a) a) age b) family c) education d) job

#### ЗАДАНИЕ N 9. *Заполните пропуск*

Now I am \_\_\_\_\_ of the Economic faculty.

- a) a) an accountant b) a salesman c) a veterinarian d) the first-year student

#### ЗАДАНИЕ N 10. *Заполните пропуск*

His favorite \_\_\_\_\_ is reading and watching TV.

- b) a) feature b) occupation c) information d) sense of humor

#### ЗАДАНИЕ N 11. *Заполните пропуск*

My sister \_\_\_\_\_ a nice jacket.

- a) a) is b) does c) has d) have

#### ЗАДАНИЕ N 12. *Заполните пропуск*

This is my bag and that is \_\_\_\_\_.

- a) you b) your c) yourselves d) yours

#### ЗАДАНИЕ N 13. *Заполните пропуск*

What is the \_\_\_\_\_ mountain in Europe?

- a) highest b) more high c) high d) most high

**ЗАДАНИЕ N 14. Заполните пропуск**

He keeps his \_\_\_\_\_ in the \_\_\_\_\_.

- a) toics, boxes b) toyces, boxes c) toys, boxes d) toys, boxs

**ЗАДАНИЕ N 15. Заполните пропуск.**

\_\_\_\_\_ was very interesting.

- a) My son`s questions b) My son`s question c) My sons`s question  
d) My sons question

**ЗАДАНИЕ N 16. Заполните пропуск**

What subjects \_\_\_\_\_ she study?

- a) do b) does c) has d) is

**ЗАДАНИЕ N 17. Заполните пропуск**

\_\_\_\_\_ he ever met Mrs. Brown?

- a) do b) does c) has d) is

**ЗАДАНИЕ N 18. Заполните пропуск**

Yesterday I ..... in the library.

- a) a) didn`t walk b) didn`t walked c) not walk d) doesn`t walk

**ЗАДАНИЕ N 19. Заполните пропуск**

Look! The child \_\_\_\_\_ loudly.

- a) a) was crying b) has cried c) cried d) is crying

**ЗАДАНИЕ N 20. Заполните пропуск**

The man \_\_\_\_\_ already a lot of books.

- a) a) has written b) is writing c) wrote d) will write

**ЗАДАНИЕ N 21. Заполните пропуск**

My son \_\_\_\_\_ with our dog every morning.

- a) a) walked b) walks c) walk d) is walking

**ЗАДАНИЕ N 22. Заполните пропуск**

Children \_\_\_\_\_ foreign languages at school.

- a) are taught b) is taught c) am taught d) was taught

**ЗАДАНИЕ N 23. Заполните пропуск**

She was told the news when she returned home.

- a) is told b) am told c) was told d) were told

**ЗАДАНИЕ N 24. Заполните пропуск**

She \_\_\_\_\_ a dictionary tomorrow.

- b) a) will buys b) shall buy c) will buy d) buy  
c)

**ЗАДАНИЕ N 25. Заполните пропуск**

She \_\_\_\_\_ her Granny at 5 yesterday.

- a) a) was visiting b) visits c) has visited d) visited

**ЗАДАНИЕ N 26. Заполните пропуск**

\_\_\_\_\_ is the second largest country in the world.

- a) a) the USA b) Canada c) Great Britain d) Australia

**ЗАДАНИЕ N 27. Заполните пропуск**

The official languages in Canada are \_\_\_\_\_.

- a) a) French and German b) English and French c) British English and American English d) English and German

**ЗАДАНИЕ N 28. Заполните пропуск**

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland is a \_\_\_\_\_.

- a) a) republic b) federal republic c) constitutional monarchy d) monarchy

**ЗАДАНИЕ N 29. Заполните пропуск**

There are \_\_\_\_\_ stars on the USA flag.

- a) a) 50 b) 47 c) 49 d) 51

**ЗАДАНИЕ N 30. Заполните пропуск**

Scotland is a motherland of the greatest English poet \_\_\_\_\_.

- a) a) William Shakespeare b) Agatha Christie c) William Blake d) Robert Burns

**ЗАДАНИЕ N 31.**

**Заполните пропуск**

The emblem of England is \_\_\_\_\_.

- a) a shamrock b) a red rose c) a leek d) an onion

**ЗАДАНИЕ N 32. Заполните пропуск**

The British Parliament consists of \_\_\_\_\_.

- a) the Senate and the House of Representatives  
b) the House of Lords and the House of Commons  
c) the Cabinet of Ministers and the Shadow Cabinet  
d) the Senate and the Shadow Cabinet

**ЗАДАНИЕ N 33. Заполните пропуск**

The five Greatest Lakes are located \_\_\_\_\_.

- a) between the USA and Canada b) between the USA and Mexico c) in the USA d) In Canada

**ЗАДАНИЕ N 34. Заполните пропуск**

The first President of the USA was \_\_\_\_\_.

- a) Abraham Lincoln b) Barack Obama c) Thomas Jefferson d) George Washington

**ЗАДАНИЕ N 35. Заполните пропуск**

The Statue of Liberty situated \_\_\_\_\_.

- a) in the New York Harbour b) in the Gulf of Mexico c) in the Irish Sea

**ЗАДАНИЕ N 36. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Guest: " \_\_\_\_\_ "

Hostess: "Oh, I'm glad you enjoyed it."

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) Enjoy your meal.  
b) The meal was rather good.  
c) The meal wasn't as bad as I expected  
d) The meal was absolutely delicious.

**ЗАДАНИЕ N 37. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Friend: " \_\_\_\_\_ "

You: "Fine."

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) What is your telephone number?  
b) Would you excuse me, please. I'd like to make a phone call, if you don't mind.  
c) Sorry. I need to make a phone.  
d) I wonder if you could make a phone call.

**ЗАДАНИЕ N 38. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Shop assistant: "Can I help you?"

Customer: "\_\_\_\_\_"

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) Oh, good. I'm so glad to have met you.
- b) No, that's not necessary.
- c) Beautiful!
- d) No, it's all right, thanks, I'm just looking.

**ЗАДАНИЕ N 39. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Student: "Have you had time to mark my composition?"

Teacher: "\_\_\_\_\_"

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) I've underlined the mistakes you've made.
- b) Oh, dear, you look awful, what's the matter with you?
- c) You've made one or two tiny mistakes.
- d) Yes, I have.

**ЗАДАНИЕ N 40. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Customer: I would like to arrive to Washington in the afternoon.

Assistant: "\_\_\_\_\_"

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) You'd better go by plane.
- b) You would like my hair cut.
- c) You bought it two weeks ago!
- d) My cat is ill.

**ЗАДАНИЕ N 41. Расположите части делового письма в правильном порядке**

(1) Dear Mr. Jonah,

(2) Peter Jonah, Sales Manager, Electro Ltd, Perry Road Estate,  
Oxbridge UN54 42KF.

(3) 6 Pine Estate, Bedford Road, Bristol, UB282BP1  
Telephone 9036174369 Fax 903636924

(4) 8 August 2013

(5) I look forward to hearing from you.

Yours sincerely,

Linda Intare

Sales Manager

(6) Thank you for your letter. I am afraid that we have a problem with your order.

Unfortunately, the manufacturers of the part you wish to order have advised us that they cannot supply it until November. Would you prefer us to supply a substitute, or would you rather wait until the original parts are again available?

**ЗАДАНИЕ N 42. Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок**

**Work experience:**

July 2010 to Sept 2010: Sales assistant in the sport department of Harrow's London

2008: Three – month training period with the Glasgow Herald.

**Education:**

Sept 1996 – to June 1999: Comprehensive School

1991- 1995 : Grimm Brothers Primary School

(Diploma in Public Relations University in London BA In Journalism and Media Studies

Fettes College, Edinburgh)

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) Memo
- b) Letter of enquiry / request
- c) Contract
- d) CV

**ЗАДАНИЕ N 43.** *Перед Вами конверт. Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает.*

New Jersey Power Company  
5 695 South 23 Road  
(1) Ridgefield; (2) NJ0887

(3) Mr. Feeder Wolf  
Director of Marketing  
(4) Smith Printing Company  
590 (5) Sixth Avenue  
Milwaukee, (6) WI 5321

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) The addressess
- b) ZIP Code in the return address
- c) Street name in the mailing address
- d) Town the letter come from
- e) Address's company name
- f) ZIP Code in the mailing address

**ЗАДАНИЕ N 44.** *Выберите слова или сочетания слов для заполнения пропусков так, чтобы они отражали особенности оформления служебной записки*

To : Jerry Cruise, sales Dep

(1) : Vincent Cherry, Production Manager

Subject: (2) \_\_\_\_\_

Date : 25 November

A fire has destroyed part of the factory that supplies us with (3) \_\_\_\_\_. This means that there will be a delay of least 2 months in the Delivery of any order for cables.

Please write to SAB Ltd and tell them this.

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) delivery time for cables
- b) V.C.
- c) plastic covering for cables
- d) From



**2 Вариант**

**ЗАДАНИЕ N 1. Заполните пропуск**

When I was a child I \_\_\_\_\_ every holiday at the seaside.

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- b) a) spent    b) stayed    c) wrote    d) worked

**ЗАДАНИЕ N 2. Заполните пропуск**

If it rains, we take our \_\_\_\_\_.

- b) a) books    b) films    c) umbrella    d) flowers

**ЗАДАНИЕ N 3. Заполните пропуск**

He is well known \_\_\_\_\_ the world.

- a) in all    b) all in    c) and all    d) all over  
a)

**ЗАДАНИЕ N 4. Заполните пропуск**

The Ulyanovsk State Agricultural Academy named after P.A. Stolypin is one of the finest higher \_\_\_\_\_ institutions in our city.

- b) a) educational    b) famous    c) experimental    d) practical

**ЗАДАНИЕ N 5. Заполните пропуск**

I am really glad that I \_\_\_\_\_ at the Ulyanovsk State Agricultural Academy named after P.A. Stolypin.

- b) a) enter    b) study    c) graduate    d) train

**ЗАДАНИЕ N 6. Заполните пропуск**

Studying at our Academy gives a solid \_\_\_\_\_ and prepares for practical work.

- b) a) degree    b) canteen    c) motto    d) background

**ЗАДАНИЕ N 7. Заполните пропуск**

My favorite \_\_\_\_\_ is reading and watching TV.

- c) a) feature    b) information    c) occupation    d) sense of humor  
d)

**ЗАДАНИЕ N 8. Заполните пропуск**

What's his ...? – He is 25 years old.

- b) a) friend    b) age    c) education    d) job

**ЗАДАНИЕ N 9. Заполните пропуск**

What do you do? – I am \_\_\_\_\_.

- e) a) a family    b) two seminars    c) education    d) the first-year student

**ЗАДАНИЕ N 10. Заполните пропуск**

To know English today is absolutely \_\_\_\_\_ for every good specialist.

- b) a) necessary b) official c) favorite d) scientific

**ЗАДАНИЕ N 11. Заполните пропуск**

He \_\_\_ a bank clerk.

- b) a) am b) does c) is d) are

**ЗАДАНИЕ N 12. Заполните пропуск**

... (моя) pen is broken. Give me ... (твою).

- a) mine, yours b) my, yours c) mine, your d) mine, yourselves

**ЗАДАНИЕ N 13. Заполните пропуск**

Public transport in London is \_\_\_\_\_ in Europe.

- a) the most expensive b) the most expensive c) expensive d) more expensive

**ЗАДАНИЕ N 14. Заполните пропуск**

I have hurt my \_\_\_\_\_.

- a) feet and hands b) feet and hand c) foot and hands d) feet and hands

**ЗАДАНИЕ N 15. Заполните пропуск.**

\_\_\_\_\_ is new.

- a) car's Tom b) Tom's car c) Tom's car d) Tom car

**ЗАДАНИЕ N 16. Заполните пропуск**

\_\_\_\_\_ your sister speak English well?

- a) does b) do c) has d) is

**ЗАДАНИЕ N 17. Заполните пропуск**

\_\_\_\_\_ she ever been to London?

- a) do b) does c) is d) has

**ЗАДАНИЕ N 18. Заполните пропуск**

Yesterday I \_\_\_\_\_ my aunt in the hospital.

- b) a) visit b) visited c) am visiting d) has visited

**ЗАДАНИЕ N 19. Заполните пропуск**

- Where is Nick?

- He \_\_\_\_\_ a bath.

- b) a) am having b) is having c) was having d) are having

**ЗАДАНИЕ N 20. Заполните пропуск**

The man \_\_\_\_\_ this book yesterday.

- d) a) don't read b) doesn't read c) didn't read d) not read

**ЗАДАНИЕ N 21. Заполните пропуск**

They usually \_\_\_\_\_ flowers in their garden.

- b) a) grow b) grows c) grew d) are growing

**ЗАДАНИЕ N 22. Заполните пропуск**

These goods \_\_\_\_\_ in Great Britain.

- a) was produced b) had produced c) are produced d) is produced

**ЗАДАНИЕ N 23. Заполните пропуск**

St. Petersburg \_\_\_\_\_ in 1703.

- a) were founded b) had founded c) is founded d) was founded

**ЗАДАНИЕ N 24. Заполните пропуск**

She \_\_\_\_\_ the result in a week.

- e) a) will know b) shall know c) will know d) know  
f)

**ЗАДАНИЕ N 25. Заполните пропуск**

We \_\_\_\_\_ our Granny at 5 yesterday.

- b) a) was visiting b) were visiting c) has visited d) visited

**ЗАДАНИЕ N 26. Заполните пропуск**

The present British Royal Family's surname is ...

- a) a) Buckingham b) Stuart c) Plantagenet d) Windsor

**ЗАДАНИЕ N 27. Заполните пропуск**

a) Wall Street, the symbol of the US financial power, is located in ...

- a) a) Los Angeles b) Washington c) Chicago d) New York

**ЗАДАНИЕ N 28. Заполните пропуск**

Statue of Liberty is situated in ...

- a) a) Texas b) California c) Florida d) New Jersey

**ЗАДАНИЕ N 29. Заполните пропуск**

An English astronomer, mathematician, and physicist best known for computing the orbit of the eponymous comet is ...

- a) a) Edmond Halley b) Francis Bacon c) Albert Einstein d) James Watt

**ЗАДАНИЕ N 30. Заполните пропуск**

The top of Christmas pudding in Great Britain is traditionally decorated with ...

- a) a) a candle b) fruits c) a sprig of mistletoe d) a sprig of holly

**ЗАДАНИЕ N 31. Заполните пропуск**

Thanksgiving Day is celebrated in the USA in ...

- a) a) July b) August c) May d) November

**ЗАДАНИЕ N 32. Заполните пропуск**

A large shopping centre in the US is called a ...

- a) a) shopping mall b) shopping store c) hypermarket d) department store

**ЗАДАНИЕ N 33. Заполните пропуск**

«From sea to sea» is Canada's ...

- a) a) coat of arms b) motto c) symbol d) hymn

**ЗАДАНИЕ N 34. Заполните пропуск**

An English writer, poet, philologist, and university professor, best known as the author of the classic fantasy works *The Hobbit*, *The Lord of the Rings* and *The Silmarillion* is ...

- a) a) Walter Scott b) Geoffrey Chaucer c) John Ronald Reuel Tolkien d) Charles John Huffam Dickens

**ЗАДАНИЕ N 35. Заполните пропуск**

The national holiday which takes place each year on the official birthday of Queen Elizabeth II marked by a military parade and march-past is called ...

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) a) Remembrance Day b) St. George's Day c) St. Patrick's Day d) Trooping of the Colour

**ЗАДАНИЕ N 36. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Tom: "What is needed to get a good job?"

Alex: "\_\_\_\_\_"

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) You must have a good education, speak several languages and you should write a perfect CV.
- b) There is no light in my room.
- c) Waiter, the bill, please!
- d) Very pleased to meet you!

**ЗАДАНИЕ N 37. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Susan: "Hi, Mary! How is life?"

Mary: "\_\_\_\_\_"

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) Thanks, nice to see you!
- b) How do you do?
- c) Fine, thanks. And you?
- d) Thanks!

**ЗАДАНИЕ N 38. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Shop assistant: "Can I help you?"

Customer: "\_\_\_\_\_"

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) Oh, good. I'm so glad to have met you.
- b) No, that's not necessary.
- c) Beautiful!
- d) No, it's all right, thanks, I'm just looking.

**ЗАДАНИЕ N 39. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Student: "Have you had time to mark my composition?"

Teacher: "\_\_\_\_\_"

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) I've underlined the mistakes you've made.
- b) Yes, I have.
- c) Oh, dear, you look awful, what's the matter with you?
- d) You've made one or two tiny mistakes.

**ЗАДАНИЕ N 40. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Customer: I would like to arrive to Washington in the afternoon.

Assistant: "\_\_\_\_\_"

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) You'd better go by plane.
- b) You would like my hair cut.
- c) You bought it two weeks ago!
- d) My cat is ill.

**ЗАДАНИЕ N 41. Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов**

(1) 17 May 2009

(2) Mr

P. Marlow & CO. LTD

21

London E1 6 TM

R.

Morrison

Bird

Street

(3) Yours sincerely,

(4) 67, Upper

London, EC 4 V 3AH

Thames

Street,

(5) D.

Manager

Barker

(6) Unfortunately, we have not yet received the computers "OPTIMA 133" which were a part of this order. We would be grateful if you could deliver these as soon as possible or refund our money.

(7) Dear MR Morrison,

**ЗАДАНИЕ N 42.** *Перед Вами конверт. Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает.*

(1) Abacus College Threeways House (2) George Street Oxford OX1 2BJ (3) United Kingdom	(4) Actilingua Gmbh Gloriettegasse (5) 8 A-1130 Wien (6) Austria
--	---

the street name in the return address

- a) the sender
- b) the addressee's house number
- c) the country the letter comes from
- d) the country in the mailing address

**ЗАДАНИЕ N 43.** *Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок*

..... The most suitable of our products for your requirements is the Artemis 66A Plus. This product combines economy, quick charging time and is now in stock. I enclose a detailed quotation, specifications and delivery terms... .....
---

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) Letter of Complaint
- b) Memo
- c) Cover Letter
- d) Offer Letter

**ЗАДАНИЕ N 44.** *Выберите слова или словосочетания для заполнения пропусков так, чтобы они отражали особенности оформления служебной записки:*

(1) \_\_\_\_\_ : Heads of Departments  
From : Stella Jones, PR Director  
Subject : (2) \_\_\_\_\_  
Date : 14 February

As you know, the Public Relations Department has been looking into ways to make our company logo more attractive and easily recognizable by customers.

Could you please take the following actions in your departments:

- 1 Encourage staff to share their personal vision of a new logo, which will be used on all our products and in ads.
2. Ask staff to put their drawings or descriptions in the box placed in the lobby downstairs.
3. Inform staff that the best drafts will get special gifts.

Please contact the (3) \_\_\_\_\_ if you or anyone in your department has any further suggestions.

(4) \_\_\_\_\_

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) Stella J.
- b) PR Department
- c) New company logo
- d) To

**ЗАДАНИЕ N 45.** *Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок*

.....  
Thank you for your enquiry of 9 November concerning our equipment which you saw at the International Machinery Fair in Leipzig.  
In answer to the specific questions in your letter, first let me say we are willing to consider substantial discounts on orders over 200,000 Euros.  
.....

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- Statement
- OfferLetter
- InquiryLetter
- Contract

**Материалы для проведения дифференцированного зачета**

**3 Вариант**

**ЗАДАНИЕ N 1. Заполните пропуск**

This year she finished the secondary school and ..... the Academy.

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) entered b) adopted c) received d) admitted

**ЗАДАНИЕ N 2. Заполните пропуск**

If it rains, we take our \_\_\_\_\_.

- c) a) books b) films c) umbrella d) flowers

**ЗАДАНИЕ N 3. Заполните пропуск**

When I was a child I \_\_\_\_\_ every holiday at the seaside.

- c) a) worked b) stayed c) wrote d) spent

**ЗАДАНИЕ N 4. Заполните пропуск**

The Ulyanovsk State Agricultural Academy named after P.A. Stolypin is one of the finest higher \_\_\_\_\_ institutions in our city.

- c) a) famous b) educational c) experimental d) practical

**ЗАДАНИЕ N 5. Заполните пропуск**

The Academy (former agricultural institute) \_\_\_\_\_ in 1943.

- c) a) was founded b) was shown c) was given d) was provided

**ЗАДАНИЕ N 6. Заполните пропуск**

Many famous people \_\_\_\_\_ from this Academy.

- c) a) have entered b) have studied c) have graduated d) have prepared

**ЗАДАНИЕ N 7. Заполните пропуск**

I am really glad that I \_\_\_\_\_ at the Ulyanovsk State Agricultural Academy named after P.A. Stolypin.

- d) a) enter b) study c) graduate d) train

**ЗАДАНИЕ N 8. Заполните пропуск**

Studying at our Academy gives a solid \_\_\_\_\_ and prepares for practical work.

- d) a) degree b) canteen c) background d) motto

**ЗАДАНИЕ N 9. Заполните пропуск**

My favorite \_\_\_\_\_ is reading and watching TV.

- f) a) feature b) occupation c) information d) sense of humor

**ЗАДАНИЕ N 10. Заполните пропуск**

To know English today is absolutely \_\_\_\_\_ for every good specialist.

- c) a) necessary b) official c) favorite d) scientific

**ЗАДАНИЕ N 11. Заполните пропуск**

I \_\_\_\_\_ a bank clerk.

- c) a) am b) does c) is d) are

**ЗАДАНИЕ N 12. Заполните пропуск**

... (моя) penis broken. Give me ... (твою).

- a) mine, yours b) mine, your c) my, yours d) mine, yourselves

**ЗАДАНИЕ N 13. Заполните пропуск**

Public transport in London is \_\_\_\_\_ in Europe.

- a) the expensivest b) the most expensive c) expensive d) more expensive

**ЗАДАНИЕ N 14. Заполните пропуск**

I have hurt my \_\_\_\_\_.

- a) foots and hands b) feet and hands c) foot and hands d) feet and hand

**ЗАДАНИЕ N 15. Заполните пропуск.**

\_\_\_\_\_ is new.

- a) car's Tom b) Tom's car c) Tom car d) Tom's car

**ЗАДАНИЕ N 16. Заполните пропуск**

What subjects \_\_\_\_\_ she study?

- a) do b) is c) has d) does

**ЗАДАНИЕ N 17. Заполните пропуск**

\_\_\_\_\_ he ever met Mrs. Brown?

- a) do            b) does            c) has            d) is

**ЗАДАНИЕ N 18. Заполните пропуск**

Yesterday I ..... in the library.

- c) a) didn't walked    b) didn't walk    c) not walk    d) doesn't walk

**ЗАДАНИЕ N 19. Заполните пропуск**

Look! The child \_\_\_\_\_ loudly.

- c) a) is crying    b) has cried    c) cried    d) was crying

**ЗАДАНИЕ N 20. Заполните пропуск**

The man \_\_\_\_\_ already a lot of books.

- g) a) has written    b) is writing    c) wrote    d) will write

**ЗАДАНИЕ N 21. Заполните пропуск**

My son \_\_\_\_\_ with our dog every morning.

- c) a) walked    b) walk    c) walks    d) is walking

**ЗАДАНИЕ N 22. Заполните пропуск**

These goods \_\_\_\_\_ in Great Britain.

- a) was produced    b) are produced    c) had produced    d) is produced

**ЗАДАНИЕ N 23. Заполните пропуск**

St. Petersburg \_\_\_\_\_ in 1703.

- a) were founded    b) had founded    c) is founded    d) was founded

**ЗАДАНИЕ N 24. Заполните пропуск**

She \_\_\_\_\_ the result in a week.

- h) a) will know    b) shall know    c) will knows    d) know  
i)

**ЗАДАНИЕ N 25. Заполните пропуск**

We \_\_\_\_\_ our Granny at 5 yesterday.

- c) a) were visiting    b) was visiting    c) has visited    d) visited

**ЗАДАНИЕ N 26. Заполните пропуск**

The present British Royal Family's surname is ...

- b) a) Buckingham    b) Stuart    c) Plantagenet    d) Windsor

**ЗАДАНИЕ N 27. Заполните пропуск**

Wall Street, the symbol of the US financial power, is located in ...

- b) a) Los Angeles    b) New York    c) Chicago    d) Washington

**ЗАДАНИЕ N 28. Заполните пропуск**

Statue of Liberty is situated in ...

- b) a) Texas    b) California    c) New Jersey    d) Florida

**ЗАДАНИЕ N 29. Заполните пропуск**

An English astronomer, mathematician, and physicist best known for computing the orbit of the eponymous comet is ...

- b) a) Edmond Halley    b) Francis Bacon    c) Albert Einstein    d) James Watt

**ЗАДАНИЕ N 30. Заполните пропуск**

The top of Christmas pudding in Great Britain is traditionally decorated with ...

- b) a) a candle    b) a sprig of holly    c) a sprig of mistletoe    d) fruits



**ЗАДАНИЕ N 31. Заполните пропуск**

The emblem of England is \_\_\_\_\_.

- a) a shamrock    b) a red rose    c) a leek    d) an onion

**ЗАДАНИЕ N 32. Заполните пропуск**

The British Parliament consists of \_\_\_\_\_.

- a) the House of Lords and the House of Commons  
b) the Senate and the House of Representatives  
c) the Cabinet of Ministers and the Shadow Cabinet  
d) the Senate and the Shadow Cabinet

**ЗАДАНИЕ N 33. Заполните пропуск**

The five Greatest Lakes are located \_\_\_\_\_.

- a) in the USA    b) between the USA and Mexico    c) between the USA and Canada    d) In Canada

**ЗАДАНИЕ N 34. Заполните пропуск**

The first President of the USA was \_\_\_\_\_.

- a) Abraham Lincoln    b) Barack Obama    c) Thomas Jefferson    d) George Washington

**ЗАДАНИЕ N 35. Заполните пропуск**

«From sea to sea» is Canada's ...

- a) coat of arms    b) motto    c) symbol    d) hymn

**ЗАДАНИЕ N 36. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Tom: "What is needed to get a good job?"

Alex: "\_\_\_\_\_"

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) You must have a good education, speak several languages and you should write a perfect CV.  
b) There is no light in my room.  
c) Waiter, the bill, please!  
d) Very pleased to meet you!

**ЗАДАНИЕ N 37. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Susan: "Hi, Mary! How is life?"

Mary: "\_\_\_\_\_"

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) Thanks, nice to see you!  
b) How do you do?  
c) Fine, thanks. And you?  
d) Thanks!

**ЗАДАНИЕ N 38. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

A: «Excuse me, where are the trolleys?»

B: «\_\_\_\_\_»

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) You are quite right.  
b) They are over there.  
c) Listen! I don't know it myself.  
d) Do you mean those things for carrying objects over there?

**ЗАДАНИЕ N 39. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Teacher: «I would advise you to use these Internet sources».

Student: «\_\_\_\_\_»

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) You are so intelligent!

- b) You are a teacher. You seem to know better.
- c) It goes without saying.
- d) Certainly. I'll study them as soon as possible.

**ЗАДАНИЕ N 40. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения**

Receptionist: «Can I help you?»

Customer: « \_\_\_\_\_ »

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) A coke and a cheese sandwich for room 148. Hurry up!
- b) Of course, you can! It's not just a pleasure call!
- c) What do you think?
- d) Yes, could I have a coke and a cheese sandwich for room 148, please.

**ЗАДАНИЕ N 41. Расположите части делового письма в правильном порядке**

(1) Dear Mr. Jonah,

(2) Peter Jonah, Sales Manager, Electro Ltd, Perry Road Estate,  
Oxbridge UN54 42KF.

(3) 6 Pine Estate, Bedford Road, Bristol, UB282BP1  
Telephone 9036174369 Fax 903636924

(4) 8 August 2013

(5) I look forward to hearing from you.

Yours sincerely,

Linda Intare

Sales Manager

(6) Thank you for your letter. I am afraid that we have a problem with your order.

Unfortunately, the manufacturers of the part you wish to order have advised us that they cannot supply it until November. Would you prefer us to supply a substitute, or would you rather wait until the original parts are again available?

**ЗАДАНИЕ N 42. Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок**

**Work experience:**

July 2010 to Sept 2010: Sales assistant in the sport department of Harrow's London

2008: Three – month training period with the Glasgow Herald.

**Education:**

Sept 1996 – to June 1999: Comprehensive School

1991- 1995 : Grimm Brothers Primary School

(Diploma in Public Relations University in London BA In Journalism and Media Studies

Fettes College, Edinburgh)

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- a) Memo
- b) Letter of enquiry / request
- c) Contract
- d) CV

**ЗАДАНИЕ N 43. Перед Вами конверт. Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает.**

New Jersey Power Company  
5 695 South 23 Road  
(1)Ridgefield; (2) NJ0887

(3) Mr. Feeder Wolf  
Director of Marketing  
(4) Smith Printing Company  
590 (5) Sixth Avenue  
Milwaukee, (6) WI 5321

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- g) The addressess
- h) ZIP Code in the return address
- i) Street name in the mailing address
- j) Town the letter come from
- k) Address's company name
- l) ZIP Code in the mailing address

**ЗАДАНИЕ N 44.** *Выберите слова или сочетания слов для заполнения пропусков так, чтобы они отражали особенности оформления служебной записки*

To : Jerry Cruise, sales Dep

(1)\_\_\_: Vincent Cherry, Production Manager

Subject: (2)\_\_\_\_\_

Date : 25 November

A fire has destroyed part of the factory that supplies us with (3)  
\_\_\_\_\_. This means that there will be a delay of least 2 months in the  
Delivery of any order for cables.

Please write to SAB Ltd and tell them this.

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- e) delivery time for cables
- f) V.C.
- g) plastic covering for cables
- h) From

**ЗАДАНИЕ N 45.** *Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок*

.....  
In our telephone conversation yesterday, we discussed plans for our meeting at your conference centre. I would like to confirm these plans.  
The meeting will be from March 15 th to 17 the 17 th. We will need two rooms. Eighty people attend the meeting.  
I would like to thank you for your help in planning our meeting.  
.....  
(from business correspondence by Lin Lougheeds )

**ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- e) Memo
- f) Contract
- g) Simply commercial letter
- h) CV

**3. Задачи продуктивного уровня (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)**

**Прслушивание (двукратное) текста объемом 700 - 800 печ.знаков. Письменное формулирование трех вопросов к тексту, письменное или устное изложение содержания текста.**

### **1 Вариант.**

#### **Hay**

Hay is very sensitive to weather conditions, particularly when it is harvested. In drought conditions, both seed and leaf production are stunted, making hay that has a high ratio of dry coarse stems that have very low nutritional values. If the weather is too wet, the cut hay may spoil in the field before it can be baled. The hay may also develop rot and mold after being baled, creating the potential for toxins to form in the feed, which could make the animals sick. It also has to be stored in a manner to prevent it from getting wet. Mold and spoilage reduce nutritional value and may cause illness in animals.

The successful harvest of maximum yields of high-quality hay is entirely dependent on the co-incident occurrence of optimum crop, field, and weather conditions. When this occurs, there may be a period of intense activity on the hay farm while harvest proceeds until weather conditions become unfavourable.

### **2Вариант.**

#### **Maize**

Maize usually called corn in some countries, is a cereal grain that was domesticated in Mesoamerica and then spread throughout the American continents. Maize spread to the rest of the world after European contact with the Americas in the late 15th century and early 16th century.

The term maize derives from the Spanish form (maíz) of the indigenous Taino term for the plant, and is the form most commonly heard in the United Kingdom. In the United States, Canada and Australia, the usual term is corn, which originally referred to any grain (and still does in Britain), but which now refers exclusively to maize, having been shortened from the form "Indian corn".

Maize is the largest crop in all of the Americas (270 million metric tons annually in the U.S. alone). Hybrid maize is preferred by farmers over conventional varieties for its high grain yield, due to heterosis ("hybrid vigour"). While some maize varieties grow 7 meters (23 ft) tall at certain locations, commercial maize has been bred for a height of 2.5 meters (8 ft). Sweet corn is usually shorter than field-corn varieties.

### **3Вариант.**

#### **Silage**

Silage is fermented, high-moisture fodder that can be fed to ruminants (cud-chewing animals like cattle and sheep) or used as a biofuel feedstock for anaerobic digesters. It is fermented and stored in a process called ensilage, and usually made from grass crops, including maize or sorghum, using the entire plant, not just the grain. Silage can be made from many other field crops, and other terms (oatlage for oats, haylage for alfalfa) can be used.

It is sometimes a mix of two crops, such as oats and peas. Haylage means ensiled forages, made up of grass, alfalfa and alfalfa/grass mixes. This is used extensively in the Midwest and Northeastern areas of the United States. It is also used widely in Europe for dairy cattle diets.

Baylage is another form of stored forage. In this case hay, alfalfa or grass is cut and baled while still fairly wet. That is, it is too wet to be baled and stored as hay. In this case the dry matter is around 60 to 70%. The bales are wrapped tightly in plastic wrappers.

## Образовательные технологии

Программы проведения активных и интерактивных занятий по дисциплинам учебного плана

№ п/п	Наименование темы	Виды активных и интерактивных семинарских занятий, час					
		Проекты	Деловая игра	Круг- лый стол	Дебаты	Мозговой штурм	Ролевая игра
1	Семейные путешествия.						2
2.	Аграрные ВУЗы в России и в странах изучаемого языка		2				
3.	Мой вуз			2			
4.	Высшее образование в России и за рубежом.				2		
5.	Я в моей будущей профессии	2					
6.	Значение и состояние кормопроизводства в стране и в области».					2	
7.	Продукция растениеводства.						2
8.	Как составить схему производства кормов?	2					
9.	Уборка урожая.		2				

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ « УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА**

Кафедра «Экономических и естественнонаучных дисциплин»

**ДЕЛОВЫЕ ИГРЫ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

**Тема:**

- «Аграрные ВУЗы в России и в странах изучаемого языка».
- «Уборка урожая».

**1. Цель:** повторение изученного лексико-грамматического материала; развитие навыков диалогической и монологической речи; воспитание культуры общения

**2. Концепция игры**

В игре моделируется ситуация межгруппового взаимодействия, которая трактуется участвующими в этой игре группами как ситуация согласия/несогласия в достижении организации досуга.

**3. Роли**

Две команды студентов: 1) группа студентов из России; 2) группа студентов из страны изучаемого языка; 3) эксперты (2 -3 человека) из числа студентов, не участвующих в игре.

**4.Ход игры**

Проведению деловой игры должна предшествовать подготовительная работа: преподаватель определяет целевую установку проведения игры; разрабатывает сценарий всех этапов деловой игры, структуру конкретных ситуаций, отражающих моделируемый процесс или явление, критерии оценки результатов, полученных в ходе деловой игры. Преподаватель также готовит дидактический материал, карточки-задания для каждого участника деловой игры. На первом этапе перед участниками ставятся цели, задачи игры и формируются команды. Затем выбираются эксперты. На втором этапе преподаватель знакомит студентов с правилами деловой игры, правами и обязанностями членов команд. Третий этап – этап непосредственного выполнения заданий участниками игры. На четвертом этапе участники игры обмениваются информацией между парами участников в команде, обсуждают выступления. После этого эксперты оценивают деятельность участников деловой игры в соответствии с разработанными критериями. На пятом этапе выступает преподаватель, делая научное обобщение деловой игры. На заключительном этапе выступают эксперты с результатами оценки деятельности команд, и по согласованию с преподавателем распределяет места между командами.

**5.Ожидаемый результат**

**Употребление речевых клише, лексики, использование изученных грамматических конструкций по теме в диалогах, совершенствование навыков монологической речи.**

Этап контроля может следовать сразу же после завершения игры или проводиться на следующем занятии. При этом если игра прошла успешно, участники остались довольны полученными результатами и самим ходом игры, то подробный анализ ошибок сразу же по окончании игры может испортить то положительное впечатление, которое получили студенты. Психологически более подходящей работой является обмен мнениями об успешности, о трудностях и наиболее удачных моментах, а ошибки подробно анализируются на следующем занятии.

**Для оценки участия каждого студента в ролевой игре используется следующая шкала оценки:**

ДИАПАЗОН	ТОЧНОСТЬ	БЕГЛОСТЬ	ВЗАИМО-ДЕЙСТВИЕ	СВЯЗНОСТЬ
<b>Отлично</b>				
Хорошо владеет широким спектром	Демонстрирует высокий уровень	Может объясняться без подготовки в	Может инициировать	Может составлять



языковых средств и может их правильно выбирать для общения. Говорит ясно, без усилий и напряжения.	владения грамматикой, ошибки делает редко, исправляет их сам.	течение длительного времени в естественном разговорном темпе речи.	беседу, развивать тему. Может выбрать подходящую фразу из хорошо усвоенного набора речевых моделей, чтобы предварить свое выступление, а также прокомментировать выступления других собеседников.	связные и логично построенные тексты (монологи, реплики в диалогах), к месту используя различные средства аргументации, логические связки.
<b>Хорошо</b>				
Владет достаточными языковыми средствами, чтобы давать ясные описания, выражать точку зрения на наиболее общие темы без явного затруднения, используя некоторые сложные предложения.	Относительно хорошо владеет грамматикой, не делает ошибок, которые могут привести к неправильному пониманию и сам может исправить свои ошибки.	Может хорошо воспроизводить отрезки речи в довольно ровном темпе, хотя может и сомневаться в выборе моделей выражений, используя заметные длинные паузы для выбора речевых средств.	Может начинать разговор, вступать в разговор, когда уместно, и заканчивать его, хотя делать это не всегда красиво. Может поддержать разговор на знакомую тему.	Может использовать ограниченное число связок, чтобы его высказывания представляли собой ясную связную речь, хотя при длительном общении может обнаруживаться некоторая непоследовательность.
<b>Удовлетворительно</b>				
Владет достаточными языковыми средствами, чтобы объясниться, хотя и не без колебаний на пройденные темы (общественная тематика, текущие события).	Использует достаточно правильно набор часто используемых моделей, связанных с наиболее предсказуемыми ситуациями.	Может поддерживать несложную беседу, иногда заметно подыскивая грамматические модели и слова, очень заметно исправляет ошибки, особенно в длинных отрезках неподготовленной речи.	Может начинать, поддерживать и заканчивать простой разговор на известные темы. Может повторить, перефразируя то, что было сказано другими, чтобы подтвердить взаимопонимание.	Может выстраивать ряд коротких, простых элементов в связанную логическую цепочку. Использует логические связки <i>and, but, because, so, however</i> .
<b>Неудовлетворительно</b>				
Владеет ограниченным набором слов и простых фраз, относящихся к личности и описывающих конкретные ситуации.	Показывает элементарное владение несколькими простыми грамматическими моделями и примерами, заученными наизусть.	Может произносить очень короткие, изолированные, заранее заготовленные фразы, делая большие паузы для поиска нужных слов и моделей, проговаривания менее знакомых слов и исправления ошибок.	Может задавать и отвечать на вопросы о себе. Может общаться на элементарном уровне, но общение полностью зависит от повторения, перефразирования и исправления ошибок.	Может связывать слова или группы слов с помощью элементарных связок <i>and, but</i> .



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ « УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА**

Кафедра «Экономических и естественнонаучных дисциплин»

**РОЛЕВЫЕ ИГРЫ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

**Темы:**

- «Семейные путешествия»
- «Продукция растениеводства»

**1. Цель:** повторение и закрепление изученного лексико-грамматического материала; развитие навыков диалогической и монологической речи; воспитание культуры общения

**2. Концепция игры**

В игре моделируется ситуация межличностного взаимодействия малых групп студентов, которые выполняют роли членов семьи и представителей турфирм. Моделируются конфликтные ситуации.

**3. Роли** Члены семьи. Представители турфирм.

**4. Ход игры**

После распределения ролей студенты получают карточки – инструкции, в которых даются рекомендации, какие турфирмы следует посетить и какие маршруты для путешествия выбрать, как моделировать разговор с агентами турфирм. Количество ролей зависит от наполняемости группы.

**5. Ожидаемый результат**

Умение употреблять в разговоре речевые клише, тематическую лексику, правильно использовать изученные грамматические конструкции в диалогах, совершенствование навыков монологической речи, адекватная вербальная и невербальная реакция при выходе из конфликтной ситуации.

Участие каждого студента в ролевой игре отличается:

- разнообразием использованных диалогических единств;
- инициативностью, проявляемой студентом в организованном иноязычном общении;
- эмоциональностью высказываний;
- правильностью речи;
- объемом высказываний;
- темпом речи.

**Для оценки используется разработанная шкала оценивания каждого студента.**

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ Ганиева Й.Н.  
(подпись)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ « УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА  
Кафедра «Экономических и естественнонаучных дисциплин»  
(наименование кафедры)**

**МОЗГОВОЙ ШТУРМ<sup>1</sup>  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

**Темы:**

**1. «Значение и состояние кормопроизводства в стране и в области» Цель: развитие коммуникативной компетенции студентов**

**2. Роли**

**«генераторы»** идей(высказывают различные предложения,направленные на разрешениепроблемы);

**«критики»** (пытаются найти отрицательное в предложенных идеях);

**«эксперты-аналитики»** (анализируют все выдвинутые идеи и отбирают лучшие).

**спикер** (записывает все высказанные идеи и решения«экспертов»);

**ведущий** (организует мозговой штурм,следит за регламентом и ходом мозгового штурма,следит за тем, чтобы все участники штурма имели равную возможность высказаться, обеспечивает непрерывность выдвижения идей).

**Алгоритм проведения**

- составить список основных характеристик темы
- сформулировать проблему для обсуждения (должна быть понятна всем участникам) и, которая имеет множество правильных решений;
- проинформировать участников о ходе проведения «мозгового штурма», отведенном времени на обсуждение проблемы, основных правилах и цели, которую нужно достичь;
- предоставить студентам необходимое время для обсуждения вариантов решения проблемы в группе с последующим обобщением;
- выслушать обобщенные и оформленные в виде мини-текстов или предложений идеи от группы «генераторов» идей;
- выслушать «критиков»;
- выслушать «экспертов-аналитиков»;
- обсудить со всеми участниками наиболее удачные идеи, по возможности дополнить их;
- общий список идей, наиболее высоко оцененный всеми участниками, записать на классной доске. Выбор происходит по принципу: самое оптимальное, самое интересное, самое необычное решение проблемы;
- предложить студентам в качестве домашнего задания разработать конкретные пути разрешения данной проблемы и оформить их как учебный проект (в виде печатного текста с иллюстрациями или компьютерной презентацией).

**Ожидаемый результат**

- закрепление у студентов лексических, грамматических знаний по теме;
- навыки командного взаимодействия, эффективного принятия групповых решений и культуры общения;
- новый психологический опыт, необходимый для самосовершенствования будущего инженера.

**Для оценки участия каждого студента используется разработанная шкала**

Преподаватель дисциплины: \_\_\_\_\_  Ганиева Й.Н..

<sup>1</sup> При проведении «Мозгового штурма» можно использовать аудиотексты, видеосюжеты, индивидуальные тексты по теме. Особенно в группах студентов с недостаточным уровнем владения иностранным языком.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ « УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА**

Кафедра «Экономических и естественнонаучных дисциплин»  
(наименование кафедры)

**КРУГЛЫЙ СТОЛ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

**Темы: 1. «Мой вуз».**

**Цели:** систематизировать знания, умения и навыки по всем видам речевой деятельности

**Задачи: Обучающая.** Обобщить лингвострановедческий материал по указанной теме. Совершенствовать умения и навыки практического владения иностранным языком по данной теме по всем видам речевой деятельности: аудированию, говорению, чтению и письму. **Коммуникативная.** Отработать разговорные формы и клише, характерные для поддержания разговора.

**Воспитательная.** Формировать культуру общения, вежливость и интерес к собеседнику. **Алгоритм проведения**

1. Подготовительная работа (за 1-2 недели до проведения). Обсуждение вопросов со студентами, что позволит всесторонне рассмотреть проблему.

2. Поиск информации по данным вопросам (раздаточный материал, Интернет).

3. Тема и вопросы распределяются по мини группам или командам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки.

4. Определяются ведущие в группе, которые готовят выступления по изучаемой теме. (2-3 студента с удовлетворительным владением иностранным языком).

5. Заседание круглого стола можно начать с прослушивания CD о традициях (в Германии, Великобритании, Франции в зависимости от изучаемого языка). И выполнения заданий к аудиотексту.

6. Работа с раздаточным материалом. Студенты читают мини тексты о традициях в странах изучаемого языка, смотрят видеосюжет и письменно составляют вопросы к своим текстам.

7. Преподаватель вместе со студентами определяют регламент выступлений.

8. Выступления ведущих обсуждаются и дополняются всеми участниками «Круглого стола».

В ходе круглого стола, преподаватель задает вопросы, тем самым стимулируя студентов высказывать свои мнения, спорить, обмениваться мнениями. В своих выступлениях студентам рекомендуется использовать различные наглядные материалы (компьютерные презентации, графики, видеозаписи, фотодокументы, буклеты) при обосновании своей точки зрения. Преподаватель должен следить за тем, чтобы выступить должен каждый студент, чтобы выступающие употребляли только хорошо понятные термины и не употребляли малопонятные слова.

9. На этапе рефлексии преподаватель совместно со студентами должны проанализировать и оценить проведенный круглый стол, подвести итоги, оценить результаты.

**Ожидаемый(е) результат(ы)**

- Усвоение студентами речевых клише по отстаиванию своего мнения;

- совершенствование навыков по всем видам речевой деятельности

**Для оценки участия каждого студента используется разработанная шкала**

Преподаватель дисциплины: \_\_\_\_\_ Ганиева Й.Н.

(подпись)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ « УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА**

Кафедра «**Экономических и естественнонаучных дисциплин**»  
(наименование кафедры)

**ПОДГОТОВКА ПРОЕКТНЫХ РАБОТ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

**Цель:** практическая–стимулировать интерес к данной теме, активизируя использование изученного лексического материала, и через проектную деятельность, предусматривающую решение конкретно поставленной задачи, показать практическое применение полученных знаний.

*Воспитательная* – научить студентов работать в микрогруппах, уважая мнение участников проекта, проявляя интерес к выполняемой работе, и воспринимать дело всей группы как личностно-ориентированную деятельность.

*Развивающая*–способствовать развитию памяти, воображения, процессов мыслительной деятельности, творческого мышления и подхода к выполнению поставленной задачи.

*Образовательная* – ознакомить учащихся с особенностями жилищ в разных странах обычаями и традициями стран мира через область строительства и архитектуры..

**Алгоритм подготовки и защиты проекта**

1. Подготовительный этап

Определение целей, задач, типа проекта, количество студентов в проектной группе, определение оппонентов из числа студентов, не участвующих в подготовке проекта. Обсуждение структуры проекта.

3. Первый этап – сбор информации (обращение к уже имеющимся знаниям и жизненному опыту, работа с источниками информации); работа в группах (определение ролевых функций). На этом этапе преподаватель координирует действия студентов. Студенты представляют регулярные отчеты о проделанной работе, сообщают о промежуточных результатах. Преподаватель оценивает, комментирует проделанную работу, корректирует ошибки. На этом же этапе происходит анализ собранной информации и координация действий внутри групп.

4. Следующий этап работы над проектом – это подготовка презентации проекта: написание доклада, изготовление буклетов, постеров с комментариями на языке, компьютерная презентация и т.д.

5. Основной этап - демонстрация проекта.

6. После этого оппоненты обсуждают результаты проекта, дают экспертное заключение проектной работе и оценивают проект. В качестве оценки берутся критерии внешней оценки, т.е. содержание проекта, соответствие теме, конечный результат.

7. Заключительный этап – этап рефлексии (анкетирования) – включает в себя: самооценку, оценку умения работать в группе (команде), оценку уровня сформированности языковых компетенций.

**Ожидаемый(е) результат(ы)**

- повышение мотивации к изучению иностранных языков, развитие интереса
- применение лексических, грамматических знаний по иностранному языку на практике
- приобретение опыта работы командой

**Для оценки участия каждого студента используется разработанная шкала**

## ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТНЫХ РАБОТ:

1. *«Я в моей будущей профессии»*
2. *«Как составить схему производства кормов?»*

### Критерии оценки

Для оценки участия каждого студента используется разработанная шкала

### РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ

Одним из видов заданий, ориентированных на самостоятельную (преимущественно внеаудиторную) работу студентов является использование метода проектов. Метод проектов обладает рядом преимуществ, позволяющих отдавать ему предпочтение в сравнении с другими методами обучения: он обеспечивает реальную мотивацию учения, развивает инициативность, настойчивость и чувство ответственности, обучает практическому решению проблем, развивает дух сотрудничества, способствует развитию толерантности к мнению других, развивает способность к оцениванию, поощряет творческую активность.

Проекты могут быть самыми разнообразными по тематике, а их результаты всегда конкретны и наглядны: оформление плаката, создание презентации, журнала, создание личной веб-странички и т.п. Работа над проектом обычно состоит из следующих этапов:

1. Предварительная постановка проблемы или выбор темы;
2. Выдвижение и обсуждение гипотез решения основной проблемы, исследование которых может способствовать её решению в рамках намеченной тематики;
3. Поиск и сбор материала для решения проблемы и раскрытия темы;
4. Окончательная постановка проблемы или выбор темы;
5. Поиск решения или раскрытие темы на основе анализа и классификации собранного материала;
6. Презентация и защита проектов, предполагающая коллективное обсуждение.

Интернет проекты могут выполняться с использованием Wikipedia, Livejournal и других сред, доступных студентам.

Проект должен содержать такие элементы как:

- оглавление;
- дату последней ревизии;
- информацию об авторах;
- список полезных качественных ссылок с подробным их описанием

(Интернет-источники, которыми пользовался автор при создании проекта).

При оценке Интернет проекта рекомендуется опираться на следующие критерии:

#### 1. Содержание (70%):

а) качество материала и организация (логика и структура изложения, постановка и решение конкретной проблемы) – 35%;


б) языковые средства, использованные авторами (грамматика, лексика, синтаксис, стиль) – 30%;

в) полезные ссылки (наличие библиографии с кратким описанием источников и правильными адресами) – 5%.

#### 2. Форма (30%):

а) композиция (простота использования, содержание) – 10; б) дизайн (графика, изображение, HTML) – 15%;

в) авторство (адрес электронной почты для контакта, информация о себе) – 5%.

Преподаватель дисциплины: Ганиева И. Н. 

## Пакет экзаменатора

### 5.1 Материально-техническое оснащение

#### МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

#### ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Компьютер в сборе, 2.101.04.00003  
Пульт учителя ЛКФ-102к, 2101340113  
Пульт ученика ЛКФ-102к, 2101340114-1 -2101340114-8  
Парта с двумя стульями  
Парта ученическая  
Скамья  
Стол ученический  
Доска аудиторная  
Шкаф комбинированный 2-х створ  
Доска аудиторная  
Жалюзи вертикальные  
Кафедра  
Парта с двумя стульями  
Парта ученическая  
Полка для цветов  
Скамья 2-х местная усиленная с кромкой  
Стол 2-х местн. с полкой  
Стол рабочий  
Стол учен. со скамьей 2-х местный с полк  
Стол учен. со скамьей 2-х местный с полк  
Стул ученический  
Стул черный  
Стулья ученические  
Жалюзи  
Кресло "Престиж" ткань черная  
Обогреватель Викор  
Полка на стеллаж  
Стеллаж для книг  
Стеллаж для книг 2-х сторонний  
Стол 6 шт  
Стол для читателей 8 шт  
Стул ученический 38 шт  
Стул ученический 7 шт

## 5.2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Формы итогового контроля, проверяется по результатам итоговой контрольной работы, которая содержит упражнения по пройденным разделам грамматики и лексики. Время для выполнения-90минут. Разрешено пользоваться словарями. Или имеют форму зачета на котором оценивается уровень владения учащимися основными видами речевой деятельности (восприятия на слух, говорением, чтением, письмом)

Зачёт ставится по итогам

- а) текущей успеваемости учащегося на практических занятиях в течении семестра;
- б) письменной контрольной работы
- в) отсутствия задолженности по самостоятельной работе;

При условии зачета в традиционной форме, то зачет включает в себя:

Содержание зачета:

1. Прослушивание (двухкратные) текста объёмом 700-800 печ. знаков.

Письменное формулирование трёх вопросов к тексту, письменное или устное изложение содержания текста.

2. Устное изложение любой пройденной разговорной темы.

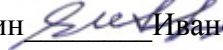
3. Чтение и письменный перевод на русский язык страноведческого характера объём 800п/е.Время для подготовки -35минут. Разрешено пользоваться словарями. Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90+100	5	отлично
80+89	4	хорошо
70+79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	Не удовлетворительно

К.п.н, доцент Ганиева Й.Н



Согласовано:

Зав кафедрой экономических и естественно-научных дисциплин  Иванов В. М  
«30» августа 2017года