

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
П.А.СТОЛЫПИНА»



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
Технологического института-филиала  
ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ  
Е.С. Зыкин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки **23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**

Профиль подготовки **Автомобили и автомобильное хозяйство**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование и повышение уровня правосознания и правовой культуры граждан, духовное и правовое воспитание личности являются важными условиями построения в России правового государства. Развитие демократизма в современной России во многом зависят от правильного понимания каждым гражданином своих прав и свобод, умения их использовать, от готовности исполнять свои обязанности в соответствии с законом.

**Цель дисциплины** - формирование у студентов правовой культуры, которая позволит им свободно ориентироваться в постоянно меняющихся жизненных ситуациях, успешно трудиться в условиях рыночных отношений и достигать поставленных целей, реализовывать свои интересы, права и свободы во всех сферах жизнедеятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- активизация интереса к проблемам правового регулирования правоотношений;
- освоение студентами основных положений конституционного, гражданского, трудового, административного, уголовного права;
- овладение студентами умениями и навыками применять полученные знания на практике.
- формирование и развитие у будущих специалистов (не юристов) критического мышления, устойчивой нравственной позиции, необходимых для грамотных действий в современных условиях производства.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» входит в базовую часть, является обязательной дисциплиной (Б1.О.07). Дисциплина осваивается в седьмом семестре.

Курс «Правовые основы профессиональной деятельности» является необходимым в профессиональном образовании и профессиональной подготовке бакалавра.

Входные знания, необходимые для изучения данного курса формируются в процессе изучения обществознания.

Минимальные требования к «входным» знаниям, необходимым для успешного освоения данной дисциплины: удовлетворительное усвоение программы по указанной выше дисциплине.

Дисциплина создает теоретическую и практическую основу для изучения последующих дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Управление проектами», а также выполнении и защиты выпускной квалификационной работ.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в таблице 1.

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов изучения дисциплины
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<p>ИД-1 ук-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p>ИД-2 ук-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИД-3 ук-2 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>ИД-4 ук-2 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	<p><b>Знать:</b> основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения.</p> <p><b>Уметь:</b> правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство</p> <p><b>Владеть:</b> навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а также навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификации коррупционного деяния</p>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 ук-11 Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	<b>Знать:</b> действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.

		<p>ИД-2 ук-11 Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.</p> <p>ИД-3 ук-11 Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p>	<p><b>Уметь:</b> планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p>
<b>ОПК-2</b>	<p>Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p>	<p>ИД-1 опк- 2 Осуществляет профессиональную деятельность в сфере организации технического обслуживания и ремонта транспортно-технологических комплексов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p> <p>ИД-2- опк-2 Осуществляет профессиональную деятельность в сфере организации эксплуатации транспортно-технологических комплексов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p>	<p><b>Знать:</b> - основы профессиональной деятельности в сфере организации технического обслуживания и ремонта транспортно-технологических комплексов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p> <p><b>Уметь:</b> - пользоваться знаниями профессиональной деятельности в сфере организации технического обслуживания и ремонта транспортно-технологических машин и комплексов</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками использования знаний профессиональной деятельности в сфере организации технического обслуживания и ремонта транспортно-технологических комплексов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p>

<p><b>ОПК-4</b></p>	<p>Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1 опк-4 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении задач в сфере организации технического обслуживания и ремонта транспортно-технологических комплексов</p> <p>ИД-2 опк-4 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении задач в сфере организации эксплуатации транспортно-технологических комплексов</p> <p>ИД-3 опк-4 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении задач в сфере разработки мер по повышению эффективности использования транспортно-технологических комплексов.</p>	<p><b>Знать:</b>-современные информационные технологии и программные средства при решении задач в сфере организации технического обслуживания и ремонта транспортно-технологических комплексов</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач в сфере организации технического обслуживания и ремонта транспортно-технологических комплексов.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>-навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении задач в сфере организации технического обслуживания и ремонта транспортно-технологических комплексов</p>
---------------------	---	--	---

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы профессиональной деятельности» (заочная форма обучения )

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 час., в том числе контактной работы – 8,15 час.

Раздел, темы дисциплины	Виды учебной работы студентов									Формы контроля	
	Контактная работа, ч.					Самостоятельная работа, ч.					
	всего	лекции	практические(семинарские) занятия	контроль самостоятельной работы	ИКЗ	всего	подготовка				контроль
к семинарским занятиям							докладов, рефератов	тестированию			
Основы теории государства и права	1	0,5	0,5			10	10				Входное тестирование Устный опрос. Дискуссия
Основы гражданского права	2	1	1			25	25				Устный опрос. Дискуссия Case-study
Основы трудового права	2	1	1			25	25				Устный опрос Дискуссия. Case-study
Основы административного права	2	1	1			20	20				Устный опрос Дискуссия
Основы уголовного права	1	0,5	0,5			15,85	51,85				Устный опрос Дискуссия
КСР				0							
ИКЗ	0,15				0,15						
Форма промежуточного контроля										4	Зачет
<b>Итого по видам учебной работы</b>	<b>8,15</b>	4	4	0	0,15	<b>95,85</b>	95,85			<b>4</b>	

## **Тема 1. Основы теории государства и права**

Понятие, основные признаки и формы государства. Правовое государство, его основные черты. Понятие права. Правовая норма: понятие, структура правовой нормы (гипотеза, диспозиция, санкция). Источники права. Система права и отрасли права.

Правоотношение: понятие и структура (объекты, субъекты и содержание правоотношений). Правоспособность и дееспособность физических и юридических лиц. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.

Правонарушение: понятие, признаки, классификация. Понятие и виды юридической ответственности: уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная, материальная. Законность и правопорядок: понятие, признаки, значение в жизни современного общества.

## **Тема 2. Основы гражданского права**

Гражданское право: понятие, принципы, источники права.

Гражданское правоотношение: понятие и структура (объекты, субъекты и содержание правоотношений). Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Субъекты гражданских правоотношений: физические и юридические лица. Правоспособность и дееспособность. Объекты гражданских правоотношений: вещи, деньги, ценные бумаги, имущественные права, работы и услуги, информация, результаты интеллектуальной деятельности, нематериальные блага.

Право собственности: формы, содержание, основания возникновения и прекращения. Защита права собственности.

Обязательства в гражданском праве. Сделки. Представительство, доверенность. Исковая давность: понятие, сроки, значение. Обязательственное право. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.

Гражданско-правовой договор: понятие и условия договора; заключение, изменение и расторжение договора; форма договора; оферта; акцепт; виды договоров.

Наследственное право. Наследование по закону и по завещанию. Принятие наследства и исполнение завещания.

Понятие авторского права. Имущественные и личные неимущественные права автора. Смежные (с авторским правом) права. Правовое регулирование отношений, связанных с созданием, охраной и использованием изобретений, полезных моделей, промышленных образцов. Законодательство о товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров. Право интеллектуальной собственности.

## **Тема 3. Основы трудового права**

Понятие, принципы, источники трудового права. Трудовые отношения. Трудовой договор (контракт): понятие, стороны договора, содержание, сроки, виды, порядок заключения. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя.

Рабочее время и время отдыха: понятие, виды. Заработная плата: порядок и виды ее выплаты, гарантии и компенсации. Дисциплина труда. Поощрения и дисциплинарная ответственность. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.

Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, виды, порядок применения.

Защита трудовых прав работников. Разрешение трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров комиссией по трудовым спорам и судами. Ответственность за нарушение трудового законодательства.

## **Тема 4. Основы административного права**

Понятие, принципы, источники административного права. Компетенция органов государственного управления. Правовые формы управления: правотворческая, правоприменительная, правоохранительная. Правовые методы управления: метод обязательных «императивных» предписаний, метод рекомендаций (разрешений); договорные и диспозитивные начала в государственном управлении.

Понятие и состав административного правонарушения. Понятие и цель административной ответственности. Виды административных наказаний и порядок их назначения.

### **Тема 5. Основы уголовного права**

Понятие, задачи, система уголовного права. Понятие уголовного закона, его действие во времени и пространстве. Понятие преступления и его отличие от других правонарушений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния: необходимая оборона; причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление; крайняя необходимость; физическое или психическое принуждение; обоснованный риск; исполнение приказа или распоряжения. Понятие и основания уголовной ответственности. Наказание по уголовному законодательству (понятие, цели, система, виды). Уголовная ответственность за преступления: против личности; в сфере экономики; против общественной безопасности и общественного порядка; против государственной власти; против военной службы; против мира и безопасности человечества. Противодействие коррупции в современной России.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Организация занятий по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» проводится по всем видам учебной работы - лекции, семинарские/практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Основной задачей высшего образования является подготовка студентов к успешной профессиональной деятельности. В педагогическом плане это означает, что основным результатом должна стать не система знаний сама по себе, а набор универсальных и общепрофессиональных компетенций как способность применять полученные правовые знания, умения и навыки для достижения поставленных целей в любых сферах жизнедеятельности, в том числе и в профессиональной деятельности.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Лекция – основная часть учебного процесса, выполняющая организующую и направляющую функцию. Лекция дает основы знаний, которые должны быть углублены студентами в ходе практических занятий и самостоятельной работы. По дидактическому назначению лекции различают на: вводные, тематические, заключительные, обзорные, лекции-консультации. По способу изложения материала: информационная, проблемная, лекция – пресс-конференция, лекция с применением мультимедийного оборудования (слайды, презентации). Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения с обязательным составлением конспекта.

На семинарских /практических занятиях происходит закрепление и углубление знаний по конкретной теме, а также контроль качества самостоятельной работы по освоению учебной программы. Для решения этих задач на занятиях используются



традиционные, активные и интерактивные методы обучения: проблемные дискуссии, деловые игры, анализ конкретных ситуаций, тестирование, работа с нормативными правовыми актами и др. Студенту необходимо научиться оперировать правовыми знаниями: анализировать, сравнивать, оценивать, правильно толковать законы, принимать юридически правильное решение в конкретной правовой ситуации.

Выбор используемых преподавателем интерактивных методов и приемов на практических занятиях не может быть унифицирован и определяется его опытом и профессиональными предпочтениями. Вместе с тем он должен осуществляться адекватно формируемым компетенциям и опираться на рефлексивный ресурс студента.

Самостоятельная работа по дисциплине включает изучение (использование):

- лекционного материала;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети Интернет;
- подготовку рефератов;
- подготовку к тестированию по темам дисциплины;

Используемые в процессе преподавания дисциплины формы и методы организации занятий и взаимодействия преподавателя и студентов в аудитории, а также организация самостоятельной работы студентов обеспечивают выполнение не только дидактической (обучающей), но и воспитательной функции, в том числе развитие познавательной активности и увлеченности выбранной профессией, формирование профессионального самосознания, профессиональной идентичности и ценностей профессиональной деятельности, самостоятельности и навыков самоорганизации.

***Case-study (анализ конкретных ситуаций)*** применяется на практических занятиях в целях анализа конкретного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения.

Задача может иметь несколько вариантов решения. Обсуждение вариантов решения одного и того же казуса существенно углубляет опыт студентов: каждый может ознакомиться с их разнообразием, выслушать и взвесить множество оценок, дополнений и изменений. Это способствует приобретению жизненного опыта.

Решение задач по праву обязательно должно сопровождаться ссылкой на нормы действующих нормативно-правовых актов РФ, для чего необходимо научиться работать со справочно-информационной правовой системой «КонсультантПлюс», «Гарант» или «Кодекс»

#### ***Деловая игра «Индивидуальный трудовой спор»***

Цели деловой игры:

- формирование у студентов навыков подготовки документов правового характера;
- формирование навыков коллективной работы, взаимодействия с управленческим персоналом, общественными организациями, рядовыми работниками;
- формирование навыков защиты прав человека;
- приобретение навыков анализа конкретной ситуации;
- углубление знаний по трудовому праву.

В процессе деловой игры студенты приобретают навыки ведения конструктивного диалога, кооперации с коллегами. Деловая игра проходит в форме согласованного группового мыслительного поиска, что требует вовлечения в коммуникацию всех участников игры. Завершается деловая игра подведением итогов, где основное внимание направлено на анализ ее результатов, наиболее значимых для практики.

**Проблемные дискуссии** ориентированы на раскрытие студентами своего видения правовой действительности в современной России, определение причин совершения правонарушений, анализ проблем соблюдения гражданами РФ правовых норм и закрепление у студентов основной модели правомерного поведения.

**Работа с нормативными правовыми актами, составление правового документа.** Обучающимся предлагается с помощью навигатора справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» изучить образцы оформления правовых документов и самостоятельно составить правовой документ - проект договора, претензию, исковое заявление, доверенность.

При изучении дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» контактные формы работы (лекции и практические занятия) осуществляются в режиме непосредственного синхронного взаимодействия студентов и преподавателя в аудитории. Вместе с тем в процессе преподавания дисциплины применяются *дистанционные формы взаимодействия преподавателя и студентов в асинхронном режиме*, обеспечивающие возможность самоорганизации учебной деятельности студентов, планирование и выбор ими времени и места освоения материала дисциплины с учетом их потребностей и возможностей. В том числе:

- размещение в ЭОС учебно-методического обеспечения дисциплины (полного учебно-методического комплекса, включающего рабочую программу и фонд оценочных средств по дисциплине, учебно-методические материалы, презентации и задания по темам, контрольные и тестовые задания).

При обстоятельствах, исключающих непосредственный контакт студентов с преподавателем и требующих реализации учебного процесса в дистанционном режиме, синхронное дистанционное взаимодействие студентов и преподавателя осуществляется на платформе moodle, в виртуальной лекционной аудитории в ЭОС УлГАУ. Для синхронного дистанционного взаимодействия преподавателя и студентов используется чат по дисциплине: » [http://tiugsha.ru/doc/annotacii\\_rp/23.03.03\\_ettmik23/b1o07.html](http://tiugsha.ru/doc/annotacii_rp/23.03.03_ettmik23/b1o07.html)

(чат используется для обсуждения учебного материала в онлайн-режиме в течение времени, предназначенного для освоения дисциплины).

### **Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе предусматривается создание специальных условий,

включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Фонд оценочных средств, сформированный для проведения входного, текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Фонд оценочных средств представлен в приложении рабочей программы и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ (все методические разработки по дисциплине кафедры, включая электронный ресурс в [model.ugsha.ru](http://model.ugsha.ru))**

1. Ганиева, Й.Н. Правовые основы профессиональной деятельности: краткий курс лекций/ Й.Н. Ганиева Димитровград: Технологический институт – филиал УлГАУ, 2023. 81 с.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

1. Воскресенская, Е. В. Правоведение : учебное пособие / Е. В. Воскресенская, В. Н. Снетков, А. А. Тебряев. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-7422-6558-9. — Текст : электронный /
2. Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов неюридического профиля / С.С. Маилян. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — 978-5-238-01655-9. — Режим доступа:
3. Фоменко, Р.В. Правоведение: учебное пособие/ Р.В. Фоменко. - Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. -148 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный//Электронно-библиотечная система
4. Фомина, О.И. Правоведение: учебное пособие/ О.И. Фомина, Е.А. Старова. – СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017.- 104 с. – ISBN 978-5-9227-0694-0.

#### Нормативно-правовые акты:

Конституция РФ от 12.12.1993.

Гражданский кодекс РФ: часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ;  
часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ; часть третья от 26.11.2001 № 146-ФЗ; часть  
четвертая от 18.12.2006 № 230-ФЗ (с посл. изм.).

Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с посл. изм.).

Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ (с посл. изм.).

Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с посл. изм.).

Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 № 63-ФЗ (с посл. изм.).

Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 № 138-ФЗ (с изм.).

Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22.11.1991.

Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве РФ».

Федеральный закон от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Федеральный закон от 11.06.2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

Федеральный закон от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей природной среды».

Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм.).

Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм.).

Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве».

Федеральный закон от 14.07.1997г. № 100-ФЗ «О государственном регулировании агропромышленного комплекса».

Федеральный закон от 9.07.2002 г. № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей».

Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Закон РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Указ Президента РФ от 19.05.2008 г. N 815 «О мерах по противодействию коррупции».

Постановление Правительства РФ от 07.12.2000 г. N 927 "О государственной поддержке развития фермерства и других субъектов малого предпринимательства в сельском хозяйстве" (с изм.).

#### **б) дополнительная литература**

1. Казаков В.Н. Сравнительное правоведение (для учащихся магистратуры) [Электронный ресурс] : краткий учебник для вузов / В.Н. Казаков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2015. — 222 с. — 978-5-93858-084-8. — Режим доступа:

2. Костылева С.Ю. Экономические основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» / С.Ю. Костылева.

3. Сорокина Н.В. Правоведение [Электронный ресурс] : методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / Н.В. Сорокина. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2014. — 49 с. — 227-8397

#### **в) информационные справочные системы**

ЭБС УлГАУ : [https://ulsau.ru/upload/documents/infssystem\\_library.pdf](https://ulsau.ru/upload/documents/infssystem_library.pdf)

#### **г) интернет-ресурсы:**

1. Министерство образования и науки Российской Федерации.[Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный.- Загл с экрана. Яз.рус.
2. Федеральный портал «Российское образование».[Электронный ресурс ]. – Режим доступа: <https://www.edu.ru> свободный.- Загл с экрана.Яз.рус.,
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – Электронный ресурс ]. –Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный.- Загл с экрана. Яз.рус

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.-  
.[Электронный ресурс ]. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>, свободный, - Загл с экрана.- Яз рус.
5. Министерство сельского хозяйства РФ.[Электронный ресурс] .- Режим доступа:- <https://mcx.gov.ru/>свободный.-Загл. с экрана.- Яз.рус
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс ] .- Режим доступа – <http://elibrary.ru/>, свободный .- Заглавный с экрана.- Яз.рус.
7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс ] .- Режим доступа: - <http://www.cnshb.ru/akdil/>, свободный.- Загл с экрана.-Яз.рус.
8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека знаний. [ Электронный ресурс].-Режим доступа: - <http://www.cnshb.ru/>, свободный.- Загл. с экрана.- Яз.рус.
9. Информационно-справочный портал . Проект Российской государственной библиотеки для молодежи[Электронный ресурс].- Режим доступа: [www.librari.ru](http://www.librari.ru), свободный.- Загл.с экрана.- Яз рус.
10. Поиск электронных книг. Поисковая машина электронных книг, свободно распространяемых в Интернете [ Электронный ресурс ].- Режим доступа: [www.poiskknig.ru](http://www.poiskknig.ru), свободный.- Загл. с экрана.- Яз рус.
11. Справочная правовая система Консультант плюс: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

## 9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<p style="text-align: center;"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</b></p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 210 «Лекционная аудитория» Комплект учебной мебели для преподавателя, Комплект учебной мебели для обучающихся на 80 мест, Мультимедийное оборудование: Интерактивная доска SCREEN MEDIA I-82SA-1шт; Монитор «LG-19»S19A10N-1шт; Проектор BenQ MX 813 ST-1 шт; Доска аудиторная 3-х секционная. Системный блок «Formoza»-1шт., Кабель HDMI 15 м черный – 1 шт., Колонки SVEN SPS-611S - 1 шт; Операционная система: Calculate Linux; Интернет браузер: Firefox; Офисное приложение: LibreOffice; Мультимедиа: SMplayer; Графический редактор: gThumb</p>	<p>433511, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Куйбышева, д.310</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 32 «Общетехнические дисциплины» Комплект учебной мебели для преподавателя, Комплект учебной мебели для обучающихся на 28 мест; Комплект наглядных пособий по инженерно-техническим дисциплинам. Стенд лабораторный по основам электроники НТЦ-01- 2 шт., Редуктор 2-х скоростной цилиндрический – 1шт., Редуктор 2-х червячный – 1шт., Редуктор конический – 1шт., Редуктор червячный – 1шт., Набор деталей машин – 1шт., Мультиметр – 1шт., Штангенциркуль – 1шт., Микрометр – 1шт., Индикаторная головка– 1шт., Стойка для индикатора– 1шт., Нутромер– 1шт., Твердомер «ТЭМП-2» – 2 шт., Комплект ВИК "Атомщик"30.03.2008 – 1шт., Аппарат плазменный «Плазар»-1 шт., Электродпечь лабораторная – 1 шт., Камера цифровая к микроскопу – 1 шт., Микроскоп металлографический – 1 шт., Микроскоп металлографический Альтами Мет – 1 шт., Печь Муфельная ПМ-12 М1-1 шт., Трансформатор ТС3- 1 шт., Шкаф металлический 2- створчатый «АИКО»1 – шт. Мультимедийное оборудование: Проектор ViewSonic PJ5123 (переносной) - 1шт, Ноутбук Samsung (переносной) - 1шт, Экран для проектора SCREEN MEDIA на треноге (переносной) - 1 шт.</p>	<p>433511, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Куйбышева, д.310</p>

<p>Операционная система: Calculate Linux;  Интернет браузер: Firefox;  Офисное приложение: LibreOffice;  Мультимедиа: SMplayer;  Графический редактор: gThumb.Архиватор 7-zip</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы № 36 «Компьютерный класс»  Комплект учебной мебели для преподавателя,  Комплект учебной мебели для обучающихся на 38 мест;  Интернет-камера D-Link DCS-910 12.10.2009 – 1 шт.,  Системный блок «Colors»-4шт., Монитор «Samsung»- 6 шт.,  Монитор «LG»-6 шт.  Офисный пакет Microsoft Office Professional Plus 2007 Rus  Архиватор 7-zip.  Microsoft Open License 62300500ZZE0906 от 14.06.2007г.</p>	<p>433511,  Ульяновская область,  г. Димитровград,  ул. Куйбышева, д.310</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки)  Компьютеры: Intel(R) Celeron(R) CPU 1.70GHz / ОЗУ 384Мб - 4 шт. с выходом в сеть Интернет, столы и стулья на 80 посадочных мест.  Офисный пакет Microsoft Office Professional Plus 2007 Rus  Архиватор 7-zip.  Microsoft Open License 62300500ZZE0906 от 14.06.2007г.  Программное обеспечение «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» . Договор № 18 от 28 мая 2019г.</p>	<p>433511,  Ульяновская область,  г. Димитровград,  ул. Куйбышева, д.310</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 6а  Мебель для хранения. Съёмное и вспомогательное оборудование, находящееся на хранении и обслуживании.</p>	<p>433511,  Ульяновская область,  г. Димитровград,  ул. Куйбышева, д.310</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (компьютерной техники) № 32а  Стеллаж-1 шт., полка 1 шт., стол-8 шт.,  ноутбук Samsung NP300 E5C - 1 шт.,  Операционная система: Calculate Linux  офисный пакет LibreOffice 5.3 (Текстовый процессор (LibreOffice Writer), Электронная таблица (LibreOffice Calc), Презентация (LibreOffice Impress), Редактор рисунков (LibreOffice Draw), Базы данных (LibreOffice Base))  Архиватор 7-zip  Персональные компьютеры процессор Intel(R) Pentium (R) CPU 3GHz / ОЗУ 1,49Gb – 6 шт.  Операционная система: Calculate Linux  офисный пакет LibreOffice 5.3 (Текстовый процессор (LibreOffice Writer), Электронная таблица (LibreOffice Calc), Презентация (LibreOffice Impress), Редактор рисунков (LibreOffice Draw), Базы данных (LibreOffice Base))  Архиватор 7-zip</p>	<p>433511,  Ульяновская область,  г. Димитровград,  ул. Куйбышева, д.310</p>



Рабочая программа составлена в соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 августа 2020 г. N 916.

Автор: к.п.н., Ганиева Й.Н..

Рецензент: к.т.н., доцент Петряков С.Н.

Программа рассмотрена на заседании кафедры «Эксплуатация мобильных машин и социально-гуманитарных дисциплин» «\_15\_»\_мая\_2023 года, протокол № \_10\_.

**Рабочая программа одобрена на заседании методического совета инженерно-технологического факультета «\_15\_»\_мая\_2023 года, протокол № \_10\_**