	ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ Система менеджмента качества	Положение о деятельности
		ПД – положение о предметной экзаменационной комиссии
СМК 04-124-2020		Лист 1 Всего листов 11


УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ

Исайчев В.А.
«22» апреля 2020 г.


ПОЛОЖЕНИЕ

о предметной экзаменационной комиссии

*Обсуждено и принято Ученым советом университета –
 протокол № 9 от «22» апреля 2020 года*


Учт. экз. №

г. Ульяновск - 2020

	ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ Система менеджмента качества	Положение о деятельности
		ПД – положение о предметной экзаменационной комиссии
СМК 04-124-2020		Лист 2 Всего листов 11

Содержание


	Стр.
Предисловие	3
1. Общие положения	4
2. Структура предметной экзаменационной комиссии	4
3. Организация работы предметной экзаменационной комиссии	5
4. Права членов коллегиального органа	6
5. Обязанности членов коллегиального органа	7
6. Лист регистрации изменений	8
7. Лист согласования	9
8. Лист рассылки	10

	ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ Система менеджмента качества	Положение о деятельности
		ПД – положение о предметной экзаменационной комиссии
СМК 04-124-2020		Лист 3 Всего листов 11

Предисловие

1. Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены.

2. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность Университета внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также локальным актам ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ.

	ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ Система менеджмента качества	Положение о деятельности
		ПД – положение о предметной экзаменационной комиссии
СМК 04-124-2020		Лист 4 Всего листов 11

1. Общие положения

1.1. Предметная экзаменационная комиссия Университета является коллегиальным органом, созданным для проведения процедуры вступительных испытаний.

1.2. Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года N 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования (с изменениями на 20 августа 2014 года);


- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 года № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 30.11.2015 г. № 1387, от 30.03.2016 №333, от 29.07.2016 №921, от 31 июля 2017г. №715, от 11 января 2018г. №24, от 20 апреля 2018 г. №290, приказом Министерства науки и высшего образования от 31 августа 2018г. №36);

- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 3 апреля 2020 года №547 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»;

- приказа Министерства образования и науки РФ от 4 сентября 2014 г. № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года №36 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 11 декабря 2015 г. №1456; 26 ноября 2018 г. №243; 26 марта 2019 г. №131);

- Устава ФГБОУ ВО Ульяновского ГАУ;
- Правил приема в Университет;
- Положения о приемной комиссии;
- Положения о вступительных испытаниях.

	ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ Система менеджмента качества	Положение о деятельности
		ПД – положение о предметной экзаменационной комиссии
СМК 04-124-2020		Лист 5 Всего листов 11

2. Структура предметной экзаменационной комиссии

2.1. Предметная экзаменационная и аттестационная комиссии создаются ежегодно приказом ректора для приема вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, своевременной подготовки необходимых материалов, объективности оценки способностей поступающих на первый курс. Председатели предметных комиссий назначаются приказом ректора Университета ежегодно. Состав предметных экзаменационных комиссий формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Университета и других образовательных учреждений, учителей МОУ средних общеобразовательных школ. В случае необходимости могут назначаться заместители председателей предметных экзаменационных комиссий.

2.2. Председатель предметной экзаменационной комиссии:


- готовит контрольно- измерительные материалы (задания) для вступительных и аттестационных испытаний, а также других экзаменов, приравненных к ним;
- представляет вышеназванные материалы на утверждение председателю приемной комиссии Университета;
- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов предметных экзаменационных и аттестационных комиссий;
- участвует в рассмотрении апелляций;
- составляет отчет об итогах вступительных испытаний.

3. Организация работы предметной экзаменационной комиссии

3.1. Подготовка к проведению вступительных испытаний.

3.1.1. Председатель предметной экзаменационной комиссии лично готовит и проводит согласование содержания заданий (билетов, тестов) с председателем приемной комиссии не позднее, чем за 1 месяц до начала вступительных экзаменов. Билеты копируются только на копировальном аппарате приемной комиссии для каждого дня проведения экзаменов не менее 2 различных комплектов заданий под руководством ответственного секретаря приемной комиссии.

3.1.2. После утверждения председателем приемной комиссии варианты заданий и билеты помещаются в конверты из плотной бумаги, которые опечатываются печатью приемной комиссии, подписываются председателем приемной комиссии или заместителем председателя приемной комиссии и ответственным секретарем и хранятся в сейфе председателя приемной комиссии. На каждом конверте указываются: название экзамена, название направления/специальности, форма обучения, число вариантов и число билетов. Список лиц, привлекаемых председателем экзаменационной комиссии к технической работе по подготовке заданий в случае необходимости, должен быть предварительно согласован с председателем и ответственным секретарем приемной комиссии.

	ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ Система менеджмента качества	Положение о деятельности
		ПД – положение о предметной экзаменационной комиссии
СМК 04-124-2020		Лист 6 Всего листов 11

3.1.3. Председатель предметной экзаменационной комиссии обеспечивает согласованность уровней сложности заданий на всех этапах вступительных испытаний. Лица, принимавшие участие в подготовке билетов, несут ответственность за недопустимость разглашения содержания экзаменационных билетов (заданий) до начала испытаний.

Выбор пакета с вариантами заданий осуществляется в экзаменационной аудитории перед началом экзамена.

3.1.4. Рабочий состав предметной комиссии определяется перед каждым экзаменом ответственным секретарем приемной комиссии или его заместителем по согласованию с председателем предметной комиссии. Председатель предметной комиссии и ответственный секретарь осуществляют инструктаж экзаменаторов перед проведением экзамена и контролируют порядок и условия работы их работы.

3.2. Проведение вступительных испытаний

3.2.1. Проведение вступительных испытаний регламентировано Положением о вступительных испытаниях, утвержденным Ученым советом Университета.

3.2.2. Контроль за соблюдением Положения о предметной экзаменационной комиссии осуществляется ответственным секретарем приемной комиссии.

3.4. Для проведения аттестационных испытаний предметная комиссия разрабатывает билеты для поступающих при переходе студентов из других образовательных учреждений, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, а так же при переводе студентов из не аккредитованных направлений подготовки и специальностей на аккредитованные основные образовательные программы по направлениям подготовки и специальностям.

4. Права коллегиального органа


4.1. Члены предметной комиссии имеют право:

- подавать предложения по улучшению работы предметной комиссии и выполнению своих обязанностей.

5. Обязанности членов коллегиального органа

5.1. Члены предметной комиссии обязаны:

- участвовать в проведении вступительных испытаний.

	ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ Система менеджмента качества	Положение о деятельности
		ПД – положение о предметной экзаменационной комиссии
СМК 04-124-2020		Лист 7 Всего листов 11

РАЗРАБОТЧИК:

Ответственный секретарь приемной комиссии  М.Г. Конюшева

СОГЛАСОВАНО:


Проректор по учебной
и воспитательной работе




М.В. Постнова

Юрисконсульт Университета

А.Н. Кондрашкин

	ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ Система менеджмента качества	Положение о деятельности
		ПД – положение о предметной экзаменационной комиссии
СМК 04-124-2020		Лист 11 Всего листов 11